

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

1. โครงการจ้างเหมาจัดกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร ครั้งที่ 2 (CEO CAMP #2)  
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร                    3,150,000.-บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
3. วันที่กำหนดราคากลาง                                    27 เมษายน 2565  
เป็นเงิน 3,111,333.33.- บาท (สามล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)
4. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - บริษัท อีเว้นท์ โนว์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
  - บริษัท ดีมากไอเดีย จำกัด
  - บริษัท โน้ตชาวด์ ซิสเต็ม จำกัด
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 

นางสาวจิตาภา รื่นนารินทร์	นักส่งเสริมนวัตกรรม ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม
นางสาววัชรภรณ์ ปัญจวัฒน์	นักส่งเสริมนวัตกรรม ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม
นางสาววราศรี อัจฉริยะเดชา	นักส่งเสริมนวัตกรรม ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม

## เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference, TOR)

### จ้างเหมาจัดกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร ครั้งที่ 2 (CEO CAMP #2)

#### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือ อว. มุ่งเน้นในการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมของประเทศ ผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ โดยใช้เครื่องมือและกลไกการสนับสนุนในรูปแบบต่างๆ มาช่วยยกระดับขีดความสามารถของผู้ประกอบการ และกระจายโอกาสในการเข้าถึงการพัฒนา นวัตกรรมในส่วนภูมิภาคที่นำเอาการประยุกต์ใช้นวัตกรรมไปต่อยอดธุรกิจให้เติบโต ทั้งนี้ การพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมในพื้นที่ภูมิภาคจำเป็นต้องอาศัยผู้เล่นหรือฮีโร่ในพื้นที่ที่เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน ประกอบไปด้วย ส่วนราชการท้องถิ่น ภาคการศึกษา ภาคเอกชน ภาคชุมชน และภาคสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะต้องหาจุดกึ่งกลางร่วมกัน เพื่อพัฒนาให้เกิดการสร้างประโยชน์ในพื้นที่ โดยมี สนช. เป็นตัวกลางในการเชื่อมโยงระบบของภาคส่วนต่างๆ เข้าด้วยกัน ช่วยเร่งให้เกิดการเข้าถึงโครงสร้างพื้นฐานทางด้านนวัตกรรมในพื้นที่ภูมิภาค จนกลายเป็นระบบนิเวศนวัตกรรมในพื้นที่ที่ร่วมกันพัฒนาและขยายผลธุรกิจบนพื้นฐานคำว่านวัตกรรมให้เติบโต

ตามแผนการดำเนินงานยุทธศาสตร์นวัตกรรมพื้นที่และภูมิภาค (Area and Regional Connect : ARC) ปี 2565 มุ่งเน้นการสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมในพื้นที่ภูมิภาค ที่สร้างและค้นหาให้เกิดผู้เล่นหรือฮีโร่ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนานวัตกรรมในพื้นที่ภูมิภาค (Create the Dot) เชื่อมโยงผู้เล่นในพื้นที่ภูมิภาคให้เกิดเป็นเครือข่ายที่เข้มแข็ง (Connect the Dot) และแพร่ขยายการพัฒนาเครือข่ายผู้ประกอบการนวัตกรรมจากศูนย์กลางไปยังพื้นที่ภูมิภาคต่างๆ ที่ช่วยสร้างคุณค่าให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง (Value Creation) ซึ่งแผนดังกล่าวสอดคล้องกับนโยบายการขับเคลื่อนเศรษฐกิจภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติที่ 2 เรื่อง การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในยุทธศาสตร์ที่ 6 พื้นที่และเมืองน่าอยู่อัจฉริยะ ยุทธศาสตร์ที่ 8 ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่ และยุทธศาสตร์ที่ 23 การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม ซึ่งการพัฒนาศักยภาพของความเป็นผู้ประกอบการ ทักษะพื้นฐานต่างๆ ที่จำเป็น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการนำเอาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมมาปรับใช้กับธุรกิจ และพัฒนาผู้ประกอบการให้มีจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการที่ดี ที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งช่วยสร้างข้อได้เปรียบในการแข่งขัน เพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์หรือบริการ ตลอดจนส่งเสริมการรวมกลุ่มสร้างเครือข่ายของผู้ประกอบการ สร้างโอกาสในการเข้าถึงตลาด สร้างระบบนิเวศ นวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) วิสาหกิจ เริ่มต้น (Startup) และกิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise) ทั้งนี้ ยังเป็นการเพิ่มจำนวนวิสาหกิจฐาน นวัตกรรม (Innovation Based Enterprise : IBE) ช่วยเพิ่มจำนวนนวัตกรรมในส่วนผู้ให้บริการนวัตกรรมในระบบให้มากขึ้น ซึ่งส่งผลให้เกิดการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ขึ้นมาในระบบ และเพิ่มศักยภาพทางด้านนวัตกรรม

ของนวัตกรรมในพื้นที่ภูมิภาคให้เพิ่มขึ้น ก่อให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เติบโต และเกิดการลงทุนในพื้นที่ภูมิภาคมากขึ้น

ที่ผ่านมางานนวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรมได้ดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการในพื้นที่ภูมิภาคอย่างต่อเนื่อง โดยกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร (CEO CAMP) นี้เป็นงานต่อเนื่องจากกิจกรรมสร้างเครือข่ายนวัตกรรมรุ่นใหม่และผู้สนับสนุนการพัฒนาวัตกรรมในส่วนภูมิภาค (Pioneering Innovator Network : PIN) ซึ่งกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหารนี้ได้จัดขึ้นเป็นครั้งที่ 2 โดยจัดขึ้นทุกๆ 2 ปี ในการจัดกิจกรรมครั้งแรกมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 186 ราย ซึ่งเป็นการรวมกันของเครือข่ายนวัตกรรมและผู้สนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมจากทั่วประเทศ กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการเชื่อมโยง แลกเปลี่ยนความรู้ทักษะต่างๆ ของผู้ประกอบการและผู้สนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมในพื้นที่ สร้างโอกาสในการต่อยอดธุรกิจ และเชื่อมโยงเครือข่ายในการพัฒนาธุรกิจท้องถิ่นให้กลายเป็นธุรกิจฐานนวัตกรรมจากทั่วประเทศ ไม่เพียงแต่การเชื่อมโยงธุรกิจเท่านั้น การสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมในพื้นที่ก็เป็เป้าหมายสำคัญที่ทาง สนช. เร่งพัฒนาให้เกิดขึ้น ไม่ใช่เพียงแค่หัวเมืองใหญ่ๆ แต่ต้องครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ ซึ่งต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้นำและผู้สนับสนุนให้เกิดนวัตกรรมในพื้นที่ ผู้นำในองค์กรที่มีวิสัยทัศน์ดีก็จะพัฒนาองค์กรเติบโตไปในทางที่ดีขึ้นได้ แต่ต้องใช้หลายๆ ทักษะในการบริหาร ได้แก่ องค์กรความรู้ ไหวพริบ ความเฉลียวฉลาด และความสามารถ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ต้องอาศัยประสบการณ์ในการทำงานและเรียนรู้ที่จะนำเอามาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

โดยภายใต้กิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร ครั้งที่ 2 จะเป็นการถ่ายทอดองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ซึ่งประกอบด้วย

1. การพัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ ฝึกฝนทักษะพื้นฐานที่จำเป็น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี และพัฒนาจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบที่ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และความคิดสร้างสรรค์
2. การแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ในการพัฒนาธุรกิจในช่วงวิกฤต ผ่านกรณีศึกษาจากผู้ที่มีประสบการณ์ตรง และนักธุรกิจชั้นนำของประเทศ ที่นำเอาปัญหาและอุปสรรคต่างๆ มาแลกเปลี่ยนมุมมอง ซึ่งถือว่าเป็นการฝึกทักษะด้านการบริหารและการปรับทัศนคติให้มุมองที่เปิดกว้าง มองโลกในแง่ดีและพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ
3. การสร้างโอกาสการเชื่อมโยงธุรกิจนวัตกรรม ผ่านกิจกรรมสร้างสรรค์ที่สร้างให้เกิดตัวตน และเป็นที่จดจำ

ผลที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร ครั้งที่ 2 มีดังนี้

1. เกิดการเชื่อมโยงเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในพื้นที่ภูมิภาค ให้เกิดการพัฒนาและการทำงานร่วมกัน
2. รวบรวมความคิดเห็นและข้อแลกเปลี่ยนของข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ เพื่อนำไปพัฒนาและวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของงานนวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค ในปี 2566

3. เป็นช่องทางในการสื่อสารมาตรการกลไกหรือเครื่องมือในการส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการให้กับหน่วยงานเครือข่ายในระบบนิเวศนวัตกรรม เช่น โครงการแข่งขันประกวดสุดยอดธุรกิจนวัตกรรมประเทศไทย ภายใต้ “นิคมังกรแคมเปญ” โครงการประกวดผลงานนวัตกรรมแห่งชาติ (Innovation Thailand) เครื่องมือในการสนับสนุนผู้ประกอบการด้านการเงิน และกลไกการสนับสนุนผู้ประกอบการที่เพิ่มเติมจากการสนับสนุนด้านการเงิน (Non – Financial Support) เป็นต้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับและพัฒนาศักยภาพที่เข้มแข็งของเครือข่ายนวัตกรรมรุ่นใหม่และผู้สนับสนุนการพัฒนา นวัตกรรมในส่วนภูมิภาค

2.2 เพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์และองค์ความรู้ด้านทักษะต่างๆ ของเครือข่ายในแต่ละพื้นที่

2.3 เพื่อให้เกิดโอกาสการสร้างธุรกิจนวัตกรรมที่เกิดจากการเชื่อมโยงเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมที่ ต่อเนื่องเข้าด้วยกัน

## 3. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ ผู้รับจ้างจะต้องแสดงให้เห็นถึงศักยภาพทั้งด้านการ ออกแบบกิจกรรม การบริหารจัดการในการจัดกิจกรรมที่มุ่งเน้นเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วม สร้างโอกาส ในการเชื่อมโยงเครือข่ายในการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรม และสร้างให้เกิดพื้นที่การเรียนรู้ด้านนวัตกรรม ตลอดจน สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

3.1 นำเสนอกิจกรรมและแผนการดำเนินกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร ครั้งที่ 2 โดยมี จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ต่อเนื่องตลอดกิจกรรม ผ่านกิจกรรมต่างๆ ซึ่งกิจกรรมต้องสอดคล้องกับ เป้าหมายต่อไปนี้

3.1.1 จัดกิจกรรมที่พัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ผ่านการเรียนรู้และฝึกฝนทักษะพื้นฐาน ที่จำเป็นในการเป็นผู้ประกอบการ โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม ความคิดสร้างสรรค์ และการสร้างแบรนด์บุคคล เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรม สร้างภาพจดจำที่ดี จากการค้นหาตัวตนและสะท้อนให้เกิดการพัฒนาจิตวิญญาณของการเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรม

3.1.2 จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ องค์ความรู้ในการพัฒนาธุรกิจ และการปรับตัว ธุรกิจในช่วงสถานการณ์วิกฤตต่างๆ ผ่านกรณีศึกษาจากผู้ที่มีประสบการณ์ตรง หรือนักธุรกิจชั้นนำของประเทศ โดยกิจกรรมนี้มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เข้าร่วมกิจกรรมจากการแชร์ประสบการณ์ทางธุรกิจของวิทยากร หรือผู้เชี่ยวชาญที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในระดับประเทศ ที่จะช่วยปรับเปลี่ยนทัศนคติ และสร้างมุมมองใหม่ที่สามารถนำมาปรับใช้กับธุรกิจได้จริง

3.1.3 จัดกิจกรรมที่สร้างโอกาสการเชื่อมโยงธุรกิจนวัตกรรม ที่มุ่งเน้นการสร้างกิจกรรมที่ สร้างสรรค์ สร้างตัวตนและให้เป็นที่จดจำ ผ่านกิจกรรมสร้างเครือข่ายนวัตกรรม เพื่อให้เกิดการปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน

3.2 ออกแบบกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.1 ทั้งกระบวนการ พร้อมนำเสนอวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ในเรื่องเฉพาะทางนั้นๆ ให้เหมาะสมและเป็นທີ່ประจักษ์

- 3.3 จัดหาและติดต่อประสานงานวิทยากรที่เหมาะสมกับกิจกรรม พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทางของกิจกรรม ให้กับวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร (ถ้ามี) รวมถึงค่าตอบแทนของวิทยากร
- 3.4 จัดหาพิธีกรหรือผู้ดำเนินรายการตลอดการจัดกิจกรรม และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 3.5 การบริหารจัดการผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.5.1 ติดต่อประสานงานไปยังผู้ที่ได้รับคัดเลือก เพื่อยืนยันข้อมูลการเข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.5.2 จัดเตรียมใบลงทะเบียนสำหรับลงนามบริเวณหน้าสถานที่จัดงาน
  - 3.5.3 ติดต่อประสานแจ้งวันและเวลา กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.5.4 สรุปลำดับรายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.5.5 จัดทำสติ๊กเกอร์ชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.5.6 อำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมในการเดินทางไปยังสถานที่จัดกิจกรรม
- 3.6 การบริหารจัดการทีมงาน
- 3.6.1 มีเจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้าง อย่างน้อย 2 คน ดำเนินงานอยู่ตลอดกิจกรรม
  - 3.6.2 จัดหาเจ้าหน้าที่ดำเนินการรับลงทะเบียนและต้อนรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.6.3 จัดหาช่างถ่ายภาพและทีมมีเดีย เพื่อบันทึกภาพนิ่งดิจิทัลและภาพเคลื่อนไหวตลอดกิจกรรม
  - 3.6.4 ติดต่อภาพเคลื่อนไหวจากการจัดงาน เพื่อจัดทำเป็นไฮไลท์สรุปภาพรวมของกิจกรรม
- 3.7 การบริหารจัดการด้านสถานที่
- 3.7.1 จัดหาและเตรียมสถานที่ในการจัดกิจกรรม อุปกรณ์ประกอบสำหรับทำกิจกรรม พร้อมทั้งบริหารจัดการด้านอาหารและเครื่องดื่มให้เพียงพอและเหมาะสมกับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.7.2 จัดเตรียมฉากหลังไว้สำหรับถ่ายรูป (Backdrop) และของตกแต่งต่างๆ บริเวณงานเพื่อความสวยงามและเหมาะสม
  - 3.7.3 จัดให้มีเวที ฉากหลังเวทีหรือจอภาพบนพื้นที่เวที รวมถึงเครื่องเสียง ไฟตกแต่งสถานที่ โดยนำเสนอเป็นภาพ 3D ให้ผู้ว่าจ้างได้พิจารณาก่อนการดำเนินการจริง
- 3.8 ออกแบบและจัดทำเรขศิลป์ (Graphic Design) ให้สวยงามเหมาะสม เพื่อใช้ในการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์กิจกรรม
- 3.9 จัดทำแบบสอบถามในการประเมินความพึงพอใจของการจัดกิจกรรม เพื่อใช้เป็นข้อมูลสำหรับการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป
- 3.10 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของกิจกรรม โดยสรุปภาพรวมกิจกรรม และวิเคราะห์ผลประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่มีต่อภาพรวมของกิจกรรม
- 3.11 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดกิจกรรมและจะต้องรับประกันค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทั้งหมด ประกอบด้วย ค่าอุปกรณ์การจัดกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าพื้นที่ และอื่นๆ ที่อยู่ในขอบเขตการจ้างงาน รวมถึงค่าซ่อมบำรุง กรณีพื้นที่เกิดความเสียหาย

3.12 เสนอแผนการบริหารจัดการกิจกรรมในสถานการณ์ฉุกเฉิน หากเกิดสถานการณ์โรคระบาด ร้ายแรง หรือภัยพิบัติต่างๆ โดยให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดหรือประกาศจากรัฐบาลอย่างเคร่งครัด

#### 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้อง “ผ่านการเข้าร่วม” กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายนวัตกรรมรุ่นใหม่ และผู้สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในส่วนภูมิภาค รุ่นที่ 1 - 3 เพื่อปรับตัวหลังสถานการณ์วิกฤตโควิด 19 (PIN Reunion) ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ สนช. ได้จัดขึ้น

4.2 กลุ่มเครือข่ายนวัตกรรมรุ่นใหม่และผู้สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในส่วนภูมิภาค รุ่นที่ 1 - 3 ในกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมสำคัญในพื้นที่ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ เช่น

4.2.1 เครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ภูมิภาค ที่เป็นผู้บริหารองค์กร รวมทั้งมหาวิทยาลัยที่มีการ บ่มเพาะให้บริการหรือมีกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนกลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาด ย่อม (SMEs) หรือ วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) หรือกิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise)

4.2.2 เครือข่ายทายาทนักธุรกิจรุ่นใหม่ (YEC: Young Entrepreneur Council) ซึ่งเป็นผู้บริหาร รุ่นใหม่ (New Generation) ที่สืบทอดธุรกิจ หรืออยากเริ่มต้นธุรกิจของตนเอง เป็นกลุ่ม นักธุรกิจที่มีศักยภาพและต้องการพัฒนาทักษะและความสามารถในการบริหารงาน

4.2.3 เครือข่ายของสมาพันธ์เอสเอ็มอีไทย / หอการค้าแห่งประเทศไทย / สภาอุตสาหกรรมแห่ง ประเทศไทย และเครือข่ายพันธมิตรในพื้นที่

4.2.4 สมาชิกศูนย์รวมธุรกิจและพันธมิตรทางการค้า (MOC Biz Club) ของกรมพัฒนาธุรกิจ การค้า กระทรวงพาณิชย์

4.2.5 กลุ่มวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือ วิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) หรือ กิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise) ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีศักยภาพและช่วยขับเคลื่อน เศรษฐกิจในพื้นที่

4.2.6 กลุ่มผู้สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมในส่วนภูมิภาค ที่เป็นผู้บริหารในหน่วยงานภาครัฐ และ ภาคท้องถิ่น ที่มีส่วนผลักดันให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมในพื้นที่

#### 5. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

5.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

5.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

5.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

5.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

5.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

5.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

5.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

5.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

5.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

5.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนด

5.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

5.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

5.14 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันหรือสัมพันธ์กับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,575,000.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เชื่อถือ

## 6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 3,150,000.-บาท (สามล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

## 7. ราคาากลางและแหล่งที่มา

7.1 ราคากลางคือ 3,111,333.33.- บาท (สามล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)

7.2 แหล่งที่มาของราคากลาง

- บริษัท อีเว้นท์ ไนน์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- บริษัท ดีมากไอเดีย จำกัด
- บริษัท โน้ตชาวด์ ซิสเต็ม จำกัด

## 8. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลา 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

รายละเอียดการดำเนินงาน	วัน			
	30	60	90	120
1. จัดทำรายละเอียดกิจกรรม และประชาสัมพันธ์กิจกรรม				
2. คัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรม				
3. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน งวดที่ 1				
4. จัดกิจกรรมค่ายนวัตกรรมสำหรับผู้บริหาร				
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)				

## 9. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานดังต่อไปนี้ จำนวน 4 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์)

9.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) เพื่อเสนอแผนงาน กำหนดการ รายละเอียดขั้นตอน วิธีการดำเนินงานตามขอบข่ายของงาน และครอบคลุมขอบเขตของงาน

9.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) เพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน และวิเคราะห์แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

## 10. การจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

**งวดที่ 1** กำหนดจ่ายร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว

**งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)** กำหนดจ่ายร้อยละ 70 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว

## 11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.



## 12. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
1	แนวคิด กลยุทธ์ และรูปแบบการจัดงาน ประกอบด้วย 1.1 แนวคิด รูปแบบ วิธีการจัดงาน ความเข้าใจและการแก้ไขปัญหา (15 คะแนน) 1.2 กลยุทธ์การบริหารจัดการ แผนการทำงาน (Work Plan) การจัดระบบบริหารจัดการ และวิธีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง (15 คะแนน) 1.3 แนวคิดในการออกแบบ และรูปแบบที่เสนอสวยงาม สอดคล้องกับ Key Visual และ Theme งานมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (10 คะแนน)	40
2	การจัดกิจกรรมตามขอบเขตงาน ประกอบด้วย 2.1 รายละเอียดระยะเวลาการดำเนินงาน (Time Frame) (10 คะแนน) 2.2 ข้อเสนอทางด้านเทคนิค แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ความสอดคล้องและครบถ้วนตามขอบเขตงานการดำเนินงาน (10 คะแนน)	20
3	ศักยภาพความพร้อมของผู้เสนอผลงาน ประกอบด้วย 3.1 ความพร้อมของทีมงาน และประสบการณ์ ศักยภาพผู้เสนองาน (10 คะแนน) 3.2 ประวัติ (Company Profile) และผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ (Curriculum Vitae) (10 คะแนน)	20
4	หลักการ รูปแบบ และการนำเสนอที่ตรงกับวัตถุประสงค์	10
5	ข้อเสนออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน	10
<b>คะแนนรวม</b>		<b>100</b>

## 13. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

13.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือเซ็นสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

13.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูลและแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการที่ไม่อ้างอิงหรือระบุถึงบริษัท หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่ได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

#### 14. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวจิตาภา รื่นนารินทร์ นักส่งเสริมวัฒนธรรม

โทร 02-017 5555 ต่อ 642

โทรสาร 02 -017 5566

อีเมล [jidapah@nia.or.th](mailto:jidapah@nia.or.th)