

## เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference)

### การจ้างเหมาประชาสัมพันธ์การจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2564

#### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) กำหนดจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2564 แบ่งเป็น 5 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ ด้านสื่อและการสื่อสาร และด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น เพื่อให้เป็นรางวัลอันทรงคุณค่าและมีเกียรติสูงสุดในแวดวงนวัตกรรมของประเทศไทย ที่มอบให้แก่ผลงานที่พัฒนาขึ้นโดยฝีมือของคนไทยที่มีความเป็นนวัตกรรมที่เด่นชัด และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศในด้านต่างๆ โดยจะมีพิธีมอบรางวัลดังกล่าว “วันนวัตกรรมแห่งชาติ” (5 ตุลาคม) ของทุกปี ซึ่งจะช่วยกระตุ้นให้สังคมไทยและหน่วยงานทุกภาคส่วนของประเทศ เกิดความตื่นตัวและแรงบันดาลใจในการสร้างสรรค์นวัตกรรมให้แก่ประเทศต่อไป ในครั้งนี้ สำนักงานฯ จะดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2564 เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ สร้างให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในหน่วยงานทุกภาคส่วนของประเทศ และเผยแพร่ต้นแบบความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศให้เกิดการรับรู้สู่สาธารณะชนในวงกว้าง

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ
- 2.2 เพื่อสร้างให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นในหน่วยงานทุกภาคส่วนของประเทศ
- 2.3 เพื่อเผยแพร่ต้นแบบความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประเทศให้เกิดการรับรู้สู่สาธารณะชนในวงกว้าง

#### 3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคสถาบันการศึกษา ภาคสังคม
- 3.2 องค์กรขนาดใหญ่ วิสาหกิจขนาดกลาง วิสาหกิจขนาดย่อม
- 3.3 องค์กรไม่แสวงหากำไร สมาคม มูลนิธิ วิสาหกิจชุมชน
- 3.4 นวัตกรรมและประชาชนทั่วไปที่สนใจ
- 3.5 สื่อมวลชน

#### 4. ขอบเขตการดำเนินงาน

เพื่อให้การจัดงานบรรลุวัตถุประสงค์ ผู้รับจ้างต้องแสดงให้เห็นถึงศักยภาพด้านแผนการประชาสัมพันธ์ แนวคิด รูปแบบ วิธีการประชาสัมพันธ์ การเตรียมข้อมูลกลุ่มเป้าหมาย การเชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย การผลิต การประสานงานสื่อ การจัดงาน และการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

- 4.1 จัดทำแผนแคมเปญ พร้อมนำเสนอแผนดำเนินงาน รายละเอียด และปริมาณ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประชาสัมพันธ์การจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ทั้งทางออนไลน์และออฟไลน์โดยมีการระบุ

กลุ่มเป้าหมายที่ชัดเจนและจะต้องมีการส่งผลงานเข้าร่วมประกวดรางวัลจำนวน 5 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ ด้านองค์กรนวัตกรรมดีเด่น จำนวนด้านละ ไม่น้อยกว่า 50 ผลงาน และด้านสื่อและการสื่อสาร จำนวนไม่น้อยกว่า 25 ผลงาน

4.2 จัดงานแถลงข่าวเปิดตัวการจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2564 เพื่อสร้างกระแสให้เกิดการตื่นตัวและรับรู้เกี่ยวกับการจัดประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ตามวัน เวลาและสถานที่การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 โดยมีการดำเนินงานอย่างน้อยประกอบด้วย

- 1) นำเสนอแนวคิดการจัดแถลงข่าวที่มีความโดดเด่นและน่าสนใจ
- 2) จัดทำกำหนดการ ประสานรวบรวมข้อมูลสำคัญของงาน จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ Press Release เพื่อนำไปเผยแพร่แก่สื่อมวลชน
- 3) จัดทำประเด็นและคำกล่าวในงานแถลงข่าว สำหรับผู้ร่วมแถลงข่าว
- 4) จัดหาพิธีกรที่มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 1 คน
- 5) จัดทำวีดิทัศน์พร้อมใส่เอฟเฟคเคลื่อนไหว แสดงถึงแนวคิดของการจัดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ให้ดูยิ่งใหญ่อลังการ เหมาะสมกับการเป็นรางวัลอันทรงคุณค่าและมีเกียรติสูงสุดในแวดวงนวัตกรรมของประเทศ ความยาวไม่น้อยกว่า 45 วินาที ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง
- 6) เชิญสื่อมวลชนทุกแขนง ทั้งโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ นิตยสาร สื่อออนไลน์ และมีสื่อมวลชนเข้าร่วมงานไม่น้อยกว่า 20 สื่อ
- 7) เผยแพร่เนื้อหา ข่าว ภาพข่าวเกี่ยวกับการจัดงานผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ไม่น้อยกว่า 25 สื่อ
  - สื่อโทรทัศน์ Digital TV ไม่น้อยกว่า 5 สถานี
  - สื่อหนังสือพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อนิตยสาร สื่อออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 20 สื่อ
- 8) จัดเตรียมอุปกรณ์ที่จำเป็นในการแถลงข่าวพร้อมจอ LED และติดตั้งระบบภาพ แสง เสียงที่สมบูรณ์ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสมออกแบบ พร้อมทั้งดูแลรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมงาน เช่น ค่าเอกสารประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าอาหาร ของที่ระลึก
- 9) บันทึกภาพนิ่งดิจิทัล วีดิทัศน์ภาพเคลื่อนไหว และถ่ายทอดสดการแถลงข่าวทาง NIA Facebook ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ด้วยกล้องคุณภาพสูง

4.3 ออกแบบ ผลิตชิ้นงานสื่อโฆษณา เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนกลุ่มเป้าหมายให้ส่งผลงานเข้าร่วมประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติในแต่ละด้าน และเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ดังนี้

- 1) ออกแบบโปสเตอร์ จำนวนไม่น้อยกว่า 6 ชิ้นงาน ตามขนาดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนพิมพ์รวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น และดำเนินการจัดส่งประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมาย
- 2) ผลิตวีดิทัศน์สัมภาษณ์ผู้ที่เคยได้รับรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ และประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า 3 นาที และมีตัวอักษรบรรยายด้านล่าง

- 3) ผลิตสื่อเคลื่อนไหวมัลติมีเดียที่มีความน่าสนใจ เข้าใจง่าย เพื่อใช้สื่อสารรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติในแต่ละด้านให้กลุ่มเป้าหมายเกิดความเข้าใจที่ชัดเจน ผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง ความยาวไม่น้อยกว่า 2 นาที โดยสามารถนำมาตัดต่อเป็นเรื่องย่อยไม่ต่ำกว่า 5 เรื่อง และต้องสามารถนำมาปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับช่องทางออนไลน์ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4) ผลิตเนื้อหา และลงโฆษณาเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเฟซบุ๊ก (Facebook Advertising) โดยมีจำนวนการเข้าถึง (Reach) รวมแล้วไม่น้อยกว่า 600,000 และประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ต่างๆที่เป็นเครือข่ายกับ Google (Google Display Network) โดยมีจำนวนคลิกเข้าดูเนื้อหา (Click) ไม่น้อยกว่า 15,000 Click
- 5) ผลิตเนื้อหา และโปรโมตประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ บล็อกเกอร์หรือยูทูบเบอร์ ที่ได้รับความนิยม โพลลงในสื่อออนไลน์ ไม่ต่ำกว่า 7 ช่องทาง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

4.4 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษา (Award consulting) ประสานงานเชิญที่ปรึกษาช่วยให้ทำพิธีการส่งเสริมและสนับสนุนการประกวดรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด มีการดำเนินงานและพีเอจอร์อย่างน้อยประกอบด้วย

- 1) Mentoring Video Call แบบตัวต่อตัว (One on One Consulting) หรือแบบกลุ่ม (Group Consulting) กับผู้เชี่ยวชาญจากภาคส่วนต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์โดยมีการจัดทำระบบนัดหมายล่วงหน้า
- 2) Mentor Database จัดทำฐานข้อมูลที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญที่เข้าร่วมให้ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์

4.5 จัดประชุมและจัดทำรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง

## 5. ระยะเวลา

ระยะเวลาดำเนินงาน 6 (หก) เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

## 6. งบประมาณ

ในวงเงินงบประมาณ 1,500,000.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตงาน

## 7. ราคาอ้างอิง (ราคากลาง)

7.1 ราคากลาง : 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

7.2 แหล่งที่มาของราคากลาง :

- บริษัท ดินัย สตูดิโอ จำกัด
- บริษัท ภาคิน มีเดีย จำกัด
- บริษัท มากมิตร โปรดักชั่น จำกัด

## 8. การยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจัดทำรายละเอียดข้อเสนอด้านแผนแคมเปญการประชาสัมพันธ์ แนวทางการประชาสัมพันธ์ การเตรียมข้อมูล การออกแบบสื่อ การจัดงานแถลงข่าว การเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพ และการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพตามรูปแบบกิจกรรมที่กำหนด โดยเสนอเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ แล้ว

## 9. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาจะคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
  - 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80
- ทั้งนี้ สำนักงาน กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค <ul style="list-style-type: none"><li>- รูปแบบการนำเสนอ (10 คะแนน)</li><li>- ความคิดสร้างสรรค์ (10 คะแนน)</li><li>- ความแนวคิดและความเชี่ยวชาญในการทำงาน (20 คะแนน)</li><li>- ความเข้มแข็งของเครือข่ายสื่อมวลชน (20 คะแนน)</li></ul>	60
2.	ข้อเสนอด้านแผนงานและแนวทางการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายของงาน	20
3.	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	10
4.	ข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	10
คะแนนรวม		100

## 10. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 10.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 10.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 10.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

10.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

10.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

10.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

10.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

10.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

10.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

10.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

10.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง

10.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

10.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

10.14 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 750,000.-บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

## 11. การส่งมอบงานและจ่ายเงินค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดจ่ายค่าจ้าง จำนวน 2 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวนร้อยละ 40 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ 4.1 และ 4.2 ในรูปแบบสิ่งพิมพ์ พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกลง USB Flashdrive จำนวน 2 ชิ้น ภายใน 2 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างจำนวนร้อยละ 60 ของวงเงินจัดจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ 4.3 และ 4.4 พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกลง USB Flashdrive จำนวน 2 ชิ้น ภายใน 6 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## 12. เงื่อนไขอื่นๆ

12.1 จากสถานการณ์ของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ หรือ Coronavirus (โควิด 19) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องตามมาตรการของภาครัฐในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ตลอดระยะเวลาการดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม และสามารถปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินงานที่เสนอทั้งหมดให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของโรคโควิด 19 ณ เวลานั้น โดยต้องเสนอการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ซึ่งรายละเอียดงานทั้งหมดที่เปลี่ยนแปลงจะต้องได้รับการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุก่อนดำเนินการจัดทำกิจกรรม และไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

12.2 กรณีสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 ส่งผลกระทบต่อให้ไม่สามารถปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เนื่องจากอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อผู้เข้าร่วมงาน หรือมีประกาศจากหน่วยงานราชการเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดในประเทศไทยออกไปในวงกว้าง ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการแจ้งเลื่อนจัดงาน การปรับรูปแบบจัดงาน หรือการยกเลิกจ้างเหมาได้โดยทำหนังสือแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้รับจ้างจะต้องไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานไปแล้วทั้งหมด

12.3 ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใด หรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช

12.4 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บรักษาเอกสาร หรือข้อมูลใดๆ ที่ได้รับจาก สนช. ไว้เป็นความลับ และต้องไม่นำเอกสารหรือข้อมูลใดๆ เผยแพร่แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับคำยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก สนช.

## 13. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นางสาวพัชรินาถ นำชัยสีวัฒนา  
ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม  
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)  
โทรศัพท์ 02 017 5555 ต่อ 304