



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS

คู่มือหลักเกณฑ์
การพิจารณา

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2569



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

INNOVATION
THAILAND

คู่มือหลักเกณฑ์ การพิจารณา

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

ประจำปี 2569



NATIONAL INNOVATION AWARDS 2026



NZA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INN VATION
THAILAND**

สารบัญ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	3
ภาพรวมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ	4
หลักเกณฑ์และแนวทางการสมัคร	
• ด้านเศรษฐกิจ	5
• ด้านสังคม	8
• ด้านสิ่งแวดล้อม	13
• ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม	18
• ด้านองค์กรนวัตกรรม	21
ขั้นตอนการสมัคร	25
กระบวนการพิจารณาตัดสินผลงาน	32
ปฏิทินการพิจารณาตัดสินผลงาน	35
รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัคร ประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569	37
แบบฟอร์มการประเมินศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร (IOM)	50
FAQs	66

จัดทำโดย
งานประสานความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)



NATIONAL INNOVATION AWARDS 2026

รางวัล นวัตกรรมแห่งชาติ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติถือเป็นรางวัลทรงเกียรติสูงสุดในแวดวงนวัตกรรมของประเทศไทย ที่ริเริ่มจัดประกวดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ NIA เพื่อประกาศเกียรติคุณและเชิดชูเกียรติแก่คนไทยที่ริเริ่มสร้างสรรคผลงานที่มีความเป็นนวัตกรรมที่มีความโดดเด่น และเกิดคุณค่าที่ชัดเจนต่อประเทศชาติในหลากหลายด้าน ซึ่งจะสร้างให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในทุกภาคส่วนของสังคม สร้างให้เกิดความภาคภูมิใจในศักยภาพนวัตกรรมจากฝีมือคนไทย และสร้างให้เกิดภาพลักษณ์สู่การเป็นประเทศแห่งนวัตกรรม ผ่านการสื่อสารให้เกิดการรับรู้ผลงานนวัตกรรมของประเทศไทยในวงกว้างทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2549 เกิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็น **“พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”** และกำหนดให้วันที่ 5 ตุลาคมของทุกปี เป็น **“วันนวัตกรรมแห่งชาติ”** เนื่องจากเป็นวันที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เสด็จฯ ทอดพระเนตรการดำเนินงานโครงการศูนย์ศึกษาการพัฒนาพิกุลทองฯ และได้พระราชทานพระราชดำริสเกี่ยวกับโครงการแกลิ่งดิน ดังนั้น เนื่องในวันนวัตกรรมแห่งชาติของทุกปี NIA กำหนดจัดงาน **“วันนวัตกรรมแห่งชาติ”** ขึ้น เพื่อเกิดพระเกียรติและรำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณ พระอัจฉริยภาพและพระปรีชาสามารถด้านนวัตกรรม และจัดพิธีมอบรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติขึ้นในวันดังกล่าว

ภาพรวมรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ที่จัดประกวดโดย NIA
แบ่งออกเป็น 5 ด้าน ดังนี้



1) ด้านเศรษฐกิจ (Economic Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ แบ่งตามขนาดขององค์กรได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
2. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย



2) ด้านสังคม (Social Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสังคม และเกิดประโยชน์ต่อสังคมของประเทศ แบ่งตามลักษณะและขนาดขององค์กรได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
2. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย และวิสาหกิจเพื่อสังคม
3. องค์กรภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหากำไร



3) ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Contribution)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสิ่งแวดล้อม และเกิดประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมของประเทศ ทั้งนี้ ครอบคลุมนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในประเด็นสำคัญ อาทิ การรับมือและลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ การปรับตัวและบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการลดการเกิดของเสีย รวมถึงการฟื้นฟูระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ เป็นต้น แบ่งตามลักษณะและขนาดขององค์กรได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
2. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย และวิสาหกิจเพื่อสังคม
3. องค์กรภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหากำไร



4) ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม (Innovation Communicator)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล” ที่ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาด้านนวัตกรรมหรือมีรูปแบบใหม่ในการสื่อสาร เพื่อให้เกิดการรับรู้และการตื่นตัวอันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงไปสู่สิ่งที่ดีขึ้นในสังคมไทยอย่างต่อเนื่อง ที่ทำให้ข้อมูลเข้าถึงผู้รับสารได้เป็นอย่างดี ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. บุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล
2. นิติบุคคล



5) ด้านองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization)

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “หน่วยงานภาครัฐและเอกชน” ที่มีการบริหารจัดการโดยการใช้ความรู้เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร ตั้งแต่ระดับยุทธศาสตร์ หน่วยงาน ไปจนถึงระดับโครงสร้างตามกรอบแนวทางพัฒนาคุณภาพนวัตกรรมขององค์กร (Innovative Organization Model : IOM) ที่ NIA ได้มีการพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2562 และนำมาใช้ประกอบการพิจารณารางวัล แบ่งตามลักษณะและขนาดขององค์กรได้เป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง
2. วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย
3. องค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านเศรษฐกิจ



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงานนวัตกรรม” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการผลิตใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Product) กระบวนการ (Process) การบริการ (Service) หรือรูปแบบธุรกิจ (Business Model)
- ต้องเป็นผลงานที่มีการออกแบบเพื่อแก้ปัญหาที่ตอบสนองต่อการใช้งานและมีการนำไปใช้งานจริงอย่างแพร่หลาย
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท
แบ่งตามขนาดองค์กร ได้แก่



1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง (Large and Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่ หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบนิติบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดกลาง หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบนิติบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี



2 วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise) หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprise) หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงานและรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)

หลักเกณฑ์การพิจารณา



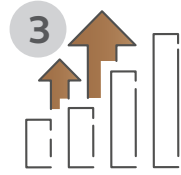
ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ระดับของความเป็นใหม่ (Degree of Novelty) / ความแตกต่าง (Differentiation)
- 1.2 แนวความคิดในการแก้ปัญหา หรือความยุ่งยากที่เคยเกิดขึ้น (Pain Point)
- 1.3 คุณค่าที่โดดเด่นที่ส่งมอบให้กับกลุ่มลูกค้า (Unique Value Proposition)



กลยุทธ์ธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 ความโดดเด่นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (Business Model) การได้มาซึ่งรายได้ (Revenue Stream) และ/หรือ การลดต้นทุน
- 2.2 ขนาดของตลาดและส่วนแบ่งของตลาด
- 2.3 รายได้ที่เกิดขึ้นจากผลงานนวัตกรรม (นับตั้งแต่วันเริ่มจำหน่าย)



ประโยชน์ทางด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบในประเทศ ลดการนำเข้า/เพิ่มการส่งออก/เพิ่มการจ้างงาน
- 3.2 ก่อให้เกิดเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจและขยายห่วงโซ่อุปทานในประเทศ



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องเลือกประเภทให้ถูกต้องตรงตามขนาดของนิติบุคคล

รางวัลที่ได้รับ



รางวัลชนะเลิศ
ในแต่ละประเภท

พระบรมรูปพระบิดา
แห่งนวัตกรรมไทย



รางวัลรองชนะเลิศ
อันดับที่ 1
ในแต่ละประเภท

โล่เชิดชูเกียรติ



รางวัลรองชนะเลิศ
อันดับที่ 2
ในแต่ละประเภท

โล่เชิดชูเกียรติ

นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

- ได้รับประกาศนียบัตรเชิดชูเกียรติ
- ได้รับโอกาสในการขอรับค่าปรับรักษาเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านนวัตกรรม ตลอดจนการอบรม
- เสริมสร้างงานนวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรม
- ได้รับโอกาสในการพัฒนาต่อยอดผลงานนวัตกรรม โดยการสนับสนุนด้านเงินทุนจาก NIA
- ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติผ่านสื่อมวลชน
- ได้รับสิทธิให้ใช้ตราสัญลักษณ์ NIA และรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ควบคู่กับผลงานที่ได้รับรางวัล เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงานเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ได้รับรางวัล



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านสังคม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงาน” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสังคม และเกิดประโยชน์ต่อสังคมของประเทศ

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Product) กระบวนการ (Process) การบริการ (Service) หรือรูปแบบธุรกิจ (Business Model)
- ต้องเป็นผลงานที่มีการออกแบบเพื่อแก้ปัญหาที่ตอบสนองต่อการใช้งานและมีการนำไปใช้งานจริงอย่างแพร่หลาย
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อสังคมของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสังคม แบ่งออกได้เป็น 3 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ได้แก่



1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง (Large and Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่

หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดกลาง

หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้ได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้ได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี

รัฐวิสาหกิจ (ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

หมายถึง องค์กรของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล กิจการของรัฐตามกฎหมายที่จัดตั้งกิจการนั้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ และบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่กระทรวงการคลังมีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละ 50



2 วิชาชีพขนาดย่อมและวิชาชีพรายย่อย และวิชาชีพเพื่อสังคม

วิชาชีพขนาดย่อม

หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิชาชีพรายย่อย

หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 1-5 คนหรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงาน หรือรายได้เข้าลักษณะของวิชาชีพต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)

วิชาชีพชุมชน

หมายถึง กิจการของชุมชนเกี่ยวกับการผลิตสินค้า การให้บริการ หรือการอื่น ๆ ที่ดำเนินการโดยคณะบุคคลที่มีความผูกพัน มีวิถีชีวิตร่วมกันและรวมตัวกันประกอบกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นิติบุคคลในรูปแบบใดหรือไม่ เป็นนิติบุคคลเพื่อสร้างรายได้และเพื่อการพึ่งพาตนเองของครอบครัว ชุมชนและระหว่างชุมชน (ที่มา: พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน)

วิชาชีพเพื่อสังคม

หมายถึง บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือการให้บริการ โดยมุ่งส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่นที่วิชาชีพเพื่อสังคมที่ตั้งอยู่ หรือมีเป้าหมายในการจัดตั้งตั้งแต่แรกเริ่มในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อม โดยมีได้มุ่งสร้างกำไรสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน โดยมีรายชื่อตามประกาศของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (สวส.)



3 องค์กรภาครัฐและองค์กรไม่แสวงหากำไร

เช่น หน่วยงานภาครัฐ สภาคน สภกรณ์ มูลนิธิหรือองค์การกุศล องค์กรการนอกภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐ

หมายถึง ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจที่ไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

องค์กรไม่แสวงหากำไร

หมายถึง องค์กรที่ไม่ใช่ภาคราชการ และไม่ใช้ภาครัฐกิจที่แสวงหากำไร ก่อตั้งและดำเนินการโดยกลุ่มบุคคลที่มีความมุ่งมั่นในอันที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไข ปัญหาสังคม โดยเฉพาะปัญหาด้านคุณภาพชีวิตของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสและประชาชนผู้ถูกขยัก

สมาคม

หมายถึง การก่อตั้งสมาคมเพื่อกระทำการใด ๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกันและมีใช้เป็นการหากำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน (ที่มา: *ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์*)

สหกรณ์

หมายถึง คณะบุคคลซึ่งร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน (ที่มา: *พระราชบัญญัติสหกรณ์*)

มูลนิธิหรือองค์กรกุศล

หมายถึง องค์กรที่มีทรัพย์สินที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการกุศลสาธารณะ การศาสนา ศิลปะ วิทยาศาสตร์ วรรณคดี การศึกษา หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างอื่น โดยมีได้มุ่งหาประโยชน์มาแบ่งปันกันและได้จดทะเบียนตามกฎหมายนี้ และการจัดการทรัพย์สินของมูลนิธิ ต้องมิใช่เป็นการหาผลประโยชน์เพื่อบุคคลใด นอกจากนี้เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง (ที่มา: *กรมสรรพากร*)

องค์กรนอกภาครัฐ

หมายถึง องค์กรที่อยู่นอกภาครัฐ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ไม่มุ่งแสวงหากำไร ทั้งนี้ โดยได้รับเงินอุดหนุนจากบุคคลบางกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน ในบางครั้งองค์กรนอกภาครัฐยังทำหน้าที่ช่วยเหลือสังคมในสิ่งรัฐไม่อาจจะกระทำตามหน้าที่ได้เต็มที่ (ที่มา: *ราชบัณฑิตยสถาน*)

หลักเกณฑ์การพิจารณา



ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 ระบุที่มาและประเด็นปัญหาที่แก้ไข (Problem Statement)
- 1.2 อธิบายผลงานนวัตกรรมที่ใช้แก้ปัญหา (Solution) ผลิตภัณฑ์ / กระบวนการ / บริการ/ รูปแบบธุรกิจที่มีความใหม่ หรือมีการออกแบบนโยบาย หรือประยุกต์ใช้เครื่องมือใหม่ในการนำมาป้องกัน / แก้ไขปัญหาสังคม การเข้าถึงของกลุ่มเปราะบาง / ความเท่าเทียม (Equity & Inclusion & Accessibility) ในมิติต่าง ๆ อย่างไร
- 1.3 นวัตกรรมจุดเด่นที่แตกต่างชัดเจนของผลงาน (การเปรียบเทียบกับผลงานที่มีอยู่แล้ว)



เป้าหมายและผลกระทบของผลงาน

- 2.1 ผู้ได้รับประโยชน์จากนวัตกรรม และประโยชน์ที่ได้รับ
- 2.2 ความเสี่ยงหรือผลกระทบเชิงลบที่เกิดจากนวัตกรรม การบริหารจัดการความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้องจากผลงาน และแนวทางแก้ไขปัญหา
- 2.3 ผลกระทบเชิงสังคม ชุมชน และเศรษฐกิจ



ความยั่งยืนของผลงาน

- 3.1 แนวทางและผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความยั่งยืน และความเป็นไปได้ทางธุรกิจ
- 3.2 ความสามารถในการขยายผลของผลงานและเครือข่ายความร่วมมือ



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องเลือกประเภทให้ถูกต้องตรงตามประเภทของนิติบุคคล

รางวัลที่ได้รับ



พระบรมรูปพระบิดา
แห่งนวัตกรรมไทย



โล่เชิดชูเกียรติ



โล่เชิดชูเกียรติ

นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้



ได้รับประกาศนียบัตร
เชิดชูเกียรติ



ได้รับโอกาสในการขอรับคำปรึกษาเพื่อพัฒนา
ศักยภาพทางด้านนวัตกรรม ตลอดจนการอบรม
และศึกษาดูงานนวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรม



ได้รับโอกาสในการพัฒนาต่อยอด
ผลงานนวัตกรรมโดยการสนับสนุน
ด้านเงินทุนจาก NIA



ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติ
ผ่านสื่อมวลชน



ได้รับสิทธิให้ใช้ตราสัญลักษณ์ NIA และรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ควบคู่กับผลงานที่ได้รับรางวัลเพื่อประชาสัมพันธ์
หน่วยงานเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ได้รับรางวัล



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ด้านสิ่งแวดล้อม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสิ่งแวดล้อม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “ผลงาน” ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่มีคุณค่าเชิงสิ่งแวดล้อม และเกิดประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมของประเทศ ทั้งนี้ ครอบคลุมนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องหรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในประเด็นสำคัญ อาทิ การรับมือและลดความเสี่ยงจากภัยพิบัติ การปรับตัวและบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและการลดการเกิดของเสีย รวมถึงการฟื้นฟูระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพ เป็นต้น

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

- ต้องเป็นผลงานที่มีความใหม่ ในรูปแบบผลิตภัณฑ์ (Product) กระบวนการ (Process) การบริการ (Service) หรือรูปแบบธุรกิจ (Business Model)
- ต้องเป็นผลงานที่มีการออกแบบเพื่อแก้ปัญหาที่ตอบสนองต่อการใช้งานและมีการนำไปใช้งานจริงอย่างแพร่หลาย
- ต้องเป็นผลงานที่สร้างให้เกิดคุณค่าเชิงพาณิชย์ และเกิดประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านสิ่งแวดล้อม แบ่งออกได้เป็น 3 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ได้แก่



1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง (Large and Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่

- หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานหรือรายได้ ดังนี้
- ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
 - ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดกลาง

- หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้
- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
 - ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี

รัฐวิสาหกิจ (ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์)

หมายถึง องค์กรของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรของรัฐบาล กิจการของรัฐตามกฎหมายที่จัดตั้งกิจการนั้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ และบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่กระทรวงการคลังมีทุนรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละ 50



2 วิชากิจขนาดย่อมและวิชากิจรายย่อย และวิชากิจเพื่อสังคม

วิชากิจขนาดย่อม

หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบที่บุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิชากิจรายย่อย

หมายถึง กิจกรรมในรูปแบบที่บุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

• ภาคการผลิต : การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

• ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 1-5 คนหรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงาน หรือรายได้เข้าลักษณะของวิชากิจต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)

วิชากิจชุมชน

หมายถึง กิจกรรมของชุมชนเกี่ยวกับการผลิตสินค้า การให้บริการ หรือการอื่น ๆ ที่ดำเนินการโดยคณะบุคคลที่มีความผูกพัน มีวิถีชีวิตร่วมกันและรวมตัวกันประกอบกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลในรูปแบบใดหรือไม่เป็นนิติบุคคล เพื่อสร้างรายได้และเพื่อการพึ่งพาตนเองของครอบครัว ชุมชนและระหว่างชุมชน (ที่มา: พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน)

วิชากิจเพื่อสังคม

หมายถึง บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการขายสินค้าหรือการให้บริการ โดยมุ่งส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่นที่วิชากิจเพื่อสังคมที่ตั้งอยู่ หรือมีเป้าหมายในการจัดตั้งตั้งแต่แรกเริ่มในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อม โดยมีได้มุ่งสร้างกำไรสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นหรือผู้เป็นหุ้นส่วน โดยมีรายชื่อตามประกาศของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจเพื่อสังคม (สวส.)



3 องค์กรภาครัฐและองค์กรไม่แสวงหากำไร

เช่น หน่วยงานภาครัฐ สมาคม สภกรณ์ มูลนิธิหรือองค์กรการกุศล องค์กรการนอกภาครัฐ

หน่วยงานภาครัฐ

หมายถึง ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจที่ไม่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ องค์กรอิสระ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

องค์กรไม่แสวงหากำไร

หมายถึง องค์กรที่ไม่ใช่ภาคราชการ และไม่ใช้ภาคธุรกิจที่แสวงหากำไร ก่อตั้งและดำเนินการโดยกลุ่มบุคคลที่มีความมุ่งมั่นในอันที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ไข ปัญหาสังคม โดยเฉพาะปัญหาด้านคุณภาพชีวิตของกลุ่มบุคคลผู้ด้อยโอกาสและประชาชนผู้ทุกข์ยาก

สมาคม

หมายถึง การก่อตั้งสมาคมเพื่อกระทำการใดๆ อันมีลักษณะต่อเนื่องร่วมกันและมีใช่เป็นการหากำไรหรือรายได้มาแบ่งปันกัน (ที่มา: ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์)

สหกรณ์

หมายถึง คณะบุคคลซึ่งร่วมกันดำเนินกิจการเพื่อประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคม โดยช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน (ที่มา: พระราชบัญญัติสหกรณ์)

มูลนิธิหรือองค์กรการกุศล

หมายถึง องค์กรที่มีทรัพย์สินที่จัดสรรไว้โดยเฉพาะสำหรับวัตถุประสงค์เพื่อการกุศลสาธารณะ: การศาสนา ศิลปะ วิทยาศาสตร์ วรรณคดี การศึกษา หรือเพื่อสาธารณประโยชน์อย่างอื่น โดยมีได้มุ่งหาประโยชน์มาแบ่งปันกันและได้จดทะเบียนตามกฎหมายที่แห่งประมวลกฎหมายนี้ และการจัดการทรัพย์สินของมูลนิธิ ต้องมิใช่เป็นการหาผลประโยชน์เพื่อบุคคลใด นอกจากนี้เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของมูลนิธินั้นเอง (ที่มา: กรมสรรพากร)

องค์กรนอกภาครัฐ

หมายถึง องค์กรที่อยู่นอกภาครัฐ มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ไม่มุ่งแสวงหากำไร ทั้งนี้ โดยได้รับเงินอุดหนุนจากบุคคลบางกลุ่มที่มีวัตถุประสงค์เดียวกัน ในบางครั้งองค์กรนอกภาครัฐยังทำหน้าที่ช่วยเหลือสังคมในสิ่งที่รัฐไม่อาจกระทำตามหน้าที่ได้เต็มที่ (ที่มา: ราชบัณฑิตยสถาน)

หลักเกณฑ์การพิจารณา



ความเป็นนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

- 1.1 การระบุปัญหาและบริบทธรรมชาติ (Locate)
- 1.2 การประเมินผลกระทบและการพึ่งพิงต่อระบบนิเวศ (Evaluate)
- 1.3 นวัตกรรมที่ใช้ในการแก้ปัญหาและสามารถแข่งขันได้



2. การจัดการผลกระทบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact & Nature Management)

- 2.1 การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact) โดยต้องมีข้อมูลเปรียบเทียบก่อน-หลัง (Baseline-Results) พร้อมหลักฐานอ้างอิงที่ตรวจสอบได้
- 2.2 ผู้ได้รับประโยชน์จากนวัตกรรมและสร้างแนวทางทางการตลาด
- 2.3 การจัดการความเสี่ยงด้านธรรมชาติและภูมิอากาศ (Risk Management) โดยใช้กรอบการประเมินระดับความเสี่ยง (High / Medium / Low) ตามกรอบของ TNFD



3. ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

- 3.1 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Net Zero Emissions) การหยุดการสูญเสียทรัพยากรธรรมชาติ และฟื้นฟูให้กลับมาดีขึ้นกว่าเดิม (Nature Positive) เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- 3.2 ความสามารถในการขยายผล / ต่อยอดนวัตกรรม



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- ผู้สมัครต้องเลือกประเภทให้ถูกต้องตรงตามประเภทของนิติบุคคล

รางวัลที่ได้รับ



พระบรมรูปพระบิดา
แห่งนวัตกรรมไทย



โล่เชิดชูเกียรติ



โล่เชิดชูเกียรติ

นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้



ได้รับประกาศนียบัตร
เชิดชูเกียรติ



ได้รับโอกาสในการขอรับคำปรึกษาเพื่อพัฒนา
ศักยภาพทางด้านนวัตกรรม ตลอดจนการอบรม
และศึกษาดูงานนวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรม



ได้รับโอกาสในการพัฒนาต่อยอด
ผลงานนวัตกรรมโดยการสนับสนุน
ด้านเงินทุนจาก NIA



ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิดชูเกียรติ
ผ่านสื่อมวลชน



ได้รับสิทธิให้ใช้ตราสัญลักษณ์ NIA และรางวัล
นวัตกรรมแห่งชาติ ควบคู่กับผลงานที่ได้รับรางวัลเพื่อประชาสัมพันธ์
หน่วยงานเป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันที่ได้รับรางวัล



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ “บุคคลธรรมดา กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคล” ที่ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาด้านนวัตกรรมที่มีความหลากหลาย หรือมีรูปแบบใหม่ในการสื่อสารที่ทำให้ข้อมูลเข้าถึงผู้รับสารได้เป็นอย่างดี ได้รับความนิยมและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง ส่งผลกระทบให้เกิดการรับรู้และสร้างการตื่นตัวด้านนวัตกรรมอันจะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในสังคมไทยอย่างต่อเนื่องและขับเคลื่อนประเทศไทยสู่การเป็น “ชาติแห่งนวัตกรรม”

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

- ต้องเป็นผู้ส่งเสริมและเผยแพร่ข้อมูลเนื้อหาด้านนวัตกรรมหรือมีรูปแบบใหม่ในเชิงการสร้างสรรคเนื้อหาหรือมีวิธีการสื่อสารรูปแบบใหม่
- ต้องเป็นผู้มีความมุ่งมั่นในการสื่อสารนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
- ต้องเป็นผู้สื่อสารที่สร้างการรับรู้และการตื่นตัวด้านนวัตกรรมเพื่อเป็นแรงบันดาลใจให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในสังคม

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม

แบ่งออกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1 ประเภทบุคคลธรรมดาหรือกลุ่มบุคคล

บุคคลทั่วไป หรือ กลุ่มบุคคล โดยไม่จำกัดเพศ อายุ และอาชีพ ที่มีการสร้างสรรค์และนำเสนอเนื้อหาด้านนวัตกรรมในรูปแบบที่หลากหลายและแปลกใหม่ เผยแพร่ในช่องทางการสื่อสารออนไลน์หรือออฟไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และเป็นที่ยอมรับในสังคม อาทิ จำนวนผู้ติดตามในช่องทางออนไลน์ ยอดการเข้าชม หรือรางวัลที่เคยได้รับ ตลอดจนจดจำมั่นในจริยธรรมและความรับผิดชอบในการนำเสนอผลงาน

2 ประเภทนิติบุคคล

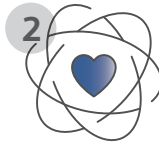
หมายถึง บริษัท องค์กร หรือหน่วยงานที่จดทะเบียนนิติบุคคลถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่จำกัดประเภทธุรกิจ และไม่จำเป็นต้องเป็นองค์กรด้านสื่อสารมวลชน ที่มีการสร้างสรรค์และนำเสนอผลงานเนื้อหาด้านนวัตกรรมในรูปแบบที่หลากหลายและแปลกใหม่ เผยแพร่ในช่องทางการสื่อสารออนไลน์หรือออฟไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยมีผลงานเป็นที่ประจักษ์และเป็นที่ยอมรับในสังคม อาทิ จำนวนผู้ติดตามในช่องทางออนไลน์ ยอดการเข้าชม หรือรางวัลที่เคยได้รับ ตลอดจนจดจำมั่นในจริยธรรมและความรับผิดชอบในการนำเสนอผลงาน



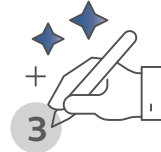
หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล



1
ความเป็นนวัตกรรม
(ของเนื้อหาที่เผยแพร่หรือ
รูปแบบการสื่อสาร)



2
จริยธรรมและธรรมาภิบาล
ของเนื้อหา
(Sentiment – NO Negative)



3
เนื้อหาด้านนวัตกรรม



4
การใช้นวัตกรรม
ในการสื่อสาร



5
มีความต่อเนื่อง
ในการสื่อสาร



6
เกิดการเปลี่ยนแปลง
ไปสู่สิ่งที่ดีขึ้น
(Impact & Inspiration)



คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยถูกต้องตามกฎหมาย และมีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทยมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด
- เป็นบุคคลธรรมดา หรือกลุ่มบุคคลที่มีสัญชาติไทย เช่น พิธีกร อินฟลูเอนเซอร์ ยูทูปเบอร์ หรือเพจ ทั้งในช่องทางออนไลน์และออฟไลน์

รางวัลที่ได้รับ



ผู้ที่ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติจะได้รับ
พระบรมรูปพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย
และใบประกาศเกียรติคุณ



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม

คำจำกัดความ

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ "องค์กรภาครัฐ และภาคเอกชน" ที่มีการบริหารจัดการโดยใช้ความรู้ เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนแก่องค์กร ตั้งแต่ระดับ ยุทธศาสตร์ กระบวนการ ไปจนถึงระดับโครงสร้าง ตามกรอบแนวทางการพัฒนาศักยภาพ นวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) ที่สำคัญงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้มีการพัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2562 และนำมาใช้ประกอบการพิจารณา รางวัล เป็นต้นมา

ขอบเขตการพิจารณารางวัล

- ต้องเป็นองค์กรที่มีศักยภาพในการจัดการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบที่โดดเด่นตามเกณฑ์ 3 ระดับ 8 มิติ (IOM)
- เป็นองค์กรที่มีนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าเชิงพาณิชย์หรือผลกระทบต่อทางสังคมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อความยั่งยืนของประเทศอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม แบ่งออกได้ เป็น 3 ประเภทตามลักษณะและขนาดองค์กร ได้แก่

1 วิสาหกิจขนาดใหญ่ และวิสาหกิจขนาดกลาง (Large and Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดใหญ่ หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานมากกว่า 200 คน หรือรายได้มากกว่า 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานมากกว่า 100 คน หรือรายได้มากกว่า 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดกลาง หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน หรือรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี

2 วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงาน และรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย หมายถึง กิจการในรูปนิติบุคคลที่มีการจ้างงานและรายได้ ดังนี้

- ภาคการผลิต : การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี



ทั้งนี้ หากมีกรณีจำนวนการจ้างงาน หรือรายได้เข้าลักษณะของวิสาหกิจต่างกันให้ยึด “รายได้” เป็นหลักในการพิจารณา (ที่มา: สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ปี 2563)



3 องค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม

โดยองค์การภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม มีรายละเอียดดังนี้

องค์การภาครัฐ

หมายถึง หน่วยงานส่วนราชการระดับกระทรวง กรม จังหวัด สถาบันอุดมศึกษา องค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐประเภทอื่น อาทิ องค์การภาครัฐ ปกครอง ส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอิสระ-ตามรัฐธรรมนูญ ที่มีสถานะเทียบเท่า**นิติบุคคล**

รัฐวิสาหกิจ

หมายถึง องค์กรของรัฐบาลตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรของรัฐบาล กิจการของรัฐตามกฎหมายที่จัดตั้งกิจการนั้น หรือหน่วยงานธุรกิจที่รัฐบาลเป็นเจ้าของ และบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่กระทรวงการคลังมีหุ้นรวมอยู่ด้วยเกินกว่าร้อยละห้าสิบ

ภาคประชาสังคม

หมายถึง องค์กรที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐที่มีสถานะเป็นนิติบุคคล ซึ่งจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ด้านพัฒนาสังคม และไม่แสวงหากำไรมาแบ่งปันกัน แต่มีส่วนร่วมถึงนิติบุคคลองค์กร หรือคณะบุคคลที่จัดตั้งหรือดำเนินการโดยพรรคการเมือง หรือดำเนินงานกิจกรรมในลักษณะการแสวงหาอำนาจรัฐหรือเอื้อประโยชน์ต่อพรรคการเมือง ได้แก่ สมาคม มูลนิธิ หรือองค์กรการกุศล สภกรณ์ วิสาหกิจชุมชน วิสาหกิจเพื่อสังคม

หลักเกณฑ์การพิจารณา

การพิจารณามอบรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม มีประเด็นการพิจารณาความเป็นองค์กรนวัตกรรมตามกรอบแนวทางการพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM)* ซึ่งประกอบด้วย 3 ระดับ 8 มิติ อันมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. ระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Level)	2. ระดับสนับสนุน (Foundation Level)	3. ระดับปฏิบัติการ (Operational Level)
<p>เป็นการพิจารณาความชัดเจนและความมุ่งมั่นขององค์กรในการกำหนดทิศทางนวัตกรรมให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ขององค์กร โดยมีการกำกับดูแลและการติดตามประเมินผลที่เหมาะสมสามารถเชื่อมโยงการพัฒนานวัตกรรม การสร้างคุณค่าเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันหรือคุณค่าต่อสาธารณะได้อย่างเป็นรูปธรรมสะท้อนว่าองค์กรขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างมีเป้าหมาย โดยพิจารณาใน 2 มิติหลัก ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม 2) มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ 	<p>เป็นการพิจารณาความพร้อมของโครงสร้างพื้นฐานภายในองค์กรที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยเฉพาะความเหมาะสมของโครงสร้างองค์กร บุคลากร ระบบการจัดการองค์ความรู้ วัฒนธรรมที่ส่งเสริมนวัตกรรม ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรและการบริหารจัดการเปลี่ยนแปลง ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยให้นวัตกรรมสามารถเกิดขึ้นได้ และขยายผลได้อย่างต่อเนื่องโดยพิจารณาใน 4 มิติหลัก ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) มิติด้านบุคลากร 2) มิติด้านองค์ความรู้ 3) มิติด้านวัฒนธรรมองค์กร 4) มิติด้านทรัพยากร 	<p>ระดับปฏิบัติการเป็นการประเมินความสามารถขององค์กรในการดำเนินกระบวนการนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ และสามารถสร้างผลลัพธ์ที่จับต้องได้ ทั้งในเชิงผลิตภัณฑ์ บริการ กระบวนการ หรือรูปแบบธุรกิจรวมถึงสร้างเป็นผลตอบแทนหรือคุณค่าเชิงประจักษ์ แสดงศักยภาพว่าองค์กรสามารถแปลงยุทธศาสตร์และความพร้อมภายในไปสู่การสร้างผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน โดยพิจารณาใน 2 มิติหลัก ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ด้านกระบวนการนวัตกรรม 2) ด้านผลิตผลจากนวัตกรรม

* ศึกษารายละเอียดโมเดลการพัฒนาศักยภาพนวัตกรรมองค์กร (Innovative Organization Model: IOM) ได้ที่เว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th>

คุณสมบัติองค์กร

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ "องค์กรภาครัฐและภาคเอกชน" โดยพิจารณาองค์กรที่รับรางวัลตามเงื่อนไข ดังนี้

1

องค์กรภาคเอกชนต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ และประกอบธุรกิจในประเทศไทยเป็นหลัก มีสัดส่วนผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติไทย มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด

2

เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนมาเป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันประกาศรับสมัครประกวดรางวัล

3

เป็นหน่วยงานที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ ไม่มีกรณีฟ้องร้องหรือข้อพิพาททางกฎหมาย และไม่มีเรื่องเสียหายปรากฏเป็นข่าวในสังคม

4

ไม่เป็นนิติบุคคลที่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ เข้าข่ายอาจถูกเพิกถอนสิทธิทรัพย์สินหรืออยู่ในระหว่างฟื้นฟูกิจการ

5

กรณีที่องค์กร "เคย" ได้รับรางวัลในด้าน "เดิม" แล้วจะไม่สามารถขอรับรางวัลได้ในปีถัดไป โดยจะต้องเว้นระยะเป็นเวลา 1 ปี แต่สามารถสมัครประกวดในด้านอื่น ๆ ได้

6

ผู้สมัครจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่สำนักงานฯ กำหนด

รางวัลที่ได้รับ

องค์กรที่ได้รับรางวัล จะได้รับโล่เชิดชูเกียรติองค์กรนวัตกรรมดีเด่นจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และใบประกาศเกียรติคุณ นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้



- ได้รับโอกาสในการขอรับคำปรึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านนวัตกรรม ตลอดจนการอบรมและศึกษาดูงานนวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านสื่อมวลชน
- ได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายองค์กรนวัตกรรมดีเด่นประเทศไทย

นอกจากนี้ ผู้ได้รับรางวัลจะได้รับสิทธิประโยชน์ดังนี้

- ได้รับสิทธิในการพัฒนาศักยภาพทางนวัตกรรมจากการเข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานนวัตกรรมองค์กรชั้นนำด้านนวัตกรรมในต่างประเทศ
- ได้รับการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เชิงรุกผ่านสื่อมวลชน
- ได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายองค์กรนวัตกรรมดีเด่นประเทศไทย



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS

ขั้นตอนการสมัคร

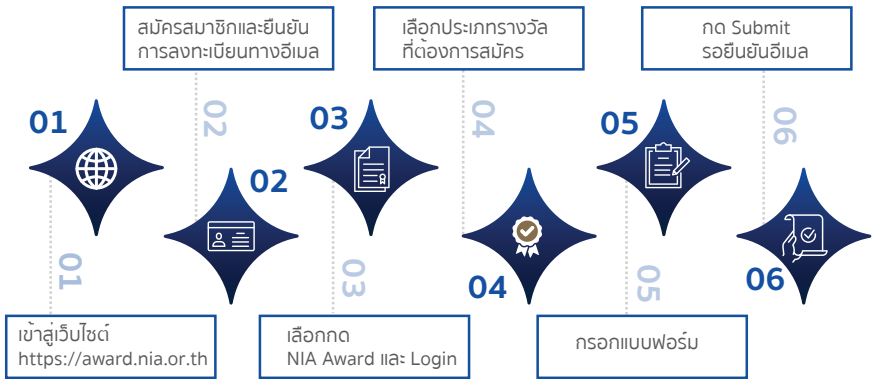
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2569



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

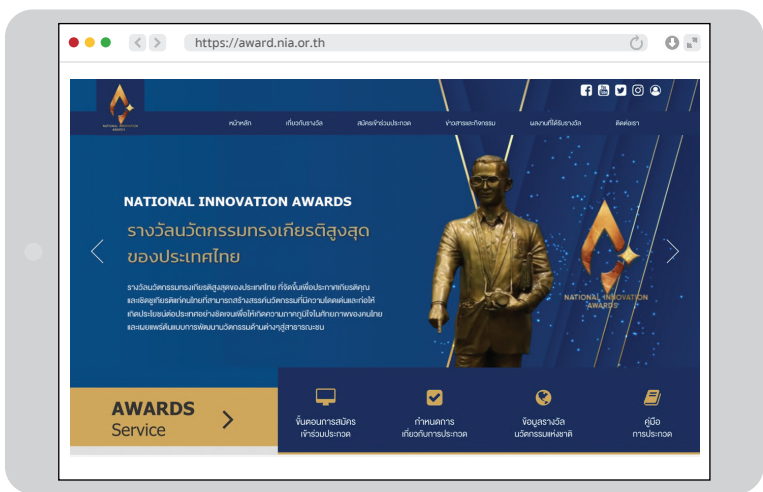
ขั้นตอนการสมัครเข้าร่วมประกวด



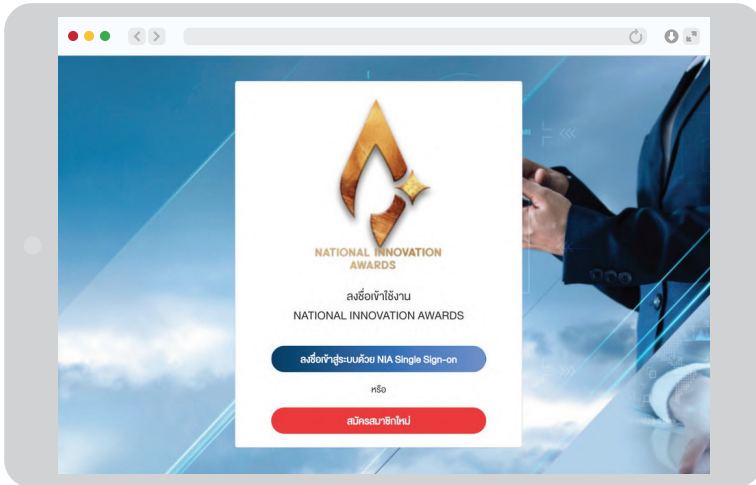
1

1. การลงทะเบียนสมัครสมาชิก

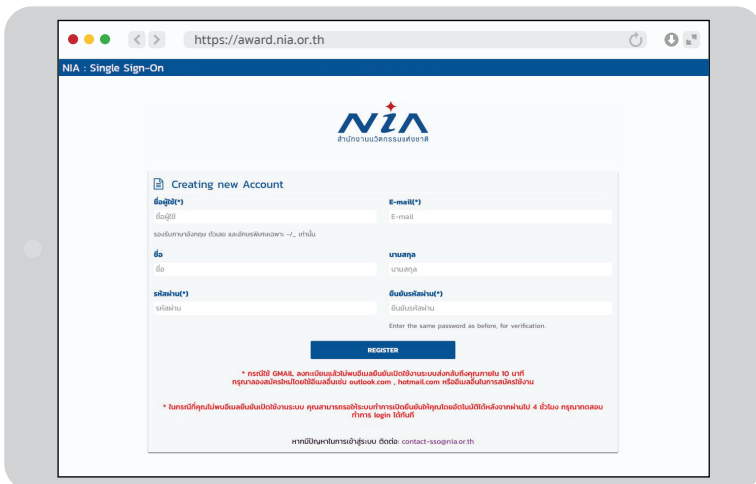
1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ <https://award.nia.or.th> เพื่อทำการสมัครสมาชิก



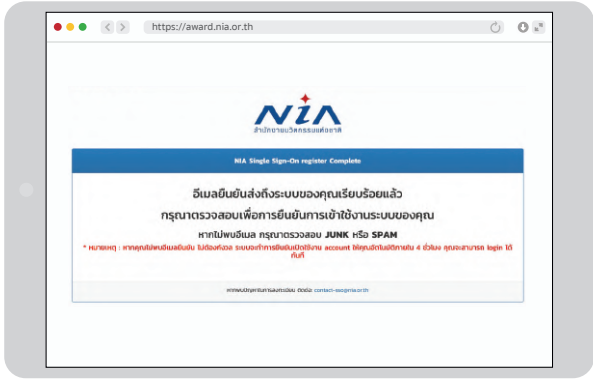
1.2 กด **สัญลักษณ์(Icon) รูปคน** ที่มุมขวามือด้านบน เพื่อลงชื่อเข้าใช้งาน NATIONAL INNOVATION AWARDS จากนั้นเลือกกดปุ่ม **สมัครสมาชิกใหม่**



1.3 ทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดการสมัครสมาชิกและกดปุ่ม **Register**



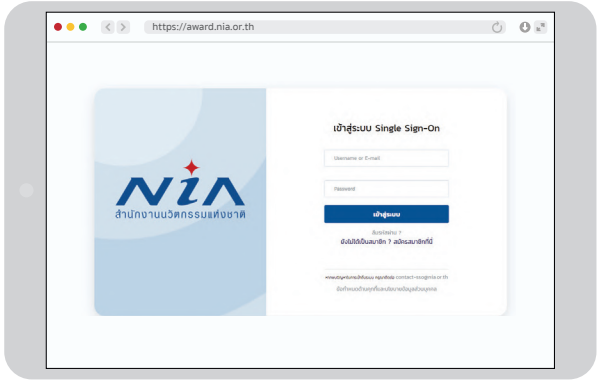
- 1.4 หลังจากนั้นให้ **รอรับอีเมลและคลิกตามลิงก์ตามที่ปรากฏในอีเมลของท่าน** เพื่อทำการเปิดใช้บัญชีของผู้สมัคร



2. เข้าสู่ระบบ

- 2.1 กรอกชื่อผู้ใช้งานหรืออีเมล และรหัสผ่านสำหรับเข้าใช้งาน
- 2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ” เพื่อเข้าใช้งาน

2



✉ Reset password

อีเมล:

SEND E-MAIL

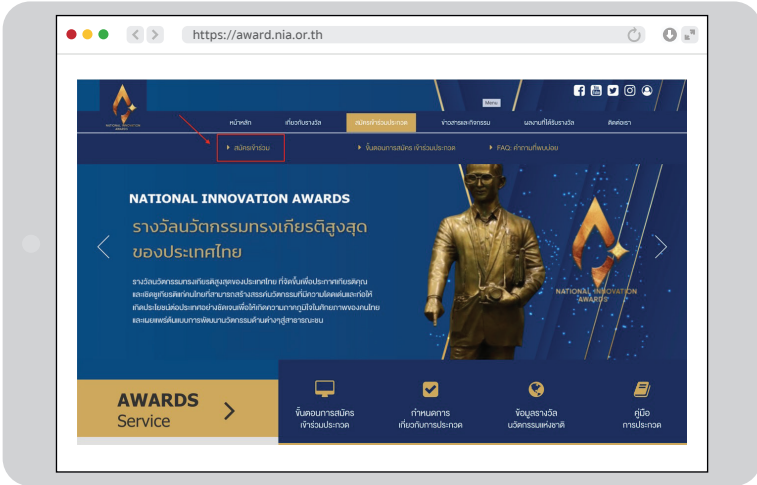
** กรณีลืมรหัสผ่าน (Forgot Password)

1. กดปุ่ม ลืมรหัสผ่าน?
2. กรอกอีเมลของท่าน และกดปุ่ม Send E-Mail เพื่อรับลิงก์ในการตั้งรหัสผ่านใหม่

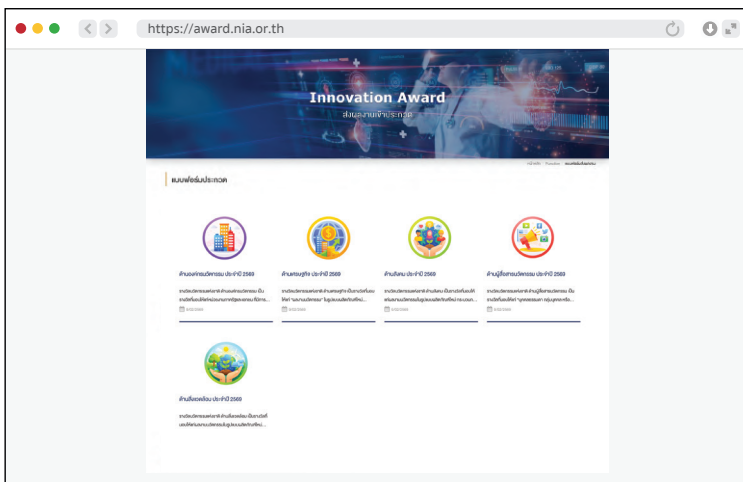
3

3. การสมัครเข้าร่วมประกวดรางวัล

3.1 เลือกไปยังเมนู **สมัครเข้าร่วมประกวด** จากนั้นกดเมนูย่อย “สมัครเข้าร่วม”



3.2 กดเลือก **ด้านและประเภทที่ต้องการสมัคร** ทั้งนี้ ผู้สมัครสามารถดูรายละเอียดการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ได้ที่เมนูเกี่ยวกับ **รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ**



3.5

เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว สามารถดูรายละเอียดได้ที่ข้อมูลส่วนตัว กดสัญลักษณ์ (Icon) รูปคนที่มีมุมบนขวา มือ จากนั้นให้กดปุ่ม “ข้อมูลส่วนตัว” จะแสดงประวัติการกรอกแบบฟอร์มให้เห็น



จากนั้นกดปุ่มข้อมูลส่วนตัว จะแสดงประวัติการกรอกแบบฟอร์ม

ประวัติการกรอกแบบฟอร์ม



12 ก.พ. 2567

ดำเนินการสมัครเริ่มต้น

ปริมาณเงินฝาก 100.0 %

เสร็จ

**กรณีลืมรหัสผ่าน (Forgot Password)

ในกรณีที่ผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน ผู้ใช้งานสามารถเปลี่ยนแปลงรหัสผ่านได้ ดังนี้

- 1) คลิกเข้าหน้า “เข้าสู่ระบบ”
- 2) กดปุ่ม “คลิกที่นี่”
- 3) กรอกอีเมลที่ต้องการรับรหัสผ่าน ซึ่งต้องเป็นอีเมลเดียวกับที่ใช้สมัครระบบ แล้วกดปุ่ม “Reset Password”



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS

กระบวนการพิจารณา
ตัดสินผลงาน

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2569



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**iNNOVATION
THAILAND**

กระบวนการพิจารณาตัดสินผลงาน

การพิจารณาตรวจสอบประเมินการประกวดรางวัลนวัตกรรมประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ดังนี้

1

ขั้นตอนที่ 1

การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

เป็นการตรวจสอบความถูกต้อง ความสมบูรณ์ของเนื้อหาข้อมูลที่ผู้สมัครนำเสนอมา โดยผู้สมัครต้องนำส่งเอกสารถูกต้องครบถ้วนตามแบบฟอร์มและเงื่อนไขที่กำหนด หากข้อมูลไม่ครบถ้วนจะหมดสิทธิ์ในการประเมินขั้นต่อไป

2

ขั้นตอนที่ 2

การคัดเลือกผลงาน

เป็นการคัดเลือกผลงานและให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเภท โดยคณะกรรมการรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ โดยแบ่งเป็น 2 รอบ ดังนี้

- 2.1 รอบคัดเลือกผลงานเบื้องต้นจากเอกสารที่ส่งเข้าประกวด โดยคณะกรรมการรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (ไม่มีการนำเสนอผลงาน)
- 2.2 รอบคัดเลือกผลงาน โดยคณะกรรมการรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (รอบนำเสนอผลงาน)

3

ขั้นตอนที่ 3

การพิจารณาตัดสินผลงาน

เป็นการพิจารณาตัดสินผลงานที่ผ่านการพิจารณาจากขั้นตอนที่ 2 โดยคณะกรรมการตัดสินรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (รอบนำเสนอผลงาน)

4

ขั้นตอนที่ 4

การประกาศผลรางวัล

เป็นการประกาศผลการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านผู้สื่อข่าวนวัตกรรม และด้านองค์กรนวัตกรรม

5

ขั้นตอนที่ 5

มอบรางวัลและแสดงผลงาน

เป็นการจัดพิธีเชิดชูเกียรติมอบรางวัลให้แก่ผู้ผ่านการพิจารณาในทุกประเภทพร้อมกัน ในวันนวัตกรรมแห่งชาติ (5 ตุลาคม 2569) และจัดแสดงผลงานที่ได้รับรางวัลภายในงาน

ขั้นตอนการพิจารณารางวัล (เฉพาะด้านองค์กรนวัตกรรม)

การพิจารณารางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1

1

การตรวจสอบเอกสารเบื้องต้น

องค์กรที่สนใจสามารถสมัครเข้าประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม โดยการกรอกแบบฟอร์มในระบบออนไลน์ ที่เว็บไซต์รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ (<https://award.nia.or.th>) และเข้าตอบแบบสอบถามการจัดการองค์กรตามโมเดลพัฒนาศึกษาภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) ในระบบออนไลน์ที่เว็บไซต์ (<https://iop.nia.or.th>) โดยผู้สมัครต้องนำส่งข้อมูลให้ครบถ้วนตามแบบฟอร์มออนไลน์ในเวลาที่สำคัญงานฯ กำหนด ทั้งนี้หากข้อมูลไม่ครบถ้วน จะหมดสิทธิ์ในการพิจารณาขั้นต่อไป

ขั้นตอนที่ 2

2

การพิจารณาความครบถ้วนของเอกสารและการดำเนินการพัฒนา นวัตกรรมองค์กร

องค์กรที่ผ่านการพิจารณาในขั้นตอนที่ 1 นำส่งเอกสารนำเสนอข้อมูลศึกษาภาพนวัตกรรมองค์กร โดยจะได้รับการตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสารนำเสนอข้อมูลการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมองค์กร โดยประกอบด้วยข้อมูลตัวชี้วัดศึกษาภาพ และอธิบายผลการดำเนินการขององค์กรตามประเด็น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ข้อมูลพื้นฐานองค์กรและการดำเนินงานย้อนหลังอย่างน้อย 1 ปี
- ข้อมูลผลการดำเนินงานนวัตกรรมภายในองค์กรตามแนวทางการพัฒนาศึกษาภาพนวัตกรรมองค์กร (IOM) ใน 3 ระดับ 8 มิติเป็นแนวทางในการอธิบาย พร้อมนำเสนอตัวอย่างผลงานนวัตกรรมที่พัฒนาเป็นรูปธรรมย้อนหลัง 1 – 3 ปี
- ข้อมูลการเติบโตและแนวทางการสร้างความยั่งยืนขององค์กรในระยะ 1-3 ปีต่อไป
- ข้อมูลการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา หรือข้อมูลรางวัลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับนวัตกรรมที่องค์กรพัฒนาในกรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (หากมี)

ขั้นตอนที่ 3

3

การตรวจสอบข้อมูลและประเมินศักยภาพองค์กร

องค์กรที่ส่งเอกสารนำเสนอได้ถูกต้องครบถ้วนภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับการพิจารณาในขั้นตอนที่ 3 โดยคณะผู้ประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กรเข้าสัมภาษณ์ประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กร เพื่อยืนยันข้อมูลตามเอกสารที่ได้รับ โดยผู้แทนองค์กรนำเสนอข้อมูลกระบวนการดำเนินงานนวัตกรรม ณ สถานที่ปฏิบัติงาน หรือผ่านการเยี่ยมชมในรูปแบบออนไลน์ตามสถานการณ์ที่เหมาะสม เพื่อสรุปข้อมูลนำเสนอพิจารณาตัดสินในขั้นตอนต่อไป

ขั้นตอนที่ 4

4

การพิจารณาตัดสินมอบรางวัล

องค์กรที่ผ่านการพิจารณาในขั้นที่ 3 จะผ่านเข้าสู่รอบตัดสินซึ่งจะมีการพิจารณาผ่านกระบวนการที่เหมาะสมต่อไป



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS

ปฏิทินการ
พิจารณาตัดสินผลงาน

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2569



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**INNOVATION
THAILAND**

ปฏิทินการพิจารณาตัดสินผลงาน

เดือน	การดำเนินงาน
18 กุมภาพันธ์ - 30 เมษายน	เปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ http://award.nia.or.th
พฤษภาคม	- ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารผู้สมัคร รอบที่ 1: คัดเลือกผลงานเบื้องต้นจากเอกสารที่ส่งเข้าประกวด(ไม่มีกรรมการนำเสนองาน)*
มิถุนายน	รอบที่ 2: คัดเลือกผลงานโดยคณะกรรมการรางวัลฯ (ร่อนนำเสนองาน)**
กรกฎาคม	รอบที่ 3: ตัดสินผลงานโดยคณะกรรมการฯ (ร่อนนำเสนองาน วันที่ 1)**
สิงหาคม	รอบที่ 3 : ตัดสินผลงานโดยคณะกรรมการฯ (ร่อนนำเสนองาน วันที่ 2)**
กันยายน	ประกาศผลการพิจารณารางวัลฯ
5 ตุลาคม	พิธีมอบรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 (5 ตุลาคม 2569)

* สำหรับรางวัลด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม และด้านองค์กรนวัตกรรมทุกประเภท จะไม่มีการนำเสนองาน โดยจะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปยังผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากการพิจารณา

** ร่อนนำเสนองาน จะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อกลับไปยังผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากการพิจารณาคัดเลือกผลงาน



NATIONAL
INNOVATION
AWARDS

รายละเอียดแบบฟอร์ม
การสมัครประกวด

รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
ประจำปี 2569



NIA
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

**iNNOVATION
THAILAND**

รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 (เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

ข้อมูลผู้ส่งประกวด

ชื่อบริษัท* โทรศัพท์ *
ที่อยู่ * อีเมลของบริษัท*
จังหวัด * เว็บไซต์
รหัสไปรษณีย์ * Facebook.....

โลโก้บริษัท(ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2MB) *

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร *

ข้อมูลงบการเงิน (รายได้ปีล่าสุด) โดยอัปโหลดเอกสารรายได้เพื่อยืนยันประเภท/ขนาดของบริษัท
โดยตรวจสอบได้ที่ <https://datawarehouse.dbd.go.th> (ขนาดไฟล์ jpg, .png, .pdf ไม่เกิน 10 MB)
ทราบข่าวสารการประกวดจากช่องทางใด (เลือกได้มากกว่าหนึ่งข้อ) *

- เว็บไซต์ของ NIA (www.nia.or.th)
- Facebook ของ NIA
- สื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ เช่น หนังสือพิมพ์ / โปสเตอร์ / แผ่นพับ
- สื่อโทรทัศน์ / โปสเตอร์ดิจิทัล / วิทยุ
- ข่าวออนไลน์
- บุคลากรของ NIA
- หนังสือเวียนประชาสัมพันธ์
- อื่นๆ โปรดระบุ

ข้อมูลทั่วไป

ผู้ประสานงาน
(เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานเจ้าของผลงานให้เป็นผู้ประสานงานการประกวด)

คำนำหน้า*

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) *

ตำแหน่ง *

โทรศัพท์มือถือ *

อีเมลของผู้ประสานงาน *



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 ด้านเศรษฐกิจ

ด้านเศรษฐกิจ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium Enterprise)

- ภาคการผลิต : การจ้างงานระหว่าง 51-200 คน หรือรายได้มากกว่า 100 ล้าน ถึง 500 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ : การจ้างงานระหว่าง 31-100 คน หรือรายได้มากกว่า 50 ล้าน ถึง 300 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจขนาดย่อมและวิสาหกิจรายย่อย (Small and Micro Enterprise)

วิสาหกิจขนาดย่อม (Small Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานระหว่าง 6-50 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 100 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 6-30 คน หรือรายได้มากกว่า 1.8 ล้าน ถึง 50 ล้านบาทต่อปี

วิสาหกิจรายย่อย (Micro Enterprise)

- ภาคการผลิต การจ้างงานไม่เกิน 5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี
- ภาคการค้าและบริการ การจ้างงานระหว่าง 1-5 คน หรือรายได้ไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปี

โปรดเลือกประเภทตามขนาดองค์กรที่อ้างอิงโดยสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม สสว. หากไม่ทราบขนาดบริษัท โปรดดูคู่มือเพื่อตรวจสอบขนาด และตรวจสอบรายได้เพื่อยืนยันประเภท ขนาดของบริษัทได้ที่ <https://datawarehouse.dbd.go.th>

ข้อมูลผลงาน

- ชื่อผลงาน (ภาษาไทย)
- ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ)
- ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียง 1 ข้อ)

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)
- นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business Model Innovation)



รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569
(เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 1.ธุรกิจการเกษตร | <input type="checkbox"/> 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 3.แฟชั่น | <input type="checkbox"/> 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| <input type="checkbox"/> 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 6.ธนาคาร |
| <input type="checkbox"/> 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| <input type="checkbox"/> 9.ยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> 11.บรรจุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 14.เหล็ก |
| <input type="checkbox"/> 15.วัสดุก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | <input type="checkbox"/> 20.เหมืองแร่ |
| <input type="checkbox"/> 21.พาณิชย์ | <input type="checkbox"/> 22.การแพทย์ |
| <input type="checkbox"/> 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ | <input type="checkbox"/> 24.บริการเฉพาะกิจ |
| <input type="checkbox"/> 25.การท่องเที่ยวและสินค้าการ | <input type="checkbox"/> 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| <input type="checkbox"/> 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ | <input type="checkbox"/> 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| <input type="checkbox"/> 29. อื่น ๆ โปรดระบุ..... | |

บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1,800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

ภาพผลงาน *

(กดอัปโหลดภาพผลงาน และภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวนและแต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 10 MB)

ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

1.1 แนวความคิดในการแก้ปัญหา (Pain Point) หรือโอกาสทางธุรกิจ

1.2 อธิบายผลงานนวัตกรรม

(อธิบายการใช้เทคโนโลยี กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่นำมาใช้ในการแก้ปัญหาหรือสร้างโอกาสทางธุรกิจดังกล่าว)



รายละเอียดแบบฟอร์มการสมัครประกวด
รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569
(เปิดรับลงทะเบียนผ่านทางระบบออนไลน์เท่านั้น)

ส่วนที่ 2: กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจนวัตกรรม

- 2.1 กลุ่มตลาดเป้าหมาย
- 2.2 ความโดดเด่นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ (Business Model) และการได้มาซึ่งรายได้ (Revenue Stream) และ/หรือ การลดต้นทุน
(อธิบายรูปแบบธุรกิจ การได้มาซึ่งรายได้ และ/หรือ การลดต้นทุน รวมถึงกลยุทธ์ในการผลิตต้นผลงานนวัตกรรมเข้าสู่ตลาดและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย)
- 2.3 ขนาดของตลาดที่ผลงานนวัตกรรมสามารถเข้าถึงได้
- 2.4 มูลค่าส่วนแบ่งตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการ
- 2.5 ต้นทุนและราคาจำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือบริการต่อหน่วย
- 2.6 ผลการจัดจำหน่ายเชิงพาณิชย์ของผลงานนวัตกรรม
(ระบุปีที่เริ่มออกสู่เชิงพาณิชย์ และยอดการจัดจำหน่ายหรือรายได้ที่เกิดขึ้นตั้งแต่เริ่มดำเนินการ)
- 2.7 เครือข่ายพันธมิตรหรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น
(ระบุพันธมิตรทางธุรกิจที่สนับสนุนให้ผลงานนวัตกรรมสามารถออกสู่เชิงพาณิชย์และขยายตลาดได้)

ส่วนที่ 3: ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

- 3.1 สัดส่วนการใช้วัตถุดิบภายในประเทศและต่างประเทศ
(ระบุเป็นร้อยละของการใช้วัตถุดิบภายในประเทศและการนำเข้าจากต่างประเทศ)
- 3.2 มูลค่าการลดการนำเข้าจากต่างประเทศต่อปี (บาท)
(ระบุการลดการนำเข้าผลิตภัณฑ์หรือวัตถุดิบในการผลิต คิดเป็นมูลค่าโดยประมาณต่อปี)
- 3.3 มูลค่าการส่งออกไปยังต่างประเทศต่อปี (บาท)
(ระบุการส่งออกผลิตภัณฑ์หรือบริการของผลงานนวัตกรรม คิดเป็นมูลค่าโดยประมาณต่อปี)
- 3.4 การสร้างการจ้างงานภายหลังผลงานออกสู่เชิงพาณิชย์ (ราย)
(ระบุจำนวนการจ้างงานใหม่ที่เกิดขึ้นต่อปี)

ส่วนที่ 4: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา *

- 4.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
 สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
 สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
 อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 4.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
 สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
 สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
 อนุสิทธิบัตร เลขที่.....
- 4.3 เครื่องหมายการค้า
 มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
 ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
 ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....
- 4.4 ได้รับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์
 เลขที่..... เมื่อวันที่.....
- 4.5 ยังไม่ได้ดำเนินการ

ส่วนที่ 5: เอกสารรับรองอื่น ๆ

- 5.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ
(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สถาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ อัปโหลดไฟล์เอกสาร .jpg, .png, .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)
- 5.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ
(เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษวิจัย อัปโหลดไฟล์เอกสาร .jpg, .png, .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)
- 5.3 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ (แนบภาพ)



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 ด้านสังคม

ด้านสังคม แบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- วิชากิจขนาดใหญ่ และวิชากิจขนาดกลาง
- วิชากิจขนาดย่อมและวิชากิจรายย่อย และวิชากิจเพื่อสังคม
- องค์การภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหากำไร
(สามารถตรวจสอบคำนิยามองค์กรแต่ละประเภท ได้ที่หน้า 9-11)

ข้อมูลผลงาน

- ชื่อผลงาน (ภาษาไทย)
- ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ)
- ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียง 1 ข้อ)

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)
- นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business Model Innovation)

ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1.ธุรกิจการเกษตร | <input type="checkbox"/> 2.อาหารและเครื่องดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 3.แฟชั่น | <input type="checkbox"/> 4.ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| <input type="checkbox"/> 5.ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 6.ธนาคาร |
| <input type="checkbox"/> 7.เงินทุนและหลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 8.ประกันภัยและประกันชีวิต |
| <input type="checkbox"/> 9.ยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 10.วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> 11.บรรจุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 12.กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 13.ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 14.เหล็ก |
| <input type="checkbox"/> 15.วัสดุก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> 16.บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 17.พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 18.กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทุน
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> 19.พลังงานและสาธารณูปโภค | <input type="checkbox"/> 20.เหมืองแร่ |
| <input type="checkbox"/> 21.พาณิชย์ | <input type="checkbox"/> 22.การแพทย์ |
| <input type="checkbox"/> 23.สื่อและสิ่งพิมพ์ | <input type="checkbox"/> 24.บริการเฉพาะกิจ |
| <input type="checkbox"/> 25.การท่องเที่ยวและสินค้าการ | <input type="checkbox"/> 26.ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| <input type="checkbox"/> 27.ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ | <input type="checkbox"/> 28.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| <input type="checkbox"/> 29. อื่น ๆ โปรดระบุ..... | |

บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1,800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)



ภาพผลงาน *

(กดอัปโหลดภาพผลงาน และภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน และแต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 10 MB)

ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมของผลงาน

- 1.1 อธิบายที่มาหรือปัญหา และแนวความคิดในการแก้ปัญหา (Pain Point) ในมิติต่าง ๆ (ระบุปัญหาเชิงเศรษฐกิจ สังคม หรือการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง และเหตุผลที่ต้องพัฒนาเป็นนวัตกรรม)
- 1.2 แนวคิดและวิธีการแก้ปัญหาด้านนวัตกรรม (อธิบายการใช้เทคโนโลยี กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่นำมาใช้แก้ปัญหาดังกล่าว)
- 1.3 คุณลักษณะเด่นและคุณค่าของผลงานนวัตกรรม (ระบุคุณค่าที่ส่งมอบให้ลูกค้า ผู้ใช้ ผู้ได้รับประโยชน์หรือสังคม และ/หรือ เปรียบเทียบกับแนวทางหรือสิ่งที่มีอยู่เดิมในปัจจุบันอย่างชัดเจน)

ส่วนที่ 2: เป้าหมายและผลกระทบของผลงาน

- 2.1 ผู้ได้รับประโยชน์จากผลงานนวัตกรรม และประโยชน์ที่ได้รับ (Beneficiary) (ระบุกลุ่มเป้าหมายหลัก และลักษณะประโยชน์ที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม)
- 2.2 แนวทาง และ/หรือ กลยุทธ์ในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย (อธิบายรูปแบบการดำเนินงานหรือการแทรกแซงที่ใช้ในการนำผลงานไปใช้จริง)
- 2.3 แผนบริหารความเสี่ยงผลกระทบเชิงลบของผลงานและแนวทางแก้ปัญหา (ระบุความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดจากการดำเนินงาน และแนวทางในการป้องกันหรือแก้ไข)
- 2.4 ผลกระทบเชิงสังคมหรือชุมชน (Social Impact Assessment: SIA) (อธิบาย ผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้นจากผลงาน หากไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขได้ ให้บรรยายผลที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน)
- 2.5 การขยายผลและการนำไปใช้ (ยอดการใช้นับตั้งแต่เริ่มขยายผล (Scaling and Diffusion) (ชิ้น / จำนวนผู้ใช้บริการ (กรณีธุรกิจบริการ) /จำนวนพื้นที่ที่ทำการขยายผล) รวมถึงการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงและภายในระยะเวลา 3 ปี)
- 2.6 เครือข่ายพันธมิตร ผู้มีส่วนได้เสียที่มีส่วนร่วม หรือคู่ค้าที่เกิดขึ้น (ระบุหน่วยงานหรือภาคีที่สนับสนุนการดำเนินงานหรือการขยายผลของผลงาน)

ส่วนที่ 3: ความยั่งยืนของผลงาน

- 3.1 แนวทางการขับเคลื่อนผลงานในระยะต่อไป (อธิบายกลไกการดำเนินงาน หลังรายได้ หรือแหล่งงบประมาณสนับสนุนที่ทำให้ผลงานสามารถดำเนินต่อไปได้)
- 3.2 ศักยภาพและแนวทางในการขยายผลของผลงาน (อธิบายความสามารถในการขยายผลในวงกว้างรวมถึงบทบาทของเครือข่ายพันธมิตร ผู้มีส่วนได้เสีย หรือคู่ค้าที่มีส่วนร่วมในการสนับสนุนความยั่งยืนของผลงาน)

ส่วนที่ 4: ธรรมชาติขององค์กร

- 4.1 หน่วยงานของท่านมีนโยบาย ระเบียบ มาตรการ หรือแนวทาง ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารองค์กรเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลหรือไม่
- 4.2 อธิบายแนวทางดำเนินการหรือบริหารการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในองค์กร
- 4.3 เอกสารแสดงถึงการบริหารองค์กรเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาล (แผนหรือนโยบายที่ได้ประกาศใช้ในหน่วยงาน) (อัปโหลดไฟล์เอกสาร .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)



ส่วนที่ 5: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาที่ถือครองในปัจจุบัน (ถ้ามี)

- 5.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 5.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่.....
- 5.3 เครื่องหมายการค้า
- มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
 - ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
 - ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....
- 5.4 ได้รับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์
- เลขที่..... เมื่อวันที่.....
- 5.5 ยังไม่ได้ดำเนินการ

ส่วนที่ 6: เอกสารรับรองอื่น ๆ

- 6.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ
(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย / สถาบัน / มาตรฐานที่ได้รับ อัปโหลดไฟล์เอกสาร .jpg, .png, .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)
- 6.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ
(เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษารายวิจัย อัปโหลดไฟล์เอกสาร .jpg, .png, .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)
- 6.3 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ (แนบภาพ)



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 ด้านสิ่งแวดล้อม

ด้านสิ่งแวดล้อม แบ่งออกเป็น 3 ประเภท

- 1. วิศวกรรมขนาดใหญ่ และวิศวกรรมขนาดกลาง
- 2. วิศวกรรมขนาดย่อมและวิศวกรรมรายย่อย และวิศวกรรมเพื่อสังคม
- 3. องค์กรภาครัฐ และองค์กรไม่แสวงหากำไร
(สามารถตรวจสอบคำนิยามองค์กรแต่ละประเภท ได้ที่หน้า 14-16)

ข้อมูลผลงาน

- ชื่อผลงาน (ภาษาไทย)
- ชื่อผลงาน (ภาษาอังกฤษ)
- ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียง 1 ข้อ)

ประเภทของนวัตกรรม (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- 1. นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation)
- 2. นวัตกรรมบริการ (Service Innovation)
- 3. นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation)
- 4. นวัตกรรมรูปแบบธุรกิจ (Business model Innovation)

ผลงานจัดอยู่ในหมวดใด (เลือกได้เพียงหนึ่งข้อ) *

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. ธุรกิจการเกษตร | <input type="checkbox"/> 2. อาหารและเครื่องดื่ม |
| <input type="checkbox"/> 3. แฟชั่น | <input type="checkbox"/> 4. ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน |
| <input type="checkbox"/> 5. ของใช้ส่วนตัวและเวชภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 6. ธนาคาร |
| <input type="checkbox"/> 7. เงินทุนและหลักทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 8. ประกันภัยและประกันชีวิต |
| <input type="checkbox"/> 9. ยานยนต์ | <input type="checkbox"/> 10. วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร |
| <input type="checkbox"/> 11. บรรจุภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 12. กระดาษและวัสดุการพิมพ์ |
| <input type="checkbox"/> 13. ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ | <input type="checkbox"/> 14. เหล็ก |
| <input type="checkbox"/> 15. วัสดุก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> 16. บริการรับเหมาก่อสร้าง |
| <input type="checkbox"/> 17. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ | <input type="checkbox"/> 18. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์
เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ |
| <input type="checkbox"/> 19. พลังงานและสาธารณูปโภค | <input type="checkbox"/> 20. เหมืองแร่ |
| <input type="checkbox"/> 21. พาณิชยกรรม | <input type="checkbox"/> 22. การแพทย์ |
| <input type="checkbox"/> 23. สื่อและสิ่งพิมพ์ | <input type="checkbox"/> 24. บริการเฉพาะกิจ |
| <input type="checkbox"/> 25. การท่องเที่ยวและสินค้าทางการ | <input type="checkbox"/> 26. ขนส่งและโลจิสติกส์ |
| <input type="checkbox"/> 27. ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ | <input type="checkbox"/> 28. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| <input type="checkbox"/> 29. อื่น ๆ โปรดระบุ..... | |



บทสรุปผู้บริหาร * (ไม่เกิน 1,800 ตัวอักษร)

(สรุปผลงานให้ครอบคลุม ได้แก่ 1. ผลิตภัณฑ์หรือบริการคืออะไร 2. จุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการคืออะไร 3. แนวคิดที่มา และ 4. เทคโนโลยีหรือกระบวนการที่ทำให้เกิดจุดเด่นหรือความแตกต่างของผลิตภัณฑ์หรือบริการ)

ภาพผลงาน *

(กดอัปโหลดภาพผลงาน และภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โบรชัวร์ การเผยแพร่ในสื่อ รางวัลที่ได้รับ โดยสามารถเพิ่มรูปภาพได้ไม่จำกัดจำนวน แต่ละภาพมีขนาดไม่เกิน 10 MB)

ส่วนที่ 1: ความเป็นนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

- 1.1 อธิบายแนวคิดในการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
(ระบุปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจริง เหตุผลในการพัฒนาเป็นนวัตกรรม และความจำเป็นของการแก้ไขปัญหาดังกล่าว)
- 1.2 นวัตกรรมพื้นที่ที่เกิดปัญหา และผลกระทบต่อระบบนิเวศหรือชุมชน
(ระบุพื้นที่หรือบริบทที่ได้รับผลกระทบลักษณะของระบบนิเวศที่เกี่ยวข้อง และผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสีย)
- 1.3 อธิบายผลงานนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม
(อธิบายการใช้เทคโนโลยี กระบวนการใหม่ บริการใหม่ หรือรูปแบบธุรกิจใหม่ ที่นำมาใช้ในการแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมดังกล่าว)

ส่วนที่ 2: การจัดการผลกระทบด้านธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact & Nature Management)

- 2.1 การเปลี่ยนแปลงของผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก่อนและหลังการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ (Baseline Results) การนำผลงานนวัตกรรมไปใช้
(อธิบายผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) ที่เกิดขึ้นจากผลงาน หากไม่สามารถระบุเป็นตัวเลขได้ ให้บรรยายผลที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน)
- 2.2 ผู้ได้รับประโยชน์จากผลงานนวัตกรรมและแนวทางการสร้างมูลค่า และ/หรือ การตลาด
(ระบุกลุ่มผู้ได้รับประโยชน์หลักจากผลงานนวัตกรรม ลักษณะประโยชน์ที่เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม และการนำคุณค่าด้านสิ่งแวดล้อมไปใช้ในการสร้างมูลค่าเพิ่ม และ/หรือ การตลาดของผลงาน)
- 2.3 ความเสี่ยงด้านธรรมชาติหรือภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับผลงาน
(ระบุระดับความเสี่ยง สูง / กลาง / ต่ำ และแนวทางในการจัดการ และ/หรือ รับมือกับความเสี่ยงดังกล่าว)
- 2.4 แนวทางการจัดการผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติหรือระบบนิเวศ
(อธิบายการลด บ่อนกั้น หรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน)

ส่วนที่ 3: ความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

- 3.1 แนวทางการดำเนินงานเพื่อให้ผลงานนวัตกรรมมีความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม
(อธิบายการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การหยุดการสูญเสีย และการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ)
- 3.2 ความสามารถในการขยายผลหรือการต่อยอดผลงานนวัตกรรม
(อธิบายศักยภาพในการขยายผลไปยังพื้นที่ กลุ่มเป้าหมาย และ/หรือ บริษัทอื่น รวมถึงข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้น)

ส่วนที่ 4: ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (Environmental Governance)

- 4.1 แนวทางการกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของผลงานนวัตกรรม
(อธิบายโครงสร้างบทบาท หรือแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรที่เกี่ยวข้อง)
- 4.2 นโยบาย มาตรการ หรือแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ใช้กับการดำเนินงาน
(เช่น นโยบายองค์กรมาตรฐาน หรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง)



ส่วนที่ 4: ธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (Environmental Governance)(ต่อ)

- 4.3 การติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
(อธิบายกระบวนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และการนำผลไปปรับปรุงการดำเนินงาน)
- 4.4 เอกสารแสดงการกำกับดูแลด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กร
(แผน นโยบาย และ/หรือ แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่ประกาศใช้ในหน่วยงาน ได้แก่ หนังสือยืนยันเกี่ยวกับข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม การจ้างงานที่ถูกต้องกฎหมายและเป็นธรรม การกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริหาร) (อัปโหลดไฟล์เอกสาร .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)

ส่วนที่ 5: ข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาที่ถือครองในปัจจุบัน (ถ้ามี)

- 5.1 มีการยื่นขอจดสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่คำขอ.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่คำขอ.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่คำขอ.....
- 5.2 ได้รับการจดทะเบียนสิทธิบัตร
- สิทธิบัตรการประดิษฐ์ เลขที่.....
 - สิทธิบัตรการออกแบบ เลขที่.....
 - อนุสิทธิบัตร เลขที่.....
- 5.3 เครื่องหมายการค้า
- มีการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้า เลขที่.....
 - ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในประเทศไทย เลขที่.....
 - ได้รับจดทะเบียนเครื่องหมายทางการค้าในต่างประเทศ เลขที่.....
- 5.4 ได้รับการจดทะเบียนลิขสิทธิ์
- เลขที่..... เมื่อวันที่.....

ส่วนที่ 6: เอกสารรับรองอื่น ๆ

- 6.1 การรับรองผลของผลงาน / มาตรฐานที่ได้รับ
(ระบุหลักฐานที่รับรองผลของผลงาน เช่น ผลงานวิจัย/สถาบัน/มาตรฐานที่ได้รับ อัปโหลดไฟล์เอกสาร .jpg, .png, .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)
- 6.2 เอกสารรับรองทางวิชาการ
(เช่น หนังสือรับรองมาตรฐาน หนังสือรับรองทางวิชาการ สรุปผลการศึกษารวิจัย อัปโหลดไฟล์เอกสาร .jpg, .png, .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)
- 6.3 รางวัลอื่นที่ผลงานเคยได้รับ (แนบภาพ)



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม

ด้านผู้สื่อสารนวัตกรรม แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

บุคคลธรรมดา หรือ กลุ่มบุคคล

นิติบุคคล

(สามารถตรวจสอบคำนิยามองค์กรแต่ละประเภท ได้ที่หน้า 20)

ข้อมูลผลงาน

อัปโหลดเอกสารแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับกิจกรรมของท่าน
(อัปโหลดไฟล์เอกสาร .pdf โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB)

Youtube

URL (Youtube).....
จำนวน Follower (Youtube).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Youtube).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (Youtube).....

Facebook

URL (Facebook).....
จำนวน Follower (Facebook)
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Facebook).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (Facebook).....

Tiktok

URL (Tiktok).....
จำนวน Follower (Tiktok).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Tiktok).....
ลิงค์ผลงานที่นำเผยแพร่ youtube (Tiktok).....

Other

URL (Other).....
จำนวน Follower (Other).....
ส่งตัวอย่างผลงานที่โดดเด่น (Other).....



รางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2569 ด้านองค์กรนวัตกรรม

ด้านองค์กรนวัตกรรม แบ่งออกเป็น

- วิสาหกิจขนาดใหญ่และวิสาหกิจขนาดกลาง
- วิสาหกิจขนาดย่อมและรายย่อย
- องค์กรภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และภาคประชาสังคม

(สามารถตรวจสอบคำนิยามองค์กรแต่ละประเภท ได้ที่หน้า 24)

1. ตอบแบบสอบถามการจัดการองค์กรนวัตกรรมด้วยตนเอง
ผ่านระบบประเมินออนไลน์ (<https://iop.nia.or.th>)
2. จัดเตรียมรายงานนำเสนอการดำเนินการพัฒนานวัตกรรมองค์กรโดยรวม
(Innovative Organization Report)
3. เตรียมการเข้าประเมินศักยภาพนวัตกรรมองค์กร โดยเจ้าหน้าที่จากสนช.



แบบประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร Innovative Organization Model (IOM)

คำชี้แจงการประเมิน

แบบประเมินศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กร เป็นการประเมินคุณลักษณะด้านการบริหารจัดการนวัตกรรมภายในองค์กรใน 3 ระดับ ซึ่งในแต่ละระดับมี 8 มิติและ 24 ปัจจัยการพิจารณาที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมดังต่อไปนี้

ระดับยุทธศาสตร์ (Strategic Level)

1. มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

- วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy)
- ค่านิยมร่วม (Shared Value)
- การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Evaluation)

2. มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ (Business Focus)

- การวางแผนตลาดด้วยข้อมูลเชิงลึก (Market Insight)
- การมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Participation)
- การกำหนดกลุ่มเป้าหมายทางธุรกิจ (Business Portfolio)

ระดับสนับสนุน (Fundamental Level)

3. มิติด้านบุคลากร (People)

- ผู้นำนวัตกรรม (Innovation Leader)
- โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)
- ผู้นำกิจกรรมนวัตกรรม (Stewardship)

4. มิติด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

- การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)
- การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing)
- การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

5. มิติด้านวัฒนธรรม (Culture)

- การสร้างแรงจูงใจ (Motivation)
- การสร้างบรรยากาศนวัตกรรม (Atmosphere)
- การทำงานร่วมกัน (Collaboration)

6. มิติด้านทรัพยากร (Resource)

- การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)
- การสนับสนุนบุคลากร (Personnel Support)
- การจัดการความเปลี่ยนแปลง (Change Management)



ระดับปฏิบัติการ (Operation Level)

7. มิติด้านกระบวนการ (Process)

- กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)
- การจัดการเครือข่ายพันธมิตร (Partnership)
- การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

8. มิติด้านผลิตผล (Result)

- ผลผลิตทางนวัตกรรม (Innovation Output)
- รายได้จากนวัตกรรม (Innovation Revenue)
- ผลผลิตเชิงความรู้ (Intellectual Asset)

โดยการประเมินระดับศักยภาพด้านนวัตกรรมองค์กรมีประเด็นคำถามที่เกี่ยวข้องจำนวนทั้งสิ้น 50 คำถาม **ใช้เวลาทำแบบประเมินประมาณ 30 นาที** โดยสามารถบันทึกข้อมูลในระบบไวัระหว่างตอบแบบสอบถามก่อนกดส่งข้อมูลได้ ผู้สมัครประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ด้านองค์กรนวัตกรรม ต้องเข้าตอบแบบสอบถามทางเว็บไซต์ <https://iop.nia.or.th> และ **“กดส่งข้อมูล”** เพื่อให้การตอบแบบประเมินเสร็จสมบูรณ์



แบบสอบถามระดับศึกษาภาพนวัตกรรมองค์กรด้วยตนเอง

มิติที่ 1 มิติด้านยุทธศาสตร์นวัตกรรม (Innovation Strategy)

ปัจจัยที่ 1 : วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม (Vision and Strategy for Innovation)

1.1 การมีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมขององค์กร

- ไม่มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- มีวิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม แต่ไม่มีนโยบายและกลยุทธ์
- มีวิสัยทัศน์ และนโยบายด้านนวัตกรรม แต่ยังไม่มีกลยุทธ์ที่ชัดเจน
- มีวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- มีการดำเนินโครงการตามกลยุทธ์/นโยบาย/วิสัยทัศน์ด้านนวัตกรรม อย่างต่อเนื่อง

1.2 เป้าหมายขององค์กรที่มีความท้าทายในการพัฒนานวัตกรรม (Challenging Goal)

- องค์กรไม่ให้ความสำคัญในการสร้างเป้าหมายที่ท้าทาย ไม่มีกระบวนการตั้งเป้าหมายที่เป็นระบบ
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เทียบเคียงคู่แข่ง (Benchmarking)
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่ผลิตภัณฑ์/บริการ ที่เหนือกว่าคู่แข่ง
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงแบบค่อยเป็นค่อยไป (Incremental change)
- องค์กรมีการกำหนดเป้าหมายที่นำไปสู่นวัตกรรมที่สร้างความเปลี่ยนแปลงอย่างก้าวกระโดด (Radical change)

ปัจจัยที่ 2 : ค่านิยมร่วม (Shared Value)

2.1 การสื่อสารให้รับรู้และเข้าใจในยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม ทั้งภายในและภายนอก

- ไม่มีการสื่อสาร/ชี้แจง ยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม
- มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยผู้บริหารระดับสูง แต่ยังไม่เป็นระบบ
- มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนภายในองค์กร
- มีการสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจนทั้งภายใน และภายนอกองค์กร
- การสื่อสารเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านนวัตกรรม โดยได้รับความร่วมมือ ในการปฏิบัติเป็นอย่างดีจากทุกฝ่าย

2.2 โปรดระบุปริมาณการสื่อสารและความเข้าใจแนวทางการดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์นวัตกรรมขององค์กร

- (จากร้อยละ 100) ผู้บริหารระดับสูง (Top management)
- (จากร้อยละ 100) ผู้บริหารระดับกลาง (Middle management)
- (จากร้อยละ 100) ระดับพนักงาน (Employee)



ปัจจัยที่ 3 : การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ (Strategic Evaluation)

3.1 การติดตามและประเมินผลความคืบหน้า และความสำเร็จของโครงการนวัตกรรมที่เกิดขึ้น

- ไม่มี** การติดตามและประเมินผลฯ
- มีการติดตามและประเมินผลฯ แต่ยังไม่เป็นระบบ (เช่น มีการรายงานความสำเร็จปลายปี หรือ สิ้นงวด เป็นต้น)
- มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีตัวชี้วัดและระยะเวลาในการติดตามสม่ำเสมอ
- มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
- มีการติดตามและประเมินผลอย่างเป็นระบบ โดยมีคณะทำงานจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องมามีส่วนร่วม

3.2 ระดับความสามารถขององค์กรในการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management)

- องค์กรเน้นนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยไม่มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นรูปธรรม
- องค์กรเน้นนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงต่ำ และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยง
- องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการประเมินความเสี่ยงและความคุ้มค่า
- องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง
- องค์กรยอมรับนวัตกรรมที่มีความเสี่ยงสูง โดยมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และบูรณาการเข้ากับความเสี่ยงทางธุรกิจ

มิติที่ 2 มิติด้านการมุ่งเน้นธุรกิจ (Business Focus)

ปัจจัยที่ 4 : การวางแผนตลาดด้วยข้อมูลเชิงลึก (Market Insight)

4.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล สํารวจ วิจัย และสร้างประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับตลาดและลูกค้า

- ไม่มี** การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับตลาด ลูกค้า และการผลิตอย่างเป็นระบบ
- มีการเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการเก็บรวบรวมข้อมูลตลาด อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - มีการเก็บรวบรวมข้อมูลลูกค้า อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - มีการเก็บรวบรวมข้อมูลการผลิต อย่างสม่ำเสมอและเป็นระบบ
 - มีการนำข้อมูลที่ได้ไปวิเคราะห์และใช้ประโยชน์ อย่างสม่ำเสมอ

4.2 การเก็บข้อมูลลูกค้า

- ไม่มี** การเก็บข้อมูลลูกค้า
- มีการเก็บข้อมูลลูกค้า ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการเก็บข้อมูลพื้นฐานของลูกค้าสำหรับติดต่อธุรกิจ (Customer profile)
 - มีการเก็บข้อมูลความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า (Customer needs)
 - มีการเก็บข้อมูลความพึงพอใจ/ข้อร้องเรียน (Customer satisfaction/ complaint)
 - มีการเก็บข้อมูลการซื้อซ้ำของลูกค้า (Customer loyalty)



ปัจจัยที่ 5 : การมีส่วนร่วมของลูกค้า (Customer Participation)

5.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล สำรอง วิจัย และสร้างประโยชน์จากข้อมูลเกี่ยวกับตลาดและลูกค้า

- ลูกค้า**ไม่มี**ส่วนร่วมในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
- มีการเก็บข้อมูลลูกค้า ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ลูกค้ามีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการ (Customer needs)
 - ลูกค้ามีส่วนร่วมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ต้นแบบ (Prototype development)
 - ลูกค้ามีส่วนร่วมการทดสอบ/ทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ (Prototype testing)
 - เปิดโอกาสให้กลุ่มอื่น ๆ เช่น supplier, vendor มีส่วนร่วมในการออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ /บริการ

ปัจจัยที่ 6 : การกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจ (Business Portfolio)

6.1 การบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรม

- ไม่มี**การบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรมที่ชัดเจน
- มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอด้านนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านการลงทุน
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านรายได้และผลสำเร็จ
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณาตามโอกาสและความท้าทาย
 - มีการบริหารจัดการพอร์ตโฟลิโอ โดยพิจารณามิติด้านความเสี่ยง

มิติที่ 3 มิติด้านบุคลากร (People)

ปัจจัยที่ 7 : ผู้นำนวัตกรรม (Innovation Leaders)

7.1 การมีบุคลากรที่คิดค้นหรือนำเสนอไอเดียสร้างสรรค์ (Ideator)

- ไม่มี**บุคลากรเสนอไอเดียใด ๆ
- มี อย่งกระจัดกระจายและไม่มีการจัดการ
- มี โดยไอเดียส่วนใหญ่มาจากระดับผู้บริหาร
- มี โดยไอเดียส่วนใหญ่มาจากฝ่ายงานที่ได้รับมอบหมาย
- มี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานในหลายระดับเสนอไอเดีย

7.2 การให้คำปรึกษา/แนะนำของผู้บังคับบัญชา (Coaching)

- ผู้บังคับบัญชามีการออกคำสั่งและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- ผู้บังคับบัญชากำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยมีการอธิบายรายละเอียด
- ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมาย โดยให้คำปรึกษาในการออกแบบแนวทางการดำเนินงาน
- ผู้บังคับบัญชากำหนดเป้าหมาย โดยให้พนักงานเสนอแนวทางการดำเนินงานอย่างอิสระ
- ผู้บังคับบัญชากำหนดกรอบการทำงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการออกแบบเป้าหมาย และแนวทางการดำเนินงาน



ปัจจัยที่ 8 : โครงสร้างองค์กร (Organization Structure)

8.1 โครงสร้างเพื่อการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมในองค์กร

- ไม่มีฝ่ายงานทำหน้าที่ด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม
- มีฝ่ายงานเฉพาะด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม เป็นจำนวน ร้อยละ ของบุคลากรทั้งหมด

8.2 การสนับสนุนพนักงานในการเรียนรู้งานที่หลากหลาย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีการหมุนเวียนพนักงานเพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก
- มีการหมุนเวียนพนักงานในสายงาน เพื่อเรียนรู้งานที่เกี่ยวข้อง
- มีการหมุนเวียนพนักงานข้ามสายงาน เพื่อเรียนรู้งานที่หลากหลาย
- มีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานทำงานร่วมกันในลักษณะโครงการ (Project base)
- มีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้พนักงานทำงานร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรภายนอก

ปัจจัยที่ 9 : ผู้นำกิจกรรมนวัตกรรม (Stewardship)

9.1 การมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมของพนักงาน (Involvement and Ownership)

- พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมเฉพาะที่ได้รับมอบหมาย
- พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมอย่างใกล้ชิดหลายกระบวนการ โดย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีส่วนร่วมในการออกไอเดียนวัตกรรม
 - มีส่วนร่วมในการคัดเลือกไอเดียนวัตกรรม
 - มีส่วนร่วมในการพัฒนาไอเดียนวัตกรรม
 - มีส่วนร่วมในการนำเสนอไอเดียนวัตกรรม

9.2 ไปรละระดับการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในแต่ละระดับในองค์กร (Interaction/ Communication)

- ____ (จากร้อยละ 100) ระหว่างผู้บริหารระดับสูง – ระดับผู้จัดการ
- ____ (จากร้อยละ 100) ระหว่างผู้บริหารระดับสูง – ระดับพนักงาน
- ____ (จากร้อยละ 100) ระหว่างระดับผู้จัดการ – ระดับพนักงาน
- ____ (จากร้อยละ 100) ระหว่างพนักงาน - พนักงาน

9.3 งานนวัตกรรมกับการประเมินผลการทำงานของพนักงาน (Evaluation)

- งานนวัตกรรมไม่ได้นำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน แต่ไม่ใช่ปัจจัยหลัก
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยเน้นที่ผลลัพธ์เป็นหลัก (Outcome)
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ (Outcome) และกระบวนการเรียนรู้ (Learning Process)
- งานนวัตกรรมถูกนำมาใช้ในการประเมินผลงานของพนักงาน โดยให้ความสำคัญกับผลลัพธ์ (Outcome) กระบวนการเรียนรู้ (Learning Process) และการวัดผล (Evaluation) อย่างเป็นระบบ



มิติที่ 4 มิติด้านองค์ความรู้ (Knowledge)

ปัจจัยที่ 10 : การสร้างความรู้ (Knowledge Creation)

10.1 การสนับสนุนองค์ความรู้เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Knowledge Creation) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- องค์กรมีการจัดเก็บข้อมูลและองค์ความรู้ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรมีการจัดหาข้อมูลและองค์ความรู้จากภายนอก เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรเปิดโอกาสให้นักงานร้องขอข้อมูลหรือองค์ความรู้ที่ต้องการ เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้นักงานแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างกัน เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม
- องค์กรมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้นักงานได้เรียนรู้องค์ความรู้ใหม่จากภายนอก เพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม

10.2 การใช้เครื่องมือในการวิเคราะห์ แปลงข้อมูล เพื่อสร้างองค์ความรู้

- ยังไม่มีการใช้เครื่องมือในการจัดการข้อมูล และนำไปวิเคราะห์อย่างเป็นรูปธรรม
- มีการใช้เครื่องมือในการจัดการข้อมูล และนำไปวิเคราะห์ในการทำงาน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - องค์กรมีการจัดทำฐานข้อมูลองค์ความรู้ ที่พนักงานสามารถเข้าถึงได้ (Knowledge Portal)
 - องค์กรมีการใช้เครื่องมือเพื่อบริหารจัดการข้อมูลการทำงาน อาทิ ระบบฟังก์งาน (Workflow) หรือ ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารงาน (Management Information System)
 - องค์กรมีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ อาทิ Business intelligence (BI), Data Analytics หรือ Artificial Intelligence (AI)
 - องค์กรมีการใช้เครื่องมือวิเคราะห์เพื่อการวางแผน อาทิ ระบบ Enterprise Resource Planning (ERP) หรือ Manufacturing Resource Planning (MRP)

ปัจจัยที่ 11 : การแบ่งปันความรู้ (Knowledge Sharing)

11.1 การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Access)

- การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กรยังเป็นไปอย่างจำกัดและไม่เป็นระบบ
- การเข้าถึงองค์ความรู้ภายในองค์กรมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดการองค์ความรู้ในองค์กรให้สามารถเข้าถึงได้อย่างรวดเร็ว
 - มีการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน
 - มีการจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กรให้สามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึง
 - มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงองค์ความรู้ได้อย่างเป็นระบบ



11.2 การกระจายองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Sharing)

- องค์กร**ไม่มี**กระบวนการกระจายความรู้ให้แก่พนักงานที่ชัดเจน การแบ่งปันความรู้ให้กันค่อนข้างจำกัด
- องค์กร**มี**กระบวนการกระจายความรู้ให้แก่พนักงาน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานรับทราบข่าวสารขององค์กร
 - องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ภายในสายงาน
 - องค์กรมีกระบวนการกระจายความรู้เพื่อให้พนักงานแลกเปลี่ยนความรู้ ระหว่างสายงาน
 - องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นให้พนักงานถ่ายทอดและกระจายองค์ความรู้

ปัจจัยที่ 12 : การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Organizational Learning)

12.1 กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีต (Learning Process)

- ระบบในการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตยังขาดความชัดเจนหรือเป็นรูปธรรม ยังคงมีข้อผิดพลาดที่เคยเกิดขึ้นซ้ำ ๆ ในโครงการใหม่อยู่ตลอด
- มีการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตแต่ยังไม่เป็นระบบ (ไม่มีการจดบันทึกให้เป็น best practice) โดยกระบวนการเรียนรู้เกิดจากการความสัมพันธ์ส่วนบุคคล ไม่มีการนำสิ่งที่เรียนรู้มาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต
- มีระบบในการเรียนรู้จากประสบการณ์ในอดีตที่ชัดเจน แต่กระบวนการเรียนรู้ยังคงจำกัดเฉพาะผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในงานนั้น ๆ ยังคงไม่มีแนวทางในการนำการเรียนรู้มาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต
- มีกระบวนการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการนำข้อผิดพลาดในอดีตมาปรับเพื่อให้เกิดกระบวนการใหม่อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดเป็นแนวทางการนำไปใช้อย่างชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคต แต่ยังคงเน้นอยู่ภายในหน่วยงานเป็นหลัก
- มีกระบวนการเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการนำข้อผิดพลาดในอดีตมาปรับเพื่อให้เกิดกระบวนการใหม่อย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งกำหนดเป็นข้อบังคับใช้อย่างชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรมในอนาคตของทั้งองค์กร

12.2 การจัดอบรมพนักงาน (Training)

- โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้แก่พนักงานมีอย่างจำกัด
- โครงการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมให้แก่พนักงานเป็นไปอย่างเปิดกว้าง ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1)
 - ฝึกอบรมเบื้องต้น สำหรับพนักงานทุกระดับ
 - ฝึกอบรมอย่างเข้มข้น สำหรับสายงานที่เกี่ยวข้อง
 - เข้าร่วมฝึกอบรมภายนอกตามความเหมาะสม
 - เปิดโอกาสให้พนักงาน เสนอหัวข้อการฝึกอบรมที่สนใจ



มิติที่ 5 มิติด้านวัฒนธรรมองค์กร (Culture)

ปัจจัยที่ 13 : การสร้างแรงจูงใจ (Motivation)

13.1 การจัดสรรรางวัลเพื่อสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรม (Reward)

- องค์กรไม่มีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นกรณี ๆ ไป (case by case) โดยขึ้นกับการตัดสินใจของผู้บริหาร
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน โดยขึ้นกับผลสัมฤทธิ์ของนวัตกรรมเป็นหลัก (outcome)
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ชัดเจน การให้รางวัลขึ้นกับกระบวนการพัฒนานวัตกรรมและผลลัพธ์ของนวัตกรรม
- องค์กรมีการให้รางวัลที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านนวัตกรรมเป็นประจำ โดยมีกระบวนการให้รางวัลที่ชัดเจน โดยมีการจัดตั้งรูปแบบรางวัลที่ชัดเจน เช่น การเลื่อนตำแหน่งหรือเงินค่าให้พนักงานในองค์กรมองว่านี่คือส่วนหนึ่งของงานและความก้าวหน้าในงาน

13.2 การเสริมสร้างสภาพแวดล้อมภายในองค์กรให้เหมาะสมต่อการสร้างสรรค์ (Creative Environment)

- การส่งเสริมสภาพแวดล้อมในองค์กรเพื่อการสร้างสรรค์นวัตกรรมมีอย่างจำกัด
- มีการตระหนักถึงสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการสร้างสรรค์นวัตกรรม แต่กระบวนการทำงานยังเป็นในรูปแบบเดิม และการตัดสินใจขึ้นกับผู้บริหารเป็นหลัก
- ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ แต่การตัดสินใจยังขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชาเป็นหลัก
- ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ พร้อมให้พนักงานทดลองความคิดนั้น แต่การตัดสินใจยังขึ้นอยู่กับผู้บังคับบัญชา
- ผู้บังคับบัญชาให้ความสนใจในการทดลองแนวคิดใหม่ พร้อมให้พนักงานทดลองและรับผิดชอบความคิดนั้น

13.3 การกระตุ้นพนักงานในการพัฒนานวัตกรรม (Encouragement)

- องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานในการสร้างสรรค์นวัตกรรม แต่ยังไม่เป็นรูปธรรม
- องค์กรมีการส่งเสริมและกระตุ้นพนักงานในการสร้างสรรค์นวัตกรรม อย่างเป็นรูปธรรมดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดประกวดความคิดและไอเดียใหม่ (idea)
 - มีการจัดประกวดโครงงานนวัตกรรม (project)
 - มีกิจกรรมสนับสนุนการสร้างสรรค์และทำงานร่วมกัน (co-creation)
 - มีกิจกรรมส่งเสริมเพื่อการต่อยอดและขยายผลโครงงานนวัตกรรม (implementation)



ปัจจัยที่ 14 : การสร้างบรรยากาศคนนวัตกรรม (Atmosphere)

14.1 การส่งเสริมบรรยากาศการทำงาน เพื่อเปิดโอกาสการสร้างสรรค เรียนรู้ และทดลอง (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- มีค่านิยมขององค์กรในการไม่กลัวความล้มเหลวและพร้อมแก้ไขข้อผิดพลาดอย่างรวดเร็ว
- มีสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ทำงานที่กระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์
- มีพื้นที่**ประชุม**ที่เปิดโอกาสให้แลกเปลี่ยนไอเดียอย่างกว้างขวาง
- มีพื้นที่สำหรับให้พนักงานในการ**ทดลอง**ไอเดียใหม่ร่วมกัน
- มีพื้นที่ให้พนักงานได้พบปะ พูดคุย และสังสรรค์

ปัจจัยที่ 15 : การทำงานร่วมกัน (Collaboration)

15.1 การทำงานร่วมกันของคนภายในองค์กร (Teamwork)

- พนักงานมุ่งเน้นไปที่งานส่วนตัว
- ความร่วมมือเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- มีความร่วมมือเกิดขึ้นเป็นประจำภายในทีมงาน แต่จะเกิดขึ้นระหว่างทีมงานก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- มีความร่วมมือเกิดขึ้นเป็นประจำในฝ่ายงาน แต่จะเกิดขึ้นระหว่างฝ่ายงานก็ต่อเมื่อมีการร้องขอความช่วยเหลือ
- ทุกฝ่ายงานในบริษัทได้รับการบูรณาการสำหรับการแก้ปัญหาและสร้างนวัตกรรมเป็นประจำ

15.2 ลักษณะการสื่อสารของพนักงานภายในองค์กร (Horizontal Communication)

- การสื่อสารเป็นไปตามสายการ**บังคับบัญชา**เท่านั้น
- การสื่อสารภายในองค์กรเป็นไปอย่างอิสระ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระกับเพื่อนร่วมงาน ภายในทีมงานเดียวกัน
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระกับหัวหน้างาน ภายในทีมงานเดียวกัน
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระระหว่างทีมงาน / ฝ่ายงาน
 - การสื่อสารเป็นไปอย่างอิสระ ระหว่างผู้บริหาร

15.3 ลักษณะการสื่อสารในการทำงานร่วมกัน (Open Communication)

- การสื่อสารในการทำงานร่วมกันยัง**มีอยู่จำกัด**
- มีการสื่อสารในการทำงานร่วมกัน แต่การแสดงความคิดเห็นยังเป็นไปอย่างจำกัด
- มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง
- มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง และมักมีความคิดเห็นที่หลากหลายและแตกต่าง
- มีการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการทำงานร่วมกันอย่างกว้างขวาง โดยให้ความสำคัญกับทุกความคิดเห็น และนำมาอภิปราย



มิติที่ 6 มิติด้านทรัพยากร (Resource)

ปัจจัยที่ 16 : การจัดสรรทรัพยากร (Resource Allocation)

16.1 การสนับสนุนด้านทรัพยากรรูปแบบต่าง ๆ ในการพัฒนานวัตกรรม

- การสนับสนุนด้านทรัพยากรในการพัฒนานวัตกรรมยังมีอยู่อย่างจำกัด
- ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดสรรพนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการพัฒนานวัตกรรมโดยเฉพาะ จำนวน ร้อยละ _____ ของพนักงานทั้งหมด
 - มีการจัดสรรงบประมาณเฉพาะสำหรับการพัฒนานวัตกรรม ร้อยละ _____ จากรายได้
 - มีการจัดสรรเวลาและพื้นที่สำหรับพนักงานในการพัฒนานวัตกรรม
 - มีการจัดสรรทรัพยากรรูปแบบต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องเป็น

16.2 การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Time Support)

- การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมยังมีอยู่อย่างจำกัด
- การจัดสรรเวลาเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม เป็นไปในรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าร่วมกิจกรรมและการเรียนรู้นวัตกรรม
 - มีการจัดสรรเวลาในเวลางานอย่างชัดเจนให้กับพนักงานเพื่อพัฒนานวัตกรรมในงานของตนเอง
 - มีการจัดสรรเวลาในเวลางานเพื่อให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับฝ่ายงานอื่น ๆ
 - พนักงานสามารถจัดสรรเวลาในการพัฒนานวัตกรรมที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระ

16.3 การสนับสนุนงบประมาณเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Financial Support)

- การจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมยังมีอยู่อย่างจำกัด
- มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมอย่างเป็นรูปธรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการจัดสรรงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรม
 - มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดหางานความรู้และข้อมูลในการพัฒนานวัตกรรม
 - มีการจัดสรรงบประมาณในการจัดกิจกรรม และการเรียนรู้นวัตกรรม
 - การใช้จ่ายงบประมาณในการพัฒนานวัตกรรมเป็นไปอย่างเป็นระบบ และคล่องตัว

16.4 การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม (Technology Support)

- การสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรมยังเป็นไปอย่างจำกัด
- มีการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนานวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
 - มีการลงทุนด้านเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
 - มีการวิเคราะห์และประเมินการลงทุนด้านเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ
 - มีการกำหนดวิสัยทัศน์และวางแผนการลงทุนในเทคโนโลยีสำหรับอนาคต (Technology Roadmap)



ปัจจัยที่ 17 : การสนับสนุนบุคลากร (Personnel Support)

17.1 เทคนิคที่ใช้ในการสรรหาบุคลากร (Recruitment) (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- พิจารณาจากความสามารถ ในการตอบสนองต่อความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน (Job Description)
- พิจารณาจากศักยภาพในการสร้างคุณค่าต่อองค์กร อาทิ KSA technique (Knowledge-Skill-Ability)
- พิจารณาจากไหวพริบและความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ไขปัญหา อาทิ CBR technique (Case-based Reasoning)

17.2 มีผู้บริหารระดับสูงที่รับผิดชอบงานด้านนวัตกรรม

- ผู้บริหารระดับสูงยัง**ไม่มี**บทบาทในงานด้านนวัตกรรมอย่างชัดเจน
- ผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญในงานด้านนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ผู้บริหารระดับสูงให้การสนับสนุนทีมงานด้านต่าง ๆ อาทิ เงิน คน คำปรึกษา (Providing Support)
 - ผู้บริหารระดับสูงให้กลยุทธ์และทิศทางที่ชัดเจนในการพัฒนานวัตกรรม (Setting Direction)
 - ผู้บริหารระดับสูงเป็นต้นแบบที่ดีในการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Being a Role Model)
 - ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมกิจกรรมนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง (Paying Attention)

ปัจจัยที่ 18 : การจัดการความเปลี่ยนแปลง (Change Management)

18.1 การกระจายอำนาจในการบริหาร (Decentralization)

- การตัดสินใจในทั้งหมดมาจากผู้บริหารระดับสูง
- มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจให้กับฝ่ายงานหรือส่วนงานต่าง ๆ
- ให้อำนาจกับพนักงาน/ทีมงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ

18.2 การบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงในองค์กร (Change Management)

- องค์กรยัง**ไม่มี**การบริหารจัดการเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ
- องค์กรตระหนักถึงความสำคัญของความเปลี่ยนแปลงและแนวทางการจัดการ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการวางแผนและรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง
 - มีการกำหนดทีมงานผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการรับมือกับการเปลี่ยนแปลง
 - มีการกำหนดกระบวนการดำเนินการเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงอย่างชัดเจน
 - มีการติดตามและประเมินการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก



ระดับปฏิบัติการ (OPERATION) มิติที่ 7 มิติด้านกระบวนการนวัตกรรม (Process)

ปัจจัยที่ 19 : การจัดการเครือข่ายพันธมิตร (Partnership)

19.1 ความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตร (Coordination with Partner)

- องค์กรยัง**ไม่มี**การพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตรอย่างชัดเจน
- องค์กรมีการพัฒนานวัตกรรมร่วมกับพันธมิตรอย่างเป็นระบบ ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการประเมินศักยภาพและคัดเลือกพันธมิตรอย่างเป็นระบบ
 - มีการกำหนดเป้าหมายของความร่วมมือร่วมกันอย่างชัดเจน
 - มีการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดและมีกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็นระบบ
 - มีการแบ่งปันองค์ความรู้ ทรัพยากรและดำเนินกิจกรรมด้านอื่น ๆ ร่วมกัน

19.2 การประเมินผลการทำงานร่วมกันกับพันธมิตร (Evaluation from partnership)

- องค์กร**ไม่มี**กระบวนการประเมินผลจากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตรอย่างเป็นรูปธรรม
- องค์กรมีการประเมินผลจากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตรอย่างเป็นรูปธรรม ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - การประเมินความคุ้มค่าจากผลลัพธ์ของกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกับพันธมิตร
 - การประเมินประสิทธิภาพ (Efficiency) ในกิจกรรมที่ได้ดำเนินการร่วมกับพันธมิตร
 - การประเมินความพึงพอใจขององค์กรและพันธมิตรในการดำเนินกิจกรรมร่วมกัน
 - การประเมินความเสี่ยงเพื่อหาพันธมิตร / ความร่วมมือ / กิจกรรมทางเลือก

19.3 กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ความร่วมมือกับพันธมิตรในอดีต (Learning from Partnership)

- องค์กร**ไม่มี**กระบวนการเรียนรู้จากประสบการณ์ที่เกิดจากความร่วมมือ
- องค์กรมีกระบวนการเรียนรู้จากการทำงานร่วมกันกับพันธมิตร ได้แก่ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการวิเคราะห์เป้าหมาย กระบวนการและผลลัพธ์จากการทำงานร่วมกันเป็นประจำ
 - มีการจัดเก็บข้อมูลการทำงานร่วมกันอย่างเป็นระบบเพื่อนำมาเรียนรู้ในภายหลัง
 - มีการถ่ายทอดประสบการณ์และความรู้จากกรณีตัวอย่างเป็นประจำ
 - มีการนำประสบการณ์และการเรียนรู้มาใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม

ปัจจัยที่ 20 : การจัดการห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chains)

20.1 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการซัพพลายเชน (Supply Chains)

- ไม่มี**กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเชน
- มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเชน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการประเมินและบริหารความเสี่ยงในระบบซัพพลายเชน
 - มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์อย่างต่อเนื่อง
 - มีการประเมินและปรับปรุงกระบวนการส่งมอบสินค้าอย่างต่อเนื่อง
 - มีการนำระบบที่มาช่วยในการจัดการซัพพลายเชน



20.2 การดำเนินงานร่วมกับซัพพลายเออร์เพื่อพัฒนานวัตกรรมด้านวัตถุดิบ

- ไม่มี**กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับซัพพลายเออร์
- มีการดำเนินงานร่วมกับซัพพลายเออร์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมในด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - พัฒนานวัตกรรมให้มีต้นทุนที่ต่ำลง
 - พัฒนานวัตกรรมให้มีคุณภาพที่ดีขึ้น
 - พัฒนานวัตกรรมให้มีคุณสมบัติใหม่ที่ดีขึ้น
 - พัฒนาการบริหารจัดการร่วมกันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ปัจจัยที่ 21 : กระบวนการนวัตกรรม (Innovation Process)

21.1 ความเป็นระบบในการสร้างกระบวนการสร้างนวัตกรรมในองค์กร

- ไม่มี**กระบวนการสร้างนวัตกรรมที่ชัดเจนเป็นระบบ
- มีการกระบวนการสร้างนวัตกรรมอย่างชัดเจน ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการวิจัยและพัฒนาภายในองค์กร
 - มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ/หน่วยงานภายนอก
 - มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับซัพพลายเออร์
 - มีการวิจัยและพัฒนาร่วมกับคู่ค้าและลูกค้าเป้าหมาย

21.2 ผลสำเร็จจากการจัดการองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม

- ยัง**ไม่มี**ผลสำเร็จจากการจัดการองค์ความรู้
- มีผลผลิตจากการจัดการองค์ความรู้ ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการปรับปรุงผลิตภัณฑ์/บริการจากองค์ความรู้
 - มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการใหม่
 - มีการพัฒนาโมเดลธุรกิจใหม่
 - องค์กรได้รับรางวัลด้านการจัดการความรู้

21.3 การปรับปรุงระบบภายในเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม

- ไม่มี**การปรับปรุงระบบเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม
- มีการปรับปรุงระบบเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - มีการปรับโครงสร้างภายในบริษัทให้ยืดหยุ่น เพื่อรองรับการสร้างนวัตกรรมในอนาคต
 - มีการพัฒนากระบวนการทำงานใหม่ เพื่อรองรับการสร้างนวัตกรรมในอนาคต
 - มีการกำหนดเป้าหมายและวางแผนการพัฒนาระบบร่วมกันในแต่ละฝ่ายงานในองค์กร
 - มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง



มิติที่ 8 มิติด้านผลิตผลจากนวัตกรรม (Result)

ปัจจัยที่ 22 : ผลผลิตทางนวัตกรรม (Innovation Output)

22.1 การพัฒนานวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มีการพัฒนานวัตกรรมใด ๆ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- มีผลผลิตทางนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - นวัตกรรมระดับโลก (นวัตกรรมที่แตกต่างจากสิ่งที่มีในตลาดอย่างโดดเด่น)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - นวัตกรรมระดับประเทศ (นวัตกรรมที่ไม่เคยปรากฏในอุตสาหกรรมหรือตลาดในประเทศ)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - นวัตกรรมระดับองค์กร (นวัตกรรมที่องค์กรพัฒนาขึ้นเพื่อแข่งขันกับสิ่งที่มีอยู่ในตลาด)
ทั้งหมด _____ ชิ้น
 - นวัตกรรมด้านกระบวนการ (นวัตกรรมเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร)
ทั้งหมด _____ กระบวนการ

22.2 ประโยชน์ที่ได้รับจากการพัฒนานวัตกรรม (Effectiveness)

- ไม่มีการพัฒนานวัตกรรมในช่วงที่ผ่านมา
- ประโยชน์จากการพัฒนานวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - ยกระดับคุณภาพของผลิตภัณฑ์/บริการ
 - เพิ่มประสิทธิภาพด้านกำลังการผลิต
 - ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - ขยายฐานลูกค้าจากผลิตภัณฑ์/บริการใหม่

ปัจจัยที่ 23 : รายได้จากนวัตกรรม (Innovation Revenue)

23.1 การเพิ่มรายได้/การลดต้นทุน จากผลงานนวัตกรรม

- องค์กรยังไม่มีรายได้จากงานนวัตกรรม
- องค์กรมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น/ต้นทุนที่ลดลง จากผลงานนวัตกรรม คิดเป็น ร้อยละ _____

ปัจจัยที่ 24 : ผลผลิตเชิงความรู้ (Intellectual Asset)

24.1 ผลผลิตเชิงความรู้จากนวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มีผลผลิตนวัตกรรมในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
- มีผลผลิตนวัตกรรม ดังต่อไปนี้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
 - องค์ความรู้จากการวิจัยและพัฒนา
 - ลิขสิทธิ์/การออกแบบ
 - สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร
 - องค์ความรู้ในรูปแบบธุรกิจใหม่

FAQs

คำถามที่พบบ่อย (FAQ): การประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

● หมวดที่ 1: คุณสมบัติและเงื่อนไขการส่งผลงาน

Q: เคยได้รางวัลจากเวทีอื่นมาแล้ว หรือเคยได้รับทุนสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น (รวมถึง NIA) มาก่อน สามารถสมัครได้หรือไม่?

A: **สามารถสมัครได้ค่ะ** เราเปิดกว้างให้ผลงานที่มีศักยภาพเข้าร่วมประกวด แม้จะเป็นผลงานที่เคยได้รับรางวัลหรือได้รับทุนสนับสนุนมาแล้วก็ตาม

Q: ใครบ้างที่มีสิทธิ์ส่งผลงานเข้าประกวด?

A: เปิดรับทั้งบุคคลทั่วไป กลุ่มบุคคล และนิติบุคคล โดยรายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะจะขึ้นอยู่กับประเภทรางวัลที่สมัคร ท่านสามารถตรวจสอบเกณฑ์โดยละเอียดได้จาก "คู่มือการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ"

Q: ผลงานที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างหลายองค์กรส่งได้หรือไม่?

A: **ส่งได้ค่ะ** นวัตกรรมมักเกิดจากการร่วมมือ หากมีมากกว่า 1 องค์กร ที่ร่วมสร้างสรรค์ผลงานก็สามารถเสนอชื่อเข้าร่วมได้

Q: หนึ่งหน่วยงานสามารถส่งได้ที่ผลงาน?

A: หน่วยงานสามารถส่งได้มากกว่า 1 ผลงาน แต่มีเงื่อนไขว่า **1 ผลงาน (Project) จะต้องเลือกสมัครได้เพียง 1 ด้าน (Category) เท่านั้น**

● หมวดที่ 2: ขั้นตอนการสมัครและการแก้ไขข้อมูล

Q: การสมัครมีค่าใช้จ่ายหรือไม่?

A: การสมัครเข้าร่วมประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ **ไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น**

Q: หากกดส่งผลงาน (Submit) ไปแล้ว แต่อยากกลับไปแก้ไขข้อมูล ต้องทำอย่างไร?

A: หากกด "Submit" แล้วจะไม่สามารถกลับไปแก้ไขในสมัครเดิมได้ค่ะ

- **กรณีเลือกประเภทผิด:** ให้ทำการสมัครเข้ามาใหม่ในประเภทที่ถูกต้อง โดย NIA จะยึดถือผลงานล่าสุดที่ท่านส่งเข้ามาเป็นสำคัญ
- **แนะนำ:** หากยังไม่มั่นใจ ให้กด "Save" (บันทึกร่าง) ไว้ก่อนเพื่อกลับมาแก้ไขได้จนถึงวันปิดรับสมัคร

Q: จะทราบได้อย่างไรว่าการส่งผลงานออนไลน์เสร็จสมบูรณ์แล้ว?

A: หลังจากกด "Submit" ระบบจะส่ง **อีเมลยืนยันการสมัคร** ไปยังอีเมลที่ท่านลงทะเบียนไว้ทันที

FAQs

คำถามที่พบบ่อย (FAQ): การประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ

● หมวดที่ 3: เกณฑ์การพิจารณาและการประกาศผล

Q: ลักษณะผลงานแบบไหนที่มีโอกาสได้รับรางวัล?

A: ผลงานนวัตกรรมต้องมีความโดดเด่นใน 3 ด้านหลัก คือ

1. **ความใหม่:** มีความแตกต่างหรือสร้างสรรค์ใหม่
2. **การนำไปใช้จริง:** ผ่านขั้นตอนการทดลองและมีการใช้งานจริงแล้ว
3. **ผลกระทบ:** สร้างคุณค่าที่จับต้องได้ต่อเศรษฐกิจ สังคม หรือสิ่งแวดล้อมของประเทศ

C: หลังจากปิดรับสมัครแล้ว จะทราบผลได้อย่างไร?

A: หากผลงานของท่านผ่านการคัดเลือกเข้าสู่รอบนำเสนอผลงาน (Pitching) จะมีเจ้าหน้าที่ติดต่อนัดหมายกลับไปตามเบอร์โทรศัพท์ที่ท่านระบุไว้ในสมัคร



NATIONAL INNOVATION AWARDS



สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02-017 5555 www.nia.or.th

<https://award.nia.or.th> awards@nia.or.th ☎ 09 9441 5462 (คุณสุริยาภรณ์)

[f](#) NIA - National Innovation Agency Thailand [X](#) [@](#) [@niathailand](#) [▶](#) NIA Channel [♫](#) niathailand