

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference)

จ้างเหมาจัดทำรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบเศรษฐกิจของประเทศโดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ให้เป็นนักรบทางเศรษฐกิจที่สามารถใช้ทรัพยากรของประเทศในการผลิตสินค้าและบริการ มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่ม การจ้างงานในท้องถิ่น และการกระจายรายได้สู่ภูมิภาค รวมทั้งก่อให้เกิดอุตสาหกรรมเป้าหมายใหม่ เพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนประเทศ โดยมีเป้าหมายให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก (กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในขณะนั้น) ในการพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) เพื่อพัฒนาความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ในการสร้างความตระหนักและการรับรู้ (Awareness) จิตวิญญาณความเป็นผู้ประกอบการ (Entrepreneurial Mindset) สู่กระบวนการบ่มเพาะและการพัฒนาผู้ประกอบการ (Incubation) ตลอดจนการเร่งรัดธุรกิจสู่ตลาดสากล (Acceleration) ก่อให้เกิดการลงทุน (Investment) ทั้งจากการลงทุนร่วมทุน (Venture Capital) นักลงทุนบุคคล (Angel Investor) และบริษัทขนาดใหญ่ (Corporate Venture Capital) ตลอดจนการกำหนดตำแหน่งของประเทศไทยให้เป็นแพลตฟอร์มสำหรับวิสาหกิจเริ่มต้นจากทั่วโลกเพื่อเข้าสู่ตลาดเอเชีย (Thailand Is Startup's Global Platform of Asia) ด้วยการจัดตั้งศูนย์กลางวิสาหกิจเริ่มต้นระดับโลก (Global Hub) เพื่อการให้บริการจากภาครัฐและรองรับการเข้ามาของทรัพยากรจากต่างชาติ การพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นให้มีความสามารถในการแข่งขันและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นที่เอื้ออำนวยต่อการเติบโตทางธุรกิจ รวมทั้งการเร่งสร้างผู้ประกอบการรุ่นใหม่ตั้งแต่ระดับอุดมศึกษาและอาชีวศึกษาที่ใช้องค์ความรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เป็นนักรบใหม่ทางเศรษฐกิจ (New Economic Warrior) สนับสนุนการเร่งพัฒนาประเทศไปสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรมในการดำเนินธุรกิจ ให้นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและกระบวนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศต่อไป

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานเพื่อส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น ตลอดจนพัฒนาฐานข้อมูลและความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและประชาคมในระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น เนื่องจากแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นของประเทศไทย ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้น โดยผลักดันวิสาหกิจเริ่มต้นให้เป็นกลไกในการพลิกโฉมสังคม เศรษฐกิจ นำไปสู่อุตสาหกรรมยุคใหม่ เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศไทยและเพิ่มศักยภาพเศรษฐกิจในกลุ่มประเทศอาเซียน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานในการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีแนวทางความร่วมมือระหว่างประชาคมวิสาหกิจเริ่มต้น ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษาที่ชัดเจน ทั้งด้านการพัฒนาและส่งเสริมผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยี การพัฒนาตลาดทุนและตลาดภาครัฐ การพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นของไทยสู่ระดับโลก ตลอดจนแนวทางการพัฒนาจากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของระบบ

นิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นภายหลังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) จึงจำเป็นต้องจัดทำรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 เพื่อนำเสนอต่อภาครัฐและเป็นแนวทางประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดทำรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564

2.2 เพื่อจัดกิจกรรมประชาพิจารณ์ (Townhall Meeting) ให้เกิดการเชื่อมโยงและพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น

2.3 เพื่อเป็นแนวทางในการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นให้สามารถประกอบธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบนิเวศที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจมากยิ่งขึ้น

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 ดำเนินการจัดการประชุมเครือข่ายการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประกอบด้วย

3.1.1 ศึกษาค้นคว้าเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น ผู้ประกอบการวิสาหกิจเริ่มต้น และหน่วยงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นทั้งภาครัฐและเอกชน การให้ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจวิสาหกิจเริ่มต้นในประเทศไทยทั้งจากวิสาหกิจเริ่มต้นของไทยและต่างชาติ โดยจัดการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง และมีผู้เข้าร่วมรวมจำนวนไม่น้อยกว่า 100 ราย

3.1.2 จัดทำร่างรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 ด้วยการเรียบเรียงข้อมูลและสรุปสาระสำคัญจากการประชุมเครือข่ายดังกล่าวในข้างต้น

3.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาพิจารณ์ (Townhall Meeting) และกิจกรรมสร้างเครือข่ายให้แก่วิสาหกิจเริ่มต้นและนักลงทุน ประกอบด้วย

3.2.1 จัดกิจกรรมประชาพิจารณ์ (Townhall Meeting) เพื่อนำเสนอร่างรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 และรับฟังข้อคิดเห็นของผู้เข้าร่วมประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 100 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 100 คน
- จัดเตรียมระบบหรือสถานที่การจัดงาน ประสานงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือค่าเช่าสถานที่จัดงาน
- จัดเตรียมจุดลงทะเบียนหรือระบบลงทะเบียน
- จัดเตรียมเวที Backdrop ระบบไฟส่องสว่าง อุปกรณ์ด้านภาพและเสียงสำหรับการจัดกิจกรรม
- จัดหาวิทยากร พิธีกร หรือผู้ดำเนินรายการ
- จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวระหว่างดำเนินกิจกรรม

- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการจัดงาน

3.2.2 จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายให้แก่วิสาหกิจเริ่มต้นและนักลงทุน เพื่อส่งเสริมเครือข่ายระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น สำหรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 100 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 100 คน
- จัดเตรียมระบบหรือสถานที่จัดงาน ประสานงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือค่าเช่าสถานที่จัดงาน
- จัดเตรียมจุดลงทะเบียนหรือระบบลงทะเบียน
- จัดเตรียมเวที Backdrop ระบบไฟส่องสว่าง อุปกรณ์ด้านภาพและเสียงสำหรับการจัดกิจกรรม
- จัดหาวิทยากร พิธีกร หรือผู้ดำเนินรายการ
- จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวระหว่างดำเนินกิจกรรม
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการจัดงาน

3.3 ดำเนินการจัดทำรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 ประกอบด้วย

3.3.1 เรียบเรียงข้อมูลและสรุปสาระสำคัญจากข้อคิดเห็นของผู้เข้าร่วมกิจกรรมประชาพิจารณ์ (Townhall Meeting) เพิ่มเติมให้เป็นรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น ประจำปี 2564

3.3.2 จัดทำรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยออกแบบสมุดปกขาวให้สวยงามและทันสมัย และจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารดิจิทัลและรูปเล่ม จำนวน 100 เล่ม

3.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์รายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 ประกอบด้วย

3.4.1 จัดงานแถลงข่าวการจัดทำรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นของประเทศไทย สำหรับผู้เข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 100 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมงานแถลงข่าว ได้แก่
 - สื่อโทรทัศน์ Digital TV อย่างน้อย 5 ราย
 - สื่อหนังสือพิมพ์ อย่างน้อย 5 ราย
 - สื่อวิทยุ สื่อออนไลน์ สื่อนิตยสาร สำนักข่าว อย่างน้อย 10 ราย
- จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า 100 คน
- จัดเตรียมระบบหรือสถานที่จัดงาน ประสานงานและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือค่าเช่าสถานที่จัดงาน
- จัดเตรียมจุดลงทะเบียนหรือระบบลงทะเบียน

- จัดเตรียมเวที Backdrop ระบบไฟส่องสว่าง อุปกรณ์ด้านภาพและเสียงสำหรับการจัดกิจกรรม
- จัดหาวิทยากร พิธีกร หรือผู้ดำเนินรายการ
- จัดหาช่างภาพเพื่อบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวระหว่างดำเนินกิจกรรม
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานและสนับสนุนการจัดงาน

4. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการ อันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- 4.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง
- 4.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 4.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับหัวข้อที่ประกาศจ้าง ดังกล่าว โดยมีมูลค่าของผลงานไม่น้อยกว่า 2,500,000 บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็น คู่สัญญาเดียวและทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่ง เอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

5. ระยะเวลาการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 6 (หก) เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

6. งบประมาณ

ในวงเงินไม่เกิน 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่าย ทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

7. ราคาและแหล่งที่มา

7.1 ราคา 4,980,850.- บาท (สี่ล้านเก้าแสนแปดหมื่นแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

7.2 แหล่งที่มาของราคา

- บริษัท ทรุ ดิจิทัล พาร์ค จำกัด
- บริษัท อีเว้นท์ซัน จำกัด
- บริษัท เบสท์ เฟรนด์ กรุ๊ป จำกัด

8. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจาก ผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่ เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการ ประชุมเครือข่ายการพัฒนาและส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นและระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย โดยจัดทำ เป็นรูปเล่มต้นฉบับ 3 (สาม) ชุด พร้อมสำเนาบรรจุลงใน USB Flashdrive จำนวน 3 (สาม) ชิ้น เพื่อ ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 3 เดือนนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการจัด กิจกรรมประชาพิจารณ์ (Townhall Meeting) และกิจกรรมสร้างเครือข่ายให้แก่วิสาหกิจเริ่มต้นและนักลงทุน และรายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 จำนวน 100 เล่ม โดยจัดทำ เป็นรูปเล่มต้นฉบับ 3 (สาม) ชุด พร้อมสำเนาบรรจุลงใน USB Flashdrive จำนวน 3 (สาม) ชิ้น เพื่อ ประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 5 เดือนนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์รายงานการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ประจำปี 2564 โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 3 (สาม) ชุด พร้อมสำเนาบรรจุลงใน USB Flashdrive จำนวน 3 (สาม) ชิ้น เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 6 เดือนนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

9 เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรง ตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด โดยผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ทั้งนี้ สำนักงานกำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ <ul style="list-style-type: none"> - ความสอดคล้องและครบถ้วนกับขอบเขตงานการดำเนินงาน - รูปแบบและความเข้าใจ / แนวคิดในการดำเนินโครงการ - การออกแบบ Methodology และ Approach ในการศึกษา - มีความเหมาะสมและเชี่ยวชาญในระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น 	60
2	ข้อเสนอด้านแผนในการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงาน การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง	20
3	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	10
4	ข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	10
คะแนนรวม		100

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

10.1 ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร ผลงานทั้งหมดที่ได้จัดทำเป็นเอกสารรายงาน หรือการบันทึกใน USB หรือ แฟ้มข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหลายตามสัญญาจ้าง หรือที่เกี่ยวข้องกับงานตามสัญญาจ้างนี้ ถือเป็นสิทธิ์ ของ สนช.

10.2 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาเอกสาร หรือข้อมูลใด ๆ ที่ได้รับจาก สนช. ไว้เป็นความลับ และ ต้องไม่นำเอกสารหรือข้อมูลใด ๆ เปิดเผยแก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนช.

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของโรงเรียน หน่วยงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้าง เข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับ จากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็น ตาม หลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะ ได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

11.3 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาเอกสาร หรือข้อมูลใดๆที่ได้รับจากสนช. ไว้เป็นความลับและต้องไม่นำ เอกสารหรือข้อมูลใดๆ เปิดเผยแก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสนช.

11.4 กรณีมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการในกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่งให้บรรลุข้อตกลงได้ผู้ รับจ้างจะต้องทำหนังสือชี้แจง พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติม หรือทดแทนกิจกรรมนั้นๆ โดย ให้คณะกรรมการตรวจรับงานพิจารณาเห็นชอบว่าผู้รับจ้างยังจะได้รับประโยชน์ไม่น้อยกว่าตามข้อตกลงที่ได้ ตกลงกันไว้แต่เดิม

12. ผู้ประสานงาน

นางสาวนันท์กานต์ มั่นมาก (ผู้รับผิดชอบโครงการ)

โทร 02 017 5555 ต่อ 563

อีเมล Nanthikarn.m@nia.or.th