

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใข้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างส่งเสริมระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม โครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2025
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 1,000,000.-บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 1 6 5 ค. 2567
เป็นเงิน 996,666.67 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นหกพันหกร้อยหกสิบบาทหกสิบเจ็ดสตางค์)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 วางแผนการดำเนินงานบ่มเพาะตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับการออกแบบ และแนวทางการจัดกระบวนการโครงการ จำนวน 193,333.33 บาท
 - 4.2 จัดทำแผนกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนวัตกรรมออกสู่ตลาดจริง และจัดทำแผนการให้คำปรึกษาตามโจทย์หัวข้อที่ต้องการพัฒนาต่อยอดของชุมชน จำนวน 190,666.67 บาท
 - 4.3 ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ ความพร้อม ศักยภาพของกลุ่ม และความเป็นไปได้ต่อการดำเนินงานของชุมชน จำนวน 146,666.67 บาท
 - 4.4 จัดการอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน รูปแบบกิจกรรมสื่อผสม (ออฟไลน์หรือออนไลน์) จำนวน 120,000 บาท
 - 4.5 จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค เพื่อบ่มเพาะนวัตกรรมในการผลักดันให้เกิดผลงานนวัตกรรมชุมชนให้พร้อมสู่การขยายผลดำเนินการจริงในพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง จำนวน 346,000 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ห้างหุ้นส่วนจำกัด เดอะ ทีซิส
 - บริษัท การวิจัยนวัตกรรมเพื่อคนพิการ จำกัด
 - บริษัท แบบสรรพรพ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

นายอำพล อภาธนากร	ประธานกรรมการฯ
นายณรงค์ธร เนื่อจันทา	กรรมการ
นางสาววรรณิตา ทองพัด	กรรมการ

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	ราคา
	อ้างแหล่งเสริมระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม โครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2025		
1	วางแผนการดำเนินงานเฉพาะตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับบริการออกแบบ และแนวทางการจัดการกระบวนการโครงการ		193,333.33
2	จัดทำแผนกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนวัตกรรมออกสู่ตลาดจริง และจัดทำแผนการให้คำปรึกษาตามโจทย์หัวข้อที่ต้องการพัฒนาต่อยอดของชุมชน		190,666.67
3	ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ ความพร้อม ศักยภาพของกลุ่ม และความเป็นไปได้ต่อการดำเนินงานของชุมชน		146,666.67
4	จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน รูปแบบกิจกรรมสื่อผสม (ออฟไลน์หรือออนไลน์)		
4.1	ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000 บาท x 12 ชม x 5 คน	120,000.00
5	จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการผลักดันให้เกิดผลงานนวัตกรรมชุมชนให้พร้อมสู่การขยายผลดำเนินการจริงในพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง		
5.1	จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 4 ภูมิภาค ภูมิภาคละ 2 วัน		346,000.00
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	- 2,000 บาท x 5 ชม x 1 คน x 4 ครั้ง - 2,000 บาท x 3 ชม x 4 คน x 4 ครั้ง (Work shop)	
	- วันที่ 1 ของกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ) + (อาหารเย็นและเครื่องดื่ม)	1,500 บาท x 100 คน (จำนวนคนรวม 4 ภูมิภาค)	
	- วันที่ 2 ของกิจกรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่ม (อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ)	600 บาท x 100 คน (จำนวนคนรวม 4 ภูมิภาค)	
		รวม	996,666.67

หมายเหตุ: 1. ค่าตอบแทนวิทยากร ไม่นเกินชั่วโมงละ 2,000 บาทต่อคน

2. ค่าอาหารประกอบการจัดประชุม (ในประเทศไทย)

- ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม หรือค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 600 บาท
- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 800 บาท
- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ คนละไม่เกิน 1,000 บาท
- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ คนละไม่เกิน 1,200 บาท
- ค่าอาหารเย็นและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 1,200 บาท

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)

การจ้างเหมาส่งเสริมระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม

โครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2025

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาส่งเสริมระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม โครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks 2025

1.2 ความเป็นมา

นวัตกรรมเพื่อสังคม (Social Innovation) เป็นกลไกสำคัญที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตและลดความเหลื่อมล้ำ ที่เกิดขึ้นในสังคม ซึ่งการนำนวัตกรรมเพื่อการแก้ปัญหาสังคม เป็นกระบวนการนำเครื่องมือการดำเนินงาน หรือสิ่งต่างๆ ที่จะทำให้สังคมดีขึ้น และตอบโจทย์ความต้องการของสังคม โดยไม่จำกัดขอบเขต หรือความหมายในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการคิดสร้างสรรค์อย่างเป็นระบบ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) ได้พัฒนาแพลตฟอร์มการส่งเสริมธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม โดยการส่งเสริม และสนับสนุน การสร้างเครือข่ายนวัตกรรมเพื่อสังคมร่วมกับหน่วยงานพันธมิตร เพื่อให้เกิดการสนับสนุนและขยายผลการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม นั้น

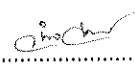
ในปีงบประมาณ 2568 สำนักงานฯ มีแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โครงการพัฒนาธุรกิจพัฒนานวัตกรรมเพื่อสังคมและชุมชน จำนวน 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมที่ 1 คือ นวัตกรรมสำหรับเมืองและชุมชน และกิจกรรมที่ 2 คือ การสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 2 (S2) การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม P11 (S2) ขจัดความยากจนและลดความเหลื่อมล้ำ โดยการเพิ่มโอกาสและยกระดับการพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากในพื้นที่ F10 (S2P11) เพิ่มความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้มีศักยภาพในการแข่งขันสามารถพึ่งพาตนเองได้และกระจายรายได้สู่ชุมชน/ท้องถิ่นมากขึ้น รวมถึงการใช้และขยายผลเทคโนโลยีที่เหมาะสมและนวัตกรรมเพื่อพื้นที่และชุมชน

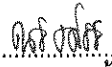
โครงการหมู่บ้านนวัตกรรมเพื่อสังคม หรือ Social Innovation Village เป็นโครงการนวัตกรรมเพื่อสังคมเพื่อนำผลงานนวัตกรรมพร้อมใช้ ไปแก้ไขปัญหา ที่สามารถตอบโจทย์จากพื้นที่เป้าหมายได้จริง และก่อให้เกิดระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม ยกระดับคุณภาพชีวิตในพื้นที่เป้าหมาย ยกระดับคุณภาพสินค้าหรือบริการของธุรกิจเพื่อสังคม ลดความเหลื่อมล้ำในพื้นที่ และเป็นต้นแบบการขยายผล ผลงานนวัตกรรมเพื่อสังคมให้เข้าถึงปัญหาตามบริบทของพื้นที่เป้าหมาย นำไปสู่การสร้างผลต่อนแทนทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ซึ่งดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 – 2567 ได้กำหนดพื้นที่เป้าหมายนำร่องในการแก้ปัญหาความยากจน


และความเหลื่อมล้ำในกลุ่มจังหวัดยากจนของประเทศ จำนวน 19 พื้นที่ และได้พิจารณาอนุมัติสนับสนุนโครงการนวัตกรรมเพื่อสังคม รวมทั้งสิ้น จำนวน 129 โครงการ

ในการนี้ สนช. โดยฝ่ายนวัตกรรมเพื่อสังคม ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสร้าง “นวัตกรรมชุมชน” เพื่อมุ่งเป้าก้าวไปสู่การเป็นผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม (IBE : Innovation-Based Enterprise) โดยร่วมกับสถาบันพัฒนาองค์กรชุมชน (องค์การมหาชน) ได้จัดกิจกรรมเพื่อค้นหาชุมชนที่ต้องการแสวงหานวัตกรรม สร้างนวัตกรรมชุมชนให้มีศักยภาพในการพัฒนาและแนวทางการแก้ไขปัญหาชุมชน โดยได้นิยามคำว่า Idea Hacks ขึ้นมาคือ การแสดงความคิดหรือแนวทางของปัญหา เพื่อให้ได้ไอเดียในการทำสิ่งใหม่ๆ ขึ้นมา พร้อมทั้งสามารถระบุประเด็นปัญหาของชุมชน การนำองค์ความรู้และนวัตกรรมสังคมไปสร้างสรรค์แนวคิดในการแก้ปัญหาในชุมชน และแนวทางในการแก้ไข รวมถึงการระดมสมอง การระดมความคิด เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และร่วมกันแชร์ประสบการณ์สำหรับการริเริ่มสร้างสรรค์แนวคิดใหม่ๆ ในการพัฒนาและแก้ปัญหาชุมชนหรือนวัตกรรมด้านสังคม พร้อมทั้งได้เรียนรู้การประเมินผลกระทบเชิงสังคม (Social Impact Assessment: SIA) และการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคม (Social Return on Investment : SROI) ทำให้สามารถวัดผลลัพธ์การแก้ไขปัญหาชุมชนพื้นที่ชุมชน เพื่อให้มีทักษะและความพร้อมในการสร้างนวัตกรรม

ดังนั้น สนช. จึงได้จัดกิจกรรมโครงการ Social Innovation Village: Idea Hacks ขึ้นตั้งแต่ ปี 2564 - 2567 พบว่า ชุมชนผู้เข้าร่วมโครงการได้ผ่านกระบวนการอบรมบ่มเพาะ สามารถระบุประเด็นปัญหาของชุมชน พร้อมทั้งสามารถนำองค์ความรู้และนวัตกรรมสังคมไปสร้างสรรค์แนวคิดในการแก้ปัญหาในชุมชน ซึ่งที่ผ่านมาสามารถต่อยอดผลการดำเนินงานจากกิจกรรมค้นหาชุมชนที่มีศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรม อันนำไปสู่การยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และได้รับการสนับสนุนอุดหนุนโครงการนวัตกรรมเพื่อนำไอเดียที่ได้รับการพัฒนาไปขยายผลเชิงพื้นที่จริง จำนวนรวม 15 โครงการ โดยในปี 2568 ได้มุ่งเน้นกระบวนการพัฒนานวัตกรรมของชุมชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน เพื่อให้ชุมชนพร้อมที่จะขยายผลและเติบโตได้ในระดับที่ใหญ่ขึ้น ผ่านขั้นตอนที่เป็นระบบ โดยการดำเนินงานในครั้งนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินกิจกรรมของโครงการ กล่าวคือเพิ่มเติมการอบรมตามหัวข้อการสร้างผลลัพธ์เพื่อการบ่มเพาะนวัตกรรม ผลักดันให้เกิดผลงานนวัตกรรมชุมชนให้พร้อมสู่การขยายผลดำเนินการจริงในพื้นที่ จนสามารถพัฒนาเป็นรูปแบบธุรกิจรายย่อยได้ โดยมีรายละเอียดหลักสูตรในกระบวนการเน้นไปที่ 3 หลักสูตรเพื่อการบ่มเพาะ ได้แก่ 1) การเงินเพื่อการบริการงบประมาณอย่างยั่งยืน (2) การตลาดเพื่อเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชน และ (3) การบริหารจัดการนวัตกรรมสังคมเพื่อการพัฒนาชุมชน ทั้งนี้ ชุมชนที่ต้องการเข้าร่วมโครงการยังคงต้องเป็นรูปแบบของทีมชุมชน ซึ่งประกอบด้วยชุมชนไม่น้อยกว่า 3 ชุมชน ในแต่ละทีม และต้องมีโจทย์ปัญหาใกล้เคียงกัน โดยไม่จำเป็นต้องอยู่ในพื้นที่เดียวกัน เพื่อสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมของชุมชนให้เข้มแข็งด้วยนวัตกรรมและเป็นต้นแบบในการสร้างผลกระทบทางสังคมเชิงพื้นที่ให้ชุมชนได้มากที่สุด รวมถึงยังสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหัวข้อหลักสูตรอีกด้วย


นายอำพล อภากานกร


นายณรงค์ธร เนื้อจันทา


นางสาววรรณิตา ทองพิต

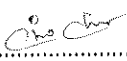
หน้า 2 จาก 11


1.3 วัตถุประสงค์


- 1.3.1 เพื่อค้นหาทีมชุมชนที่ต้องการแสวงหานวัตกรรม ที่มีศักยภาพในการพัฒนาและแนวทางการแก้ไขปัญหาชุมชน ไม่ต่ำกว่า 80 ชุมชน
- 1.3.2 เพื่อสร้างนวัตกรรมรุ่นใหม่ที่สามารถสร้างสรรค์แนวคิด วิธีการใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้แก้ปัญหาในชุมชน
- 1.3.3 เพื่อพัฒนากระบวนการระบุประเด็นปัญหาที่ต้องการแก้ไขในชุมชน
- 1.3.4 เพื่อสร้างการรับรู้ความซับซ้อนของประเด็นสังคมและเข้าใจความสนใจของชุมชน
- 1.3.5 เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายของชุมชน การระดมความคิดที่ทั้งแตกต่างและไม่แตกต่าง แล้วนำไปสู่ข้อตกลงร่วมกันและปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้นวัตกรรมสังคม
- 1.3.6 จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค เพื่อสร้างผลกระทบทางสังคมเชิงพื้นที่ให้ชุมชนได้มากที่สุด
- 1.3.7 เพื่อเรียนรู้การประเมินผลกระทบเชิงสังคมและการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคมเชิงพื้นที่ เพื่อวัดผลลัพธ์การแก้ไขปัญหาของชุมชน
- 1.3.8 เพื่อผลักดันให้เกิดผลงานนวัตกรรมชุมชนสู่การขยายผลดำเนินการจริงในพื้นที่

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้


.....
นายอำพล อาภาธนากร


.....
นายณรงค์ธร เนื่อจันทา


.....
นางสาววรรณิตา ทองพัด

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 500,000.- บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ

.....
นายอำพล อากาศนากกร

.....
นายณรงค์ธร เนืองจันทา

..... หน้าที 4 จาก 11
นางสาววรรณิตา ทองพิศ

รายการที่ยื่น ข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก จะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

3.1 กลุ่มเป้าหมาย

3.1.1 วิสาหกิจชุมชน กิจการเพื่อสังคม วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

3.1.2 นักวิจัยและอาจารย์ที่สนใจพัฒนาแนวความคิดใหม่ๆ เพื่อแก้ปัญหาชุมชน

3.2 ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการการดำเนินงาน ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

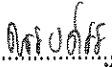
3.2.1 วางแผนการดำเนินงานบ่มเพาะตามขอบเขตเนื้อหาที่ได้รับการออกแบบ และแนวทางการจัดกระบวนการโครงการ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และความเข้าใจอย่างเป็นระบบแก่ผู้เข้าร่วมการอบรม


3.2.2 จัดทำแผนกิจกรรมเตรียมความพร้อมของนวัตกรรมออกสู่ตลาดจริง และจัดทำแผนการให้คำปรึกษาตามโจทย์หัวข้อที่ต้องการพัฒนาต่อยอดของชุมชน

3.2.3 ศึกษาและวิเคราะห์ความต้องการ ความพร้อม ศักยภาพของกลุ่ม และความเป็นไปได้ต่อการดำเนินงานของชุมชน

3.2.4 เพิ่มขีดความสามารถให้กับสมาชิกในชุมชนและภาคีเครือข่าย เพื่อเสริมสร้างความพร้อมในการพัฒนานวัตกรรมออกสู่ตลาดจริง


.....
นายอำพล อภารณนกร


.....
นายณรงศ์ร์ เนื่อจันทา


.....
นางสาววรรณิตา ทองพัด

3.2.5 จัดการอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการตามแนวทางให้สอดคล้องกับการพัฒนาชุมชน เพื่อเป็นการทดสอบและประเมินกิจกรรมการอบรม ทั้งนี้สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสมแก่สำนักงานฯ เพื่อพิจารณาและเห็นชอบ

- 1) จัดหาที่วิทยากรหลักและวิทยากรกระบวนการที่มีประสบการณ์ เพื่อบริหารจัดการเนื้อหา ข้อมูล รูปแบบ และกระบวนการตลอดการฝึกอบรม
- 2) ดำเนินการป่มเพาะนวัตกรรมเพื่อผลักดันให้เกิดผลงานนวัตกรรมชุมชนให้พร้อมสู่การขยายผล ดำเนินการจริงในพื้นที่
- 3) จัดกิจกรรมอบรมผ่านรูปแบบกิจกรรมสื่อผสม ไม่น้อยกว่า 6 ครั้ง
- 4) จัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค ไม่น้อยกว่า 4 ครั้ง
- 5) จัดให้มีการประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการและจัดทำรายงานสรุป การดำเนินงานและประเมินผล พร้อมข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุง

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ


5.1 รายงานแผนการดำเนินงาน จัดส่งผลงานรูปเล่ม จำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ ในแฟลชไดรฟ์ จำนวน 2 อัน ประกอบด้วย


- 1) แผนการดำเนินงานและแนวทางการจัดกระบวนการป่มเพาะในโครงการ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.2.1
- 2) ออกแบบแนวทางกิจกรรมอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติการและกำหนดการ ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 3.2.2

5.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ สรุปผลการดำเนินงานโครงการ จัดส่งผลงานรูปเล่มเป็นจำนวน 2 ชุด พร้อมไฟล์ สำเนาบันทึกในแฟลชไดรฟ์ 2 อัน ประกอบด้วย

- 1) รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ
 - 1.1 สรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพของกลุ่มชุมชน และความเป็นไปได้ต่อการดำเนินงานของชุมชน เพื่อ เสริมสร้างความพร้อมในการพัฒนานวัตกรรมออกสู่ตลาดจริง ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.2.3 - 3.2.4
 - 1.2 สรุปผลรายละเอียดการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ของการจัดการอบรมเชิงทฤษฎีและปฏิบัติ ตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 3.2.5
 - 1.3 สรุปผลการดำเนินงานโดยรวมของโครงการ พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคที่พบ รวมถึง ข้อเสนอแนะทางแก้ไขและข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาในอนาคต
 - 1.4 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ


.....
นายอำพล อากาศนากกร


.....
นายณรงศ์ธร เนื้อจันทา


.....
นางสาววรรณิตา ทองพิต

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 1,000,000.- บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายซึ่งครอบคลุมค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามขอบเขตการดำเนินงาน

7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 2 (สอง) งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานแผนการดำเนินงาน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 70 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่เสนอราคา | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

.....
นายอำพล อากาศนาก

.....
นายณรงค์ธร เนื้อจันทา

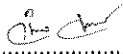
.....
นางสาววรรณิตา ทองพัด


ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	แนวคิด แผนการดำเนินงานมีความโดดเด่น น่าสนใจ และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	20
2.	แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ แผนการปฏิบัติงาน และวิธีการในกระบวนการต่างๆ	20
3.	การออกแบบกิจกรรมอบรมเชิงทฤษฎีและกิจกรรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค	20
4.	ความเหมาะสมของวิทยากรในการอบรม และผู้เชี่ยวชาญ	20
5.	ผลงานและประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องของนิติบุคคล ความพร้อมของทีม บุคลากรที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	20
คะแนนรวม		100


วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอแนวคิด แผนการดำเนินงานมีความโดดเด่น น่าสนใจ และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1.1 แนวคิด และแผนการดำเนินงานมีความโดดเด่น น่าสนใจ สามารถสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องตามขอบเขตงานที่กำหนด โดยสามารถแจกแจงรายละเอียดในแผนงานได้อย่างชัดเจน มีตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องมาอ้างอิงมากที่สุด	20
1.2 แนวคิด และแผนการดำเนินงานมีความโดดเด่น น่าสนใจ สามารถสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องตามขอบเขตงานที่กำหนด โดยสามารถแจกแจงรายละเอียดในแผนงานได้ มีตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องมาอ้างอิง	15
1.3 แนวคิด และแผนการดำเนินงานมีความโดดเด่น น่าสนใจ สามารถสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานได้ สอดคล้องตามขอบเขตงานที่กำหนด โดยสามารถแจกแจงรายละเอียดในแผนงานได้เบื้องต้น แต่ไม่มีตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องมาอ้างอิง	10
1.4 แนวคิด และแผนการดำเนินงานมีความโดดเด่น น่าสนใจ สามารถสื่อสารข้อมูลการดำเนินงานไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงานที่กำหนด ไม่สามารถแจกแจงรายละเอียดได้ และไม่มีตัวอย่างผลงานที่เกี่ยวข้องมาอ้างอิง	5


นายอำพล อภาธนากร


นายณรงค์ธร เนืองจันทา

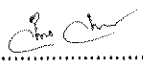
หน้าที 8 จาก 11
นางสาววรรณิดา ทองพัค

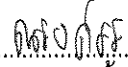
2. แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ แผนการปฏิบัติงาน และวิธีการในกระบวนการต่างๆ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้


เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
2.1 มีแนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ มีการนำเสนอแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนครอบคลุมตามขอบเขตงานที่กำหนด และมีวิธีการในกระบวนการต่างๆ ที่สามารถปฏิบัติได้จริงมากที่สุด โดยมีรายละเอียดที่ชัดเจนทุกขั้นตอนและสามารถดำเนินการได้จริงทุกประเด็น	20
2.2 มีการนำเสนอแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนครอบคลุมตามขอบเขตงานที่กำหนด และมีวิธีการในกระบวนการต่างๆ ที่สามารถปฏิบัติได้จริง แต่รายละเอียดไม่ชัดเจนหรือไม่สามารถดำเนินการได้จริงเพียง 1 ประเด็น	15
2.3 มีการนำเสนอแผนการปฏิบัติงานที่ชัดเจนแต่ยังไม่ครอบคลุม และมีวิธีการในกระบวนการต่างๆ ที่สามารถปฏิบัติได้ แต่มีรายละเอียดไม่ชัดเจนหรือไม่สามารถดำเนินการได้จริง 2 - 5 ประเด็น	10
2.4 มีการนำเสนอแผนการปฏิบัติงานไม่ครอบคลุม ไม่ลงรายละเอียดแผนการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ไม่มีความชัดเจน ไม่สามารถดำเนินการได้จริง	5

3. การออกแบบกิจกรรมอบรมเชิงทฤษฎีและกิจกรรมเชิงปฏิบัติการตามภูมิภาค ที่ครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
3.1 มีความสอดคล้องกับตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมครบถ้วนมากที่สุด	20
3.2 มีความสอดคล้องกับตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมมาก	15
3.3 มีความสอดคล้องกับตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมปานกลาง	10
3.4 มีความสอดคล้องกับตามขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมน้อย	5


นายอำพล อากาศนาร


นายณรงค์ธร เนื่อจันทา

หน้าที่ 9 จาก 11
นางสาววรรณิตา ทองพั๊ด

4 ความเหมาะสมของวิทยากรในการอบรม และคะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
4.1 มีความน่าสนใจมาก มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	20
4.2 มีความน่าสนใจ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม และมีรายละเอียดสนับสนุนเพียงบางส่วน	15
4.3 มีความน่าสนใจ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม แต่ไม่มีรายละเอียดสนับสนุน	10
4.4 มีความน่าสนใจน้อย มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม และไม่มีรายละเอียดสนับสนุน	5

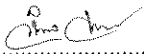
5. ผลงานและประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้อง ความพร้อมของทีมบุคลากรที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

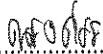
เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
5.1 ข้อมูลภูมิหลังขององค์กรมีความน่าเชื่อถือ มีผลงานและประสบการณ์ ความพร้อมของทีมบุคลากรที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยนำเสนอจำนวนผลงานด้านการจัดกิจกรรมอบรมบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม จำนวน 3 ผลงานขึ้นไป	20
5.2 ข้อมูลภูมิหลังขององค์กรมีความน่าเชื่อถือ มีผลงานและประสบการณ์ ความพร้อมของทีมบุคลากรที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยนำเสนอจำนวนผลงานด้านการจัดกิจกรรมอบรมบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม จำนวน 2 ผลงาน	15
5.3 ข้อมูลภูมิหลังขององค์กรมีความน่าเชื่อถือ มีผลงานและประสบการณ์ ความพร้อมของทีมบุคลากรที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยนำเสนอจำนวนผลงานด้านการจัดกิจกรรมอบรมบ่มเพาะพัฒนานวัตกรรม จำนวน 1 ผลงาน	10
5.4 ข้อมูลภูมิหลังขององค์กรมีความน่าเชื่อถือ มีผลงานและประสบการณ์ ความพร้อมของทีมบุคลากรที่จะทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	5


9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น


นายอำพล อากาศนาร


นายณรงค์ธร เนื่อจันทา


นางสาววรรณิดา ทองพัด

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงาน ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงาน

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถูกต้องแก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายนวัตกรรมเพื่อสังคม

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์ 02 0175555 ต่อ 552

โทรสาร 02 017 5566

.....
นายอำพล อภานนการ

.....
นายณรงค์ธร เนื่อจันทา

.....
นางสาววรรณิตา ทองพัด