

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 25 ก.พ. 2568
เป็นเงิน 4,999,333.33 บาท (สี่ล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 การเตรียมความพร้อมและวางแผนงานโครงการ จำนวนเงิน 1,014,333.33 บาท
 - 4.2 คัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านอาหารในรูปแบบออนไลน์ จำนวนเงิน 295,000.00 บาท
 - 4.3 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ และกิจกรรมสร้างเครือข่าย จำนวนเงิน 156,666.67 บาท
 - 4.4 ดำเนินงานสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการเติบโตทางธุรกิจ จำนวนเงิน 176,666.67 บาท
 - 4.5 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาพัฒนาศักยภาพ ในรูปแบบออนไลน์ จำนวนเงิน 222,500.00 บาท
 - 4.6 จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและทดสอบตลาดระหว่างวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มลูกค้า/ คู่ค้าเป้าหมาย จำนวนเงิน 1,926,666.67 บาท
 - 4.7 ติดตามการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนธุรกิจด้านนวัตกรรมอาหาร จำนวนเงิน 84,166.67 บาท
 - 4.8 จัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน จำนวนเงิน 961,666.66 บาท
 - 4.9 ค่าสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการ จำนวนเงิน 58,333.33 บาท
 - 4.10 ค่าบริหารจัดการโครงการ จำนวนเงิน 103,333.33 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - บริษัท ตรีเม วีร์ก ออร์แกไนเซอร์ จำกัด
 - บริษัท โก เก็ทเตอร์ กรู๊ป จำกัด
 - บริษัท ไรส์ แอคเซล จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ	ประธานกรรมการฯ
นายสิรพัฒน์ ชนะกุล	กรรมการ
นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค	กรรมการ

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

ตารางราคากลางจ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program

ชื่อ	รายละเอียด	ราคากลางเฉลี่ย (บาท)
1	การเตรียมความพร้อมและวางแผนงานโครงการ	1,014,333.33
1.1	ค่าจัดทำแผนงานบริหารจัดการโครงการ (Project Management)	
1.2	ค่าออกแบบและนำเสนอรูปแบบหลักของโครงการ	
1.3	ค่าจัดทำโครงสร้างและป้ายนิทรรศการ	
1.4	ค่าจัดทำเว็บไซต์	
1.5	ค่าตอบแทนบุคลากร (ผู้จัดการโครงการ 1 คน)	
1.6	ค่าตอบแทนบุคลากร (ผู้ประสานงานโครงการ 4 คน)	
2	คัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านอาหารในรูปแบบออนไลน์	295,000.00
2.1	จัดหาแพลตฟอร์มประชุมออนไลน์ที่สามารถรองรับตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	
2.2	ค่าคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาการคัดเลือก (อัตรา 3,000 บาทต่อคน)	
2.3	ค่าจัดทำภาพโปสเตอร์ประกาศผลการคัดเลือก	
2.4	ค่าจัดทำรายงานการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของแต่ละวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านอาหาร	
2.5	ค่าจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพที่แสดงให้ถึงพัฒนาการ แนวทางการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านอาหารที่เข้าร่วมโครงการ	
3	จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ และกิจกรรมสร้างเครือข่าย	156,666.67
3.1	ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (สถานที่ราชการ) (อัตรา 800 บาทต่อคน)	
3.2	ค่าจัดงานและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	
3.3	ค่าบันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ตลอดระยะเวลากิจกรรม	
4	ดำเนินงานสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการเติบโตทางธุรกิจ	176,666.67
4.1	ค่าพัฒนาข้อเสนอโครงการ	
5	จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาพัฒนาศักยภาพ ในรูปแบบออนไลน์	222,500.00
5.1	ค่าระบบประชุมออนไลน์ที่สามารถรองรับตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมประสานงานดูแลระบบ	
5.2	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาและแนะนำกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมอย่างน้อยทีมละ 5 ครั้ง (อัตรา 2,000 บาทต่อครั้ง x 5 ครั้ง)	
5.3	ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาและแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ	
6	จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและทดสอบตลาดระหว่างวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มลูกค้า/คู่ค้าเป้าหมาย	1,926,666.67
6.1	ค่าออกแบบและผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโอและบทความที่นำเสนอถึงรายละเอียดผลิตภัณฑ์หรือบริการของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมโครงการ	
6.2	ค่าเผยแพร่สื่อในรูปแบบวิดีโอหรือบทความ	
6.3	จัดกิจกรรมทดสอบตลาดและจับคู่ธุรกิจแบบ B2B จำนวน 2 ครั้ง	

สมหมาย โกมลัน

วิภา

อ.วิภา

ตารางราคากลางจ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program

ข้อ	รายละเอียด	ราคากลางเฉลี่ย (บาท)
6.3.1	จัดหาสถานที่ที่สามารถเดินทางเข้าร่วมอย่างสะดวก โดยจัดให้มีพื้นที่แสดงผลงานวิสาหกิจฐานนวัตกรรม และพื้นที่เจรจาธุรกิจ เวทีพร้อมตกแต่ง ฉากหลังเวทีหรือจอภาพบนเวที รวมถึงระบบเสียง ไฟตกแต่งสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด	
6.3.2	ค่าประชาสัมพันธ์ช่องทางทางการทดสอบตลาดและจับคู่เพื่อให้วิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มลูกค้า/คู่ค้าเป้าหมายได้เจรจาธุรกิจ	
6.3.3	ค่าจัดหาพิธีกรมืออาชีพจำนวน 1 ราย ดำเนินกิจกรรมจับคู่ธุรกิจกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	
6.3.4	ค่าบันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ตลอดระยะเวลากิจกรรม	
6.3.5	ค่าจัดงานและเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	
7	ติดตามการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนธุรกิจด้านนวัตกรรมอาหาร	84,166.67
7.1	ค่าระบบประชุมออนไลน์ที่สามารถรองรับตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม พร้อมประสานงานดูแลระบบ	
7.2	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษาและแนะนำกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมตลอดระยะเวลา (อัตรา 2,000 บาทต่อครั้ง x 3 ครั้ง)	
8	จัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน	961,666.66
8.1	ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมนำเสนอผลงาน	
8.2	ค่าเช่าสถานที่ พื้นที่จัดแสดง ออกแบบและจัดทำโครงสร้างนิทรรศการ	
8.3	ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ (สถานที่เอกชน) (อัตรา 1,000 บาทต่อคน)	
8.4	ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้ทรงวุฒิ (อัตรา 3,000 บาทต่อคน)	
8.5	ค่าจัดทำเอกสารสำหรับแจกจ่ายสื่อมวลชน (Press Release) และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ เพื่อมอบให้สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน	
8.6	ค่าสมนาคุณพิธีกรดำเนินรายการ	
8.7	ค่าจ้างบันทึกภาพนิ่ง และบันทึก VDO	
8.8	ค่าจัดทำป้ายข้อมูล (Roll up) แสดงรายละเอียดผลิตภัณฑ์หรือบริการของสตาร์ทอัพ	
8.9	ค่าจัดเตรียมแฟ้ม และใบประกาศนียบัตรให้กับสตาร์ทอัพ	
8.10	ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมสำหรับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่มีความโดดเด่น	
8.11	ค่าจัดทำสื่อแจ็กเก็ตและเสื้อยืด สำหรับใช้ในโครงการฯ	
8.12	ค่าบันทึก ดัดต่อและจัดทำคลิปวิดีโอ	
8.13	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
9	ค่าสรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการ	58,333.33
10	ค่าบริหารจัดการโครงการ	103,333.33
10.1	ค่าบริหารโครงการ เช่น ค่าใช้จ่ายสำนักงาน ค่าสาธารณูปโภค และค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน เป็นต้น	
	รวมทั้งสิ้น	4,999,333.33

นายทศ นันทิน

วิเศษ

อลิษา

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference; TOR)
จ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program

1.2 ความเป็นมา

ตามที่ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) ในฐานะที่เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศ ภายใต้บทบาท “ผู้กำหนดทิศทางนวัตกรรม (Focal Conductor)” ที่มุ่งเน้นเชื่อมโยงการทำงานร่วมกับพันธมิตรทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในทุกมิติ อันจะนำไปสู่การสร้างผลกระทบทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศอย่างยั่งยืน ผ่านความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในระบบนิเวศ เพื่อขับเคลื่อนระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศผ่านเครื่องมือ 4 กลไกหลัก “Groom-Grant-Growth-Global” ได้แก่ 1) Groom การพัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพทางนวัตกรรมของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม 2) Grant สนับสนุนเงินทุนสำหรับพัฒนาต้นแบบระดับอุตสาหกรรมให้สามารถออกสู่เชิงพาณิชย์ และขยายผลออกสู่ตลาด 3) Growth สร้างโอกาสการขยายธุรกิจให้เติบโต และต่อยอดการลงทุน และ 4) Global ส่งเสริมผู้ประกอบการนวัตกรรมออกสู่ตลาดต่างประเทศ โดยได้มุ่งเน้นส่งเสริมนวัตกรรม 5 กลุ่ม ได้แก่ 1) เกษตรและอาหาร 2) การแพทย์และสุขภาพ 3) การท่องเที่ยว 4) พลังงานทดแทนและการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ และ 5) Soft Power เพื่อเร่งขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ

“การส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรมด้านอาหาร” ถือเป็นหนึ่งในแผนการดำเนินงานที่สำคัญของ สนช. เนื่องจากรัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ของประเทศในการเป็น “ครัวของโลก” ส่งผลให้หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเร่งดำเนินงานต่างๆ ตามพันธกิจเพื่อเร่งให้เกิดการขับเคลื่อนของอุตสาหกรรมอาหารให้เติบโตและแข่งขันได้ในตลาดโลก สอดคล้องกับมูลค่าอุตสาหกรรมอาหารของไทยในปี 2566 ที่มีมูลค่ารวม 4 ล้านล้านบาท แบ่งเป็น 1.55 ล้านล้านบาท เกี่ยวข้องกับการส่งออกผลิตภัณฑ์เกษตรและอาหาร และธุรกิจร้านอาหารในต่างประเทศ ส่วนในประเทศมีมูลค่า 2.5 ล้านล้านบาท มีเกี่ยวข้องกับการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับคนไทยกว่า 25 ล้านคน ที่เป็นแรงงานด้านเกษตร โรงงานอุตสาหกรรมอาหาร รวมไปถึงร้านค้าปลีก ฟู้ดเซอร์วิส ร้านอาหารและเครื่องดื่ม รวมไปถึงผู้ค้ารายย่อย และอาหารริมทาง หรือสตรีทฟู้ด

ด้วยความสำคัญดังกล่าวข้างต้น สนช. จึงได้กำหนดแผนการดำเนิน “โครงการมุ่งเป้า: ธุรกิจนวัตกรรมทางด้านอาหาร” โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการพัฒนา ต่อยอด และประยุกต์ใช้นวัตกรรมสู่เชิงพาณิชย์ตลอดห่วงอุปทาน (Supply Chain) ซึ่งจะก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม (value add) ยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขันใน

.....
(นางสาวมณฑา ไก่ทรีญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จีรกุลสมโชค)

ตลาดสากล (Competitiveness Enhancement) ตลอดจนช่วยเพิ่มรายได้เข้าสู่ประเทศจากส่งออก (Export Value Increase) ได้อย่างเป็นรูปธรรม และได้กำหนดขอบข่ายการสนับสนุนธุรกิจนวัตกรรมอาหารใน 3 ด้าน ประกอบด้วย 1) อาหารพื้นถิ่นมูลค่าสูง (Modern Heirloom) 2) อาหารและผลไม้ไทยมูลค่าสูง (High-Value Thai Food & Fruits) และ 3) อาหารแห่งอนาคต (Future Food)

อย่างไรก็ดี เนื่องจากการแข่งขันของอุตสาหกรรมอาหารในปัจจุบันมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง ดังนั้น เพื่อให้เกิดการสร้างรายได้เปรียบเทียบในการแข่งขันในตลาดโลก จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการกระตุ้น ส่งเสริม และ สนับสนุนให้ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมอาหารสามารถผลิตสินค้าใหม่ที่มีความแตกต่างและตรงตาม มาตรฐานสากล รวมถึงการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้ในกระบวนการผลิตและการจัดการห่วงโซ่อุปทาน อันจะนำมา ซึ่งการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุน นอกจากนี้ ยังรวมถึงการส่งเสริมให้วิสาหกิจฐานนวัตกรรมข้างต้นเข้าใจใน ศักยภาพ รูปแบบธุรกิจ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของตนเพื่อกำหนดทิศทางและแนวทางในการขยายผลเชิง พาณิชย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

จากความสำคัญดังกล่าวข้างต้น สนช. จึงได้ริเริ่มดำเนินงาน “กิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารให้ สามารถพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สร้างให้เกิดรายได้เพิ่มมากขึ้น หรือขยายตลาดออกสู่ต่างประเทศ โดยการออกแบบกิจกรรมให้เกิดการปฏิบัติ ร่วมกับการให้คำปรึกษาจาก ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การปรับรูปแบบธุรกิจ การ พัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด การส่งเสริมการสร้างแบรนด์สินค้าอาหารที่มีเอกลักษณ์และตอบโจทย์ตลาดโลก และ การเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการสนับสนุนเงินทุน องค์ความรู้ และเพิ่มโอกาสต่อยอดทาง ธุรกิจให้แก่วิสาหกิจเริ่มต้นฐานนวัตกรรม พร้อมทั้งติดตามและประเมินผลการพัฒนาศักยภาพของวิสาหกิจฐาน นวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อให้สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปปรับใช้ในการขับเคลื่อน ธุรกิจอาหารได้เติบโตได้อย่างรวดเร็วต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารให้สามารถพัฒนาพัฒนา ผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย นำไปสู่การสร้าง รายได้เพิ่มขึ้น
- 1.3.2 เพื่อสร้างโอกาสให้วิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารสามารถสร้างรายได้ หรือได้รับ เงินสนับสนุน หรือได้รับการร่วมลงทุน และขยายธุรกิจให้เติบโตได้อย่างรวดเร็ว
- 1.3.3 เพื่อสร้างการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ช่วยส่งเสริมให้เกิดระบบนิเวศ ทางธุรกิจที่ขับเคลื่อนบนฐานนวัตกรรมในการสนับสนุนด้านเงินทุน องค์ความรู้ และเพิ่ม โอกาสการต่อยอดธุรกิจให้กับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร

.....
(นางสาวมณฑา ไก่ศิริณ)

.....
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จีรกุลสมโชค)

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 2,500,000.- บาท (สองล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาสัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการดำเนินงานกิจกรรม Crafted FoodTech Accelerator Program ให้ดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ว่าจ้าง โดยมีรายละเอียดการดำเนินงาน ดังนี้

3.1 เตรียมความพร้อมและวางแผนโครงการ

3.1.1 จัดทำแผนงานบริหารจัดการโครงการ (Project Management) ประกอบด้วยรายละเอียดกิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย ปฏิทินกิจกรรม ช่วงเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของแต่ละกิจกรรมตลอดระยะเวลาโครงการ เพื่อให้สามารถวางแผนการดำเนินการโครงการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ภายในระยะเวลาที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.2 จัดหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการบริหารจัดการโครงการ รวมทั้งเป็นผู้ติดต่อประสานงานกับผู้ว่าจ้างอย่างชัดเจน ผู้จัดการโครงการ 1 คน ผู้ประสานงานโครงการไม่น้อยกว่า 4 คน เพื่อดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และแนะนำแนวทางการขยายธุรกิจสู่การเติบโตในอุตสาหกรรมอาหาร

3.1.3 ออกแบบและนำเสนอรูปแบบหลักของโครงการ เพื่อนำไปใช้จัดทำเว็บไซต์และสื่อประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้อง

3.1.4 จัดทำโครงสร้างและป้ายนิทรรศการแบบเคลื่อนที่และถอดประกอบได้ เพื่อแสดงข้อมูลของโครงการ โดยจัดทำขนาดกว้าง 300 x สูง 230 cm

3.1.5 จัดทำเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางการสื่อสารของกิจกรรม โดยข้อมูลเผยแพร่ประชาสัมพันธ์จะต้องแสดงเมนู ดังนี้

(1) Home ประกอบด้วย ข้อมูลที่มาของโครงการ ข้อมูลเครือข่ายพันธมิตรของโครงการ ข้อมูลการติดต่อ และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) Acceleration Program ต้องสามารถรองรับการเพิ่มเมนูย่อยในอนาคต ซึ่งข้อมูลประกอบไปด้วย รายละเอียดของโปรแกรม ขั้นตอนการรับสมัคร เกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ รายละเอียดและระยะเวลาจัดกิจกรรม และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงลิงค์เข้าสู่ระบบรับสมัครเข้าร่วมโครงการ

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

- (3) News & Activities ต้องสามารถเผยแพร่ข่าวความเคลื่อนไหวกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ หรือข่าวที่น่าสนใจเกี่ยวกับการส่งเสริมระบบนิเวศธุรกิจนวัตกรรมด้านอาหาร

3.2 คัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารในรูปแบบออนไลน์

- 3.2.1 จัดทำเกณฑ์พิจารณาการคัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร
- 3.2.2 จัดหาระบบออนไลน์ ที่สามารถครอบคลุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
- 3.2.3 จัดทำคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านธุรกิจอาหาร ทั้งด้านเทคโนโลยี การพัฒนารูปแบบธุรกิจ และการลงทุน พิจารณาการคัดเลือกวิสาหกิจเริ่มต้นฐานนวัตกรรมด้านอาหารเข้าสู่โครงการรอบสุดท้าย จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ราย หรือตามที่คณะกรรมการตัดสิน โดยมีจำนวนกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน พร้อมทั้งแสดงรายละเอียดประวัติและความเชี่ยวชาญที่แสดงถึงประสพการณ์ที่เกี่ยวข้อง และจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.4 คัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร โดยจัดทำระบบการให้คะแนนของคณะกรรมการและประสานงานผู้สมัครนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการตามเวลาที่กำหนด
- 3.2.5 สรุปรายงานผลการคัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมโครงการ
- 3.2.6 สรุปรวบรวมรายชื่อ ที่อยู่การติดต่อ เบอร์โทร และข้อมูลของวิสาหกิจเริ่มต้นฐานนวัตกรรมด้านอาหารที่เข้าร่วมโครงการ
- 3.2.7 จัดทำภาพโปสเตอร์ประกาศผลการคัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร เข้าร่วมโครงการผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของ สนช.
- 3.2.8 จัดทำเอกสารขอคำยินยอมการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Consent) ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมดำเนินการขอความยินยอมกับผู้เข้าร่วมโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.9 จัดทำเอกสารสัญญาการรักษาความลับ (NDA, Non-disclosure Agreement) และประสานงานการลงนามระหว่างผู้เข้าร่วมโครงการ กับผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษา หรือกิจการที่เข้าร่วมโครงการที่จำเป็นต้องเข้าถึงข้อมูลความลับของผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้รับจ้าง
- 3.2.10 จัดทำรายงานการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของแต่ละวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารจำนวนไม่น้อยกว่า 10 กิจการ ด้านความสามารถในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการ เข้าสู่ตลาดให้ตรงต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทั้งก่อนและหลังเข้าร่วมโครงการ สำหรับใช้ในกิจกรรมเพิ่มศักยภาพ กิจกรรมสร้างเครือข่าย กิจกรรมจับคู่ธุรกิจ และกิจกรรมนำเสนอผลงาน

.....
(นางสาวมณฑา ไก่ศิริณ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จีรกุลสมโชค)

3.2.11 จัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการ แนวทางการติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมโครงการให้สามารถเข้าสู่ตลาดได้อย่างยั่งยืนโดยอ้างอิงจากข้อมูลการวิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อยของแต่ละวิสาหกิจเริ่มต้นที่เข้าร่วมโครงการ

3.3 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศ และกิจกรรมสร้างเครือข่ายแบบ Onsite

- 3.3.1 จัดกิจกรรมแนะนำภาพรวมโครงการ เพื่อชี้แจงกฎ กติกา และรายละเอียดการเข้าร่วมกิจกรรมตลอดระยะเวลาโครงการ
- 3.3.2 จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายระหว่างวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมโครงการ เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และต่อยอดโอกาสทางธุรกิจร่วมกัน
- 3.3.3 จัดกิจกรรมกำหนดตัวชี้วัดร่วมกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมโครงการ อ้างอิงจากผลการวิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และแผนการพัฒนาศักยภาพ รวมทั้งแนวทางในการเพิ่มศักยภาพในการเข้าสู่ตลาดหรือได้รับการร่วมลงทุน
- 3.3.4 จัดหาอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและเจ้าหน้าที่ สนช. จำนวนไม่น้อยกว่า 25 คน พร้อมรับผิดชอบค่าอาหารและเครื่องดื่มที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลากิจกรรม
- 3.3.5 จัดให้มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เพื่อให้กิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.3.6 บันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ตลอดระยะเวลากิจกรรม

3.4 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาพัฒนาศักยภาพ ในรูปแบบออนไลน์

- 3.4.1 จัดหาระบบออนไลน์ ที่สามารถครอบคลุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
- 3.4.2 นำเสนอรายชื่อผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อย 8 ราย ที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวข้องกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น
- แนวโน้มเทคโนโลยีและโอกาสในตลาดอาหารนวัตกรรม
 - การพัฒนาสูตรอาหาร/รสชาติ/การใช้งาน ที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค
 - การออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์
 - กลยุทธ์การพัฒนาแบรนด์และสร้างเรื่องราวเพื่อความโดดเด่นและสร้างความยั่งยืน

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

- กลยุทธ์การตลาดสำหรับธุรกิจอาหาร เช่น ตลาดออนไลน์ การตลาดเชิงประสบการณ์ การจัดการข้อมูลลูกค้า
- มาตรฐาน ข้อบังคับ และกฎหมาย รวมถึงการยื่นจดทะเบียน ในไทยและต่างประเทศ
- กลยุทธ์เจาะตลาดต่างประเทศ เช่น การเลือกตลาดเป้าหมาย การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ การวางแผนโลจิสติกส์สำหรับการส่งออก
- การวางแผนธุรกิจและปรับรูปแบบธุรกิจ การบริหารจัดการต้นทุนและราคาขาย สำหรับนวัตกรรมด้านอาหาร
- การบริหารจัดการบัญชีและการวิเคราะห์ทางการเงิน
- การระดมทุนและการหาพันธมิตรทางธุรกิจ
- การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล และการบริหารจัดการองค์กร
- การขอรับการสนับสนุนจากภาครัฐหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.4.3 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาและแนะนำกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร แบบกลุ่ม หรือ แบบ 1:1 จำนวน 10 ราย อย่างน้อยกิจการละ 5 ครั้ง โดยมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่ากิจการละ 5 ชั่วโมง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การปรับรูปแบบธุรกิจ การพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาด การส่งเสริมการสร้างแบรนด์สินค้าอาหารที่มีเอกลักษณ์และตอบโจทย์ตลาดโลก และการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการสนับสนุนเงินทุน องค์ความรู้ และเพิ่มโอกาสต่อยอดทางธุรกิจให้แก่วิสาหกิจเริ่มต้นฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม

3.4.4 สรุปผลการจัดกิจกรรมให้คำปรึกษาและแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญเป็นรายครั้ง เพื่อสรุปแนวทางการพัฒนาการเติบโตทางธุรกิจของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม

3.5 ดำเนินงานสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนสำหรับการเติบโตทางธุรกิจ

3.5.1 ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมและตอบโต้การพัฒนาธุรกิจ สนับสนุนการยื่นขอรับทุนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การให้ข้อเสนอแนะด้านการเขียนข้อเสนอโครงการ การนำเสนอโครงการ การตอบคำถาม เป็นต้น

3.5.2 บริหารจัดการและพัฒนาข้อเสนอโครงการนวัตกรรมร่วมกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการ โดยต้องมีข้อเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (final proposal) ที่ได้รับการพิจารณา และสนับสนุนจากคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการฯ หรือคณะกรรมการใดๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 8 โครงการ

.....
 (นางสาวมณฑา ไก่ทิพย์)

.....
 (นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
 (นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

3.6 จัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจและทดสอบตลาดระหว่างวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมกับ
กลุ่มลูกค้า/คู่ค้าเป้าหมาย

- 3.6.1 ดำเนินการวางแผนการประชาสัมพันธ์และสื่อสารทางการตลาดให้สามารถเข้าถึง
กลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดกรอบระยะเวลาดำเนินงาน
- 3.6.2 ออกแบบและผลิตสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบวิดีโอและบทความที่นำเสนอถึง
รายละเอียดผลิตภัณฑ์หรือบริการของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้า
ร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่ารายละเอียด 1 วิดีโอและ 1 บทความ รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 10
วิดีโอและ 10 บทความ ทั้งนี้ วิดีโอ ภาพประกอบ เสียงดนตรี และข้อมูล ที่นำมาใช้
ประกอบการจัดทำวิดีโอและบทความ จะต้องถูกลิขสิทธิ์ทั้งหมด
- 3.6.3 จัดให้มีการเผยแพร่สื่อดังกล่าวในรูปแบบวิดีโอหรือบทความ จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อ
กิจการ โดยรวมแล้ว 10 กิจการต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสำนักสื่อประชาสัมพันธ์ที่มีความ
แตกต่างกันไม่น้อยกว่า 3 สำนักสื่อประชาสัมพันธ์ โดยแต่ละสำนักสื่อประชาสัมพันธ์ต้องมี
ยอดผู้ติดตามรวมกันในทุกช่องทางไม่น้อยกว่า 1,000,000 คน เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ให้เป็น
ที่รู้จักในวงกว้าง
- 3.6.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมทดสอบตลาดและจับคู่ธุรกิจแบบ B2B จำนวน 2 ครั้ง โดยมี
รายละเอียดกิจกรรม ดังนี้
- (1) จัดหาสถานที่ที่สามารถเดินทางเข้าร่วมอย่างสะดวก โดยจัดให้มีพื้นที่แสดงผลงาน
วิสาหกิจฐานนวัตกรรม และพื้นที่เจรจาธุรกิจ เวทีพร้อมตกแต่ง ฉากหลังเวทีหรือ
จอภาพบนเวที รวมถึงระบบเสียง ไฟตกแต่งสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่
จำเป็น พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
 - (2) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการทดสอบตลาดและจับคู่เพื่อให้วิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่
เข้าร่วมกิจกรรมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้เจรจาธุรกิจ โดยมีการจัดทำรายชื่อและ
เชิญชวนกลุ่มลูกค้าหรือคู่ค้าเป้าหมายแบบ B2B เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 10
ราย
 - (3) ประสานงานให้เกิดการจับคู่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายกับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วม
กิจกรรม โดยวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการได้เจรจาธุรกิจกับกลุ่มลูกค้า
หรือคู่ค้าเป้าหมายอย่างน้อย 2 ราย
 - (4) จัดหาพิธีกรมืออาชีพจำนวน 1 ราย ดำเนินกิจกรรมจับคู่ธุรกิจกับกลุ่มลูกค้า
เป้าหมาย

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

(5) บันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ ตลอดระยะเวลากิจกรรม

3.6.5 จัดทำรายงานสรุปความคิดเห็นจากกิจกรรมทดสอบตลาดและจับคู่ธุรกิจ ทั้งในมุมมองของนักลงทุน ลูกค้า และ วิทยากรฐานนวัตกรรม เพื่อให้สามารถใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการเข้าสู่ตลาดและตรงต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

3.7 ติดตามการดำเนินงานและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงแผนธุรกิจนวัตกรรมด้านอาหาร

3.7.1 เสนอรายชื่อที่ปรึกษาให้คำแนะนำไม่ต่ำกว่า 3 คน ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมด้านอาหารไม่น้อยกว่า 10 ปี รับผิดชอบและดูแลวิทยากรฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารแต่ละรายอย่างชัดเจนตลอดระยะเวลากิจกรรม

3.7.2 จัดกิจกรรมให้คำปรึกษาแก่วิทยากรฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่ากิจกรรมละ 3 ครั้ง โดยมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่ากิจกรรมละ 3 ชั่วโมง พร้อมจัดทำรายงานสรุปผลการให้คำปรึกษาดังกล่าว โดยมีสาระสำคัญ เช่น ประเด็นที่ให้คำปรึกษา แนวทางการดำเนินงานขั้นถัดไป เป็นต้น

3.7.3 สนับสนุนให้วิทยากรฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรมปรับปรุงแผนธุรกิจ (Business Plan) ให้มีความชัดเจนและมีศักยภาพในการเติบโตมากขึ้น

3.7.4 กำกับดูแลการจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยโดยเตรียมความพร้อมออนไลน์ จัดหาอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ติดต่อประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอำนวยความสะดวก

3.8 จัดกิจกรรมนำเสนอผลงาน

3.8.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมนำเสนอผลงานผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 10 สื่อสังคมออนไลน์ เพื่อเชิญชวนผู้สนใจเข้าร่วมงานนำเสนอผลงาน

3.8.2 จัดหาสถานที่จัดงานที่สามารถเดินทางเข้าร่วมได้อย่างสะดวก และมีพื้นที่แสดงผลงานผลิตภัณฑ์หรือบริการของวิทยากรฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

3.8.3 จัดหาอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและเจ้าหน้าที่ สนข. จำนวนไม่น้อยกว่า 50 คน พร้อมรับผิดชอบค่าอาหารและเครื่องดื่มที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลากิจกรรม

.....
(นางสาวมณฑา ไก่เหรียญ)

.....
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จีรกุลสมโชค)

- 3.8.4 จัดทำคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องทั้งด้านเทคโนโลยี ธุรกิจ การลงทุน มีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 ท่าน และจัดทำเกณฑ์พิจารณาตัดสิน โดยจะต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนของคณะกรรมการฯ
- 3.8.5 เชิญชวนนักลงทุน สื่อมวลชน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ตลอดจนผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องทั้งด้านเทคโนโลยี ธุรกิจ และการลงทุน ไม่น้อยกว่า 30 คน เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อร่วมรับฟังการนำเสนอผลงานของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร ที่เข้าร่วมโครงการ
- 3.8.6 จัดทำเอกสารสำหรับแจกจ่ายสื่อมวลชน (Press Release) และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมเพื่อมอบให้สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน
- 3.8.7 จัดหาพิธีกรดำเนินรายการที่มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับกิจกรรมนำเสนอผลงาน วิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร ที่เข้าร่วมโครงการ พร้อมทั้งจัดทำสคริปต์สำหรับพิธีกร และคำกล่าวให้แก่ผู้บริหารของสำนักงานฯ
- 3.8.8 จัดให้มีการพิจารณาคัดเลือกวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร จำนวน 3 ราย ที่มีเทคโนโลยีและนวัตกรรมโดดเด่น เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ให้รู้จักในวงกว้าง
- 3.8.9 บันทึกภาพนิ่ง โดยมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi และบันทึกวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ แบบการถ่ายทำที่ใช้กล้องตั้งแต่ 2 กล้องขึ้นไป (OB-Switching) ตลอดระยะเวลากิจกรรม
- 3.8.10 จัดทำป้ายข้อมูล (Roll up) แสดงรายละเอียดผลิตภัณฑ์หรือบริการของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร ขนาด 80 x 200 cm จำนวน 10 ชิ้น
- 3.8.11 จัดเตรียมแฟ้ม และใบประกาศนียบัตรให้กับวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหาร ที่เข้าร่วมโครงการ
- 3.8.12 จัดทำสื่อแจ๊คเก็ต และสื่อยึดสำหรับใช้ในโครงการฯ จำนวน 60 ตัว
- 3.8.13 บันทึก ตัดต่อ และจัดทำวิดีโอที่มีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) หรือคุณภาพระดับดีกว่าในรูปแบบไฟล์วิดีโอ โดยมีความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวน 2 คลิป ทั้งนี้ วิดีโอ ภาพประกอบ เสียง ดนตรี ที่นำมาใช้ประกอบการจัดทำวิดีโอ จะต้องเป็นภาพและเสียงที่ถูกลิขสิทธิ์ทั้งหมด ได้แก่
- (1) สรุปรายการศาสตร์การจัดกิจกรรม ตั้งแต่ข้อ 3.2-3.7 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานนำเสนอ ผลงาน ได้เห็นภาพรวมผลการดำเนินงานโครงการที่ผ่านมา
 - (2) สรุปรายการศาสตร์การจัดกิจกรรม ตั้งแต่ข้อ 3.2-3.8 เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์กิจกรรม ทั้งหมดของโครงการ

.....
(นางสาวณดา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

3.9 สรุปรายงานผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

- 3.9.1 สรุปผลการพัฒนาศักยภาพเชิงลึกแต่ละวิสาหกิจฐานนวัตกรรมด้านเทคโนโลยีอาหารที่เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.9.2 สรุปการประเมินรายได้ที่เกิดขึ้น การได้รับการลงทุน รวมทั้งมูลค่าธุรกิจของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.9.3 สรุปปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

3.10 การบริหารจัดการโครงการ


- 3.10.1 จัดประชุมหารือร่วมกับทีมเจ้าหน้าที่ดูแลกิจกรรมของ สนช. ในรูปแบบออนไลน์ เพื่อรายงานความก้าวหน้าโครงการ อย่างน้อยเดือนละ 2 ครั้ง
- 3.10.2 ดำเนินการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และแนะนำแนวทางการขยายธุรกิจสู่การเติบโตในอุตสาหกรรมอาหาร
- 3.10.3 กำกับดูแลการจัดกิจกรรมและบริหารโครงการ ให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ โดยเตรียมความพร้อมสถานที่ จัดหาอุปกรณ์/สิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ติดต่o ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่วิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการ
- 3.10.4 จัดทำรายงานฐานข้อมูลวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการ โดยระบุข้อมูลรายละเอียดการติดต่อ ชื่อ-ที่อยู่ อีเมล พร้อมรายละเอียดที่พัฒนา และการติดตามประเมินผลผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.10.5 สรุปรายงานตลอดระยะเวลาดำเนินกิจกรรม เช่น ความก้าวหน้าและพัฒนาการของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการ ผลการจัดกิจกรรม
- 3.10.6 สรุปผลสัมฤทธิ์และผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น จัดทำสรุปรายได้ที่เกิดขึ้นของวิสาหกิจฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมกิจกรรม มูลค่าของบริษัทที่เกิดขึ้น และแนวทางการขยายตลาดสู่การเติบโตหลังจบกิจกรรม


4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานรูปเล่ม จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 ชุด ในแฟลชไดรฟ์ หรือ ฮาร์ดดิสก์ จำนวน 2 อัน


.....
(นางสาวมณฑาทา ไก่ศิริณ)


.....
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)


.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

5.1 จัดส่งรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย

5.1.1 ปฏิทินกิจกรรม และแผนการดำเนินงานอย่างละเอียดในแต่ละเดือนตลอดระยะเวลาโครงการ

5.1.2 รายงานการทำเว็บไซต์สำหรับเป็นช่องทางการสื่อสารของกิจกรรม

5.1.3 สรุปรายงานตามขอบเขตงานข้อ 3.2 – 3.3

5.2 จัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานข้อ 3.4 – 3.7

5.3 จัดส่งสรุปรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final report) ประกอบด้วย ผลการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.1-3.10 โดยส่งไฟล์วิดีโอและภาพนิ่งที่เป็นไฟล์ดิบ (Raw file) ที่สามารถแก้ไขได้ที่เกิดขึ้นทั้งหมดของกิจกรรม

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 5,000,000.- บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

7. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 3 (สาม) งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 15 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งรายงานความก้าวหน้า (Progress report) ภายใน 150 (หนึ่งร้อยห้าสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 35 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ผลการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่เสนอราคา | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	การนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงาน	30
2.	การพัฒนาศักยภาพ เชื่อมโยงเครือข่ายทางธุรกิจ และการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	30
3.	ความเหมาะสมของผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการ	20
4.	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล ความพร้อมของทีมบุคลากร	20
คะแนนรวม		100

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

- การนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.2 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และไม่ครบอย่างน้อย 1 ข้อ	20	นำเสนอ โดยพิจารณาจากความชัดเจนของข้อเสนอโครงการ มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ	

.....
(นางสาวมณฑา ไก่ทิพย์)

.....
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.3 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	15	และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงาน	
1.4 มีการนำเสนอแนวคิด วิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน สอดคล้องตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และไม่ครบมากกว่ากึ่งหนึ่ง	10	ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	

2. การพัฒนาศักยภาพ เชื่อมโยงเครือข่ายทางธุรกิจ และการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนนดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมครบถ้วนมากที่สุด	30	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา
2.2 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมมาก	20	เนื้อหาที่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ	และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนอ
2.3 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมปานกลาง	15	ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม	งานได้ดีที่สุด
2.4 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมน้อย	10		เรียงลำดับลงมา

3. ความเหมาะสมของผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจด้านอาหารอย่างน้อย 10 ปี จำนวนไม่ต่ำกว่า 5 คน และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมโครงการ ครบทุกคน	20	จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจากความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา

.....
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.2 มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจด้าน อาหารอย่างน้อย 10 ปี จำนวนไม่ต่ำกว่า 4 คน และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมโครงการ ครบทุกคน	15	และ ผลงาน ของ คณะกรรมการ วิทยากรใน การอบรม ผู้เชี่ยวชาญ และผู้ให้คำปรึกษา	และการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งานได้ ดี ที่ สุด เรียงลำดับลงมา
3.3 มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจด้าน อาหารอย่างน้อย 10 ปี จำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมโครงการ ครบทุกคน	10		
3.4 ไม่มีความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาธุรกิจด้าน อาหารอย่างน้อย 10 ปี จำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน และมีหลักฐานแสดงการตอบรับเข้าร่วมโครงการ ครบทุกคน	5		

4. ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล ความพร้อมของทีมนุคลากร คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.1 มีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและ พัฒนาธุรกิจด้านอาหาร ซึ่งช่วยให้ธุรกิจที่ ได้รับการสนับสนุนสามารถเกิดการเติบโตได้จริง ไม่น้อยกว่า 5 ผลงาน	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น มา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดย	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนน คิดจากผู้ที่น่าเสนอ งานได้ ดี ที่ สุด เรียงลำดับลงมา
4.2 มีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและ พัฒนาธุรกิจด้านอาหาร ซึ่งช่วยให้ธุรกิจที่ ได้รับการสนับสนุนสามารถเกิดการเติบโตได้จริง ไม่น้อยกว่า 4 ผลงาน	15	พิจารณาจากเอกสาร หลักฐาน เช่น หนังสือ รับรองผลงาน สำเนา สัญญาจ้าง รายงานฉบับ	
4.3 มีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและ พัฒนาธุรกิจด้านอาหาร ซึ่งช่วยให้ธุรกิจที่ ได้รับการสนับสนุนสามารถเกิดการเติบโตได้จริง ไม่น้อยกว่า 3 ผลงาน	10	สมบูรณ์ประกอบการส่ง มอบผลงาน ข้าวหรือ บทความจากแหล่งข่าว หรือสื่อมวลชนที่มีความ	

นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ
(นางสาวมณฑา ไก่หิรัญ)

นายสิริพัฒน์ ชนะกุล
(นายสิริพัฒน์ ชนะกุล)

นายจิตรภณ จีรกุลสมโชค
(นายจิตรภณ จีรกุลสมโชค)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
4.4 มีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาและพัฒนารูรกิจด้านอาหาร ซึ่งช่วยให้ธุรกิจที่ได้รับการสนับสนุนสามารถเกิดการเติบโตได้จริง น้อยกว่า 3 ผลงาน	5	นำเชื่อถือและมีผู้ใช้เสนอราคา เป็นต้น	

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างต่อวัน

9.2 กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ฝ่ายสนับสนุนการเงินนวัตกรรมที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ

โทรศัพท์: 0 2017 5555 ต่อ 525 (จิตรภณ จิรกุลสมโชค)

อีเมลล์: jittrapon.j@nia.or.th

.....
(นางสาวมณฑา ไก่ศิริณ)

.....
(นายสิรพัฒน์ ชนะกุล)

.....
(นายจิตรภณ จิรกุลสมโชค)