

ประกาศสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่
ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

ด้วยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีภารกิจในการส่งเสริม สนับสนุนการสร้างธุรกิจใหม่ หรือ "ธุรกิจนวัตกรรม" โดยผ่านการเชื่อมโยง ส่งเสริม และพัฒนาโครงการ นวัตกรรมร่วมกับผู้ประกอบการและภาควิชาการ รวมทั้งการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดความตื่นตัวและสร้างระบบนิเวศ นวัตกรรมให้เกิดขึ้นในประเทศ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง เป็นเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

นักพัฒนานวัตกรรม ปฏิบัติการ 1 ระดับ 2 จำนวน 1 อัตรา
สังกัด ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ
รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามเอกสารแนบท้าย

ประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 1) มีสัญชาติไทย
- 2) อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปี และไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์
- 3) สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา
- 4) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน
- 5) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น*
- 6) ไม่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสำนักงาน**
- 7) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- 8) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- 9) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ พรรคการเมือง***
- 10) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสำนักงาน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขัน กับกิจการของสำนักงานหรือขัดแย้งกับวัตถุประสงค์ของสำนักงาน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ซึ่งคณะกรรมการและหรือผู้อำนวยการมอบหมายให้เป็นประธานกรรมการ กรรมการ หรือผู้แทนของสำนักงาน ในการเข้าร่วมทุนกับนิติบุคคลอื่นตามมาตรา 8 (6) ของพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- 11) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 12) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

- 13) ไม่เป็นผู้ที่มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 14) ไม่เป็นโรคในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
- 15) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกันกับพักงานหรือพักราชการ
- 16) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นเพราะกระทำความผิด

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครที่ได้ผ่านการสรรหาและคัดเลือก ในวันที่ทำสัญญาทดลองปฏิบัติงานจะต้อง

- *1) ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- **2) ไม่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสำนักงาน
- ***3) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ พรรคการเมือง

3. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่ต้องส่งพร้อมใบสมัคร ดังต่อไปนี้

- 3.1 ใบสมัคร โดยกรอกตามแบบฟอร์มใบสมัครของสำนักงาน พร้อมติดรูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม ขนาด 1 นิ้ว (ไม่เกิน 3 เดือน) พร้อมหนังสือให้ความยินยอมสำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก โดยให้กรอกในช่องคำขอความยินยอมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Consent) เท่านั้น
 - 3.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ใช้บัตรอื่นที่ทางราชการออกให้แทนไม่ได้) จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.4 สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) อย่างละ 1 ฉบับ
 - 3.5 สำเนาหลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.8, สด.43 หรือ สด.3 (เฉพาะผู้สมัครชาย) จำนวน 1 ฉบับ
 - 3.6 สำเนาหนังสือรับรองการทำงานที่ระบุจำนวนประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
 - 3.7 สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ทะเบียนสมรส, หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล, ใบประกาศนียบัตร, เกียรติบัตร, ใบรับรองการฝึกอบรม จำนวนอย่างละ 1 ฉบับ
- ทั้งนี้ สำนักงานสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาใบสมัครที่กรอกข้อมูลและเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงานที่ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดเท่านั้น ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง และลงวัน/เดือน/ปี กำกับในสำเนาเอกสารทุกฉบับ

4. กำหนดรับสมัครและวิธีการสมัคร

- 4.1 รับสมัครตั้งแต่วันที่ 19 ถึง 30 มกราคม 2569
- 4.2 สมัครด้วยตนเอง สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (www.nia.or.th) หรือติดต่อขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครได้ที่งานบุคคลและพัฒนาองค์กร ฝ่ายบริหารองค์กร สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เลขที่ 73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10400 ในวันและเวลาราชการ สอบถามเพิ่มเติมโทรศัพท์ 0 2017 5555 ต่อ 638
- 4.3 สมัครทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ เว็บไซต์สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (www.nia.or.th) โดยแนบเอกสารยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานประกอบทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ recruit@nia.or.th

5. การคัดเลือก

5.1 คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ พิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครจากใบสมัคร และเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครงาน โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติทั่วไป คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification) ของผู้สมัคร อาทิ คุณวุฒิทางการศึกษา รวมถึงประสบการณ์ทำงาน ในตำแหน่งงานที่ประกาศรับสมัคร ทั้งนี้ เฉพาะผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครเท่านั้น จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาให้เข้ารับการทดสอบในลำดับต่อไป

5.2 คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ ผู้สมัครที่ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่สำนักงานกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

5.3 ผลการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ ให้ถือเป็นที่สุด

6. เกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนการสัมภาษณ์ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 75

7. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายหลังจากดำเนินการคัดเลือกตามข้อ 5. สิ้นสุดลง ทาง www.nia.or.th และ/หรือแจ้งให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกทราบทางโทรศัพท์

ประกาศ ณ วันที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2569



(นางสาวกริชพกา บุญเฟื่อง)

ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

12 ม.ค. 69 เวลา 22:36:20 (e-Office TSA) Personal PKI-LN

Signature Code : JGDwe-CQCJX-Idn4u-x+c0z

แนบท้ายประกาศสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่
ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก	
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	นักพัฒนานวัตกรรม
ประเภทตำแหน่ง	ปฏิบัติการ
ระดับ	ปฏิบัติการ 1 ระดับ 2
ภาระงานที่รับผิดชอบ	
<p>1. ด้านปฏิบัติการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ร่วมวางแผนและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการเพื่อพัฒนาโครงการนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ด้านอาหารและเกษตร 2) บริหารจัดการโครงการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย เช่น การจัดประชุมหารือ การแสวงหาผู้ประกอบการด้านอาหารและเกษตรและวิเคราะห์ความเหมาะสมของงบประมาณตามกรอบการดำเนินงานของโครงการ 3) ร่วมแสวงหาและคัดเลือกโครงการนวัตกรรมที่มีศักยภาพ ตลอดจนพัฒนา และนำเสนอโครงการนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ พร้อมให้คำปรึกษาแก่ผู้ประกอบการนวัตกรรม ด้านอาหารและเกษตร 4) ประสานงานในการร่วมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการนวัตกรรมแบบมุ่งเป้า/ เชื่อมโยงการลงทุน เพื่อเผยแพร่ความสำเร็จของโครงการนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ด้านอาหารและเกษตร 5) สนับสนุนและประสานงานการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 6) เรียนรู้ และทำความเข้าใจกับบทบาทขององค์กรในการดำเนินกิจกรรมเพื่อเร่งรัดให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ ด้านอาหารและเกษตร 7) ร่วมพัฒนาการทำงานให้เป็นไปตามกรอบการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล 9) รายงานผลการปฏิบัติงานต่อผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่าย และผู้บริหารองค์กรในระดับสูงขึ้นไปอย่างสม่ำเสมอ 10) สนับสนุนการปฏิบัติงานภายในฝ่ายและฝ่ายงานอื่น พร้อมทั้งปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย <p>2. ด้านการวางแผน</p> <p>วางแผนหรือร่วมดำเนินการวางแผนงานโครงการ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด</p> <p>3. ด้านการประสานงาน</p> <p>ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือส่วนงานอื่น เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด</p> <p>4. ด้านการให้บริการ</p> <p>ร่วมให้บริการ ชี้แจง และตอบปัญหาเบื้องต้นแก่หน่วยงานภาครัฐ เอกชน สถาบันวิชาการ สถาบันการเงิน นักลงทุนและอื่นๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนงานตามภารกิจขององค์กร</p>	

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 1) เพศ ชาย/หญิง อายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 40 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร
- 2) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ สาขาบริหารจัดการ สาขาบริหารธุรกิจ สาขาเศรษฐศาสตร์ สาขาศิลปศาสตร์ หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ประสบการณ์การทำงาน
 - วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลายปริญญาตรี มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 4 ปี
 - วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลายปริญญาโท มีประสบการณ์การทำงานไม่น้อยกว่า 2 ปี
 - มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรมหรือที่เกี่ยวข้อง
- 4) มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นอย่างดีและเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่