

## เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference)

### การจ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด

#### 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. โดยศูนย์วิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีให้เป็นหน่วยงานหลักขับเคลื่อนการส่งเสริมระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup Ecosystem) และพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นให้เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยการเชื่อมโยงความร่วมมือทุกภาคส่วนในระบบนิเวศ เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางพัฒนาธุรกิจวิสาหกิจเริ่มต้นที่สำคัญในภูมิภาค โดยมีการพัฒนาให้เกิดวิสาหกิจเริ่มต้นรายใหม่ และส่งเสริมให้เกิดการเติบโตอย่างก้าวกระโดด ด้วยการสร้างระบบนิเวศที่เหมาะสม

ในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ศูนย์วิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย สนช. ได้ช่วยส่งเสริมสภาพคล่องด้านการตลาดและพัฒนาตลาดใหม่โดยการจัดโครงการ Startup Thailand Marketplace สู้ภัยโควิด-19 ซึ่งเป็นหนึ่งในมาตรการช่วยเหลือวิสาหกิจเริ่มต้นช่วงวิกฤต เมื่อเดือนมิถุนายน-ตุลาคม ที่ผ่านมา ผลสำเร็จที่เกิดขึ้นคือ มียอดการเข้าถึงการสัมภาษณ์สดออนไลน์ รวมกว่า 1,500,000 คน ทำให้สามารถกระตุ้นยอดขายและขยายตลาดให้กับวิสาหกิจเริ่มต้นได้ รวมไปถึงได้รับความสนใจจากกลุ่มนักลงทุนอีกด้วย ทำให้เห็นถึงอิทธิพลของตลาดออนไลน์ที่ช่วยผลักดันสินค้าและบริการของวิสาหกิจเริ่มต้นออกสู่กลุ่มผู้ใช้งาน และส่งผลต่อระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น

ในการนี้ สนช. จึงกำหนดการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด โดยต่อยอดระบบฐานข้อมูลกลางวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย สร้างสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand ให้เป็นช่องทางการตลาด หรือ Marketplace ให้กับกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้น เพิ่มการบริหารจัดการเว็บไซต์หลักของ Startup Thailand เชื่อมระบบนิทรรศการออนไลน์กับเว็บไซต์หลัก ดูแลระบบเครื่องมือช่วยและโดเมน จัดประชุมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการกับหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนสร้างความตระหนักและรับรู้ รวมถึงกระตุ้นการเข้าถึงบริการของวิสาหกิจเริ่มต้นของกลุ่มลูกค้าทั้ง B2B และ B2C

#### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด
- 2.2 เพื่อกระตุ้นการเข้าถึงสินค้าบริการของวิสาหกิจเริ่มต้นให้เกิดขึ้นในวงกว้าง
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักและรับรู้เรื่องวิสาหกิจเริ่มต้นในประเทศไทย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ลงทะเบียนฐานข้อมูลวิสาหกิจเริ่มต้นของไทย

#### 3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 กลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้น
- 3.2 ภาคประชาคมและสมาคมต่างๆ เช่น สมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจเงินร่วมลงทุน (TVCA) สมาคมการค้าเพื่อส่งเสริมผู้ประกอบการเทคโนโลยีรายใหม่ (TTSA) เป็นต้น
- 3.3 หน่วยงานภาครัฐ



เนติภรณ์ ม.

#### 4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 4.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 4.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 4.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- 4.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง
- 4.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 4.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- 4.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ในการจัดกิจกรรมตามขอบเขตงานที่จ้างนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 6,000,000.-บาท (หกล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

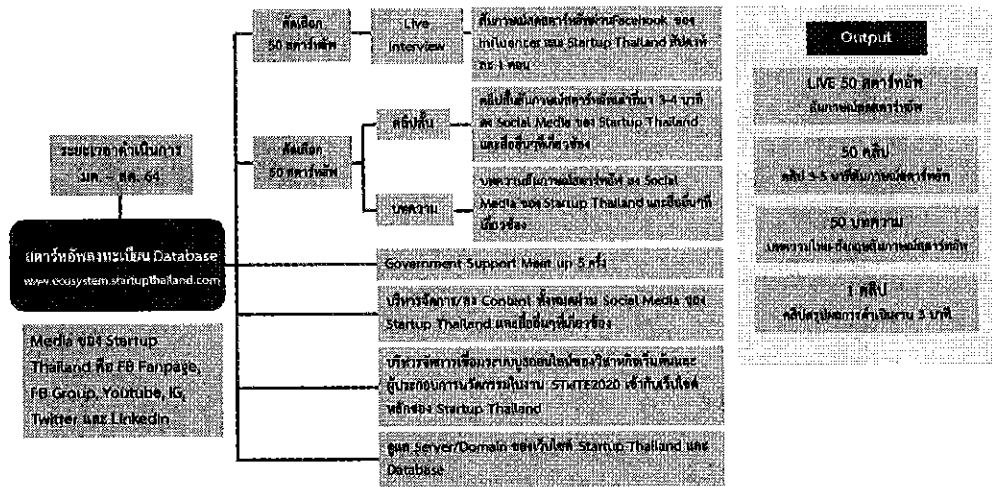
#### 5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด โดยมีรายละเอียด ดังนี้



เนติภรณ์ น.

## โครงการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด



### 5.1 ออกแบบรูปแบบของโครงการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด

5.1.1 หาข้อมูลและทบทวนรูปแบบของการทำ Marketplace ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อหาแนวทางที่เหมาะสมกับโครงการ

5.1.2 ออกแบบรูปแบบของโครงการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด

### 5.2 กิจกรรมของโครงการพัฒนาระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด

#### 5.2.1 การสัมภาษณ์สด (Live) เพื่อแนะนำวิสาหกิจเริ่มต้น

- 1) คัดเลือกรายชื่อและประสานงานติดต่อวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย
- 2) จัดเตรียมประเด็นคำถามสำหรับการสัมภาษณ์
- 3) จัดหา Influencers ทั้งในวงการวิสาหกิจเริ่มต้น หรือกำลังเป็นที่นิยมที่มีทักษะในรายสาขาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและมียอดผู้ติดตามทางสื่อสังคมออนไลน์ช่องทางใดช่องทางหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 100,000 คน เป็นพิธีกรดำเนินรายการ
- 4) จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมในการทำรายการสัมภาษณ์สด (Live)
- 5) ดำเนินรายการสัมภาษณ์สด (Live) เพื่อแนะนำวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย
- 6) เผยแพร่ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand หรือ Influencers ที่เป็นพิธีกร เช่น เฟซบุ๊ก, อินสตาแกรม เป็นต้น
- 7) จัดหาเจ้าหน้าที่ตอบคำถามระหว่างมีการสัมภาษณ์สด หรือมีกิจกรรมอื่นๆ ที่มีการโต้ตอบระหว่างบุคคล

#### 5.2.2 จัดทำคลิปวิดีโอสัมภาษณ์ที่มาจากวิสาหกิจเริ่มต้น

- 1) ตัดต่อ เรียบเรียง จัดทำเป็นคลิปวิดีโอสัมภาษณ์ที่มาจากธุรกิจของวิสาหกิจเริ่มต้น แต่ละราย ความยาว 3-5 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ราย
- 2) เผยแพร่ทางสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand

*[Signature]*

นันทกมล ธี.

### 5.2.3 จัดทำบทความเรื่องวิสาหกิจเริ่มต้น

- 1) จัดทำบทความการสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้น หรือบทความที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น เป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ จำนวน 50 บทความ
- 2) เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand หรือสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งไทยและต่างประเทศ

### 5.2.4 บริหารจัดการเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand

- 1) วางแผนการลงเนื้อหาในเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand ได้แก่ เฟซบุ๊กแฟนเพจ, เฟซบุ๊กกรุ๊ป, อินสตาแกรม, ยูทูป, ทวิตเตอร์ และ ลิงค์อิน
- 2) เผยแพร่เนื้อหาในสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand
- 3) แชร่การสัมภาษณ์สดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand
- 4) ตอบคำถามที่เกี่ยวข้องทางข้อความของทุกสื่อสังคมออนไลน์

### 5.2.5 ดูแลและบริหารจัดการระบบนิทรรศการออนไลน์ของวิสาหกิจเริ่มต้นและผู้ประกอบการนวัตกรรม

- 1) เชื่อมระบบนิทรรศการออนไลน์ของวิสาหกิจเริ่มต้นและผู้ประกอบการนวัตกรรมในงาน STxITE2020 เข้ากับเว็บไซต์หลักของ Startup Thailand
- 2) ดูแลและจัดการข้อมูลของวิสาหกิจเริ่มต้นและผู้ประกอบการนวัตกรรมที่นำเสนอในนิทรรศการออนไลน์

### 5.2.6 ดูแลและจัดการเครื่องแม่ข่าย (Server) และโดเมน (Domain) ของระบบฐานข้อมูลกลางของระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น และเว็บไซต์ของ Startup Thailand

### 5.2.7 จัดประชุมเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมหรือสนับสนุนวิสาหกิจเริ่มต้นของหน่วยงานภาครัฐ

- 1) คัดเลือกและนำเสนอรายชื่อวิสาหกิจเริ่มต้นเพื่อเข้าร่วมประชุม
- 2) ประสานงานกับ สนช. ในการเชิญหน่วยงานภาครัฐเข้าประชุม
- 3) จัดให้วิสาหกิจเริ่มต้นพบกับหน่วยงานภาครัฐในสาขาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง
- 4) จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมในการประชุม พร้อมจัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน ให้กับผู้เข้าร่วมประชุม

### 5.2.8 จัดทำคลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำคลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน มีความยาว 3 นาที จำนวน 1 คลิป พร้อมบทบรรยายภาษาไทย และ subtitle ภาษาอังกฤษ โดยเรียบเรียงและตัดต่อข้อมูลการสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้นที่โดดเด่น

### 5.2.9 จัดหาเจ้าหน้าที่คอยประสานงานกับทีม สนช.

## 5.3 การติดตามและประเมินโครงการ

### 5.3.1 จัดทำแบบสอบถามวิสาหกิจเริ่มต้น และประเมินผลการโปรโมทสินค้าและบริการ

### 5.3.2 รวบรวมและจัดทำเป็นรายงานสรุปผล



บันทึกหน้า ๗

## 6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 8 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

## 7. งบประมาณ

12,000,000 บาท (สิบสองล้านบาท) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

## 8. ราคาากลางและแหล่งที่มา

8.1 ราคาากลาง คือ 11,980,000.-บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

8.2 แหล่งที่มาของราคาากลาง : - บริษัท วาย คอมมูนิเคชั่น จำกัด  
- บริษัท เดอะ แซสซี จำกัด  
- บริษัท บาลานซ์ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล คอนเนคชั่น จำกัด

## 9. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

9.1 แผนการดำเนินการโครงการพัฒนาระบบนิเวศวิทยาสหกิจเริ่มต้นด้านการตลาด

9.2 คลิปวิดีโอการสัมภาษณ์ (Live) เพื่อแนะนำวิทยาสหกิจเริ่มต้น 50 ราย

9.3 คลิปวิดีโอตัดต่อการสัมภาษณ์วิทยาสหกิจเริ่มต้น จำนวน 50 คลิป คลิปละ 3-5 นาที

9.4 บทความ จำนวน 50 บทความ

9.5 คลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน 1 คลิป ความยาว 3 นาที

9.6 รายงานสรุปผลการดำเนินงานและประเมินโครงการ

## 10. ค่าจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ข้อ 9.1 ภายใน 1 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ข้อ 9.2-9.5 ภายใน 7 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 3 (สุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ข้อ 9.6 ภายใน 8 เดือนนับจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

เนติภรณ์ น.

## 11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

## 12. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิค	คะแนนเต็ม
1.	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ <ul style="list-style-type: none"><li>● ความสอดคล้องและครบถ้วนกับขอบเขตการดำเนินงาน (20 คะแนน)</li><li>● รูปแบบและความเข้าใจ / แนวคิดในการดำเนินโครงการ (20 คะแนน)</li><li>● ความเหมาะสมของพิธีกร หรือสื่อที่ใช้ในการดำเนินโครงการ (20 คะแนน)</li></ul>	60
2.	ข้อเสนอด้านแผนในการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงาน รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง	20
3.	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	10
4.	ข้อได้เปรียบ / จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	10
คะแนนรวม		100

สมน

พันทิพย์ ม.

13. ผู้ประสานงาน

นางสาวพรพิชา เพชรแก้วกุล นักส่งเสริมวัฒนธรรม

สำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทร 02-017 5555 ต่อ 564

โทรสาร 02-017 5566

อีเมล [ponpicha@nia.or.th](mailto:ponpicha@nia.or.th)



นันทิมา ๘.

