

กรอบการดำเนินงานของแผนปฏิบัติการบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2564



ยุทธศาสตร์ที่ 4: พัฒนาองค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovative Organization)"



สร้างและพัฒนา **บุคลากรรุ่นใหม่** (Breeding New Generation)

สร้าง **สภาพแวดล้อม** และแรงจูงใจในการทำงาน (Empowerment and Incentives)

ผลลัพธ์ (outcome)

- เจ้าหน้าที่ร้อยละ 90 ผ่านการฝึกอบรม 3 วิชาเป็นอย่างน้อยตามการพัฒนาสมรรถนะ และหรือ Gap จาก IDP เฉพาะรายบุคคล โดยมีการประเมินผลว่ามีการพัฒนาที่ดีขึ้น
- บุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent group) ได้รับการประเมินผลวัดจากการเข้าโปรแกรม และบุคลากรมีความพึงพอใจในการทำงาน
- การประเมินผลงานเป็นไปตามภาระงานจริง
- เจ้าหน้าที่ที่มีแรงจูงใจในการทำงาน
- มีระบบการทำงานที่ชัดเจน และมีทิศทางเดียวกัน

เป้าหมาย (Milestone)

- เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับการสร้างเสริมสมรรถนะตาม Competency Based Training Roadmap
- เจ้าหน้าที่ได้รับการฝึกอบรมตามแผน IDP
- กลุ่ม Talent ได้รับการพัฒนาตามแผน และพึงพอใจที่เข้าร่วมโครงการ
- ผู้จัดการโครงการทุกคนเข้าใจการใช้ระบบ PBM
- มีการทำ Individual Cross Function

แผน (plan)

<p>แผนเส้นทางการฝึกอบรมระยะยาวบนพื้นฐานของขีดความสามารถ (Competency Based Training Roadmap)</p>	<p>แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan; IDP)</p>	<p>แผนและแนวทางการพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพสูง (Talent Management)</p>	<p>ติดตามผลด้วยระบบการบริหารโครงการ (Project Based Management; PBM)</p>
--	---	--	--

เครื่องมือ (tools)

การฝึกอบรม การพัฒนาตนเอง เช่น การมอบหมายโครงการ, on the job training, site visit, job shadowing, coach, mentor, การเรียนรู้ด้วยตนเอง (self- directed learning) เช่น อ่านหนังสือ, Online, Podcasts

สร้างบรรยากาศในการทำงานที่เอื้อให้เกิดความผูกพัน ความรู้ และความคิดสร้างสรรค์

การติดตามและประเมินผล

งานประจำ (routine)

- สรรหา คัดเลือก **4**
- งานเอกสาร และข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร
- งานพัฒนาบุคลากร
- แรเงานสัมพันธ์ และความปลอดภัย (ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคล กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์เจ้าหน้าที่ทุกระดับ)
- จัดทำแผน IDP และเส้นทางการพัฒนาตามสายงาน
- โครงการตรวจสอบสภาพประจำปี

โครงการ

1. ส่งเสริมความรู้แบบ real time บน NIA application จากหลักสูตรการจัด Inhouse training
2. พัฒนาผู้มีศักยภาพสูง (Talent Development)
3. ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ที่เข้าร่วมโครงการ Talent และหัวหน้างาน
4. SOPs - สรรหา - ต่อสัญญาจ้าง - การเบิกค่ารักษาพยาบาล
5. ทบทวนระเบียบข้อบังคับการบริหารงานบุคคล
6. ปรับปรุงหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
7. การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วย PBM