

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีไข่งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR (งานมหกรรมวิทยาศาสตร์ 2567)
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร 1,500,000.- บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **16 ก.ค. 2567**
เป็นเงิน 1,499,000.- บาท (หนึ่งล้านสี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

ราคา / หน่วย

- 4.1 กิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR
จำนวน 1,213,315.- บาท
- 4.2 การสื่อสารประชาสัมพันธ์ จำนวน 269,997.- บาท
- 4.3 เอกสารคู่มือการจัดนิทรรศการฐานการเรียนรู้ จำนวน 15,688.- บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - บริษัท ซิตีนิออน เน็ตเวิร์ค จำกัด
 - บริษัท ดีไซน์ อะไลฟ์ จำกัด
 - บริษัท พีบี ออแกไน จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด	ประธานกรรมการฯ
นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย	กรรมการ
นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์	กรรมการ

ศ. น.

(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

Isan

(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

Amara Wor

(นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)

ตารางประมาณการราคากลางในการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ

STEAM4INNOVATOR (งานนวัตกรรมวิทยาศาสตร์ 2567)

ที่	รายการ	ราคากลาง (บาท)
1	กิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR	1,213,315.00
	ค่าจัดทำแผนการดำเนินงาน	28,533.00
	ค่าผลิตและติดตั้งโครงสร้างสำหรับการจัดนิทรรศการ	622,383.00
	ค่าตกแต่งสถานที่สำหรับจัดกิจกรรม	146,233.00
	ค่าอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์	114,133.00
	ค่าระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่าง	71,333.00
	ค่ารถอวน	73,117.00
	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก	41,017.00
	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่เชิญชวนคนเข้าร่วมกิจกรรม	16,050.00
	ค่าจัดทำแบบประเมินผลการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม	6,777.00
	ค่าของที่ระลึก	69,503.00
	ค่าผลิตแผ่นพับหรือโบชัวร์	21,026.00
2	การสื่อสารประชาสัมพันธ์	269,997.00
	ค่าจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์	103,434.00
	ค่าผลิตสื่อกราฟิกเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์	24,967.00
	ค่าบันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว	48,863.00
	ค่าจัดทำวีดิทัศน์ ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที	92,733.00
3	เอกสารคู่มือการจัดนิทรรศการฐานการเรียนรู้	15,688.00
	ค่าจัดทำเอกสารคู่มือการจัดนิทรรศการฐานการเรียนรู้	15,688.00
	รวม	1,499,000.00



(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)



(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)



(นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)

จ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR
(งานมหกรรมวิทยาศาสตร์ 2567)

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR (งานมหกรรมวิทยาศาสตร์ 2567)

1.2 ความเป็นมา

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดให้มีการจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2567 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็คเมืองทองธานี ภายใต้แนวคิดหลัก Future Science Community for All ซึ่งสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ได้ตระหนักถึงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถด้านนวัตกรรมในกลุ่มเครือข่ายเยาวชนจึงเข้าร่วมจัดงานกิจกรรมฐานการเรียนรู้ STEAM4INNOVATOR มาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในรูปแบบนิทรรศการและในรูปแบบออนไลน์ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถด้านนวัตกรรมสำหรับเยาวชนไทยที่ต้องการก้าวไปเป็นนวัตกรรม

ในการนี้ ฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม กลุ่มงานเยาวชน จึงพิจารณาจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR (งานมหกรรมวิทยาศาสตร์ 2567) ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมุ่งเน้นให้เยาวชนได้เกิดแรงบันดาลใจและตระหนักถึงการเรียนรู้ที่สำคัญทางด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิจัยและธุรกิจนวัตกรรม ด้วยเครื่องมือต่างๆ ในกระบวนการ STEAM4INNOVATOR ที่เยาวชนจะได้รับความรู้พื้นฐานและขั้นตอนในการสร้างสรรค์สามารถนำไปพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรมสู่สังคมได้ในอนาคต

1.3 วัตถุประสงค์

1.3.1 เพื่อกระตุ้นให้เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของกระบวนการสร้างนวัตกรรม

1.3.2 เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เครื่องมือของกระบวนการ STEAM4INNOVATOR

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

.....
(นางสาวศนิษา เศรษฐ์กานิต)

.....
(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

.....
(นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 750,000.-บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

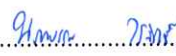
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า


.....
(นางสาวศนิษา เศรษฐภูกำเนิด)


.....
(นางสาวสาธิตา หงษ์ล้อย)


.....
(นางสาวนภพรณ วรสิทธิ์)

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้

- 1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- 2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- 3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- 4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)
- 5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
 - (5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
 - (5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561


.....
(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)


.....
(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)


.....
(นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR (งานมหกรรมวิทยาศาสตร์ 2567) ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินงานที่สำคัญอันประกอบด้วย

3.1 กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ผ่านฐานการเรียนรู้กระบวนการ STEAM4INNOVATOR ณ งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี 2567 โดยมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า 45 ตารางเมตร เป็นระยะเวลา 10 วัน

3.1.1 จัดทำแผนผังภาพรวมการจัดงาน รูปแบบทีมงาน รูปแบบการตกแต่งสถานที่ การจัดกิจกรรม เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เครื่องมือในกระบวนการ STEAM4INNOVATOR เช่น สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบการ์ดบอร์ด สื่อการเรียนรู้รูปแบบบอร์ดเกม นิทรรศการฐานการเรียนรู้ในรูปแบบออนไลน์ ชุดคู่มือการจัดทำนิทรรศการฐานการเรียนรู้ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบวีดิทัศน์ เป็นต้น

3.1.2 จัดทำโครงสร้างและดำเนินการติดตั้งสำหรับการจัดนิทรรศการ

3.1.3 จัดเตรียมสถานที่พร้อมตกแต่งภูมิทัศน์ในพื้นที่จัดกิจกรรมให้มีภาพลักษณ์ของโครงการ

3.1.4 จัดหาและจัดเตรียมอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ที่มีความจำเป็น อาทิ เครื่องขยายเสียง

3.1.5 จัดหาและจัดเตรียมระบบไฟฟ้า ไฟส่องสว่างทั่วพื้นที่ภายในพื้นที่จัดงาน

3.1.6 ดำเนินการรื้อถอนเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น รวมถึงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดงาน

3.1.7 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน ที่ประสานงานการจัดกิจกรรม ดูแล นัดหมาย ติดตามและแจ้งข่าวให้แก่ทีมงาน

3.1.8 จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เชิญชวนคนเข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน

3.1.9 จัดทำการประเมินผลการเรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งสรุปผล วิเคราะห์ และให้ข้อเสนอแนะ

3.1.10 จัดทำของที่ระลึกอย่างน้อย 2 รูปแบบ สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนรวมไม่น้อยกว่า 1,000 ชิ้น

3.1.11 ออกแบบและผลิตแผ่นพับหรือโบรชัวร์ ขนาดกระดาษ A5 พิมพ์ 4 สี 2 หน้า จำนวนไม่น้อยกว่า 1,000 แผ่น โดยระบุชื่องาน ข้อมูลเครื่องมือหรือชิ้นงานจัดแสดง ที่มีเนื้อหาตรงตามวัตถุประสงค์การจัดงาน

3.2 การสื่อสารประชาสัมพันธ์


.....
(นางสาวศนิษา เศรษฐกานิต)


.....
(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)


.....
(นางสาวนภพรณ วรสิทธิ์)

- 3.2.1 ดำเนินการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์อย่างน้อย 1 กิจกรรม เพื่อประชาสัมพันธ์และส่งเสริมให้เยาวชนได้ตระหนักรู้เกี่ยวกับกระบวนการสร้างสรรค์นวัตกรรม STEAM4INNOVATOR
- 3.2.2 ผลิตสื่อกราฟิกและคำบรรยายประกอบรูปเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรม และดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ลงในช่องทางออนไลน์ เช่น เฟซบุ๊ก อิน스타그램 และเว็บไซต์ จำนวนไม่น้อยกว่า 7 ชิ้นงาน
- 3.2.3 จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดโครงการ
- 3.2.4 จัดทำวีดิทัศน์ เพื่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์โครงการภายใต้ STEAM4INNOVATOR เช่น โครงการอบรมผู้สร้างนวัตกรรม โครงการสนามการเรียนรู้นวัตกรรมสำหรับเยาวชน โดยมีอัตราส่วนภาพ 16:9 (แนวนอน) คุณภาพความคมชัดระดับ Full HD (1920 x 1080p) ความยาวไม่น้อยกว่า 10 นาที จำนวน 3 คลิป เพื่อเผยแพร่ให้ผู้เข้าร่วมงานทราบและติดตามเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในอนาคต
- 3.3 จัดทำเอกสารคู่มือการจัดนิทรรศการฐานการเรียนรู้ ซึ่งประกอบไปด้วย วัตถุประสงค์ ข้อมูลเครื่องมือ รูปแบบกิจกรรม รูปแบบและขนาดโครงสร้าง อุปกรณ์ที่จำเป็น โดยจัดทำออกมาในรูปแบบไฟล์ PDF

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 90 (เก้าสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการส่งมอบงานที่ได้ดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

5.1 รายงานแผนการดำเนินงาน ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.1 โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 2 (สอง) ชุด

5.2 รายงานฉบับสมบูรณ์ ตามขอบเขตงานข้อ 3.1.2 - 3.1.11 และ 3.2 - 3.3 โดยจัดทำเป็นรูปเล่มต้นฉบับ 2 (สอง) ชุด พร้อมสำเนาในรูปแบบไฟล์เอกสาร (PDF) ไฟล์ภาพนิ่ง และไฟล์ภาพเคลื่อนไหวต่าง ๆ บรรจุลงในฮาร์ดดิสก์พกพา (External hard disk) จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

7. งานตรวจและการจ่ายเงิน


.....
(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)


.....
(นางสาวสาธิตา หงษ์ล้อย)


.....
(นางสาวนภาพรรณ วรสิทธิ์)

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างจำนวน 2 (สอง) งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 10 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานแผนการดำเนินงานภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 90 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณา

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- 1) ราคาที่เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40
- 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
1	<p>การดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักการ แนวคิดและขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน - แผนการทำงานมีรายละเอียดที่สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงาน - การจัดการบุคลากรสนับสนุนการดำเนินงานส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (ผู้ประสานงาน, เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก, ช่างภาพนิ่ง/วิดีโอ ฯลฯ) 	40

.....
(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

.....
(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

.....
(นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)

2	การออกแบบและจัดกิจกรรมตามขอบเขตงาน เช่น <ul style="list-style-type: none"> - รูปแบบการจัดนิทรรศการ โครงสร้างและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับรูปแบบการเรียนรู้และกิจกรรมโดยภาพรวม - รูปแบบการจัดกิจกรรม สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงาน - รูปแบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงาน 	40
3	ศักยภาพและประสบการณ์ของผู้นำเสนองาน ความพร้อมของทีมงานและผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่นข้อเสนอ	20
คะแนนรวม		100

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ คะแนนเต็ม 40 คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอให้นำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 การนำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และครบถ้วนทุกประเด็น	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนคิดจากผู้
1.2 การนำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และไม่ครบ อย่างน้อย 1 ข้อ	30	จากการนำเสนอ	ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.3 การนำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	20	หลักการ แนวคิด และขั้นตอนการดำเนินงานที่สอดคล้องกับขอบเขต	
1.4 การนำเสนอแผนการดำเนินงานในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และไม่ครบมากกว่ากึ่งหนึ่ง	10	การดำเนินงานและวัตถุประสงค์ได้อย่างถูกต้อง และครบถ้วน	

2. การออกแบบและจัดกิจกรรมตามขอบเขตงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน ผู้ยื่นข้อเสนอให้นำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 การออกแบบและจัดกิจกรรมตามขอบเขตงานมีความชัดเจน สอดคล้องกับ	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็น	คณะกรรมการจะพิจารณา โดย

.....
 (นางสาวศนิชา เศรษฐกานีต)

.....
 (นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

.....
 (นางสาวนภพรณ วรสิทธิ์)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
วัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเหมาะสมมากที่สุด		รูปแบบ PDF File และ นำเสนอในรูปแบบไฟล์	เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น
2.2 การออกแบบและจัดกิจกรรมตามขอบเขต งานมีความชัดเจน สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเหมาะสมมากที่สุด	30	นำเสนอ โดยพิจารณา จากข้อเสนอทางด้าน เทคนิค รูปแบบการจัด นิทรรศการ และวิธีการ	ข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิด จากผู้ที่นำเสนองานได้ ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
2.3 การออกแบบและจัดกิจกรรมตามขอบเขต งานมีความชัดเจน สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเหมาะสมปานกลาง	20	ดำเนินงานครบถ้วน และสอดคล้องตาม ขอบเขตการดำเนินงาน	
2.4 การออกแบบและจัดกิจกรรมตามขอบเขต งานมีความชัดเจน สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและเหมาะสมน้อยที่สุด	10		

3. ศักยภาพและประสบการณ์ของผู้นำเสนองาน ความพร้อมของทีมงาน และผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่น ข้อเสนอ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 ผู้นำเสนอผลงานมีศักยภาพและ ประสบการณ์ในการออกแบบกระบวนการ ที่สอดคล้องกับรูปแบบและวัตถุประสงค์ มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงาน และมีผลงานที่ ผ่านมาใกล้เคียงกับรายละเอียดงานที่รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ผลงาน	20	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่น มา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอใน รูปแบบไฟล์นำเสนอ โดย พิจารณาจากประวัติและ ประสบการณ์ในการ ทำงานที่เกี่ยวข้อง ความ พร้อมของทีมงาน และ ผลงานที่ผ่านมาของผู้ยื่น ข้อเสนอ	คณะกรรมการจะ พิจารณา โดย เปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่น ข้อเสนอได้เสนอ มาและการให้ คะแนนคิดจากผู้ที่ นำเสนองานได้ดี ที่สุดเรียงลำดับลง มา
3.2 ผู้นำเสนอผลงานมีศักยภาพและ ประสบการณ์ในการออกแบบกระบวนการ ที่สอดคล้องกับรูปแบบและวัตถุประสงค์ มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงาน และมีผลงานที่ ผ่านมาใกล้เคียงกับรายละเอียดงานที่รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ผลงาน	15		

.....
 (นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

.....
 (นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

.....
 (นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.3 ผู้นำเสนอผลงานมีศักยภาพและประสบการณ์ในการออกแบบกระบวนการที่สอดคล้องกับรูปแบบและวัตถุประสงค์ มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงาน และมีผลงานที่ผ่านมาใกล้เคียงกับรายละเอียดงานที่รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ผลงาน	10		
3.4 ผู้นำเสนอผลงานมีศักยภาพและประสบการณ์ในการออกแบบกระบวนการที่สอดคล้องกับรูปแบบและวัตถุประสงค์ มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติงาน และมีผลงานที่ผ่านมาใกล้เคียงกับรายละเอียดงานที่รับจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ผลงาน	5		

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

9.2 กรณีที่นำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

.....
 (นางสาวศนิษา เศรษฐกานีต)

.....
 (นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

.....
 (นางสาวนภวรรณ วรสิทธิ์)

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายพัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม กลุ่มงานเยาวชน

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์ 02 0175555 ต่อ 602

โทรสาร 02 017 5566 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ steam4innovator@nia.or.th

.....
๐๖ พ.

(นางสาวศนิษา เศรษฐกำเนิด)

.....
Srisan

(นางสาวสาธิตา หงษ์ลอย)

.....
Amn. Watt

(นางสาวนภพรรณ วรสิทธิ์)