

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง**

1. ชื่อโครงการจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 2,000,000.- บาท (สองล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) 15 พฤศจิกายน 2565
เป็นเงิน 1,996,553 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การพัฒนาทักษะนักนวัตกรรมการแพทย์ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านธุรกิจการแพทย์สำหรับย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมตามกลุ่มเป้าหมายได้แก่ กลุ่มนักพัฒนานวัตกรรมจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 40 คน (TRL 1-4) จำนวน 650,000.- บาท
 - 4.2 จัดกิจกรรมต่อยอดความรู้การพัฒนาทักษะนักนวัตกรรมการแพทย์ เข้าสู่โครงการพัฒนาบ่มเพาะองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มต่อยอดงานวิจัยจากห้องทดลองสู่โลกธุรกิจ โดยจัดอบรมให้ความรู้ ไม่น้อยกว่า 20 ชั่วโมง โดยผู้เข้าร่วมหลักสูตรเป็นนักนวัตกรรมภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และ/หรือผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การพัฒนาทักษะนักนวัตกรรมการแพทย์ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี ไม่น้อยกว่า 25 คน (TRL 5-9) จำนวน 300,000.- บาท
 - 4.3 จัดหาและประสานงานวิทยากรที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ที่มีความเหมาะสมกับกิจกรรม จำนวน 20,000.- บาท
 - 4.4 ดำเนินการบันทึกรายละเอียด เวลาเข้าร่วมกิจกรรม และรวบรวมข้อมูลประวัติของผู้ร่วมกิจกรรม เพื่อจัดทำฐานข้อมูล โดยระบุรายละเอียด ชื่อ ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน รายละเอียดในการติดต่อ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ จำนวน 30,000.- บาท
 - 4.5 จัดหา ประสานงานกับบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมในการสรุปเนื้อหา โดยต้องสรุปเนื้อหาให้มีความเชื่อมโยง ครอบคลุม และความเข้าใจในเนื้อหาการบรรยายได้มากที่สุด จำนวน 40,000.- บาท
 - 4.6 จัดหา ประสานงานกับพิธีกรหรือวิทยากรที่มีความสามารถและความเหมาะสมในการดำเนินการกิจกรรม ในช่วงต่างๆ ตลอดโครงการ จำนวน 20,000.- บาท
 - 4.7 จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อสนับสนุนกิจกรรมตลอดโครงการ จำนวน 30,000.- บาท
 - 4.8 จัดให้มีการบันทึกภาพและบันทึกวิดีโอการเรียนการสอนเพื่อนำมาใช้ในการทบทวนภายหลัง และเพื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลของโครงการ จำนวน 20,000.- บาท

- 4.9 จัดทำเอกสารประกอบ หรือสื่อสิ่งพิมพ์โดยเนื้อหาเกี่ยวกับข้อมูลยานนวัตกรรมการแพทย์โยธี พร้อมของที่ระลึก เช่น กระเป๋าใส่เอกสาร , เสื้อโปโลคอปก หรือของที่ระลึกที่เหมาะสมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด พร้อมจัดทำประเภณีบัตรเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการร่วมกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดการอบรม จำนวน 100,000.- บาท
- 4.10 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม จำนวน 10,000.- บาท
- 4.11 จัดกิจกรรมการประกวดผลงานของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมอย่างน้อย 1 ครั้ง/กิจกรรม พร้อมทั้งจัดเตรียมรางวัลที่เหมาะสมในการต่อยอดพัฒนาผลงาน จำนวน 700,000.- บาท
- 4.12 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบของนิตยสารที่มีความน่าสนใจ เพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจภาพรวม และประเด็นหลักของเนื้อหาในการอบรม ซึ่งมีเนื้อหาในส่วนต่างๆ ที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ พร้อมภาพประกอบ โดยจัดพิมพ์ 4 สี จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด/กิจกรรม จำนวน 50,000.- บาท
- 4.13 จัดทำวีดีทัศน์ (VDO Presentation) เพื่อสรุปภาพรวมและประเด็นสำคัญของการจัดอบรม มีความยาวไม่เกิน 3 นาที โดยมีเนื้อหาตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวน 20,000.- บาท
- 4.14 จัดทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในระหว่างและหลังการดำเนินโครงการ ให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายทั้งรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์ จำนวน 10,000.- บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
- บริษัท อินเทลเล็คชวล ดีไซน์ กรุ๊ป จำกัด
 - บริษัท ไบโอเนียร์ เอเชีย จำกัด
 - บริษัท เอเค ไอพี เวนเจอร์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- | | |
|--------------------------|--|
| นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก | นักส่งเสริมนวัตกรรมอาวุโส ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม |
| นายพลพินิจ พินิจชอบ | นักส่งเสริมนวัตกรรม ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม |
| นางสาวเธียรวรรณต์ จอมสืบ | นักส่งเสริมนวัตกรรม ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม |

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference)

จ้างดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี

1. ที่มาและความสำคัญ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือ อว. เป็นองค์กรหลักในการเสริมสร้างระบบนวัตกรรมแห่งชาติ เพื่อเพิ่มคุณค่าที่ยั่งยืน สนช. ในฐานะหน่วยงานเชื่อมโยงเครือข่าย (Focal Facilitator) ในการประสานการทำงานร่วมกันระหว่างภาคส่วนต่างๆ เพื่อให้เกิดกิจกรรมในการใช้ประโยชน์ด้านนวัตกรรม ซึ่งมีเป้าหมายในการทำให้ระบบนวัตกรรมไทยเป็นระบบที่เปิดกว้าง (Open Ecosystem) ตามยุทธศาสตร์ของ สนช. ปี 2566 - 2570 โดยเฉพาะในระดับพื้นที่และภูมิภาค ด้วยการสร้างโอกาสและความร่วมมือด้านนวัตกรรมในระดับพื้นที่ เพื่อให้เกิดการกระจายโอกาสของนวัตกรรมและสร้างพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ ปัจจัยที่สำคัญคือการสร้างและพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรมในภูมิภาค ซึ่งเครือข่ายนวัตกรรมในพื้นที่ โดยเฉพาะภาคเอกชนมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของภูมิภาคและเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรม

Area & Regional Connect (ARC) เป็นกรayerกระดับการพัฒนาวัตกรรรมในส่วนภูมิภาค เมือง และ ย่านนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมให้เกิด “ระบบนิเวศนวัตกรรม” ซึ่งจะเป็นการพัฒนาเชิงพื้นที่บนพื้นฐานของปัจจัย การพัฒนาในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญของการเชื่อมโยงความร่วมมือการพัฒนาระหว่างหน่วยงานหรือกลุ่ม องค์กรที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดความสอดคล้องสามารถสนับสนุนและส่งเสริมแนวทางการพัฒนาซึ่งกันและกันซึ่งจะ ช่วยทวีความเจริญเติบโต ทั้งด้านการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมด้วยการสร้างเครือข่ายนวัตกรรมที่เข้มแข็งในพื้นที่ โดย ARC จะทำหน้าที่เป็น Focal Facilitator ในการเชื่อมโยงส่วนราชการท้องถิ่น มหาวิทยาลัย ภาคเอกชน และชุมชน

โครงการพัฒนาย่านนวัตกรรมในประเทศไทย เป็นกลยุทธ์การดำเนินงานพัฒนาย่านนวัตกรรมเชิงพื้นที่ ที่ก่อให้เกิดการลงทุนทางด้านนวัตกรรม เป็นการสร้างแบรนด์พื้นที่ที่มีอัตลักษณ์และมีความโดดเด่นให้เกิด กิจกรรมและการลงทุนทางด้านนวัตกรรมในพื้นที่ โดยมีกลยุทธ์ในการดำเนินงานคือ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนา กิจกรรมด้านเครือข่ายที่สนับสนุนการพัฒนาย่านนวัตกรรม (Network Asset) กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาโลก ขับเคลื่อนเศรษฐกิจย่าน เมือง และระเบียงนวัตกรรม (Economic Asset) กลยุทธ์ที่ 3 การส่งเสริมการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานย่านนวัตกรรม (Physical Asset)

สนช. ได้ดำเนินโครงการพัฒนาย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี โดยมุ่งเน้นในการพัฒนา 3 ส่วน ได้แก่ (1) การพัฒนาเทคโนโลยีการแพทย์เชิงลึก การพัฒนาโครงการและผลิตภัณฑ์นวัตกรรมภายในย่าน ส่งเสริมและ ผลักดันในงานวิจัยผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์สามารถไปสู่ท้องตลาดได้ (2) การบริหารจัดการสินทรัพย์นวัตกรรม ภายในย่าน (Innovation Asset Management) ได้แก่ การพัฒนานโยบายที่ใช้สนับสนุนและลดข้อจำกัดใน การพัฒนาย่านนวัตกรรมทางการแพทย์ การพัฒนาบริการและฐานข้อมูลในการให้บริการข้อมูลทางการแพทย์ ภายในย่าน และการบริหารจัดการย่านนวัตกรรม ได้แก่ การสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมของกลุ่มเครือข่าย (3) การพัฒนาพื้นที่นวัตกรรม (Area of Innovation) ได้แก่การพัฒนาและการจัดการด้านกายภาพของพื้นที่

การพัฒนาผ่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธี โดยเป็นการผสมและแบ่งปัน ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และทรัพยากรของหน่วยงานด้านสุขภาพ การศึกษา วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในพื้นที่ เข้ากับการบริการสาธารณะ และการพัฒนาโอกาสทางธุรกิจระหว่างวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup) ธุรกิจด้านสุขภาพ ตลาดทุน และผู้รับบริการทั่วไป เพื่อสร้างให้ย่านฯ ดังกล่าว เป็นย่านนวัตกรรมที่มีความพร้อมต่อการส่งเสริมนโยบาย Thailand 4.0

นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ หมายถึง ผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ทางวิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่พัฒนาขึ้นจากกระบวนการวิจัย พัฒนา หรือการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ หรือบริการเดิมด้วยองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยบุคลากรของกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์มีส่วนร่วม จำแนกเป็น 4 ประเภท ได้แก่

นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) เป็นการพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมไปถึงการปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิมที่มีอยู่ให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น เช่น ชุดทดสอบ ชุดเครื่องมือ ผลิตภัณฑ์รักษาโรค ป้องกันโรค และคุ้มครองผู้บริโภค เป็นต้น

นวัตกรรมบริการ (Service Innovation) เป็นการนำเสนอบริการใหม่ที่เกิดจากการสร้างขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงสิ่งเดิม เช่น Test Service การทดสอบความชำนาญ OECD GLP ขอบการรับรองตามมาตรฐานระดับประเทศและสากล ระบบบริการ Online บริการตรวจสอบเครื่องมือ เป็นต้น

นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) เป็นการเปลี่ยนแนวทาง หรือวิธีการผลิตสินค้า หรือการให้บริการในรูปแบบที่แตกต่างออกไปจากเดิม ด้วยการพัฒนาสร้างสรรค์กระบวนการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งต้องอาศัยความรู้ทางเทคโนโลยี กระบวนการ และเทคนิคต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ๆ ที่ส่งผลให้กระบวนการผลิตและการทำงานโดยรวมให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงขึ้น เช่น กระบวนการออกแบบและพัฒนา กระบวนการจัดการนวัตกรรม เป็นต้น

นวัตกรรมการจัดการ (Management Innovation) เป็นการใช้ความรู้ทางด้านการบริหารจัดการมาปรับปรุงระบบโครงสร้างเดิมขององค์กร สามารถตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น Model Development การใช้ระบบ QR Code การพัฒนาระบบพี่เลี้ยง เป็นต้น

การนี้ สนช. จึงมีความประสงค์ในการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรมในย่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธี มีผลที่คาดว่าจะได้รับคือ ย่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธี มีนักนวัตกรรมและผลงานวิจัยที่เน้นในด้านนวัตกรรมทางการแพทย์และสุขภาพเพิ่มมากขึ้น เพื่อกระตุ้นให้เกิดการทำวิจัยและต่อยอดกับภาคเอกชนในอนาคต ช่วยสร้างธุรกิจและเทคโนโลยีใหม่ ส่งเสริมการนำผลการวิจัยพัฒนาเข้าสู่ระบบการคุ้มครองและการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ภายในย่านนวัตกรรมทางการแพทย์โยธี พร้อมทั้งเสริมสร้างให้เกิดความร่วมมือระหว่างภาครัฐ เอกชน และการศึกษา ซึ่งสามารถนำนวัตกรรมที่ใช้ไปต่อยอดหรือช่วยเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยมีความร่วมมือจากบุคลากรในหน่วยงานในย่านฯ จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้ บ่มเพาะ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่ธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม ให้มีโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สำคัญ

2. วัตถุประสงค์

2.1 ยกระดับความสามารถด้านนวัตกรรมให้กับเครือข่ายภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีเพื่อให้เป็นย่านต้นแบบในการสร้างองค์ความรู้ด้านการพัฒนาธุรกิจการแพทย์

2.2 เพื่อพัฒนาทักษะในการวางกลยุทธ์ และต่อยอดงานวิจัยด้านการแพทย์ของบุคลากรภายในย่าน startup และผู้ที่มีความสนใจ

2.3 เพื่อสร้างเครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา ภาคประชาสังคม ตลอดจนหน่วยงานสนับสนุน และเครือข่ายพันธมิตรต่างๆ ในการพัฒนาทักษะและองค์ความรู้ รวมทั้งเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อให้ย่านนวัตกรรมการแพทย์เป็นศูนย์กลางในการพัฒนานวัตกรรมการแพทย์ และสุขภาพที่ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การพัฒนาทักษะนักนวัตกรรมการแพทย์ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี และกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านธุรกิจการแพทย์สำหรับย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมตามกลุ่มเป้าหมายได้แก่ กลุ่มนักพัฒนานวัตกรรมจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 40 คน โดยงานวิจัยของนักนวัตกรรมจะต้องมีความพร้อมของเทคโนโลยี ในระดับ TRL (Technology Readiness Level) 1-4 และวัตถุประสงค์ของกิจกรรมต้องสอดคล้องกับเป้าหมาย เพื่อยกระดับความสามารถด้านนวัตกรรมให้กับเครือข่ายภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีเพื่อให้เป็นย่านต้นแบบในการสร้างองค์ความรู้ด้านการพัฒนาธุรกิจการแพทย์ให้กับผู้ร่วมกิจกรรม เช่น

- นวัตกรรมคืออะไร (What is innovation?)
- Business Model Canvas
- Prototyping
- Funding & Partnership
- Product Design
- IP Strategy & Commercialization
- Marketing
- Regulatory
- Service Commercialization
- Pitching & presentation
- หรือหัวข้ออื่น ๆ ตามความเหมาะสม

3.2 จัดกิจกรรมต่อยอดความรู้การพัฒนาทักษะนักนวัตกรรมการแพทย์ เข้าสู่โครงการพัฒนาบ่มเพาะองค์ความรู้ โดยนักนวัตกรรมที่มีผลงานวิจัยจะต้องมีความพร้อมของเทคโนโลยี ในระดับ TRL (Technology Readiness Level) 5-9 เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์มต่อยอดงานวิจัยจากห้องทดลองสู่โลกธุรกิจ เพื่อสร้างโอกาสผลักดันงานวิจัยและนวัตกรรมภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธีให้สามารถใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ได้ โดยจัดอบรมให้ความรู้ ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง โดยผู้เข้าร่วมหลักสูตรเป็นนักนวัตกรรมภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์

โยธี ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และ/หรือผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากโครงการ YMID ZEEDz Medical Innovation Awards ไม่น้อยกว่า 25 คน

3.3 จัดหาและประสานงานวิทยากรที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ที่มีความเหมาะสมกับกิจกรรม และครอบคลุมประเด็นหลักที่สามารถดึงดูดความสนใจของผู้เข้ารับการอบรม หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ซึ่งต้องมีสัดส่วนของวิทยากรให้เหมาะสมกับระยะเวลา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด เช่น ของที่ระลึก และค่าตอบแทนการเป็นวิทยากร

3.4 ดำเนินการบันทึกรายละเอียด เวลาเข้าร่วมกิจกรรม และรวบรวมข้อมูลประวัติของผู้ร่วมกิจกรรม เพื่อจัดทำฐานข้อมูล โดยระบุรายละเอียด ชื่อ ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน รายละเอียดในการติดต่อ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ

3.5 จัดหา ประสานงานกับบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมในการสรุปเนื้อหา โดยต้องสรุปเนื้อหาให้มีความเชื่อมโยง ครอบคลุม และความเข้าใจในเนื้อหาการบรรยายได้มากที่สุด

3.6 จัดหา ประสานงานกับพิธีกรหรือวิทยากรที่มีความสามารถและความเหมาะสมในการดำเนินกิจกรรมในช่วงต่างๆ ตลอดโครงการ

3.7 จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อสนับสนุนกิจกรรมตลอดโครงการ

3.8 จัดให้มีการบันทึกภาพและบันทึกวิดีโอการเรียนการสอนเพื่อนำมาใช้ในการทบทวนภายหลัง และเพื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลของโครงการ

3.9 จัดทำเอกสารประกอบ หรือสื่อสิ่งพิมพ์โดยเนื้อหาเกี่ยวกับข้อมูลยานวัตกรรมการแพทย์โยธีพร้อมของที่ระลึก เช่น กระเป๋าใส่เอกสาร, เสื้อโปโลคอกก หรือของที่ระลึกที่เหมาะสมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด พร้อมจัดทำประกาศนียบัตรเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการร่วมกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดการอบรม

3.10 จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม

3.11 จัดกิจกรรมการประกวดผลงานของผู้เข้าร่วมกิจกรรมการอบรมอย่างน้อย 1 ครั้ง พร้อมทั้งจัดเตรียมรางวัลที่เหมาะสมในการต่อยอดพัฒนาผลงาน

3.12 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบของนิตยสารที่มีความน่าสนใจ เพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจภาพรวม และประเด็นหลักของเนื้อหาในการอบรม ซึ่งมีเนื้อหาในส่วนต่างๆ ที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ พร้อมภาพประกอบ โดยจัดพิมพ์ 4 สี จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด

3.13 จัดทำวีดีทัศน์ (VDO Presentation) เพื่อสรุปภาพรวมและประเด็นสำคัญของการจัดอบรม มีความยาวไม่เกิน 3 นาที โดยมีเนื้อหาตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

3.14 จัดทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในระหว่างและหลังการดำเนินโครงการ ให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายทั้งรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์

4. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

4.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) กรมบัญชีกลาง

4.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า 1,000,000. - บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงาน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) เชื้อถือ

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

7 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

6. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

6.1 รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน โดยมีผลงานที่ต้องส่งมอบครบถ้วน จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งบันทึกในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) 1 ชิ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลงานที่ต้องส่งมอบ ประกอบด้วยดังนี้

- 1) กรอบระยะเวลาและแผนการดำเนินการจัดกิจกรรมการสอนโดยละเอียดตามขอบเขตงานข้อที่ 3
- 2) ผลการประสานงานจัดหาวิทยากรผู้สอนที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ที่มีความเหมาะสมกับหลักสูตรและครอบคลุมประเด็นหลักของกิจกรรม ซึ่งต้องมีสัดส่วนของวิทยากรให้เหมาะสมกับระยะเวลา ตามขอบเขตงานข้อ 3

6.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และฐานข้อมูลที่มีผลงานที่ต้องส่งมอบครบถ้วน จำนวน 1 ชุด พร้อมทั้งบันทึกในแฟลชไดรฟ์ (Flash Drive) 1 ชิ้น ประกอบด้วยรายละเอียดตามขอบเขตงานข้อที่ 3 ทั้งหมด

7. งบประมาณ

งบประมาณดำเนินการ 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

8. ราคาากลางและแหล่งที่มา

8.1 ราคากลาง 1,996,553 บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

8.2 แหล่งที่มาของราคากลาง

- บริษัท อินเทลเล็คชวล ดีไซน์ กรุ๊ป จำกัด
- บริษัท ไบโอเนียร์ เอเชีย จำกัด
- บริษัท เอเค ไอพี เวนเจอร์ จำกัด

9. ค่าจ้างและวิธีการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างหลังจากที่ผู้รับจ้างส่งมอบผลงานตามที่กำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ภายใน 2 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 80 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 7 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร และผลงาน ที่ผู้ประเมินได้ปฏิบัติงานให้กับ สนช. ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของ สนช. โดยผู้ประเมินจะต้องไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และผลงานที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

11. หลักเกณฑ์และสิทธิการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ สำนักงานพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และพิจารณาจากราคารวม โดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ลำดับที่	รายการให้คะแนนด้านเทคนิค	คะแนน
1	แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	30
2	เนื้อหาที่จัดเตรียมมีความสอดคล้องและครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน	20
3	รูปแบบการดำเนินโครงการ/สถานที่ที่มีความเหมาะสม	20
4	ความเหมาะสมของวิทยากรที่นำเสนอ	10
5	ความพร้อมของบุคลากรที่ผู้รับจ้างจัดมาสนับสนุน	10
6	ความยืดหยุ่นในการดูแลโครงการและการจัดการปัญหา	10
	รวม	100

12 จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

12.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทที่เข้าไปทำการสำรวจ (Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือเซ็นสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล

12.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้ประเมินจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการที่ไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทที่ให้บริการฯ (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

13. ผู้ประสานงานฝ่าย สนช.

นางสาวอัจฉราพรรณ ยอดรัก

ตำแหน่ง: นักส่งเสริมนวัตกรรมอาวุโส

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 416

อีเมล : abi@nia.or.th

**รายละเอียดราคากลางการจ้างดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม
ในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี**

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
1	จัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การพัฒนาทักษะ นักรนวัตกรรมการแพทย์ย่านนวัตกรรม การแพทย์โยธี และกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาองค์ความรู้ด้านธุรกิจการแพทย์สำหรับ ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง ซึ่งมีผู้เข้าร่วมตามกลุ่มเป้าหมายได้แก่ กลุ่มนักพัฒนานวัตกรรมจากทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคการศึกษา ไม่น้อยกว่า 40 คน (TRL 1-4) *จัดกิจกรรม 1วัน/สัปดาห์ รวมทั้งหมด 7 วัน*	1	งาน	650,000	
	1) วิทยากร (6ชั่วโมง/วัน) วันละ 2 ท่าน	14 ท่าน	12,000	168,000	
	2) พิธีกร (6ชั่วโมง/วัน)	7 วัน	10,000	70,000	ราคาเหมาทั้งวัน
	3) จัดมื้ออาหารสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม	40 ท่าน	1,200	48,000*7 =336,000	
	4) ค่าของที่ระลึกวิทยากร	14 ชิ้น	1,500	21,000	
	5) ค่าจัดงาน	-	-	55,000	ค่าจัดงาน (Backdrop,เวที, แสง, สี,เสียง)
2	จัดกิจกรรมต่อยอดความรู้การพัฒนาทักษะ นักรนวัตกรรมการแพทย์ เข้าสู่โครงการพัฒนา บ่มเพาะองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาแพลตฟอร์ม ต่อยอดงานวิจัยจากห้องทดลองสู่โลกธุรกิจ โดยจัดอบรมให้ความรู้ ไม่ต่ำกว่า 20 ชั่วโมง โดยผู้เข้าร่วมหลักสูตรเป็นนักรนวัตกรรม ภายในย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี ทั้งจาก ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการศึกษา และ/หรือ ผู้ที่ผ่านเข้ารอบจากกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ การพัฒนาทักษะนักรนวัตกรรมการแพทย์ย่าน	1	งาน	300,000	

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
	<p>นวัตกรรมการแพทย์โยธี ไม่น้อยกว่า 25 คน (TRL 5-9)</p> <p>*จัดกิจกรรม 1 วัน/สัปดาห์ ทั้งหมด 4 วัน*</p> <p>1) วิทยากร (6ชั่วโมง/วัน) วันละ 2 ท่าน</p> <p>2) พิธีกร (6ชั่วโมง/วัน)</p> <p>3) จัดมืออาหารสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม 25ท่าน</p> <p>4) ค่าของที่ระลึกวิทยากร</p> <p>5) ค่าจัดงาน</p>	<p>8 ท่าน</p> <p>4 วัน</p> <p>25 ท่าน</p> <p>8 ท่าน</p> <p>-</p>	<p>12,000</p> <p>10,000</p> <p>1,200</p> <p>1,500</p> <p>-</p>	<p>96,000</p> <p>40,000</p> <p>30,000*4 =120,000</p> <p>12,000</p> <p>32,000</p>	<p>ราคาเหมาทั้งวัน</p> <p>ค่าจัดงาน (Backdrop,เวที, แสง, สี,เสียง)</p>
3	จัดหาและประสานงานวิทยากรที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ที่มีความเหมาะสมกับกิจกรรม	2	งาน	20,000	
4	ดำเนินการบันทึกรายละเอียด เวลาเข้าร่วมกิจกรรม และรวบรวมข้อมูลประวัติของผู้ร่วมกิจกรรม เพื่อจัดทำฐานข้อมูล โดยระบุรายละเอียด ชื่อ ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน รายละเอียดในการติดต่อ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ	2	งาน	30,000	
5	จัดหา ประสานงานกับบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมในการสรุปเนื้อหา โดยต้องสรุปเนื้อหาให้มีความเชื่อมโยงครอบคลุม และความเข้าใจในเนื้อหาการบรรยายได้มากที่สุด	2	งาน	40,000	
6	จัดหา ประสานงานกับพิธีกรหรือวิทยากรที่มีความสามารถและความเหมาะสมในการดำเนินการกิจกรรมในช่วงต่างๆ ตลอดโครงการ	2	งาน	20,000	
7	จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานเพื่อสนับสนุนกิจกรรมตลอดโครงการ	2	งาน	30,000	

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
8	จัดให้มีการบันทึกภาพและบันทึกวิดีโอการเรียนการสอนเพื่อนำมาใช้ในการทบทวนภายหลัง และเพื่อประชาสัมพันธ์สรุปผลของโครงการ	2	งาน	20,000	
9	จัดทำเอกสารประกอบ หรือสื่อสิ่งพิมพ์โดยเนื้อหาเกี่ยวกับข้อมูลย่านนวัตกรรม การแพทย์โยธี พร้อมของที่ระลึก เช่น กระเป๋าใส่เอกสาร , เสื้อโปโลคอปก หรือของที่ เหมาะสมให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม หรือตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า 100 ชุด พร้อมจัดทำประกาศนียบัตรเพื่อมอบให้แก่ผู้ผ่านการร่วมกิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดการอบรม	2	งาน	100,000	
	<p>1. กิจกรรมถ่ายทอดความรู้การพัฒนาทักษะนักรนวัตกรรมทางการแพทย์ย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี</p> <p>1) เสื้อยืดคอกกลม 100 ตัว</p> <p>2) กระเป๋าผ้า พร้อมชุดยาสามัญประจำบ้าน 100 เซท</p> <p>3) ใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม 50 ใบ</p>				
	<p>2. แพลตฟอร์มต่อยอดงานวิจัยจากห้องทดลองสู่โลกธุรกิจ</p> <p>1) เสื้อโปโลคอปก 50 ใบ</p> <p>2) แก้วน้ำเก็บความเย็น 50 เซท</p> <p>3) กระเป๋าผ้าสะพายข้าง พร้อมชุดเครื่องเขียน 30 ใบ</p> <p>4) ใบประกาศนียบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม</p>				
	<p>3. จัดทำ Backdrop ลงข้อมูลภาพรวมของย่านนวัตกรรมการแพทย์โยธี</p>	4ชิ้น			

ข้อ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	รวม (บาท)	หมายเหตุ
12	จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานในรูปแบบของนิตยสารที่มีความน่าสนใจ เพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจภาพรวม และประเด็นหลักของเนื้อหาในการอบรม ซึ่งมีเนื้อหาในส่วนต่างๆ ที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ พร้อมภาพประกอบ โดยจัดพิมพ์ 4 สี จำนวนไม่น้อยกว่า 50 ชุด/กิจกรรม	2	งาน	50,000	
13	จัดทำวีดิทัศน์ (VDO Presentation) เพื่อสรุปภาพรวมและประเด็นสำคัญของการจัดอบรม มีความยาวไม่เกิน 3 นาที โดยมีเนื้อหาตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด	2	งาน	20,000	
14	จัดการประชาสัมพันธ์กิจกรรมในระหว่างและหลังการดำเนินโครงการ ให้ตรงตามกลุ่มเป้าหมายทั้งรูปแบบออนไลน์ และออฟไลน์	2	งาน	10,000	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และสามารถถัวเฉลี่ยได้