

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2568

ส่วนที่ 1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของหน่วยงาน

สำนักงานฯ ได้เข้าร่วมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (การประเมิน ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2559-2566 และในปีงบประมาณ 2567 สำนักงานฯ ได้ผลคะแนนการประเมิน ITA 64.32 คะแนน ซึ่งตามเกณฑ์การประเมิน ITA จัดอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุงโดยด่วน” ซึ่งคะแนนประกอบด้วย 10 ตัวชี้วัด จาก 3 เครื่องมือ โดยมีผลคะแนนดังนี้

อันดับ	ตัวชี้วัด	ปี 63	ปี 64	ปี 65	ปี 66	ปี 67	ผลต่าง
1	การปฏิบัติหน้าที่ (IIT)	88.47	91.4	91.13	92.84	94.54	1.7
2	คุณภาพการดำเนินงาน (EIT)	90	93.58	94.90	85.93	96.98	11.05
3	การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT)	88.47	82.51	83.42	83.39	85.25	1.86
4	การใช้อำนาจ (IIT)	78.66	85.11	83.45	83.10	94.95	11.85
5	การใช้งบประมาณ (IIT)	80.9	83.89	84.86	80.97	89.29	8.32
6	ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT)	74.22	84.45	87.9	79.64	91.80	12.16
7	การปรับปรุงการทำงาน (EIT)	80.09	85.75	92.84	78.20	77.15	-1.05
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต (IIT)	75.96	82.44	80.77	77.84	84.65	6.81
9	การเปิดเผยข้อมูล (OIT)	80.06	100	100	68	85	17
10	การป้องกันการทุจริต (OIT)	68.75	100	100	6.25	100	93.75
	รวม	78.54	91.90	92.98	64.32	90.52	26.20

IIT: แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment)

EIT: แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment)

OIT: แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment)

ส่วนที่ 2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ.
2567 ในประเด็น ดังนี้

ประเด็น			ผลการวิเคราะห์
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ			จากผลการประเมิน ITA พบว่า การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และสำนักงานได้ทำการเผยแพร่แผนการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณประจำปี รวมถึงรายงานผลการดำเนินการรายปีได้อย่างครบถ้วน
ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
การปฏิบัติหน้าที่ (IIT)	I1	90.30	
	I2	93.33	
	I3	100	
การเปิดเผยข้อมูล (OIT) การบริหารงานและงบประมาณ	O7	100	
	O8	100	
	O9	100	
	O10	100	
2. การให้บริการและระบบ E-Service			จากผลการประเมิน ITA พบว่าการให้บริการและระบบ E-Service ของสำนักงานไปอย่างมีประสิทธิภาพข้อมูลครบ แต่การประชาสัมพันธ์และการสื่อสารเกี่ยวกับระบบ E-Service ต่อผู้รับบริการยังขาดความทั่วถึง ดังนั้นสำนักงานควรเพิ่มกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบ E-Service และสร้างความเข้าใจและการทำงานของระบบ E-Service
ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
คุณภาพการดำเนินงาน (EIT)	E1	94.97	
	E2	95.97	
	E3	100	
การปรับปรุงการทำงาน (EIT)	E7	85.56	
	E8	87.56	
	E9	58.34	
การเปิดเผยข้อมูล (OIT) การบริหารงานและงบประมาณและการส่งเสริมความโปร่งใส	O11	100	
	O12	100	
	O13	100	
	O25	100	
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ			จากผลการประเมิน ITA พบว่าช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสำนักงานไปอย่างครบถ้วน โดยปีที่ผ่านมาได้มีการพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารที่ดีขึ้น
ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT)	E4	94.67	
	E5	90.87	
	E6	93.87	
การเปิดเผยข้อมูล (OIT) ข้อมูลพื้นฐาน	O1	100	
	O2	100	
	O3	100	
	O4	100	

ประเด็น				ผลการวิเคราะห์
		O5	100	
		O6	100	
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				จากผลการประเมิน ITA พบว่าภาพรวมกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการของสำนักงานเป็นกระบวนการที่เหมาะสม แต่บุคลากรยังขาดความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการของสำนักงาน
	ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT)		I10	73.94	
		I11	98.18	
		I12	83.64	
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				จากผลการประเมิน ITA พบว่ากระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างยังดำเนินการได้อย่างปกติและมีประสิทธิภาพ แต่มีการกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วนในตามระบบ ITAS เพียง 1 ข้อมูล ซึ่งไม่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการใช้งบประมาณและการบริการจัดการการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนั้นในปีงบประมาณ 2568 สำนักงานต้องเผยแพร่ข้อมูลให้ครบถ้วน
	ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
การใช้งบประมาณ (IIT)		I4	87.88	
		I5	88.48	
		I6	91.52	
การเปิดเผยข้อมูล (OIT) การจัดซื้อจัดจ้าง		O14	100	
		O15	100	
		O16	100	
		O17	0	
6. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				จากผลการประเมิน ITA พบว่ากระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพ แต่ยังมีการเผยแพร่เอกสารที่เกี่ยวข้องผลการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลกับประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ต่อสาธารณะไม่ครบถ้วน ดังนั้นสำนักงานต้องปรับปรุงการนำเสนอผลการดำเนินงานการบริหารงานบุคคลให้ครบถ้วนและโปร่งใส
	ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน	คะแนน	
การใช้งบประมาณ (IIT)		I7	94.55	
		I8	96.36	
		I9	93.94	
การเปิดเผยข้อมูล (OIT) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		O18	100	
		O19	0	
		O20	0	
		O21	100	

ประเด็น			ผลการวิเคราะห์
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน			จากผลการประเมิน ITA พบว่ากลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ แต่บุคลากรยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการ ดังนั้นสำนักงานต้องทำการสื่อสารต่อบุคลากร และสร้างความเชื่อมั่นใจในความโปร่งใสตรวจสอบได้ในกระบวนการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน
ตัวชี้วัด การแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต (IIT)	หัวข้อการประเมิน I13	คะแนน 87.88	
	I14	87.27	
	I15	78.29	
การเปิดเผย ข้อมูล (OIT) การส่งเสริม ความโปร่งใส	O22	100	
	O23	100	
	O24	100	
การป้องกันการ ทุจริต (OIT) การดำเนินการ เพื่อป้องกันการ ทุจริตใน ประเด็นสินบน	O26	100	
	O27	100	
	O28	100	
	O29	100	
	O30	100	
การป้องกันการ ทุจริต (OIT) การส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส	O31	100	
	O32	100	
	O33	100	
	O34	100	
	O35	100	

ส่วนที่ 3 การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567 ในประเด็นต่างๆ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติเพื่อพัฒนาในปี พ.ศ. 2568 ดังนี้

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	มาตรการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานและระบบบริการประชาชน	- จัดกิจกรรมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ประกอบการและผู้รับบริการต่อกลไกการทำงานของสำนักงาน - วิเคราะห์ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ ทั้งจากกิจกรรมรับฟังความเห็น และข้อเสนอแนะจากรายงานความพึงพอใจในการให้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - ทบทวนกระบวนการทำงานในส่วนงานที่ได้รับข้อเสนอแนะให้ปรับปรุง เพื่อให้กระบวนการทำงานและบริการประชาชนมีประสิทธิภาพ - ระบุส่วนงานที่ต้องการให้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์ เพื่อปรับปรุงให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์คู่มือการปฏิบัติงานฉบับสมบูรณ์แก่บุคลากรของสำนักงานและประชาชนผู้รับบริการ	ม.ค. - มิ.ย. 68	งานสำนักอำนวยการ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
การให้บริการและระบบ E-Service	การปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการและระบบ E-Service	- จัดกิจกรรมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ประกอบการและผู้รับบริการต่อระบบ E-Service - วิเคราะห์ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ ทั้งจากกิจกรรมรับฟังความเห็น และข้อเสนอแนะจากรายงานความพึงพอใจในการให้บริการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในส่วนของ E-service - ทบทวนคู่มือการปฏิบัติและระบบ E-Service ของสำนักงานฯ ในส่วนงานต่างๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน - ระบุส่วนงานที่ต้องการให้ปรับปรุงระบบ E-Service เพื่อให้ระบบ E-Service ของสำนักงานมีประสิทธิภาพ - เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ระบบ E-Service แก่บุคลากรของสำนักงานและประชาชนผู้รับบริการ	ม.ค. - มิ.ย. 68	งานสำนัก อำนวยการ

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	การพัฒนาการประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงข้อมูล	1. ทบทวนและวิเคราะห์ผลการประเมินความพึงพอใจประจำปีงบประมาณ 2567 ในส่วนของการประชาสัมพันธ์และผล ITA ปี 2567 2. จัดทำแผนการพัฒนาการประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงข้อมูลของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2568 3. ดำเนินการตามแผนการพัฒนาการประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงข้อมูลของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2568 4. ติดตามและประเมินผลความสำเร็จจากการดำเนินงานตามแผน	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	งานสื่อและประชาสัมพันธ์
กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	สื่อสารและประชาสัมพันธ์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการต่อบุคลากรภายในองค์กร	1. ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการให้มีความเหมาะสม 2. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68	งานพัสดุและงานอาคาร

การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ประเด็น	มาตรการ/แนวทาง			
กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	จัดเตรียมข้อมูลการเผยแพร่งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณชนอย่างครบถ้วนและถูกต้อง	- ศึกษาขั้นตอนการกรองข้อมูลที่ต้องเพื่อตอบข้อคำถามของ OIT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ตรวจเช็คข้อมูลให้ถูกต้องก่อนลงระบบ ITAS	ธ.ค. 67 – เม.ย. 68	งานงบประมาณและงานพัสดุ
กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	จัดเตรียมข้อมูลการเผยแพร่การบริหารงานบุคคลต่อสาธารณชนอย่างครบถ้วนและถูกต้อง	- ศึกษาขั้นตอนการกรองข้อมูลที่ต้องเพื่อตอบข้อคำถามของ OIT ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - ตรวจเช็คข้อมูลให้ถูกต้องก่อนลงระบบ ITAS	ธ.ค. 67 – เม.ย. 68	งานบุคคล
กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	สร้างความเข้าใจในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานฯ ต่อบุคลากรภายในองค์กร	- วางแผนกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงาน - ออกแบบกิจกรรมที่จะสร้างความเข้าใจและความตระหนักต่อการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงาน - จัดกิจกรรมสร้างความเข้าใจและความตระหนักต่อการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในสำนักงานและวัดผลความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	งานสำนักอำนวยการ

ส่วนที่ 4 การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ข้อจำกัด: ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่ต่อความเข้าใจต่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่เหมาะสมและถูกต้องสอดคล้องตามหลักการที่ถูกต้องและเหมาะสม