

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการจ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมประเทศไทย ประจำปี 2566
 2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
 3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)
 4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 17 มีนาคม 2566
เป็นเงิน 4,489,456.- บาท (สี่ล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
- ราคา/หน่วย
1. งานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer
 - 1.1 ค่าพิธีกร 20,000 บาท
 - 1.2 ค่าวิทยากร 10,000 บาท
 - 1.3 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 180,000 บาท
 - 1.4 ค่าตอบแทนผู้แสดงดนตรีและนักร้อง 31,000 บาท
 - 1.5 ค่าสถานที่ ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำเวที ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำ Photo Backdrop 633,012 บาท
 - 1.6 ค่าอุปกรณ์ ระบบภาพ แสง สี เสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และอื่นๆ ที่มีความจำเป็นในการจัดงาน 918,381 บาท
 - 1.7 ค่าเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน ประสานงานจัดกิจกรรม เจ้าหน้าที่ทางเทคนิค 40,000 บาท
 - 1.8 ค่าออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ กราฟิก 50,000 บาท
 - 1.9 ค่าบันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วิดีโอ 70,000 บาท
 - 1.10 ค่าสรุปสาระสำคัญของเนื้อหาในงาน ในรูปแบบ 2 ภาษา พร้อมภาพประกอบ 37,450 บาท
 2. งานกิจกรรมสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer
 - 2.1 ค่าพิธีกร 100,000 บาท
 - 2.2 ค่าวิทยากร 10,000 บาท
 - 2.3 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 120,000 บาท
 - 2.4 ค่าตอบแทนผู้แสดงดนตรีและนักร้อง 155,000 บาท
 - 2.5 ค่าสถานที่ ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำเวที ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำ Photo Backdrop 600,000 บาท
 - 2.6 ค่าระบบภาพ แสง สี เสียง อินเทอร์เน็ต อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน 470,800 บาท
 - 2.7 ค่าเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน ประสานงานจัดกิจกรรม เจ้าหน้าที่ทางเทคนิค 131,600 บาท
 - 2.8 ค่าออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ กราฟิก 160,800 บาท

- 2.9 ค่าบันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วิดีโอ 132,894 บาท
- 2.10 ค่าสรุปสาระสำคัญของเนื้อหา งาน ในรูปแบบ 2 ภาษา พร้อมภาพประกอบ 117,500 บาท
3. งานสื่อสารนวัตกรรมการของประเทศไทย
- 3.1 ค่าออกแบบ จัดทำเนื้อหา นวัตกรรมของประเทศไทย ในรูปแบบ 2 ภาษา พร้อมภาพประกอบ 397,719 บาท
- 3.2 ค่าจัดทำวิดีโอสรุปภาพรวมการจัดงานทั้งหมดทุกกิจกรรม 103,300 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- บริษัท อินทีเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด
 - บริษัท คอลิเดีย จำกัด
 - บริษัท ที-เรค อีเวนท์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- | | |
|-----------------------------|---------------|
| นางสาวศนิษา เศรษฐกานิต | ประธานกรรมการ |
| นางสาวพัชรินาถ นำชัยสีวัฒนา | กรรมการ |
| นายอมรเทพ สุริยันธ์ | กรรมการ |

เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference)

การจ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมประเทศไทย ประจำปี 2566

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. มีภารกิจในการสร้างการรับรู้และความเข้าใจด้านนวัตกรรมเพื่อให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในทุกภาคส่วนของประเทศ รวมถึงเกิดยอมรับและเชื่อมั่นในนวัตกรรมของประเทศไทยทั้งระดับในประเทศและระดับสากล สำนักงานฯ จัดทำโครงการนวัตกรรมประเทศไทย ประจำปี 2566 เพื่อสร้างแบรนด์นวัตกรรมของประเทศไทยผ่านการสื่อสารนวัตกรรมของประเทศไทยให้เกิดการรับรู้และยอมรับทั้งระดับในประเทศและระดับสากลและสร้างเครือข่ายผู้ดูแลงานด้านนวัตกรรม หรือ Chief Innovation Officer (CIO) ของหน่วยงานทุกภาคส่วนที่มีบทบาทขับเคลื่อนนวัตกรรมของประเทศไทยเพื่อทำให้ระบบนวัตกรรมไทยเป็นระบบที่เปิดกว้าง ซึ่งสอดคล้องแผนกลยุทธ์การดำเนินงาน ระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566 - 2570 ของ สนช. ในตัวชี้วัดกลยุทธ์ที่ 1 ทำให้ระบบนวัตกรรมไทยเป็นระบบที่เปิดกว้าง เป้าประสงค์ 1-2 การยอมรับในระดับสากล ผ่านการดำเนินงานดังนี้

1) The CIO Community การเชิดชูเกียรติและการสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer ของหน่วยงานที่มีบทบาทขับเคลื่อนนวัตกรรมของประเทศไทย

2) The CIO Communication การสื่อสารสร้างการรับรู้และยอมรับนวัตกรรมของประเทศไทยทั้งระดับในประเทศและระดับสากล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดงานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer ของหน่วยงานที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนนวัตกรรมของประเทศไทย

2.2 เพื่อจัดกิจกรรม THE CIO Forum & Networking ให้เกิดการสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer ของหน่วยงานที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนนวัตกรรมของประเทศไทย

2.3 เพื่อจัดทำเนื้อหาข่าวนวัตกรรมของประเทศไทยเพื่อสื่อสารสร้างการรับรู้และยอมรับนวัตกรรมของประเทศไทยทั้งระดับในประเทศและระดับสากล

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 งานออกแบบแนวคิด รูปแบบ แผนดำเนินงาน

3.1.1 ออกแบบแนวคิด รูปแบบ จัดทำแผนดำเนินงานและการบริหารจัดการกิจกรรมทั้งหมดในงานทั้งก่อนวันจัดงาน วันจัดงานและหลังวันจัดงาน ประกอบด้วย

1) งานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer ของหน่วยงานที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนนวัตกรรมของประเทศไทย

2) กิจกรรม THE CIO Forum & Networking ให้เกิดการสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer ของหน่วยงานที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนนวัตกรรมของประเทศไทย

- 3) การจัดทำเนื้อหาข่าวนวัตกรรมของประเทศไทยเพื่อสื่อสารสร้างการรับรู้และยอมรับนวัตกรรมของประเทศไทย
- 3.1.2 จัดหาผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ด้านนวัตกรรมในการวางแผนดำเนินงานเชิดชูเกียรติและกิจกรรมสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer และเนื้อหาข่าวนวัตกรรมไทย จำนวน 1 คน
- 3.2 งานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer
- 3.2.1 จัดงานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer จำนวน 1 ครั้ง
- 3.2.2 จัดหาสถานที่จัดงานที่เหมาะสมกับรูปแบบงาน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.2.3 จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ รองรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 100 ที่นั่ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.2.4 ออกแบบ ตกแต่ง จัดทำเวที จำนวน 1 เวที
- 3.2.5 ออกแบบ ตกแต่ง จัดทำ Photo Backdrop จำนวน 1 ชุด
- 3.2.6 ออกแบบ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ กราฟิกเชิญชวนเข้าร่วมงานให้มีความน่าสนใจ
- 3.2.7 จัดพิธีกรที่มีประสบการณ์ พูดได้ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 3.2.8 จัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 150 คน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.2.9 จัดการบรรเลงดนตรีพร้อมนักร้อง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.2.10 จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและต้อนรับอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร วิทยากร ผู้เข้าร่วมงาน เจ้าหน้าที่ประสานงานจัดกิจกรรมทั้งหมด พร้อมเจ้าหน้าที่ทางเทคนิค ระบบภาพ แสง สี เสียง
- 3.2.11 จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ ระบบภาพ แสง สี เสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีความจำเป็นในการจัดงานให้ครบถ้วนและอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.2.12 บันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วิดีโอภาพเคลื่อนไหว ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.2.13 จัดทำสรุปสาระสำคัญของเนื้อหาในงาน ในรูปแบบ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมภาพประกอบ
- 3.2.14 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจัดงานตั้งแต่วันติดตั้ง วันจัดงาน วันรื้อถอน อาทิ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าขนย้ายและอื่นๆ ที่อยู่ในขอบเขตการจ้างงาน รวมถึงค่าซ่อมแซมพื้นที่จัดงานในกรณีเกิดความเสียหาย
- 3.3 งานกิจกรรมสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer
- 3.3.1 จัดกิจกรรมสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง
- 3.3.2 จัดหาสถานที่จัดงานที่เหมาะสมกับรูปแบบงานแต่ละครั้ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.3.3 จัดหาโต๊ะ เก้าอี้ รองรับผู้เข้าร่วมงานแต่ละครั้ง ไม่น้อยกว่า 20 ที่นั่ง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.3.4 ออกแบบ ตกแต่ง จัดทำเวที จำนวน 1 เวที ในแต่ละงาน
- 3.3.5 ออกแบบ ตกแต่ง จัดทำ Photo Backdrop จำนวน 1 ชุด ตลอดทุกงาน
- 3.3.6 ออกแบบ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ กราฟิกเชิญชวนเข้าร่วมงานให้มีความน่าสนใจ ตลอดทุกงาน
- 3.3.7 จัดพิธีกรที่มีประสบการณ์ พูดได้ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) ไม่น้อยกว่า 1 คน ตลอดทุกงาน
- 3.3.8 จัดเลี้ยงอาหารและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมงานแต่ละครั้ง ไม่น้อยกว่า 20 คน ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.3.9 จัดการบรรเลงดนตรีพร้อมนักร้อง ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

- 3.3.10 จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนและต้อนรับอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร วิทยากร ผู้เข้าร่วมงาน เจ้าหน้าที่ประสานงานจัดกิจกรรมทั้งหมด พร้อมเจ้าหน้าที่ทางเทคนิค ระบบภาพ แสง สี เสียง
- 3.3.11 จัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ ระบบภาพ แสง สี เสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีความจำเป็นในการจัดงานให้ครบถ้วน และอื่นๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.3.12 บันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วิดีโอภาพเคลื่อนไหว ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 3.3.13 จัดทำสรุปสาระสำคัญของเนื้อหาในแต่ละงาน ในรูปแบบ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมภาพประกอบ
- 3.3.14 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการจัดงานตั้งแต่วันติดตั้ง วันจัดงาน วันรีดออน อาทิ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าขนย้าย และอื่นๆ ที่อยู่ในขอบเขตการจ้างงาน รวมถึงค่าซ่อมแซมพื้นที่จัดงานในกรณีเกิดความเสียหาย
- 3.4 งานสื่อสารนวัตกรรมของประเทศไทย ออกแบบ จัดทำเนื้อหาข่าวนวัตกรรมของประเทศไทย ในรูปแบบ 2 ภาษา (ไทย-อังกฤษ) พร้อมภาพประกอบ ไม่น้อยกว่า 20 เนื้อหา ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยมีการจัดทำเนื้อหาพร้อมภาพประกอบที่สมบูรณ์พร้อมสำหรับการนำไปเผยแพร่ได้ ไม่น้อยกว่าเดือนละ 4 เนื้อหา
- 3.5 จัดทำวิดีโอสรุปภาพรวมการจัดงานทั้งหมดทุกกิจกรรม ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที จำนวน 1 เรื่อง
- 3.6 จัดทำรายงานสรุปผลดำเนินงานทั้งหมด โดยมีการแสดงข้อมูลและรูปภาพเชิงสถิติ การประเมินผลการจัดกิจกรรมและข้อเสนอแนะ

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนด

4.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง

4.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างดังกล่าว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 2,250,000- บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 150 วัน (หนึ่งร้อยห้าสิบวัน) นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. งบประมาณ

4,500,000.- บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

7. ราคาากลางและแหล่งที่มา

7.1 ราคากลาง : 4,489,456.- บาท (สี่ล้านสี่แสนแปดหมื่นเก้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

7.2 แหล่งที่มาของราคากลาง

- บริษัท อินทิเกรเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด
- บริษัท คอลิเดีย จำกัด
- บริษัท ที-เรค อีเวนท์ จำกัด

8. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจัดทำรายละเอียดข้อเสนอ โดยเสนอเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆ แล้ว ประกอบด้วย

8.1 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย แนวทางการจัดกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์ รูปแบบการจัดกิจกรรมที่โดดเด่นน่าสนใจ แนวทางการสื่อสารให้บรรลุวัตถุประสงค์ รูปแบบการจัดทำเนื้อหาในการสื่อสารที่น่าสนใจ ความครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน และประสบการณ์ความพร้อมทีมงาน

8.2 ข้อเสนอทางด้านราคา ประกอบด้วย ราคาที่รวมค่าดำเนินการทุกขั้นตอน โดยรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

9. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการจะพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ให้คำแนะนำ ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด โดยผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสินรายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุดตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดค่าน้ำหนักร้อยละ 30
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดค่าน้ำหนักร้อยละ 70

ทั้งนี้ สำนักงาน กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) โดยมีเกณฑ์พิจารณา ดังนี้

ลำดับ	เกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
1	งานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer 1.1 การออกแบบแนวคิด รูปแบบงานที่น่าสนใจ (10 คะแนน) 1.2 ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดงาน (10 คะแนน) 1.3 แผนดำเนินงานที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน (10 คะแนน)	30
2	งานกิจกรรมสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer 2.1 การออกแบบแนวคิด รูปแบบงานที่น่าสนใจ (10 คะแนน) 2.2 ความคิดสร้างสรรค์ในการจัดงาน (10 คะแนน) 2.3 แผนดำเนินงานที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน (10 คะแนน)	30
3	การสื่อสารนวัตกรรมของประเทศไทย 3.1 การออกแบบแนวคิด รูปแบบการผลิตเนื้อหาที่น่าสนใจ (10 คะแนน) 3.2 ความคิดสร้างสรรค์ในการผลิตเนื้อหาและรูปภาพ (10 คะแนน) 3.3 แผนดำเนินงานที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงาน (10 คะแนน)	30
4	ความครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน	5
5	ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ความพร้อมของทีมบุคลากร	5
คะแนนรวม		100

10. ผลงานที่ต้องส่งงาน

10.1 รายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 จัดส่งผลดำเนินงานในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ชุด และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.1 และความก้าวหน้าการดำเนินงาน ข้อ 3.2-3.4

10.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ จัดส่งผลงานดำเนินงาน ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์ จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกในรูปแบบสื่อดิจิทัล จำนวน 1 ชุด และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจรับตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.2-3.6

11. การจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายเงินค่าจ้างแบ่งจ่าย จำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ครั้งที่ 1 ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ 70 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 150 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

12. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

13. ผู้ประสานงาน

ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์ 02-017 5555 ต่อ 601

อีเมล kanoch@nia.or.th

ตารางรายละเอียดการจ้างเหมาดำเนินงานโครงการนวัตกรรมประเทศไทย ประจำปี 2566

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม	หมายเหตุ
1	งานเชิดชูเกียรติ Chief Innovation Officer				
1.1	ค่าพิธีกร	1	คน	20,000	อัตราค่าพิธีกร - ไม่เกิน 60 นาที คนละไม่เกิน 10,000 บาท - 60 นาทีขึ้นไป คนละไม่เกิน 20,000 บาท
1.2	ค่าวิทยากร	5	คน	10,000	อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร - ในประเทศ ชั่วโมงละไม่เกิน 2,000 บาทต่อคน
1.3	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	150	คน	180,000	อัตราค่าอาหาร และเครื่องดื่ม - อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 800 บาท - อาหารเย็นและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 1,200 บาท
1.4	ค่าตอบแทนผู้แสดงดนตรีและนักร้อง	1	ครั้ง	31,000	อัตราค่าตอบแทนผู้แสดงดนตรี - เครื่องดนตรี 1-3 ชิ้นไม่เกิน 60 นาที คนละไม่เกิน 7,000 บาท - นักร้อง คนละไม่เกิน 10,000 บาท
1.5	ค่าสถานที่ ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำเวที ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำ Photo Backdrop	1	ครั้ง	633,012	
1.6	ค่าอุปกรณ์ ระบบภาพ แสง สี เสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และอื่นๆ ที่มีความจำเป็นในการจัดงาน	1	ครั้ง	918,381	
1.7	ค่าเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน ประสานงานจัดกิจกรรม เจ้าหน้าที่ทางเทคนิค	1	ครั้ง	40,000	
1.8	ค่าออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ กราฟิก	1	ครั้ง	50,000	
1.9	ค่าบันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วิดีโอ	1	ครั้ง	70,000	
1.10	ค่าสรุปสาระสำคัญของเนื้อหาทางาน ในรูปแบบ 2 ภาษา พร้อมภาพประกอบ	1	ครั้ง	37,450	

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม	หมายเหตุ
2	งานกิจกรรมสร้างเครือข่าย Chief Innovation Officer				
2.1	ค่าพิธีกร	5	คน	100,000	อัตราค่าพิธีกร - ไม่เกิน 60 นาที คนละไม่เกิน 10,000 บาท - 60 นาทีขึ้นไป คนละไม่เกิน 20,000 บาท
2.2	ค่าวิทยากร	5	คน	10,000	อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร - ในประเทศ ชั่วโมงละไม่เกิน 2,000 บาทต่อคน
2.3	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	100	คน	120,000	อัตราค่าอาหาร และเครื่องดื่ม - อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 800 บาท - อาหารเย็นและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 1,200 บาท
2.4	ค่าตอบแทนผู้แสดงดนตรีและนักร้อง	5	ครั้ง	155,000	อัตราค่าตอบแทนผู้แสดงดนตรี - เครื่องดนตรี 1-3 ชิ้นไม่เกิน 60 นาที คนละไม่เกิน 7,000 บาท - นักร้อง คนละไม่เกิน 10,000 บาท
2.5	ค่าสถานที่ ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำ เวที ค่าออกแบบตกแต่ง จัดทำ Photo Backdrop	5	ครั้ง	600,000	
2.6	ค่าระบบภาพ แสง สี เสียง อินเทอร์เน็ต อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ และอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดงาน	5	ครั้ง	470,800	
2.7	ค่าเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน ประสานงานจัดกิจกรรม เจ้าหน้าที่ ทางเทคนิค	5	ครั้ง	131,600	
2.8	ค่าออกแบบสื่อประชาสัมพันธ์ กราฟิก	5	ครั้ง	160,800	
2.9	ค่าบันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วิดีโอ	5	ครั้ง	132,894	
2.10	ค่าสรุปสาระสำคัญของเนื้อหาทางาน ใน รูปแบบ 2 ภาษา พร้อมภาพประกอบ	5	ครั้ง	117,500	

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม	หมายเหตุ
3	งานสื่อสารนวัตกรรมการของประเทศไทย				
3.1	ค่าออกแบบ จัดทำเนื้อหา นวัตกรรมของประเทศไทย ในรูปแบบ 2 ภาษา พร้อมภาพประกอบ	19	เนื้อหา	397,719	
3.2	ค่าจัดทำวิดีโอสรุปภาพรวมการจัดการงานทั้งหมดทุกกิจกรรม	1	เรื่อง	103,300	