

เกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference; TOR)

การจ้างเหมาดำเนินงานหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม (Social Innovation Driving unit)

สำหรับพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม

1. หลักการและเหตุผล

นวัตกรรมเพื่อสังคม (Social Innovation) เป็นปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญในการขับเคลื่อนสังคมไทย ที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนทุกกลุ่ม ทั้งด้านสุขภาพ การศึกษา และการเข้าถึงบริการและสวัสดิการของรัฐ นำไปสู่การแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และความไม่เสมอภาค ในการนำนวัตกรรมมาใช้เพื่อการแก้ปัญหาสังคมนั้น อาจเป็นกระบวนการ เครื่องมือ การดำเนินงาน หรือสิ่งต่างๆ ที่จะทำให้อสังคมนั้นดีขึ้น และตอบสนองต่อความต้องการของสังคม โดยไม่จำกัดขอบเขต หรือความหมายในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการคิดสร้างสรรค์อย่างเป็นระบบ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) ในฐานะหน่วยบริหารและจัดการทุนได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2564 ภายใต้แพลตฟอร์มที่ 4 ด้านการวิจัยและสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่และลดความเหลื่อมล้ำ ในโปรแกรมที่ 13 นวัตกรรมสำหรับเศรษฐกิจฐานรากและชุมชนนวัตกรรม ชื่อ “โครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม และชุมชน” โดยมีเป้าหมายหนึ่งคือ การสร้างหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม และเครือข่ายนวัตกรรมเพื่อสังคม ให้สามารถทำงานเชิงบูรณาการ เพิ่มความสามารถด้านนวัตกรรมให้กับชุมชนและผู้ประกอบการทางสังคม และสร้างผลกระทบเชิงสังคมได้อย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องตามเป้าหมาย (Objective) O4.13 เพิ่มขีดความสามารถของชุมชน ท้องถิ่นในการพัฒนาศักยภาพ การพึ่งตนเองและ การจัดการตนเองบนฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งการดำเนินงานดังกล่าว ยังเป็นไปตามแผนปฏิบัติการปี 2564 ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ภายใต้โครงการการสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม

ในการนี้ สนช. จึงต้องการจัดหาหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีความพร้อม ในการจัดกิจกรรมบ่มเพาะและเร่งสร้างนวัตกรรม การให้ปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญและพี่เลี้ยง เพื่อพัฒนารูปแบบธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม และเครือข่ายของนวัตกรรมเพื่อสังคม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่จะสร้างนวัตกรรมด้านสังคม โดยการบ่มเพาะเพื่อมุ่งเสริมสมรรถนะ ยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถ พัฒนาแนวคิดสู่ต้นแบบหรือโครงการนำร่องเพื่อทดลองและปรับปรุงจนเกิดความมั่นใจ สามารถจัดตั้งกิจการเพื่อสังคมหรือมีส่วนช่วยในการพัฒนาสังคมและชุมชน และยืนหยัดอยู่ได้ด้วยตนเอง ช่วยลดอัตราความล้มเหลวในช่วงแรกของการจัดตั้งธุรกิจ ให้ธุรกิจมีทิศทางที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้ที่สนใจในการแก้ปัญหาสังคมสามารถต่อยอดแนวความคิดนวัตกรรม พัฒนาสู่การเป็นวิสาหกิจเพื่อสังคมหรือวิสาหกิจที่มีส่วนช่วยในการพัฒนาสังคมและชุมชนที่นำนวัตกรรมไปแก้ปัญหาด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ผ่านการการบ่มเพาะเพื่อมุ่งเสริมสมรรถนะ ยกระดับและพัฒนาขีดความสามารถ ภายใต้ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring system) ซึ่งจะช่วยลดอัตราความล้มเหลวในช่วงแรกของการจัดตั้งธุรกิจ

2.2 เพื่อสร้างนวัตกรรมด้านสังคมไปพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศให้สอดคล้องกับการพัฒนาในมิติด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม

2.3 เพื่อสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมที่เอื้อต่อการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการลดปัญหาความเหลื่อมล้ำในสังคม ด้วยการนำนวัตกรรมเข้าไปแทรกแซง

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นเสนอให้แก่กรม ณ วันประกาศประกวดอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีกลาง เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.14 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์การทำงานที่สัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างดังกล่าว ในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000.-บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดี่ยว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วน

ราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องส่งเอกสารหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนา สัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง มาประกอบการพิจารณา

4. ขอบเขตของการดำเนินงาน

- 4.1 เป็นหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม สำหรับพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมเพื่อสังคม
- 4.2 แสวงหาผู้สนใจเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย จำนวน 30 ราย
- 4.3 ดำเนินกิจกรรมการอบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการในด้านความเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมเพื่อสังคมให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการหรือผู้สนใจในนวัตกรรมเพื่อสังคม
- 4.4 คัดเลือกผู้สนใจเพื่อนำมาบ่มเพาะ และ/หรือเสริมสมรรถนะ
- 4.5 ดำเนินกิจกรรมบ่มเพาะ และ/หรือเสริมสมรรถนะให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการที่ผ่านการคัดเลือก
- 4.6 จัดหาที่ปรึกษาและพี่เลี้ยง (Mentor) แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
- 4.7 จัดกิจกรรมนำเสนอแนวคิดหรือโครงการที่ผ่านการบ่มเพาะ
- 4.8 สนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการยื่นข้อเสนอโครงการต่อ สนช. อย่างน้อย จำนวน 5 โครงการ
- 4.9 ดำเนินกิจกรรมสร้างเครือข่ายและระบบนิเวศนวัตกรรมเพื่อสังคม

5. วงเงินค่าจ้างโดยประมาณ

งบประมาณในการดำเนินงานจำนวนเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายแล้ว

6. ราคากลาง

- 7.1 ราคากลาง : 990,000 บาท (เก้าแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน)
- 7.2 แหล่งที่มาของราคากลาง : สัญญาจ้างเหมาฯ เลขที่ สจ-0123-63 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563

7. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน 8 (แปด) เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยมีแผนการดำเนินงานเบื้องต้น ดังนี้

รายละเอียดงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)							
	1	2	3	4	5	6	7	8
1. การประชาสัมพันธ์โครงการและการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ								
2. อบรมหรือสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ หรือผู้สนใจในนวัตกรรมเพื่อสังคม								
3. พิจารณาคูณสมบัติของผู้สมัครและคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ								
4. จัดกิจกรรมบ่มเพาะ								
5. สนับสนุนผู้เข้าร่วมโครงการยื่นข้อเสนอโครงการต่อ สนช.								
6. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน								

8. งานที่จะต้องส่งมอบ

8.1 รายงานขั้นต้น (Inception Report) โดยรายงานต้องประกอบด้วย รายละเอียดของแผนงาน กำหนดการ รายละเอียดขั้นตอน วิธีการดำเนินงานตามขอบข่ายของงาน และครอบคลุมขอบเขตของโครงการ

8.2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ซึ่งประกอบด้วยความก้าวหน้าของโครงการและผลการดำเนินงาน

8.3 รายงานสรุปฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดการดำเนินโครงการ กิจกรรม ผลการดำเนินโครงการ ข้อเสนอและความคิดเห็นในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อสังคมและธุรกิจเพื่อสังคม และข้อเสนอโครงการตามแบบฟอร์มของ สนช. จำนวน 5 โครงการ

9. การเบิกจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจจ้างได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยผู้ว่าจ้างจะส่งจ่ายเช็คในนามของผู้รับจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานข้อ 8.1 พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์จำนวน 2 ชุด ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งเมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานข้อ 8.2 พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์จำนวน 2 ชุด ภายใน 5 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานข้อ 8.3 พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์จำนวน 2 ชุด ภายใน 8 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างหลังจากกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว

10. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) และจะพิจารณาจากราคารวม โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ลำดับที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1	ข้อเสนอทางด้านการดำเนินงาน รูปแบบและความเข้าใจ/แนวคิดในการดำเนินโครงการ แผนการดำเนินงาน ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ที่ความสอดคล้องและครบถ้วนกับขอบเขตงานการดำเนินงาน	50
2	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	20

ลำดับที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
3	รายละเอียดในการอบรม/บ่มเพาะที่จะให้แก่ผู้เข้าร่วมโครงการ	20
4	ข้อได้เปรียบ/จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงข้อเสนออื่นๆ	10
คะแนนรวม		100

11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้ความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

12. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

12.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

12.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

13. ผู้ประสานงานฝ่าย สนช.

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

ฝ่ายนวัตกรรมเพื่อสังคม

นายเฉลิมพงษ์ กล้าขยัน นักพัฒนานวัตกรรมอาวุโส

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 546

โทรสาร: 02-017 5566

อีเมล: chalermpong@nia.or.th