

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง



1. โครงการจ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีย์เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจนวัตกรรมการแพทย์
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,000,000. - บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 9 กุมภาพันธ์ 2567
เป็นเงิน 4,000,000. - บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ราคา/หน่วย
 - 4.1 จัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถและบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม จำนวน 1,721,667 บาท
 - 4.2 จัดกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา จำนวน 310,833 บาท
 - 4.3 จัดกิจกรรมพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม สำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ออกสู่ท้องตลาด จำนวน 1,181,667 บาท
 - 4.4 สนับสนุนการนำนวัตกรรมทดลองในพื้นที่ จำนวน 500,000 บาท
 - 4.5 การบริหารจัดการสื่อและข้อมูลย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีย์ จำนวน 285,833 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - บริษัท ไปโอเนียร์ เอเชีย จำกัด
 - บริษัท อินเทลเล็คชวล ดีไซน์ กรุ๊ป จำกัด
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญโอบีเอสเอ็กซ์
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก ประธานกรรมการฯ
 - นางสาวจิตาภา รื่นนารินทร์ กรรมการ
 - นายพลพินิจ พินิจชอบ กรรมการ

มีนาคม
๑. ๒๕

ตารางประมาณการราคากลางค่าใช้จ่ายในโครงการ

จ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีเพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจนวัตกรรม

รายการ	ราคาเฉลี่ย
1. ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถและบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม	1,721,667
1.1 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม 7 ครั้ง (7 ครั้ง*1,200 บาท*40 คน)	336,000
1.2 ค่าวิทยากร 7 ครั้ง (7 ครั้ง*2,000*7คน*5ชั่วโมง)	490,000
1.3 ค่าของที่ระลึก	37,000
1.4 ค่าจัดทำเอกสารและสื่อสำหรับการอบรมบ่มเพาะให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้ง ประกาศนียบัตรของผู้ผ่านการร่วมกิจกรรม	60,000
1.5 ค่าพิธีกร	140,000
1.6 ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงาน (คนละ 500 บาท/วัน) (500 บาท*2 คน* 7 วัน)	7,000
1.7 ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ระหว่างกิจกรรม และเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	100,000
1.8 ค่าบันทึกภาพนิ่งและบันทึกวิดีโอการอบรม	501,667
1.9 ค่าจัดทำฐานข้อมูลและการระบบการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม	50,000
2. ค่าจัดกิจกรรมคลินิกให้คำปรึกษา	310,833
2.1 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม (3 ครั้ง*1,200 บาท*20 คน)	72,000
2.2 ค่าผู้เชี่ยวชาญ 3 ครั้ง (3 ครั้ง*2,000*3คน*3ชั่วโมง)	54,000
2.3 ค่าของที่ระลึก	35,000
2.4 ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงาน (คนละ 500 บาท/วัน) (500 บาท*1 คน* 3 วัน)	1,500
2.5 ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ระหว่างกิจกรรม และเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	95,000
2.6 ค่าจัดทำฐานข้อมูลและการระบบการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม	53,333
3. ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม สำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์ทางการ แพทย์ออกสู่ท้องตลาด	1,181,667
3.1 ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม 5 ครั้ง (5 ครั้ง*1,200 บาท*20 คน)	120,000
3.2 ค่าวิทยากร 5 ครั้ง (5 ครั้ง*2,000*5คน*5ชั่วโมง)	250,000
3.3 ค่าของที่ระลึก	20,000
3.4 ค่าจัดทำเอกสารและสื่อสำหรับการอบรมบ่มเพาะให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวมทั้ง ประกาศนียบัตรของผู้ผ่านการร่วมกิจกรรม	40,000
3.5 ค่าพิธีกร	100,000

รายการ	ราคาเฉลี่ย
3.6 ค่าเจ้าหน้าที่ประสานงาน (คนละ 500 บาท/วัน) (500 บาท*2 คน* 5 วัน)	5,000
3.7 ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ระหว่างกิจกรรม และเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม	95,000
3.8 ค่าบันทึกภาพนิ่งและบันทึกวิดีโอการอบรม	501,667
3.9 ค่าจัดทำฐานข้อมูลและการระบบการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม	50,000
4. ค่าสนับสนุนการนำนวัตกรรมทดลองในพื้นที่	500,000
4.1 ค่าทดลองใช้เครื่องมือนวัตกรรมการแพทย์	500,000
5. ค่าการบริหารจัดการสื่อและข้อมูลย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี	285,833
5.1 สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่บนสื่อออนไลน์ เช่น Website banner Facebook cover page Facebook story Facebook image PR Poster บทความ สกู๊ปเชิงลึก คอลัมน์ สัมภาษณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชิ้น	250,000
5.2 ค่าจัดทำเอกสารรายงานและสิ่งที่ต้องส่งมอบ	13,333
5.3 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	22,500
รวม	4,000,000

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)

จ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธีเพื่อเป็นศูนย์กลางด้าน
เศรษฐกิจนวัตกรรมทางการแพทย์

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

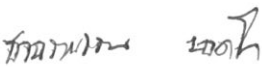
1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธีเพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจนวัตกรรมทางการแพทย์

1.2 ความเป็นมา

การยกระดับและสร้างความสามารถด้านนวัตกรรมในส่วนภูมิภาค เมืองและย่านนวัตกรรม มีเป้าหมายในการสร้างผู้ประกอบการ SME / Startup หรือชุมชนให้มีความเข้มแข็งด้วยการใช้นวัตกรรมเกิดเป็น ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม หรือ Innovation Base Enterprise ที่จะก่อให้เกิดผลกระทบในการเพิ่มการจ้างงาน การเพิ่ม GPP ผลกระทบทางสังคมและผลกระทบด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ โดย สนช. ในฐานะหน่วยงานเชื่อมโยงเครือข่าย (Focal Facilitator) มีแผนการดำเนินงานพัฒนาย่านนวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค ในเรื่องการพัฒนา ย่านนวัตกรรมในประเทศไทย (Thailand Innovation District) ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายในการทำให้ระบบนวัตกรรมไทยเป็นระบบที่เปิดกว้าง (Open Ecosystem) ตามกรอบกลยุทธ์ของ สนช. ปี 2566 – 2570 รวมทั้งแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความสามารถในการแข่งขัน และแผนแม่บทประเด็นที่ 5 พื้นที่และเมืองอัจฉริยะ

โครงการพัฒนาย่านนวัตกรรมในประเทศไทย เป็นกลยุทธ์การดำเนินงานพัฒนาย่านนวัตกรรมเชิงพื้นที่ที่ก่อให้เกิดการลงทุนทางด้านนวัตกรรม เป็นการสร้างแบรนด์พื้นที่ที่มีอัตลักษณ์และมีความโดดเด่นให้เกิดกิจกรรมและการลงทุนทางด้านนวัตกรรมในพื้นที่ โดยมี 3 กลยุทธ์ในการดำเนินงานคือ (1) พัฒนากิจกรรมด้านเครือข่ายที่สนับสนุนการพัฒนาย่านนวัตกรรม (Network Asset) (2) การพัฒนาเครือข่ายขับเคลื่อนเศรษฐกิจย่านเมืองและระเบียบนวัตกรรม (Economic Asset) และ (3) การส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานย่านนวัตกรรม (Physical Asset)

โครงการพัฒนาย่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธี (Yothi Medical Innovation District : YMID) มีกลุ่มเครือข่ายเป็นสถานพยาบาล และศูนย์วิจัยที่มีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญทางการแพทย์อยู่เป็นจำนวนมาก รวมไปถึงหน่วยงานราชการ ผู้ประกอบการภาคเอกชนด้านสุขภาพและการแพทย์ ซึ่งมุ่งเน้นในการพัฒนา 3 ส่วนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์การพัฒนาย่านนวัตกรรมเชิงพื้นที่ที่ก่อให้เกิดการลงทุนทางด้านนวัตกรรม ได้แก่ (1) การพัฒนาเทคโนโลยีการแพทย์เชิงลึก การพัฒนาโครงการและผลิตภัณฑ์นวัตกรรม ส่งเสริมและผลักดันในงานวิจัยผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์สามารถไปสู่ท้องตลาดได้ โดยมีโครงการมากกว่า 150 โครงการนวัตกรรมทางการแพทย์ที่เกิดขึ้นภายในย่านฯ (2) การบริหารจัดการกลไกและสินทรัพย์นวัตกรรม ได้แก่ การพัฒนานโยบายที่ใช้สนับสนุนและลดข้อจำกัดในการพัฒนาย่านนวัตกรรมทางการแพทย์ การพัฒนาบริการและฐานข้อมูลในการให้บริการข้อมูลทางการแพทย์และ


.....
(นางสาวอังฉราพรณ ยอดรัก)


.....
(นางสาวจิตภา รื่นนารีนารด)


.....
(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

การสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของกลุ่มเครือข่าย (3) การพัฒนาพื้นที่นวัตกรรม ได้แก่ การพัฒนาและการจัดการด้านกายภาพของพื้นที่ รวมทั้งการถูกประกาศเป็นเขตส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน หรือ BOI

เนื่องด้วย เพื่อให้เกิดการบริหารกลไกภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธอย่างเป็นระบบและผลักดันให้เกิดการใช้งานเพื่อกระตุ้นความเชื่อมโยงระหว่างนักวิจัย บุคลากรทางการแพทย์ ประชาชน หน่วยงานภายในย่านฯ และกลุ่มนักลงทุนภาคเอกชน ให้เกิดแรงบันดาลใจในการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนางานนวัตกรรมทางการแพทย์ร่วมกัน รวมทั้งเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาด้านสุขภาพ ทั้งผลิตภัณฑ์และบริการ นำไปสู่การยกระดับเป็นย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธซึ่งเป็นศูนย์กลางการให้บริการด้านการแพทย์ การศึกษา วิทยาศาสตร์สุขภาพขั้นสูง และเป็นพื้นที่เชื่อมโยงภาคธุรกิจด้านสุขภาพต่อไปในอนาคต จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการดำเนินกิจกรรมเพื่อพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธให้เป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจนวัตกรรมการแพทย์

ทั้งนี้ โครงการพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธเพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจนวัตกรรมการแพทย์ มีผลที่คาดว่าจะได้รับคือ ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดการเป็นเมืองนำอยู่ ตามแผนงานกองทุน ววน. P13 พัฒนาเมืองนำอยู่ที่เชื่อมโยงกับการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่น และกระจายความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคมสู่ทุกภูมิภาค โดยใช้วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีการพัฒนาตาม 5 มิติ (มิติการพัฒนาคน มิติสิ่งแวดล้อม มิติเศรษฐกิจและความมั่นคง มิติความสงบสุขและความปลอดภัย และมิติความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา) รวมทั้งตัวชี้วัดในการพัฒนาบุคลากรและกำลังคนด้านนวัตกรรม นอกจากนี้การดำเนินงานพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธ ยังก่อให้เกิดต้นแบบการให้บริการด้านสาธารณสุขและการดูแลสุขภาพประชาชนที่ดีของประเทศไทย

1.3 วัตถุประสงค์

- 1) ออกแบบกลยุทธ์ และดำเนินการให้กลไกและโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรมของย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธเป็นที่รู้จักในวงกว้าง เพื่อการมีส่วนร่วมที่มากขึ้นระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และภาคประชาชน
- 2) บริหารจัดการกลไกการให้บริการ และดำเนินกิจกรรมของโครงการย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธเพื่อกระตุ้นความเชื่อมโยงระหว่างนักวิจัย บุคลากรทางการแพทย์ ประชาชน หน่วยงานภายในย่านและกลุ่มนักลงทุนภาคเอกชน ให้เกิดแรงบันดาลใจในการสร้างความร่วมมือในการพัฒนางานนวัตกรรมทางการแพทย์ร่วมกัน
- 3) เพื่อพัฒนาทักษะในการวางกลยุทธ์ และต่อยอดงานวิจัยด้านการแพทย์ของบุคลากรภายในย่าน startup และผู้ที่มีความสนใจ
- 4) เพื่อสร้างเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา ภาคประชาสังคม ตลอดจนหน่วยงานสนับสนุน และเครือข่ายพันธมิตรต่างๆ ในการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้รวมทั้งเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อให้ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธียุทธเป็นศูนย์กลางในการพัฒนานวัตกรรมทางการแพทย์และสุขภาพที่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตามา รื่นนารีนารถ)



(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคุณสมบัติผู้เสนอราคาหรือสำเนาใบรับรองผลงาน
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

.....
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....
(นางสาวจิตภา รื่นนารีนารถ)

.....
(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกราย จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตภา รื่นนารินารถ)



(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

เพื่อดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีเพื่อเป็นศูนย์กลางด้านเศรษฐกิจ นวัตกรรมการแพทย์ อันประกอบไปด้วยกิจกรรม ดังต่อไปนี้

3.1 จัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถและบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม สำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนงานวิจัย ทางการแพทย์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ ไม่น้อยกว่า 7 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า 30 คน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ กลุ่มนักวิจัยและผู้ประกอบการ จากทั้งภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือภาคการศึกษา โดยเนื้อหาต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการนวัตกรรม เช่น

- What is innovation?
- Business Model Canvas
- Design Thinking
- Funding & Partnership
- Marketing
- Regulatory
- Pitching & presentation
- หรือหัวข้ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญอันประกอบด้วย

- 3.1.1 ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยจะต้องทำการ ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัครและรับสมัครผ่านช่องทางออนไลน์
- 3.1.2 ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับสนช. โดยจะต้องมีผู้ผ่านการคัดเลือกไม่น้อยกว่า 30 คน
- 3.1.3 จัดหาและประสานงานวิทยากรที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์มีความ เหมาะสมกับกิจกรรมและครอบคลุมประเด็นหลักของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน โดย ผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากรดังกล่าว
- 3.1.4 จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นจากการใช้สถานที่จัดงานทั้งหมด
- 3.1.5 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตลอดกิจกรรม
- 3.1.6 บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ให้ครอบคลุมระยะเวลาการจัดงาน
- 3.1.7 จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มอย่างเหมาะสมและเพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตาภา รื่นนารินทร์)



(นายพลพินิจ พินิจชอบ)


- 3.1.8 จัดทำข้อมูลประวัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นฐานข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน ข้อมูลช่องทางการติดต่อและข้อมูลสำคัญอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 3.1.9 จัดหาและประสานงานกับพิธีกรที่มีความสามารถและความเหมาะสมตลอดกิจกรรม อย่างน้อย 1 คน
- 3.1.10 จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและบันทึกวิดีโอการอบรม เพื่อนำมาใช้ในการเผยแพร่ภายหลังและเพื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลของกิจกรรม
- 3.1.11 จัดทำเอกสารและสื่อสำหรับการอบรมมอบให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.1.12 จัดทำประกาศนียบัตรและของที่ระลึกเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการร่วมกิจกรรม
- 3.1.13 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมทุกครั้ง
- 3.1.14 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ระหว่างกิจกรรม และเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

3.2 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านนวัตกรรมทางการแพทย์ อย่างน้อย 3 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมต่อครั้ง ไม่น้อยกว่า 10 คน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ กลุ่มนักวิจัยหรือผู้ประกอบการที่มีผลงานนวัตกรรมทางการแพทย์ซึ่งมีความพร้อมในการต่อยอดทางธุรกิจ จากทั้งภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือภาคการศึกษา โดยเนื้อหาต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม เช่น

- ด้านบริการจัดการทรัพย์สินทางปัญญางานนวัตกรรมทางการแพทย์
- การวางแผนธุรกิจเกี่ยวกับงานนวัตกรรมทางการแพทย์
- มาตรฐานผลิตภัณฑ์และการขึ้นทะเบียน

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญอันประกอบด้วย

- 3.2.1 ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยจะต้องทำการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัคร และรับสมัครผ่านช่องทางออนไลน์
- 3.2.2 จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์มีความเหมาะสมกับกิจกรรมและครอบคลุมประเด็นหลักของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากรดังกล่าว
- 3.2.3 จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้สถานที่จัดงานทั้งหมด
- 3.2.4 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตลอดกิจกรรม
- 3.2.5 จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มอย่างเหมาะสมและเพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผู้เชี่ยวชาญและเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน


.....
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)


.....
(นางสาวจิตภา รื่นนารีนารถ)


.....
(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

3.2.6 จัดทำข้อมูลประวัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นฐานข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน ข้อมูลช่องทางการติดต่อและข้อมูลสำคัญอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

3.2.7 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมทุกครั้ง

3.2.8 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ระหว่างกิจกรรม และเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม

3.3 จัดกิจกรรมพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมสำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ออกสู่ท้องตลาด ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง ซึ่งกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ กลุ่มนักพัฒนานวัตกรรมจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 10 คน โดยเนื้อหาต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม เช่น

- Product Design
- IP Strategy & Commercialization
- Marketing
- Regulatory
- Service Commercialization
- หรือหัวข้ออื่นๆ ตามความเหมาะสม

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญอันประกอบด้วย

3.3.1 ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยจะต้องทำการประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัคร และรับสมัครผ่านช่องทางออนไลน์

3.3.2 ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับสนช. โดยจะต้องมีผู้ผ่านการคัดเลือกไม่น้อยกว่า 10 คน

3.3.3 จัดหาและประสานงานวิทยากรที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์มีความเหมาะสมกับกิจกรรม และครอบคลุมประเด็นหลักของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากรดังกล่าว

3.3.4 จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้สถานที่จัดงานทั้งหมด

3.3.5 จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตลอดกิจกรรม

3.3.6 บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ให้ครอบคลุมระยะเวลาการจัดงาน

3.3.7 จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มอย่างเหมาะสมและเพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน



(นางสาวอัญญาพรรณ ยอดตรัก)




(นางสาวจิตาภา รื่นนารีนารถ)

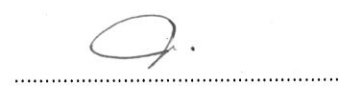


(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

- 3.3.8 จัดทำข้อมูลประวัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นฐานข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน ข้อมูลช่องทางการติดต่อและข้อมูลสำคัญอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 3.3.9 จัดหาและประสานงานกับพิธีกรที่มีความสามารถและความเหมาะสมตลอดกิจกรรม อย่างน้อย 1 คน
- 3.3.10 จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและบันทึกวิดีโอการอบรม เพื่อนำมาใช้ในการเผยแพร่ภายหลังและเพื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลของกิจกรรม
- 3.3.11 จัดทำเอกสารและสื่อสำหรับการอบรมมอบให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.3.12 จัดทำประกาศนียบัตรและของที่ระลึกเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการร่วมกิจกรรม
- 3.3.13 จัดทำข้อมูลประวัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นฐานข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน ข้อมูลช่องทางการติดต่อและข้อมูลสำคัญอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 3.3.14 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมทุกครั้ง
- 3.3.15 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ระหว่างกิจกรรม และเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรม
- 3.4 จัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม หรือใช้ประโยชน์สินค้าและบริการด้านนวัตกรรมการแพทย์ ภายใต้กลไกที่สำนักงานกำหนดดังต่อไปนี้
- 3.4.1 วิเคราะห์ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้กับ สนข. เพื่อดำเนินการร่วมกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดการใช้ประโยชน์ภายใต้การบริการส่งต่อผู้ป่วยและแบ่งปันเตียงพักฟื้น ข้อมูลการแพทย์ เครื่องมือแพทย์ราคาสูง หรือผู้เชี่ยวชาญด้านการแพทย์
- 3.4.2 ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้กับ สนข. เพื่อดำเนินการร่วมกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดการใช้ประโยชน์ภายใต้กลไกการร่วมพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์สหสถาบันย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี (Joint IRB YMID: Multicenter Medical Innovation Clinical Trial)
- ดำเนินการเพื่อให้มีผลงานนวัตกรรมการแพทย์เข้าพิจารณาไม่น้อยกว่า 1 โครงการ
- 3.4.3 ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้กับ สนข. เพื่อดำเนินการร่วมกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้องให้เกิดการใช้ประโยชน์ภายใต้มาตรการส่งเสริมสิทธิประโยชน์การลงทุนย่านนวัตกรรมการแพทย์ตามประกาศเขตส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- ดำเนินการเพื่อให้มีกิจการด้านนวัตกรรมการแพทย์เข้ารับการพิจารณากลับกรองคุณสมบัติตามมาตรการฯ ดังกล่าว ไม่น้อยกว่า 2 บริษัท
- 3.4.4 ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้กับ สนข. เพื่อดำเนินการร่วมกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในการนำผลงานด้านนวัตกรรมการแพทย์สู่การทดลองใช้ประโยชน์ในพื้นที่ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีหรือพื้นที่เป้าหมายที่มีศักยภาพเพื่อผ่อนปรนข้อจำกัดทางกฎหมาย (Innovation Sandbox)


.....
(นางสาวอัจฉราพรณ ยอดรัก)


.....
(นางสาวจิตภา รื่นนารีนารณ)


.....
(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

- ดำเนินการเพื่อให้เกิดการเป็นต้นแบบในการทดลองใช้นวัตกรรมทางการแพทย์จำนวนไม่น้อยกว่า 1 โครงการ

3.4.5 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานส่งเสริมการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม

3.5 ดำเนินการจัดทำสื่อและข้อมูล เพื่อให้ประชาชนทั่วไปเกิดการเข้าถึงหรือกระตุ้นการใช้งานบริการของย่านนวัตกรรมแพทย์โยธี เช่น บริการด้านนวัตกรรมทางการแพทย์และสุขภาพ ผลิตภัณฑ์นวัตกรรม หรือการได้รับความอำนวยความสะดวกในการเข้ามาใช้บริการภายในย่านฯ โดยจัดทำสื่อในรูปแบบที่เหมาะสมและน่าสนใจ ได้แก่ สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่บนสื่อออนไลน์ เช่น Website banner Facebook cover page Facebook story Facebook image PR Poster บทความ สกู๊ปเชิงลึก คอลัมน์สัมภาษณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชิ้น

3.6 รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และจัดทำรายงานเชิงสถิติรายเดือนของกลุ่มเป้าหมายและผู้ให้บริการช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น จำนวนการเข้าชม การเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม หัวข้อที่ได้รับความสนใจ เป็นต้น พร้อมให้ข้อเสนอแนะการวางแผนกลยุทธ์การพัฒนาเครือข่ายและแผนสื่อสารประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ

3.7 จัดทำรายงานการสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตงาน

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (USB Drive) ประกอบไปด้วย

5.1.1 รายชื่อวิทยากร พร้อมผลงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของการจัดกิจกรรม


5.1.2 สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม ดังต่อไปนี้

- กิจกรรมพัฒนาความสามารถและบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม
- ประชุมให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านนวัตกรรมทางการแพทย์
- กิจกรรมพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมสำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ออกสู่ท้องตลาด

5.1.3 สถานที่จัดกิจกรรมที่เหมาะสม

5.2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (USB Drive) เพื่อเสนอรายละเอียดความคืบหน้าการดำเนินงาน ประกอบไปด้วย

5.2.1 การจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถและบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม สำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนงานวิจัยทางการแพทย์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์


.....
(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)


.....
(นางสาวจิตภา รื่นนารินทร์)


.....
(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

5.2.2 การจัดประชุมให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านนวัตกรรมทางการแพทย์

5.2.3 การจัดกิจกรรมพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมสำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ออกสู่ท้องตลาด

5.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (USB Drive) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามขอบเขตของงาน ประกอบไปด้วย

5.3.1 ผลการจัดกิจกรรมพัฒนาความสามารถและบ่มเพาะธุรกิจนวัตกรรม สำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนงานวิจัยทางการแพทย์เพื่อต่อยอดเชิงพาณิชย์ ไม่น้อยกว่า 7 ครั้ง

5.3.2 ผลการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาเชิงลึกด้านนวัตกรรมทางการแพทย์ อย่างน้อย 3 ครั้ง

5.3.3 ผลการจัดกิจกรรมพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมสำหรับส่งเสริมและขับเคลื่อนผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ออกสู่ท้องตลาด ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง

5.3.4 ผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม หรือใช้ประโยชน์สินค้าและบริการด้านนวัตกรรมทางการแพทย์

5.3.5 ผลการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บนสื่อออนไลน์ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปเกิดการเข้าถึงหรือกระตุ้นการใช้งานบริการของย่านนวัตกรรมทางการแพทย์

5.3.6 ผลการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และจัดทำรายงานเชิงสถิติรายเดือนของกลุ่มเป้าหมายและผู้ใช้บริการช่องทางสื่อออนไลน์ เช่น จำนวนการเข้าชม การเข้าถึงข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม หัวข้อที่ได้รับความสนใจ เป็นต้น พร้อมให้ข้อเสนอแนะการวางแผนกลยุทธ์การพัฒนาเครือข่ายและแผนสื่อสารประชาสัมพันธ์สื่อออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 3 (สาม) งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตภา รื่นนารินารด)



(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ


8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้างซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้างและขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 1) ราคาที่เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40
- 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60


ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	<p>การนำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการ โครงการได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน และสอดคล้องกับขอบเขตของงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - สถานที่จัดกิจกรรมมีความเหมาะสมสามารถรองรับจำนวนผู้เข้าร่วม รองรับรูปแบบกิจกรรมตามที่นำเสนอ มีการเดินทางเข้าถึงที่สะดวก - การจัดเตรียมอุปกรณ์การสนับสนุนการจัดกิจกรรม - ส่วนการบริหารจัดการผู้เข้าร่วม (ระบบการจัดเก็บข้อมูล การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวก ฯลฯ) - ส่วนการบริหารจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ผู้ดำเนินกิจกรรมหรือพิธีกร เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ช่างภาพนิ่งและวิดีโอ ผู้สรุปเนื้อหาการอบรม ฯลฯ) - ส่วนการสรุปการดำเนินงาน (การจัดทำเอกสารสรุปผลการจัดอบรม รูปแบบการจัดทำวิดิทัศน์สรุปภาพรวมและประเด็นสำคัญ ฯลฯ) 	30
2.	<p>การนำเสนอการออกแบบเนื้อหากิจกรรมภายใต้โครงการมีความชัดเจน และสอดคล้องกับขอบเขตของงาน</p>	40



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตาภา รื่นนารินรด)




(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
	<ul style="list-style-type: none"> - หัวข้อการจัดกิจกรรมสอดคล้องกับประเด็นด้านการขับเคลื่อนงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ของย่านนวัตกรรมการแพทย์ ซึ่งครอบคลุมและสอดคล้องกับระยะเวลาการจัดกิจกรรม - รายชื่อวิทยากรและผู้เชี่ยวชาญเหมาะสมกับวัตถุประสงค์และหัวข้อการจัดกิจกรรม - รูปแบบกิจกรรมที่เสนอเป็นการส่งเสริมการใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมและย่านนวัตกรรม - มีความคิดสร้างสรรค์ และกิจกรรมที่เสนอแนะเพิ่มเติม ที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี 	
3.	<p>การนำเสนอรูปแบบการผลิต (Production) มีความชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ส่วนการบริหารจัดการข้อมูลและแพลตฟอร์มออนไลน์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย - งานออกแบบสื่อมีความสอดคล้องกับแนวคิดและบริการของย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี 	20
4.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	10
คะแนนรวม		100

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน และสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 นำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการมีความน่าสนใจมากและมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	30	จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจาก	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น
1.2 นำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการมีความน่าสนใจ และมีรายละเอียดสนับสนุนเพียงบางส่วน	20	กลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการได้อย่าง	ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.3 นำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการ	15	ชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	


 (นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)


 (นางสาวจิตาภา รื่นนารีนารถ)


 (นายพลพินิจ พินิจชอบ)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
โครงการมีความน่าสนใจ แต่ไม่มีรายละเอียดสนับสนุน			
1.4 นำเสนอกลยุทธ์ ชั้นตอนและแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการมีความน่าสนใจน้อยและไม่มีรายละเอียดสนับสนุน	10		

2. การนำเสนอการออกแบบเนื้อหากิจกรรมภายใต้โครงการมีความชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่างๆ พร้อมกับวิทยากรและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
2.2 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่างๆ พร้อมกับวิทยากรและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน อย่างน้อย 1 ข้อ	30	จากความชัดเจนของข้อเสนอโครงการ มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย พร้อมกับวิทยากร ที่มีความรู้	และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
2.3 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่างๆ พร้อมกับวิทยากรและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน อย่างน้อย 1 ข้อ แต่ไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	20	ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง	
2.4 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่างๆ พร้อมกับวิทยากรและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน อย่างน้อย 1 ข้อ แต่ไม่ครบมากกว่ากึ่งหนึ่ง	10		



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตาภา รื่นนารินทร์)



(นายพลพินิจ พินิจชอบ)

3. การนำเสนอรูปแบบการผลิต (Production) มีความชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 มีการนำเสนอ ทั้งในส่วนของการจัดการข้อมูลและแพลตฟอร์มออนไลน์และการออกแบบสื่อที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกประเด็น	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร่วมกับการให้คะแนน
3.2 มีการนำเสนอ ทั้งในส่วนของการจัดการข้อมูลและแพลตฟอร์มออนไลน์และการออกแบบสื่อที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องแต่ไม่ครบ อย่างน้อย 1 ข้อ	15	การนำเสนอ ทั้งในส่วนของการจัดการข้อมูลและแพลตฟอร์มออนไลน์ และการออกแบบสื่อที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	คิดจากผู้ให้นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
3.3 มีการนำเสนอ ทั้งในส่วนของการจัดการข้อมูลและแพลตฟอร์มออนไลน์ และการออกแบบสื่อที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องแต่ไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	10	ชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	
3.4 มีการนำเสนอ ทั้งในส่วนของการจัดการข้อมูลและแพลตฟอร์มออนไลน์ และการออกแบบสื่อที่มีความชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ อย่างถูกต้องแต่ไม่ครบมากกว่ากึ่งหนึ่ง	5		

4. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับโครงการ คะแนนเต็ม 10 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.1 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านนวัตกรรมทางการแพทย์ มากกว่า 4 ผลงาน และมีการนำเสนองานที่พร้อมปฏิบัติการอย่างชัดเจน	10	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น

.....


(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)

.....


(นางสาวจิตาภา รินนารินารอด)

.....


(นายพลพินิจ พิณิจชอบ)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.2 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านนวัตกรรมการแพทย์ มากกว่า 3 ผลงาน และมีการนำเสนอทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการอย่างชัดเจน	5	นำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองผลงาน หรือ	ข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุด
4.3 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านนวัตกรรมการแพทย์ มากกว่า 2 ผลงาน และมีการนำเสนอทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการอย่างชัดเจน	3	รายงานสรุปผลงานของนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการด้านการจัดสัมมนาเชิงวิชาการ และคุณสมบัติของบุคลากรและทีมงาน	เรียงลำดับลงมา


9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันนับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง อันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติผู้รับจ้างจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน 3 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น


 (นางสาวอัจฉราพรณ ยอดรัก)


 (นางสาวจิตภา รินนารินารถ)


 (นายพลพินิจ พินิจชอบ)

11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

12. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

12.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

12.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานนวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค (Area and Regional Connect : ARC)

ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก

ตำแหน่ง: นักส่งเสริมนวัตกรรมอาวุโส

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 416

อีเมล : abi@nia.or.th



(นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก)



(นางสาวจิตามา รื่นนารินารถ)



(นายพลพินิจ พินิจชอบ)