

เกณฑ์อ้างอิง (Term of Reference)
การจ้างเหมาบริการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมให้เกิดบรรยากาศด้านนวัตกรรม และกระตุ้นให้เกิดความตื่นตัวด้านนวัตกรรมขึ้นภายในประเทศ ซึ่งจะมีผลต่อเนื่องถึงการสร้างให้เกิดวัฒนธรรมนวัตกรรมทั้งในระดับผู้ประกอบการ ระดับองค์กร และระดับประชาชน ดังนั้น เพื่อให้สำนักงาน เป็นที่รู้จักและมีภาพลักษณ์ที่ดีในสังคมวงกว้าง จึงจำเป็นต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อเผยแพร่ภาพลักษณ์และกิจกรรมต่างๆ ผ่านสื่อในหลากหลายประเภททั้งสื่อเดิม และสื่อใหม่ โดยต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อวางแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสำนักงาน
- 2.2 เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ และกิจกรรมของสำนักงาน

3. ขอบเขตการดำเนินงาน

3.1 จัดทำแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสำนักงาน ระยะ 1 ปี ซึ่งต้องประกอบด้วย กลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ แนวทางการดำเนินงาน กลุ่มเป้าหมาย และผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยแบ่งเป็น 3 มิติ ได้แก่

- 1) การสื่อสารเพื่อสร้างภาพลักษณ์สำนักงาน
- 2) การสื่อสารเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการนวัตกรรม
- 3) การสื่อสารเพื่อเผยแพร่กิจกรรม

3.2 จัดทำฐานข้อมูลสื่อมวลชนที่เป็นปัจจุบัน 1 ฐานข้อมูล ประกอบด้วยสื่อด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เศรษฐกิจ อุตสาหกรรม ไอที เกษตร หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งครอบคลุมทั้งสื่อเดิม และสื่อใหม่โดยต้องไม่น้อยกว่า 50 สื่อ ทั้งนี้ ข้อมูลของสื่อต้องประกอบด้วย

- ชื่อ-นามสกุล / ชื่อเล่น
- สังกัด และตำแหน่ง
- ช่องทางการติดต่อ (เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน / โทรศัพท์มือถือ / อีเมล)

3.3 จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเผยแพร่ภาพลักษณ์และกิจกรรมของสำนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การจัดกิจกรรม เช่น การแถลงข่าว การสัมภาษณ์กลุ่ม การสัมภาษณ์พิเศษเดี่ยว กิจกรรมสื่อมวลชนสัญจร ฯลฯ ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 2 กิจกรรม โดยประเด็นที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน และต้องมีการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อเดิมและสื่อใหม่ไม่น้อยกว่า 30 ข่าวต่อเดือน

- ข่าวประชาสัมพันธ์ ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 4 เรื่อง โดยหัวข้อเรื่องต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน
- บทความพิเศษหรือสื่อบทพิเศษ ไม่ต่ำกว่าเดือนละ 2 เรื่อง โดยหัวข้อเรื่องต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน

3.4 การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ตลอดทั้งสัญญาต้องได้รับการเผยแพร่ผ่านสื่อวิทยุไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง สื่อโทรทัศน์ไม่น้อยกว่า 15 ครั้ง สื่อสิ่งพิมพ์ไม่น้อยกว่า 100 ครั้ง และสื่อออนไลน์ไม่น้อยกว่า 230 ครั้ง โดยต้องมีมูลค่าการประชาสัมพันธ์ (PR value) ไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาท

3.5 จัดทำกิจกรรมหรือเผยแพร่ผลงานของสำนักงานฯ ร่วมกับกลุ่มผู้มีอิทธิพลทางสื่อสังคมออนไลน์ ไม่ต่ำกว่าจำนวน 15 ครั้ง

3.6 จัดทำการวิเคราะห์ข่าวของหน่วยงานใกล้เคียง พร้อมทั้งจัดส่งสรุปผลเป็นรายสัปดาห์ให้กับสำนักงาน

3.7 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานหลักเข้ามาประชุมแผนการดำเนินงานตามที่สำนักงานกำหนด

3.8 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ประสานงานรับลงทะเบียนสื่อมวลชนในแต่ละกิจกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน หรือตามที่สำนักงานกำหนด

3.9 จัดเตรียมข่าวประชาสัมพันธ์สำหรับแจกสื่อมวลชนในแต่ละกิจกรรม พร้อมเผยแพร่ผ่านสื่อต่างๆ ตามที่สำนักงานกำหนด

3.10 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสำนักงาน ประจำเดือน

3.11 ประสานด้านสื่อมวลชนอื่นๆ ตามที่สำนักงาน กำหนด

4. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว โดยมีมูลค่าของผลงานในหนึ่งโครงการไม่น้อยกว่า 1,500,000-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยให้แนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ประกอบการพิจารณา

5. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565

6. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)

7. ราคาากลาง และแหล่งที่มา

7.1 ราคาากลาง 2,998,333.33 บาท (สองล้านเก้าแสนเก้าหมื่นแปดพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบสามสตางค์)

7.2 แหล่งที่มาของราคากลาง :

- บริษัท เจซีแอนด์โค คอมมิวนิเคชั่นส์ จำกัด
- บริษัท เป็นหนึ่ง ออกาไนซ์ จำกัด
- บริษัท สารคดี ครีเอชั่น จำกัด

8. การส่งมอบงาน

8.1 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแผนการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสำนักงาน ระยะ 1 ปี ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2564

8.2 ฐานข้อมูลสื่อมวลชนที่เป็นปัจจุบัน 1 ฐานข้อมูล ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

8.3 ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เชิงรุกของสำนักงาน ประจำเดือน

8.4 ผู้รับจ้างจะต้องส่งผลการวิเคราะห์ข่าวประจำเดือน

9. การจ่ายค่าจ้าง

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดงานตามขอบเขตของงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามขั้นตอนของงาน และส่งมอบงานตาม ข้อ 8.1 – 8.4 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุพิจารณาเห็นชอบแล้ว ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงิน ซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวดๆ ละเท่ากัน จำนวน 12 งวด

10. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาจะคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20

2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ทั้งนี้ สำนักงาน กำหนดหัวข้อการพิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค ดังนี้

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค - รูปแบบการนำเสนอ (15 คะแนน) - ความแนวคิดและความเชี่ยวชาญในการทำงาน (15 คะแนน) - ความคิดสร้างสรรค์ (15 คะแนน) - ความเข้มแข็งของเครือข่ายสื่อมวลชน (15 คะแนน)	60
2.	ข้อเสนอด้านแผนงานและแนวทางการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายของงาน	20
3.	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	10
4.	ทัศนคติและความยืดหยุ่นในการทำงาน	10
คะแนนรวม		100

11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงาน โดยที่ผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจากสำนักงาน

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม

นางสาวอาศยา ศิริเอาทาร์ย์

โทร. 02 017 5555 ต่อ 603

โทรสาร 02 017 5566

อีเมล : asaya@nia.or.th