

(ร่าง)

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference)

การจ้างประชาสัมพันธ์งาน Startup Thailand 2019

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศโดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้เป็นนักรบทางเศรษฐกิจที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้า และบริการมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม การจ้างงานในท้องถิ่น และการกระจายรายได้สู่ภูมิภาค รวมทั้งก่อให้เกิดอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนประเทศ โดยมอบหมายให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก ในการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นหรือสตาร์ทอัพ เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ในการสร้างความตระหนักและการรับรู้ (Awareness) จิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset) สู่กระบวนการบ่มเพาะและการพัฒนาผู้ประกอบการ (Incubation) ตลอดจนการเร่งรัดธุรกิจสู่ตลาดสากล (Acceleration) ก่อให้เกิดการลงทุน (Investment) ทั้งจากการลงทุนร่วมทุน (Venture Capital) นักลงทุนบุคคล (Angel) และบริษัทขนาดใหญ่ (Corporate Venture Capital) ในวิสาหกิจเริ่มต้นเพื่อให้เป็นนักรบใหม่ทางเศรษฐกิจ (New Economic Warrior) สนับสนุนการเร่งพัฒนาประเทศไปสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรมและผู้ประกอบการ โดยนายกรัฐมนตรี มีวิสัยทัศน์ที่ต้องการพัฒนา “วิสาหกิจเริ่มต้น เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) และประเทศไทยจะเป็นพื้นที่เปิดสำหรับการเติบโตของอาเซียน” โดยให้ความสำคัญแก่การเป็นพื้นที่เปิด 4 ประการได้แก่ 1) ผู้มีทักษะสูงจากทั่วโลก (Talent) 2) เร่งการเติบโตของวิสาหกิจเริ่มต้น (Business Growth) 3) สนับสนุนการลงทุนในวิสาหกิจเริ่มต้น (Investment) 4) การสร้างและพัฒนาระบบนิเวศที่เอื้อต่อการเติบโตของวิสาหกิจเริ่มต้น (Ecosystem)

การพัฒนาประเทศไปสู่การเป็นประเทศที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม การพัฒนาผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น ที่ใช้องค์ความรู้ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เป็นสิ่งสำคัญที่จะนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคเอกชน และมีความสำคัญต่อกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ซึ่งการพัฒนาและส่งเสริมระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นของประเทศไทย ยังต้องพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยต้องพัฒนาและส่งเสริมไปในทิศทางเดียวกัน มีความเชื่อมโยงกัน และได้รับการกำกับดูแลเป็นการเฉพาะ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดนโยบาย พัฒนา ส่งเสริม บูรณาการ มีมาตรการด้านการส่งเสริมและพัฒนาที่เหมาะสมแก่วิสาหกิจเริ่มต้น และกำกับดูแลองค์กรที่มีภารกิจด้านพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของหน่วยงานพัฒนาและส่งเสริม สร้างความเชื่อมโยง รวมถึงปรับระบบและกลไกการทำงานของหน่วยงานพัฒนาและส่งเสริมให้สามารถดำเนินการกิจการอย่างคล่องตัว มีประสิทธิภาพ และโปร่งใส ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาประเทศ

ตลอดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่ ปี 2559 - 2561 กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้พัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น ตั้งแต่ระดับสถาบันการศึกษาทั้งในมหาวิทยาลัยและสถาบันอาชีวศึกษา โดยมีมหาวิทยาลัย 35 แห่ง และสถาบันอาชีวศึกษา 1,000 แห่งทั่วประเทศไทยร่วมผลักดันการพัฒนามหาวิทยาลัย

แห่งการประกอบการ เกิดการเติบโตของวิสาหกิจเริ่มต้นเป็นจำนวนกว่า 1,500 ราย ใน 9 หมวดสาขา บริษัทขนาดใหญ่เปิดกว้างและร่วมลงทุนกับวิสาหกิจเริ่มต้นโดยมีการจัดตั้งกองทุนร่วมเสี่ยงมูลค่ากว่า 35,000 ล้านบาท มีแหล่งบ่มเพาะและเร่งสร้างเกิดขึ้นทั้งจากภาครัฐและเอกชน มีการสร้างเครือข่ายพันธมิตรระดบนานาชาติกว่า 25 ประเทศ กระตุ้นความสนใจและดึงดูดนักลงทุนจากต่างประเทศ เพิ่มเม็ดเงินลงทุนภายในประเทศ ส่งผลให้ กรุงเทพมหานคร กลายเป็นเมืองที่ดีที่สุดสำหรับสตาร์ทอัพ อันดับ 1 ในเอเชีย

ผลการจัดงาน Startup Thailand 2018 ซึ่งจัดขึ้นเป็นปีที่ 3 มุ่งหวังให้ประเทศไทยเป็น Startup Hub ของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ภายใต้แนวคิด Endless Opportunities : โอกาสที่ไม่สิ้นสุดของทุกคน จัดขึ้นเมื่อวันที่ 17 - 20 พฤษภาคม 2561 ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กรุงเทพมหานคร เพื่อก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายของกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้นและหน่วยงานสนับสนุนที่เข้มแข็ง กระตุ้นความสนใจจากนานาชาติและกระตุ้นการลงทุนในระบบนิเวศของวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup Ecosystem) ทั้งในและต่างประเทศ ตลอดการจัดงาน 4 วัน มีผู้เข้าร่วมงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์กว่า 60,000 คน หน่วยงานรัฐและเอกชนร่วมจัดงานกว่า 100 หน่วยงาน ความร่วมมือจากต่างประเทศ 25 ประเทศ กลุ่มสตาร์ทอัพจากทั้งในและต่างประเทศเข้าร่วมแสดงนิทรรศการกว่า 400 ราย กลุ่มนักลงทุนร่วมเสี่ยง (VC) ทั้งในและต่างประเทศกว่า 500 ราย วิทยากรจากทั้งในและต่างประเทศเข้าร่วมงานกว่า 500 คน ผู้เข้าร่วมแข่งขัน Hackathon กว่า 1,500 คน ลงนามบันทึกความร่วมมือระหว่างหน่วยงานเพื่อร่วมกันพัฒนาระบบนิเวศของสตาร์ทอัพ 5 ฉบับ มหาวิทยาลัยและสถาบันอาชีวศึกษาทั่วประเทศร่วมแสดงผลงานกว่า 61 สถาบัน การประกวดแข่งขันแผนธุรกิจสตาร์ทอัพจากนักศึกษาและบุคคลทั่วไปกว่า 2,500 คน เกิดการลงทุนในธุรกิจสตาร์ทอัพและเกิดพันธมิตรทางธุรกิจ คิดเป็นมูลค่าไม่ต่ำกว่า 50,000 ล้านบาท

ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการจัดงานดังกล่าวจากความร่วมมือของพันธมิตรจากภาครัฐ ภาคเอกชน และสถาบันการศึกษา หลายหน่วยงานในการร่วมส่งเสริม และผลักดันวิสาหกิจเริ่มต้นให้มีความสามารถในการพัฒนาโครงสร้างทางเศรษฐกิจประเทศไทย ดร. สมคิด จาตุศรีพิทักษ์ รองนายกรัฐมนตรี จึงได้กำหนดในการจัดงาน Startup Thailand 2019 ให้มีหัวข้อ Thailand : Startup Nation มุ่งหวังให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความพร้อมในการเป็น Global Hub ของวิสาหกิจเริ่มต้น

ในการนี้ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีผลกระทบในภาพรวมต่อเศรษฐกิจและองค์ความรู้ของประเทศ จึงมีคำสั่งกระทรวง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ 259/2560 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเกิดใหม่ที่มีการเติบโตสูง (Innovative Startup) โดยเห็นสมควรและมอบหมายให้ สนช. เป็นหน่วยงานหลักในการจัดงาน Startup Thailand 2019 ขึ้นเป็นปีที่ 4 เพื่อตอบสนองแนวคิดของรองนายกรัฐมนตรีและสร้างเครือข่ายของกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้นและหน่วยงานสนับสนุนที่เข้มแข็ง กระตุ้นความสนใจจากนานาชาติและเพิ่มการลงทุนภายในประเทศ จึงเห็นควรจัดจ้างประชาสัมพันธ์งาน Startup Thailand 2019 ด้วยวิธีทางอิเล็กทรอนิกส์

ชัชชาติ สิทธิพันธุ์

## 2. วัตถุประสงค์การจัดงาน

2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและเพิ่มโอกาสในการรับรู้และพิจารณาเข้าร่วม

2.2 เพื่อสร้างความตระหนักและการรับรู้เรื่องวิสาหกิจเริ่มต้นแก่กลุ่มเป้าหมายและ ขยายสู่วงกว้างมากขึ้น

## 3. กลุ่มเป้าหมาย

3.1 กลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้นของประเทศไทย และกลุ่มบุคคลที่มีศักยภาพในการเป็นวิสาหกิจเริ่มต้นทั้งในกรุงเทพฯ และระดับภูมิภาค เช่น นักศึกษาจบการศึกษาใหม่ และกลุ่มนักเรียนอาชีวะที่มีฝีมือ เป็นต้น

3.2 กลุ่มนักลงทุน เช่น Angel Investor Venture Capital (VC) เป็นต้น

3.3 กลุ่มผู้บริหารองค์กร บริษัท เครือข่ายวิสาหกิจ และสมาคมธุรกิจ

3.4 เครือข่ายสมาคมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจวิสาหกิจเริ่มต้น

3.5 หน่วยงานภาครัฐต่างๆ รวมทั้งมหาวิทยาลัยที่มีการบ่มเพาะให้บริการ หรือมีกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น

3.6 กลุ่มสาขาที่ภาครัฐต้องการผลักดันในกลุ่ม Deep Tech Startup โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านเทคโนโลยีทางการแพทย์ (Med Tech) ด้านการท่องเที่ยว (Travel Tech) และกลุ่มอุตสาหกรรม (Industry Tech)

3.7 กลุ่มเกษตรกรทันสมัย (Smart Farmer) กลุ่มเกษตรกรรุ่นใหม่ (Young Smart Farmer) กลุ่มเกษตรกรที่ยังไม่เป็นเกษตรกรทันสมัย (Developing Smart Farmer) และบุคลากรภาครัฐที่ทำหน้าที่ด้านการเกษตร (Smart Officer)

3.8 กลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้นและภาครัฐจากต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา จีน ญี่ปุ่น อิสราเอล เกาหลีใต้ ไต้หวัน อินเดีย ออสเตรเลีย ซิลี เป็นต้น

3.9 บุคคลทั่วไปที่สนใจเกี่ยวกับธุรกิจวิสาหกิจเริ่มต้น

## 4. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- 4.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง
- 4.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 4.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 4.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ด้านการประชาสัมพันธ์ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 10,000,000.-บาท (สิบล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

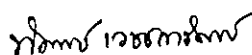
## 5. ลักษณะของกิจกรรมในงาน Startup Thailand 2019

การจัดงาน Startup Thailand 2019 ที่กรุงเทพมหานคร จำนวน 5 วัน แบ่งเป็นกิจกรรมก่อนวันจัดงาน 2 วัน และวันจัดงาน 3 วัน ตามที่ สนช. กำหนด โดยรูปแบบการจัดงานมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความตระหนัก การกระจายความรู้อย่างทั่วถึง และมุ่งเน้นให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือในระดับสากล โดยมีกิจกรรมหลักภายในงาน ดังนี้

- 5.1 กิจกรรมให้ความรู้ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการเริ่มต้นธุรกิจ ผ่านเวทีการประชุมสัมมนา นิทรรศการหลักของงาน อบรมเชิงปฏิบัติการ และคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญของหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน มหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่างประเทศ
- 5.2 กิจกรรมสร้างเครือข่ายของกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้นและนักลงทุน (Networking and Festival)
- 5.3 กิจกรรมการต่อยอดทางธุรกิจ ผ่านการพบปะนักลงทุนและเจรจาต่อยอดทางธุรกิจ
- 5.4 กิจกรรมประกวดแข่งขันแผนธุรกิจ (Pitching) และกิจกรรม Hackathon

## 6. ขอบเขตดำเนินงาน

- 6.1 การประชาสัมพันธ์ก่อนงาน Startup Thailand 2019 ประกอบด้วย



- 6.1.1 จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ (Public Relations Plan) และการประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อต่างๆ อย่างทั่วถึง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเสนอแนวคิด รูปแบบวิธีการประชาสัมพันธ์ ให้มีลักษณะโดดเด่น สร้างจุดขายและกำหนดกลยุทธ์ในการดึงกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมงานได้อย่างชัดเจน
- 6.1.2 จัดทำแผนการผลิตและแผนการเผยแพร่สื่อที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวาง และมีประสิทธิภาพ พร้อมนำเสนอแผนงาน รายละเอียดการดำเนินงาน และปริมาณงานที่ชัดเจน
- 6.1.3 จัดงานแถลงข่าวเปิดตัวการจัดงาน Startup Thailand 2019 เพื่อเป็นการสร้างกระแสให้รับรู้เกี่ยวกับการจัดงาน ตามวันเวลาที่ สนช. กำหนด โดยมีการดำเนินงานอย่างน้อยประกอบด้วย
- 1) ออกแบบและตกแต่งสถานที่ จัดทำ Backdrop และจัดหาอุปกรณ์ระบบแสงเสียง จัดทำป้ายหรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ตามความเหมาะสม
  - 2) จัดทำกำหนดการ ประสานรวบรวมข้อมูล จัดทำประเด็นและคำกล่าวในงานแถลงข่าว สำหรับผู้ร่วมแถลงข่าว พร้อมพิธีกร 2 ภาษา ไทย-อังกฤษ ที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย 1 คน
  - 3) จัดทำวิดีโอสำหรับแถลงข่าว จำนวน 1 งาน
  - 4) เชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้แก่
    - สื่อโทรทัศน์ Digital TV อย่างน้อย 10 สถานี
    - สื่อหนังสือพิมพ์ (ที่ได้รับความนิยมลำดับต้นๆ ของประเทศ) อย่างน้อย 5 ฉบับ
    - สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ สื่อนิตยสาร สำนักข่าวต่างๆ โดยมีสื่อมวลชนจากทุกแขนงเข้าร่วมงานรวมแล้วไม่น้อยกว่า 15 หน่วยงาน
  - 5) เผยแพร่ข่าว ภาพข่าว การจัดงานแถลงข่าวผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ได้แก่
    - สื่อโทรทัศน์ Digital TV ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
    - สื่อหนังสือพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง
    - สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ สื่อนิตยสาร และสำนักข่าวต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง
  - 6) ประสานรวบรวมและจัดทำข้อมูล จัดทำข่าว และเอกสารข้อมูลของงาน เผยแพร่แก่สื่อมวลชน
  - 7) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับสถานที่จัดงานและค่าอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงานและสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า 200 คน
  - 8) จัดหาของที่ระลึกแก่ผู้เข้าร่วมงานและสื่อมวลชน ไม่น้อยกว่า 200 ชุด
  - 9) ดำเนินการบันทึกภาพนิ่ง และถ่ายทอดสดการแถลงข่าวทาง Internet (Live Streaming) ตามที่ สนช. กำหนด
- 6.1.4 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ ในประเทศ ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อต่างๆ ในประเทศ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดงาน ในรูปแบบที่เหมาะสม โดย

๑

พิมพ์

พิมพ์ ๑๐๐๐

๗

การดำเนินงานอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1) ประชาสัมพันธ์การจัดงานทางสื่อโทรทัศน์ และสื่อวิทยุให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ในรูปแบบต่างๆ โดยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ทางสถานีโทรทัศน์ให้ตรงกลุ่มเป้าหมายในรูปแบบต่างๆ โดยอย่างน้อยต้องมีช่อง 7HD หรือ ช่อง 3HD สถานีวิทยุแห่งประเทศไทย จำนวน 5 ครั้ง
- 2) จัดทำและเผยแพร่โฆษณาทางสื่อหนังสือพิมพ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 1/2 หน้า อย่างน้อย 4 ฉบับ
- 3) จัดทำและเผยแพร่โฆษณาทางสื่อ Digital Billboard: Extra LED
  - ดำเนินการผลิตสื่อภาพเคลื่อนไหวการจัดงาน Startup Thailand 2019 ความยาว 30 วินาที
  - ดำเนินการเผยแพร่ภาพเคลื่อนไหวประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ทางสื่อ Digital Billboard: Extra LED จำนวนไม่น้อยกว่า 5 จุด ในพื้นที่แหล่งชุมชน และมีการจราจรหนาแน่น เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
- 4) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์บนสถานีและภายในรถไฟฟ้า BTS
  - จัดทำและเผยแพร่โฆษณาทางสื่อจอ LED ภายในรถไฟฟ้า BTS
    - ดำเนินการผลิตสื่อ Graphic SPOT Promote การจัดงาน Startup Thailand 2019 ความยาว 30 วินาที
    - ดำเนินการเผยแพร่ Graphic SPOT Promote ประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ทางสื่อจอ LED ภายในรถไฟฟ้า BTS เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
  - จัดทำและเผยแพร่ป้ายโฆษณาบนสถานีรถไฟฟ้า BTS
    - ดำเนินการผลิตสื่อโฆษณาการจัดงาน Startup Thailand 2019 ในรูปแบบต่างๆ
    - ดำเนินการเผยแพร่สื่อโฆษณาการจัดงาน Startup Thailand 2019 บริเวณสถานีรถไฟฟ้า BTS โดยอย่างน้อยที่สถานีปฐมณวิที เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
  - จัดทำและเผยแพร่ป้ายโฆษณาภายในรถไฟฟ้า BTS
    - ดำเนินการผลิตป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ภายในรถไฟฟ้า BTS
    - ดำเนินการเผยแพร่ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ภายในรถไฟฟ้า BTS เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

5) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์บนสถานีและภายในรถไฟฟ้า MRT

- จัดทำและเผยแพร่โฆษณาทางสื่อจอ LED ภายในรถไฟฟ้า MRT
  - ดำเนินการผลิตสื่อ Graphic SPOT Promote การจัดงาน Startup Thailand 2019 ความยาว 30 วินาที
  - ดำเนินการเผยแพร่ Graphic SPOT Promote ประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ทางสื่อจอ LED ภายในรถไฟฟ้า MRT และสถานีรถไฟฟ้า MRT เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน
- จัดทำและเผยแพร่ป้ายโฆษณาภายในรถไฟฟ้า MRT
  - ดำเนินการผลิตป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ภายในรถไฟฟ้า MRT จำนวน 2 ขบวน รวม 6 โบกี้
  - ดำเนินการเผยแพร่ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 ภายในรถไฟฟ้า MRT เผยแพร่ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน

6) จัดทำตัวอักษรโตคัทลอยตัวชื่องานแบบตั้งได้ เพื่อประชาสัมพันธ์งานในที่สาธารณะ/กลางแจ้ง เช่น ลานห้างสรรพสินค้าสยามพารากอน, สนามบิน, สถานีรถไฟฟ้า interchange เป็นต้น หรือในพื้นที่อื่น และ/หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสมตามรูปแบบที่ สนช. กำหนด ไม่น้อยกว่า 4 จุด

7) ประชาสัมพันธ์เปิดตัวการจัดงาน Startup Thailand 2019 และกิจกรรมที่จะจัดขึ้นภายในงาน อาทิ งานสัมมนาต่างๆ นิทรรศการ กิจกรรมภายในงาน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand ประกอบด้วย เพจเฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ และอินสตาแกรม หรืออื่นๆ ตามที่ สนช. กำหนด โดยที่ต้องมียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 1 แสนคน

8) จัดทำข้อมูลข่าวสารและสื่อดิจิทัล เพื่อการประชาสัมพันธ์ทางสื่ออินเทอร์เน็ต เว็บไซต์และเพจเฟซบุ๊กที่เกี่ยวข้อง ตามที่ สนช. กำหนด

6.1.5 การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศ

- 1) จัดทำเนื้อหาและประชาสัมพันธ์งานในสื่อต่างประเทศที่เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง อาทิ สื่อออนไลน์ และ/หรือ สื่อสิ่งพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง
- 2) ประสานงาน ดูแล อำนวยความสะดวก สื่อมวลชนต่างประเทศที่มาร่วมทำข่าว ก่อน และตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- 3) สรุปรายการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างประเทศ (Clipping)

6.1.6 ประสานงานการดำเนินกิจกรรมกับผู้รับจ้างจัดงาน Startup Thailand 2019 ที่ สนช. ว่าจ้าง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานในช่วงก่อนและระหว่างการจัดงาน รวมทั้งนำข้อมูลและสาระสำคัญต่างๆ ของการจัดงานเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์

6.1.7 จัดทำแคมเปญออนไลน์ผ่านช่องทางเฟสบุ๊ก หรือตามที่ สนช. กำหนด

## 6.2 การประชาสัมพันธ์ระหว่างการจัดงาน Startup Thailand 2019 ประกอบด้วย

6.2.1 เชิญบล็อกเกอร์ ยูทูบเบอร์ หรือผู้ที่มีชื่อเสียงที่มียอดผู้ติดตามไม่น้อยกว่า 1 แสนคน เข้าร่วมงาน Startup Thailand 2019 เพื่อประชาสัมพันธ์งาน

6.2.2 พิธีเปิดงาน Startup Thailand 2019 ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนทั้งไทยและต่างประเทศ เข้าร่วมพิธีเปิดงาน เพื่อจัดทำและเผยแพร่ข่าวการจัดงาน การดำเนินงานอย่างน้อย ประกอบด้วย

1) เชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้แก่

สื่อโทรทัศน์ Digital TV อย่างน้อย 10 สถานี

สื่อหนังสือพิมพ์ (ที่ได้รับความนิยมลำดับต้นๆ ของประเทศ) อย่างน้อย 5 ฉบับ

สื่อวิทยุ สื่อนิตยสาร สำนักข่าวต่างๆ โดยมีสื่อมวลชนจากทุกแขนงเข้าร่วมในงานในรวมแล้วไม่น้อยกว่า 15 หน่วยงาน

2) เผยแพร่ข่าว ภาพข่าว การจัดงานแถลงข่าวผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ได้แก่

สื่อโทรทัศน์ Digital TV ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง

สื่อหนังสือพิมพ์ ไม่น้อยกว่า 10 ครั้ง

สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ สื่อนิตยสาร และสำนักข่าวต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง

3) ประสานรวบรวมและจัดทำข้อมูล จัดทำข่าว และเอกสารข้อมูลของงาน ทั้งไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่แก่สื่อมวลชน

4) จัดหาของที่ระลึกแก่สื่อมวลชนที่มาร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 100 ชุด

6.2.3 ดำเนินการเชิญสื่อมวลชนเข้าร่วมงานแถลงข่าวต่างๆ หรือพิธีลงนามความร่วมมือ (MOU) ภายในงาน ตามที่ สนช. กำหนด เพื่อเผยแพร่ข่าวการจัดงานตามความเหมาะสม

### 6.2.4 Real Time Marketing

1) ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 และกิจกรรมที่จัดขึ้นภายในงาน อาทิ งานสัมมนาต่างๆ นิทรรศการ กิจกรรมภายในงาน ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ประกอบด้วย เฟซบุ๊ก ทวิตเตอร์ และอินสตาแกรม ตามที่ สนช. กำหนด ตลอดการจัดงาน

2) จัดทำสรุปสั้นๆ เป็นภาพหรือข้อความ และ/หรือรูปแบบอื่นที่เหมาะสม ในระหว่างการสัมมนา การดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นในงาน ตามลักษณะของกิจกรรมข้อ 5.

3) โพรโมทโพสต์เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนเข้าร่วมงาน โดยมียอดการเข้าถึงรวม (Reach) ของโพสต์ทั้งหมด ไม่น้อยกว่า 100,000 Reach

6.2.5 ข่าวสารการจัดงานผ่านสื่อมวลชนต่างๆ จัดทำข่าวสารการจัดงาน ความคืบหน้าและผลการจัดงาน และเผยแพร่ข่าว ภาพข่าว ทั้งก่อน ระหว่าง และหลัง ตลอดระยะเวลาการจัดงาน Startup Thailand 2019 ผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ทั้งสื่อโทรทัศน์ Digital TV สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ สื่อ นิตยสาร และสำนักข่าวต่างๆ รวมไม่น้อยกว่า 70 ครั้ง



### 6.3 การประชาสัมพันธ์หลังการจัดงาน Startup Thailand 2019 ประกอบด้วย

6.3.1 สรุปข้อมูลการประชาสัมพันธ์ การจัดงาน Startup Thailand 2019

6.3.2 ประสานรวบรวมและจัดทำข้อมูล จัดทำข่าว และเอกสารข้อมูลของผลสำเร็จของงาน ทั้งไทยและภาษาอังกฤษ เผยแพร่แก่สื่อมวลชนทั้งไทยและต่างประเทศ

6.3.3 เชิญบล็อกเกอร์ ยูทูบเบอร์ หรือผู้ที่มีชื่อเสียงที่เชิญมาร่วมงานจัดทำคลิปวิดีโอ ภาพหรือเขียนเนื้อหาวิวงาน Startup Thailand 2019 โฟสลงในสื่อออนไลน์

### 7. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 150 วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

### 8. งบประมาณและค่าจ้าง

ในวงเงินไม่เกิน 30,000,000.- บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

### 9. ราคาากลางและแหล่งที่มา

9.1 ราคาากลาง : 30,000,000.- บาท

9.2 แหล่งที่มาของราคาากลาง สัญญาจ้างเลขที่ สจ-0087-61 ลงวันที่ 23 เมษายน 2561

### 10. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจัดทำรายละเอียดข้อเสนอการดำเนินงาน ตามรูปแบบขอบเขตงานที่กำหนด และเสนอราคาเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ แล้ว ประกอบด้วย ข้อเสนอทางเทคนิค ประกอบด้วย แนวคิดสร้างสรรค์ รูปแบบ วิธีการ ในการนำเสนองานประชาสัมพันธ์ แผนการผลิตและแผนการเผยแพร่สื่อที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวางและมีประสิทธิภาพ พร้อมนำเสนอแผนงาน รายละเอียดการดำเนินงาน และปริมาณงาน ที่ชัดเจน พร้อมประวัติและผลงานที่ผ่านมาของผู้เสนอราคา

### 11. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุดตัดสิน โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 |
| 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค       | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 |

ทั้งนี้ สำนักงานกำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค ดังนี้

รายการ	คะแนน (%)
1) คุณภาพ คุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ได้แก่ แนวความคิด รูปแบบการดำเนินงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการและขอบเขตการดำเนินงาน	40
2. รายละเอียดกิจกรรมวิธีการและผลงาน	40
3. ความพร้อมของผู้เสนองานในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานประกอบด้วยขั้นตอนการปฏิบัติงานระยะเวลาดำเนินงาน ประวัติและผลงานของผู้เสนอราคา	20

## 12. เอกสารการส่งมอบผลงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามที่ระบุในขอบเขตการดำเนินงานตามข้อ 6 ทั้งหมด ต่อคณะกรรมการตรวจรับ ได้แก่

12.1 สรุปการดำเนินงานประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019

12.2 การรวบรวมข่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 (News Clipping) ทางสื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออินเทอร์เน็ต สื่อออนไลน์

## 13. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับที่ 1 ประกอบด้วย แนวความคิด รูปแบบ รายละเอียด แผนงานการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ งาน Startup Thailand 2019 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6 ภายใน 20 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 1 (หนึ่ง) ชุด และสำเนา 5 (ห้า) ชุด พร้อมสำเนาบรรจุลงในรูปแบบสื่อดิจิทัล จำนวน 2 (สอง) ชิ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

**งวดที่ 2** กำหนดจ่ายร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับที่ 2 ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ งาน Startup Thailand 2019 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6 การดำเนินงานก่อนงานและระหว่างจัดงาน Startup Thailand ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 1 (หนึ่ง) ชุด และสำเนา 5 (ห้า) ชุด พร้อมสำเนาบรรจุลงในรูปแบบสื่อดิจิทัล จำนวน 2 (สอง) ชิ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

**งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)** กำหนดจ่ายร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ งาน Startup Thailand 2019 ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6 การดำเนินงานก่อนงาน ระหว่างจัดงาน และหลังการจัดงาน Startup Thailand 2019

- 1) สรุปการดำเนินงานประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 จัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 1 (หนึ่ง) ชุด และสำเนา 15 (สิบห้า) ชุด
  - 2) การรวบรวมข่าวเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงาน Startup Thailand 2019 (News Clipping) ทางสื่อโทรทัศน์ สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออินเทอร์เน็ต สื่อออนไลน์ จัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 1 (หนึ่ง) ชุด และสำเนา 5 (ห้า) ชุด
- ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม พร้อมสำเนาบรรจุลงในรูปแบบสื่อดิจิทัล จำนวน 2 (สอง) ชิ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

#### 14. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยมิได้รับความยินยอมจาก สนช.

#### 15. ผู้ประสานงาน

นางสาวพรพิชา เพชรแก้วกุล นักส่งเสริมนวัตกรรม

โทร 02-017 555 ต่อ 563

โทรสาร 02-017 5566

อีเมล [ponpicha@nia.or.th](mailto:ponpicha@nia.or.th)