

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการจ้างเหมาดำเนินงานกิจกรรมโครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2023
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 8 มีนาคม 2566
เป็นเงิน 990,000.- บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 จัดทำแผนกิจกรรมอบรมตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับการออกแบบและการจัดกระบวนการโครงการ
จำนวน 157,000 บาท
 - 4.2 จัดการอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน เพื่อเป็นการทดสอบ
และประเมินกิจกรรมการอบรม ทั้งนี้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสม
จำนวน 182,000 บาท
 - 4.3 จัดกิจกรรมอบรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสม ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง จำนวน 182,000 บาท
 - 4.4 จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง จำนวน 469,000 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - บริษัท ไอพีทีเอกซ์ จำกัด
 - บริษัท ไนส์คอร์ป เอส.อี. จำกัด
 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดอะ ทีซิส
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

นายคุณาวุฒิ บุญญานพคุณ	ประธานกรรมการ
นายอำพล อาภาธนากร	กรรมการ
นายศักดิ์ชัย จงยิ่งเจริญยศ	กรรมการ

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference; TOR)

การจ้างเหมาดำเนินงานกิจกรรมโครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2023

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจในการส่งเสริมการสร้างระบบนวัตกรรมแห่งชาติ สร้างโอกาสในการเข้าถึงและใช้ประโยชน์โครงสร้างพื้นฐานทางนวัตกรรม และยกระดับทักษะและความสามารถทางนวัตกรรมของกลุ่มเป้าหมาย ภายใต้วิสัยทัศน์ “องค์กรหลักในการเสริมสร้างระบบนวัตกรรมแห่งชาติ เพื่อเพิ่มคุณค่าที่ยั่งยืน” ผ่านการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ 4 ด้าน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างความเข้มแข็งระบบนวัตกรรม (Strong Innovation System) ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงทางนวัตกรรม (Catalyst for Changes) ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างคุณค่าใหม่ทางนวัตกรรม (Nurturing Future Value) และยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาสู่องค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovative Organization) สนช. ได้เน้นการเสริมสร้างระบบนวัตกรรมที่ขับเคลื่อนผ่านยุทธศาสตร์ทั้ง 4 ด้าน อีกทั้งระบบนวัตกรรมที่เสริมสร้างนั้นต้องนำไปสู่การเพิ่มคุณค่าที่ยั่งยืน โดยเชื่อมโยงภาคเอกชน ภาครัฐ การศึกษาและประชาสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ ก่อให้เกิดการยกระดับศักยภาพทางนวัตกรรมของเครือข่ายและสมาชิกจากภาคส่วนต่างๆ

สนช. ได้พัฒนาแพลตฟอร์มการส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม ซึ่งในปี 2566 จะเป็นปีแห่งการสร้างเครือข่ายและสร้างผลกระทบเชิงสังคม โดยการส่งเสริม และสนับสนุน การสร้างเครือข่ายนวัตกรรมเชิงสังคมร่วมกับหน่วยงานพันธมิตร เพื่อให้เกิดการสนับสนุนและขยายผลการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นั้น

โครงการหมู่บ้านนวัตกรรมเพื่อสังคม หรือ Social Innovation Village เป็นโครงการนวัตกรรมเพื่อสังคม เพื่อนำผลงานนวัตกรรมพร้อมใช้ ไปแก้ไขปัญหา ที่สามารถตอบโจทย์จากพื้นที่เป้าหมายได้จริง และก่อให้เกิดระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม ยกย่องคุณภาพชีวิตในพื้นที่เป้าหมาย ยกย่องคุณภาพสินค้าหรือบริการของธุรกิจเพื่อสังคม ลดความเหลื่อมล้ำในพื้นที่ และเป็นต้นแบบการขยายผล ผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคม ให้เข้าถึงปัญหาตามบริบทของพื้นที่เป้าหมาย นำไปสู่การสร้างผลตอบแทนทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ซึ่งดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 – 2565 ได้กำหนดพื้นที่เป้าหมายนำร่องในการแก้ปัญหาความยากจนและความเหลื่อมล้ำในกลุ่มจังหวัดยากจนของประเทศ จำนวน 16 พื้นที่ และได้พิจารณาอนุมัติสนับสนุนโครงการนวัตกรรมเพื่อสังคม รวมทั้งสิ้น จำนวน 86 โครงการ

ในการนี้ สนช. โดยฝ่ายนวัตกรรมเพื่อสังคม ร่วมกับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้จัดกิจกรรมเพื่อค้นหาชุมชนที่ต้องการแสวงหานวัตกรรม ที่มีศักยภาพในการพัฒนาและแนวทางการแก้ไขปัญหาชุมชน โดยในการจัดโครงการในครั้งนี้ได้นิยามคำว่า Idea Hacks ขึ้นมา กล่าวคือ การแสดงความคิดหรือแนวทางของปัญหา เพื่อให้ได้ไอเดียในการทำสิ่งใหม่ๆ ขึ้นมา นับว่าเป็นการจัดกระบวนการระบุประเด็นปัญหาและแนวทางในการแก้ไข รวมถึงการระดมสมอง การระดมความคิด เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และร่วมกันแชร์ประสบการณ์สำหรับการริเริ่มสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาและแก้ปัญหาชุมชนหรือ

นวัตกรรมด้านสังคม อีกทั้งได้เรียนรู้การประเมินผลลัพธ์ทางสังคม (Social Impact Assessment: SIA) และการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคม (Social Return on Investment : SROI) ทำให้สามารถวัดผลลัพธ์การแก้ไขปัญหาชุมชนพื้นที่ชุมชน เพื่อให้มีทักษะและความพร้อมในการสร้างนวัตกรรม

ดังนั้น สนช. จึงได้เริ่มโครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks ขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งปี 2566 ถือเป็นปีที่ 3 และที่ผ่านมาสามารถต่อยอดผลการดำเนินงานจากกิจกรรมค้นหาชุมชนที่มีศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรม อันนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และได้รับการสนับสนุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรมเพื่อนำไอเดียที่ได้รับการพัฒนาไปขยายผลเชิงพื้นที่จริง จำนวนรวม 7 โครงการ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อค้นหาชุมชนที่ต้องการแสวงหานวัตกรรม ที่มีศักยภาพในการพัฒนาและแนวทางการแก้ไขปัญหาชุมชน ไม่ต่ำกว่า 80 ชุมชน

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการระบุประเด็นปัญหาที่ต้องการแก้ไขในชุมชน

2.3 เพื่อสร้างการรับรู้ความซับซ้อนของประเด็นสังคมและเข้าใจความสนใจของชุมชน

2.4 เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายของชุมชน การระดมความคิดที่ทั้งแตกต่างและไม่แตกต่างแล้วนำไปสู่ข้อตกลงร่วมกันและปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้นวัตกรรมสังคม

2.5 เพื่อจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค

2.6 เพื่อเรียนรู้การประเมินผลลัพธ์ทางสังคมและการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคมเชิงพื้นที่ เพื่อวัดผลลัพธ์การแก้ไขปัญหาของชุมชน

3. กลุ่มเป้าหมาย

วิสาหกิจชุมชน กิจการเพื่อสังคม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) นักวิจัยและอาจารย์ที่สนใจพัฒนาแนวความคิดใหม่ๆ เพื่อแก้ปัญหาชุมชน

4. ขอบเขตงาน

4.1 จัดทำแผนกิจกรรมอบรมตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับการออกแบบและการจัดกระบวนการโครงการ

4.2 จัดทำแผนกิจกรรมละลายพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมไปสู่เป้าหมายได้เร็วขึ้น

4.3 ศึกษาความต้องการ ความพร้อม โจทย์ปัญหา และศักยภาพของชุมชน เพื่อนำมาวิเคราะห์

4.4 จัดการอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน เพื่อเป็นการทดสอบและประเมินกิจกรรมการอบรม ทั้งนี้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสมแก่สำนักงานฯ เพื่อพิจารณาและเห็นชอบ

4.4.1 จัดหาทีมวิทยากรหลักและวิทยากรกระบวนการที่มีประสบการณ์ เพื่อบริหารจัดการเนื้อหา ข้อมูล รูปแบบ และกระบวนการตลอดการฝึกอบรม

4.4.2 จัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการและจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานและประเมินผล พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง

4.4.3 ดำเนินการอบรมบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม และให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ

4.5 จัดกิจกรรมอบรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสม ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง

4.6 จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง

5. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

5.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่ประกาศจ้างดังกล่าว โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 500,000.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดี่ยวและทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างมาประกอบการพิจารณา

6. เงื่อนไขการจ้าง

6.1 หากวิทยากรได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามภารกิจของสำนักงาน ให้วิทยากรเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นโดยให้เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับการนั้น เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก

6.2 วิทยากรจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการภายใต้เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference) นี้ เป็นความลับ โดยวิทยากรต้องไม่ส่งมอบข้อมูลที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยมิได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้าง

6.3 ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้ปฏิบัติงานให้กับผู้ว่าจ้าง ภายใต้เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference) จะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้างเท่านั้น

7. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

มีระยะเวลาดำเนินงานทั้งสิ้น 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

รายละเอียด	วัน			
	30	60	90	120
1. จัดทำแผนการดำเนินงานกิจกรรมอบรมตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้ออกแบบ				
2. ศึกษาความต้องการ ความพร้อม โจทย์ปัญหา และศักยภาพของชุมชน				
3. อบรมถ่ายทอดความรู้เชิงทฤษฎีและปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน				
4. บ่มเพาะนวัตกรรมเพื่อนำไปแก้โจทย์ปัญหาชุมชน				
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน				

8. งบประมาณ

ในวงเงินไม่เกิน 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

9. ราคาากลางและแหล่งที่มา

9.1 ราคาากลาง : 990,000.-บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)

9.2 แหล่งที่มาของราคาากลาง

- บริษัท ไอพีทีเอกซ์ จำกัด
- บริษัท ไนส์คอร์ป เอส.อี. จำกัด
- ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดอะ ทีซิส

10. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

10.1 รายงานแผนการดำเนินงาน จัดส่งผลงานรูปเล่มจำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 2 อัน ประกอบด้วย แผนการดำเนินงานอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการและกำหนดการ พร้อมทั้งแผนการดำเนินงานบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม และกิจกรรมอบรมตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับการออกแบบ

10.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) สรุปผลการดำเนินงานโครงการ จัดส่งผลงานรูปเล่มเป็นจำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์สำเนาบันทึกใน flash drive (แฟลชไดรฟ์) 2 อัน ประกอบด้วย รายละเอียดการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตลอดจนสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมและสรุปผลตามขอบเขตการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค พร้อมทั้งสรุปผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

11. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการดำเนินงานภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 80 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

12. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับ สนช. ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ สนช. โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

13. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินได้ตรงตามวัตถุประสงค์และคาดว่า จะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 |
| 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 |

ทั้งนี้ สำนักงานฯ กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค ดังนี้

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ 1) ความสอดคล้องและครบถ้วนของขอบเขตงานการดำเนินงาน (20 คะแนน) 2) การออกแบบกิจกรรมอบรมและกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (20 คะแนน) 3) ความเหมาะสมของวิทยากรในการอบรม และผู้เชี่ยวชาญ (20 คะแนน)	20 20 20
2.	ข้อเสนอด้านแผนในการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงาน รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์โจทย์ปัญหา การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง	20
3.	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	10
4.	ข้อได้เปรียบ / จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อเสนออื่นๆ	10
คะแนนรวม		100

14. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

14.1 ห้ามเผยแพร่ข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการหรือเซ็นสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

14.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการที่ไม่อ้างอิงหรือระบุถึงบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่ได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

15. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ฝ่ายนวัตกรรมเพื่อสังคม

นายอำพล อาภาธนากร

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 542

โทรสาร: 02-017 5566

อีเมล: amphol@nia.or.th

รายละเอียดการจ้างเหมาดำเนินงานกิจกรรมโครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2023

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
1	จัดทำแผนกิจกรรมอบรมตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับการออกแบบ และการจัดกระบวนการโครงการ	1	งาน	157,000	
2	จัดทำแผนกิจกรรมละลายพฤติกรรมเชิงสร้างสรรค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมไปสู่เป้าหมายได้เร็วขึ้น	1	งาน		
3	ศึกษาความต้องการ ความพร้อม โจทย์ปัญหา และศักยภาพของชุมชน เพื่อนำมาวิเคราะห์	4	งาน		
4	จัดการอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน เพื่อเป็นการทดสอบและประเมินกิจกรรมการอบรม ทั้งนี้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสม	6	งาน	182,000	
	4.1 จัดหาทีมวิทยากรหลักและวิทยากรกระบวนการที่มีประสบการณ์ เพื่อบริหารจัดการเนื้อหา ข้อมูล รูปแบบ และกระบวนการตลอดการฝึกอบรม	1	คน		
	4.2 จัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และจัดทำรายงานสรุปการดำเนินงานและประเมินผล พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง	≥4	งาน		
	4.3 ดำเนินการอบรมป่มเพาะพัฒนานวัตกรรม และให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ	≥40	คน		
5	จัดกิจกรรมอบรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสม ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง	≥6	งาน	182,000	- ค่าตอบแทนวิทยากรไม่เกินชั่วโมงละ 2,000 บาทต่อคน - ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม หรือ

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
					<p>ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 600 บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ คนละไม่เกิน 1,000 บาท</p> <p>- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ คนละไม่เกิน 1,200 บาท</p> <p>- ค่าอาหารเย็นและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 1,200 บาท</p>
6	จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง	≥4	งาน	469,000	<p>จัดกิจกรรมตามภูมิภาคพื้นที่ละ 2 วัน จำนวนผู้เข้าร่วม 40 คน</p> <p>- วันที่ 1 อาหารกลางวัน 1 + อาหารว่าง 2 + อาหารเย็น 1 (2400×40=96,000)</p> <p>- วันที่ 2 อาหารกลางวัน 1 + อาหารว่าง 1 (1000×40=40,000)</p>
			รวม	990,000	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้วและสามารถถัวเฉลี่ยได้

* ทั้งนี้ต้องไม่เกินอัตราค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับคณะกรรมการนวัตกรรมการแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2564