

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมสำหรับเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **15 ก.ค. 2567**  
เป็นเงิน 4,000,000.- บาท (สี่ล้านบาทถ้วน)  
ราคา/หน่วย
 

4.1 ค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ	จำนวน 300,000 บาท
4.2 กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ประกอบการ	จำนวน 200,000 บาท
4.3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการ ค่าการบริหารจัดการเดินทาง	จำนวน 99,000 บาท
4.4 ค่าการบริหารจัดการเดินทาง ค่าการบริหารจัดการนิทรรศการ	จำนวน 1,401,000 บาท
4.5 ค่าการบริหารจัดการนิทรรศการ	จำนวน 2,000,000 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
  - 5.1 บริษัท ดิจิทัล ฟอเรสต์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
  - 5.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด อาร์พี15 กรุ๊ป
  - 5.3 บริษัท สยามดีแอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (สำนักงานใหญ่)
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 

นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์	ประธานกรรมการฯ
นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์	กรรมการ
นายณัฐวุฒิ ศรีโยม	กรรมการ



ตารางราคากลางโครงการจ้างเหมาโครงการพัฒนารัฐกิจงานต่างประเทคใในภาคพื้นยุโรป

ลำดับ	รายละเอียด	ราคากลาง
1	3.1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ	
-	ค่าสมมนาคุณวิทยากร	48,000.00
-	ค่ากิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ	252,000.00
2	3.2 กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ประกอบการ	200,000.00
3	3.3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการ	
-	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อ (สำหรับวิทยากร)	9,000.00
-	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อ (สำหรับผู้ประกอบการ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง)	90,000.00
4	3.4 การบริหารจัดการเดินทาง	
	ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าอาหาร	
-	บัตรโดยสารเครื่องบินชั้นธุรกิจ (Business Class) จำนวน 2 บัตร	340,000.00
-	บัตรโดยสารเครื่องบินประหยัด (Economy Class) จำนวน 4 บัตร	200,000.00
-	ค่าบัตรเข้าชมงาน Medica 2024 ระหว่างวันที่ 11 - 14 พฤศจิกายน 2567 ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ให้กับคณะกรรมการ	240,000.00
-	ฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ใบ	
-	ห้องพักสำหรับระดับผู้บริหาร (ห้องเดี่ยว) จำนวน 2 ห้อง	80,000.00
-	ห้องพักสำหรับระดับผู้จัดการ (ห้องเตียงคู่) จำนวน 2 ห้อง	64,000.00
-	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	72,000.00
	ค่าของที่ระลึก	12,000.00
-	ค่าเจ้าหน้าที่ และค่าดำเนินการเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะเดินทาง	393,000.00
5	3.5 - 3.8 การบริหารจัดการนิทรรศการ	2,000,000.00
	ราคารวม	4,000,000.00



รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)

งานจ้างเหมาโครงการพัฒนารัฐกิจนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาโครงการพัฒนารัฐกิจนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป

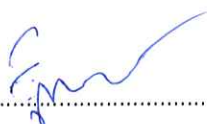
1.2 ความเป็นมา

ตามที่ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. มีแผนดำเนินงานด้านการพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมของประเทศไทยให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานของ สนช. และแผนยุทธศาสตร์ ววน. ปี 2566 - 2570 โดยการดำเนินงานเชื่อมโยงความร่วมมือทุกภาคส่วนทั้งจากภาครัฐและเอกชน โดยมีเป้าหมายสูงสุดในการทำให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการพัฒนารัฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมในภูมิภาค โดยเฉพาะนวัตกรรมในสาขาการแพทย์และสุขภาพที่สามารถสร้างผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมในวงกว้าง นั้น

สนช. จึงได้กำหนดโครงการพัฒนารัฐกิจนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป โดยอาศัยกิจกรรมการเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการในสาขาเป้าหมาย การจัดนิทรรศการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในงาน Medica 2024 ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานท้องถิ่น ระหว่างวันที่ 11 - 14 พฤศจิกายน 2567 เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในการออกสู่ตลาดสากล กระตุ้นให้เกิดการลงทุนและความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมระหว่างประเทศ รวมไปถึงสร้างการรับรู้และความตระหนักถึงการผลักดันเรื่องนวัตกรรมและส่งเสริมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมโดยเฉพาะอุตสาหกรรมทางการแพทย์สุขภาพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางนวัตกรรมและการแข่งขันให้กับประเทศไทย

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อส่งเสริมการขยายตลาด และเชื่อมโยงธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการไทยและเครือข่ายในภาคพื้นยุโรป
- 1.3.2 เพื่อเป็นสร้างโอกาสให้กับผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมได้นำเสนอแผนธุรกิจกับนักลงทุนและเครือข่ายนวัตกรรมในภาคพื้นยุโรป
- 1.3.3 เพื่อเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสาขาอุตสาหกรรมทางการแพทย์และสุขภาพให้พร้อมในการขยายธุรกิจในภาคพื้นยุโรป

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิชาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

- 1.3.4 เพื่อสร้างเครือข่ายพันธมิตรในอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในภาคพื้นยุโรป และขยายเครือข่ายความร่วมมือระดับนานาชาติของ สนช. ให้มีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น
- 1.3.5 เพื่อสร้างการรับรู้และตระหนักเรื่องระบบนิเวศนวัตกรรมในประเทศไทยและสร้างภาพลักษณ์ ที่ดีให้ประเทศไทยในระดับสากล

## 2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 2,000,000.-บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

- 2.11.1 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณ  
งาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมคำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมคำรายอื่นทุกราย
- 2.11.2 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่น  
ข้อเสนอ
- 2.11.3 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- 2.11.4 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็น  
ผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
- 2.11.5 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ  
ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็น  
ผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ
- 2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- 2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้
- 2.13.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกิน 1 ปี ต้อง  
มีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบ  
แสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น  
ข้อเสนอ
- 2.13.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกิจการรายงาน งบแสดง  
ฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดย  
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1  
ล้านบาท
- 2.13.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็น  
บุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ  
โดย ต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ  
หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการ

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

คัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

2.13.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

2.13.5 กรณีตาม (2.13.1) - (2.13.4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

- 1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
- 2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

### 3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรมการเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมขยายตลาด/แหล่งเงินทุนไปสู่กลุ่มประเทศในภาคพื้นยุโรป การเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสำหรับการขยายธุรกิจ/เชื่อมต่อแหล่งเงินทุน การจัดนิทรรศการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในงาน Medica 2024 ระหว่างวันที่ 11 - 14 พฤศจิกายน 2567 ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และจัดกิจกรรมให้ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการได้พบกับนักลงทุน หรือหน่วยงานที่สนับสนุนการเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป ดังต่อไปนี้

#### 3.1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ

- 3.1.1 ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมวางแผนการดำเนินโครงการร่วมกับทาง สนข. และพันธมิตรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ
- 3.1.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำโครงสร้างหลักสูตรกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม สาขาอุตสาหกรรมแพทย์และสุขภาพ จำนวนไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง สำหรับการขยายตลาด/แหล่งเงินทุนไปสู่กลุ่มประเทศในภาคพื้นยุโรป รวมถึงการขึ้นมาตรฐานข้อกำหนดทางการค้าเชิงพาณิชย์ของประเทศภาคพื้นยุโรป หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.1.3 ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเกณฑ์การรับสมัครผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม ร่วมกับทาง สนข.

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรจรงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

- 3.1.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนให้มีกิจกรรมการให้คำปรึกษาผ่านสื่อออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมง และมีหัวข้อให้คำปรึกษา เช่น แผนธุรกิจ การตลาด เทคโนโลยี และการเงินการบัญชี
- 3.1.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ เนื้อหาและหัวข้อในกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสาขา อุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ พร้อมรับผิดชอบค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเดินทาง และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายชื่อวิทยากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 3.1.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการบันทึกภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งในกิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสาขาอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ
- 3.1.7 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนจัดนิทรรศการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสาขาการแพทย์สุขภาพ ในงาน Medica 2024 และจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในภาคพื้นยุโรป หรือที่เกี่ยวข้อง
- 3.1.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนกิจกรรมให้ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการได้พบกับนักลงทุน หรือหน่วยงานที่สนับสนุนการเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 3.1.9 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการพัฒนาธุรกิจ นวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 3.2 กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมเข้าร่วมกิจกรรม
  - 3.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการคัดเลือกผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม
  - 3.2.2 ผู้รับจ้างต้องทำการคัดเลือกร่วมกับ สนช. ตามหลักเกณฑ์ และมีจำนวนผู้ประกอบการฐาน นวัตกรรมที่เข้าร่วมคัดเลือกไม่น้อยกว่า 20 ราย
  - 3.2.3 ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่ หรือแพลตฟอร์มออนไลน์ตามความเหมาะสมเพื่อทำการคัดเลือก ผู้เข้าร่วมโครงการ
  - 3.2.4 ผู้รับจ้างต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมการคัดเลือก เช่น ข้อมูล บริษัท ข้อมูลธุรกิจ และข้อมูลที่จำเป็นต่อการต่อการขยายธุรกิจ/การลงทุนโดยย่อ
  - 3.2.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อเพื่อประกาศผลผู้ประกอบการที่ผ่านการคัดเลือกทางออนไลน์ ผ่านช่องทาง สื่อออนไลน์ของ สนช. ผู้รับจ้างและพันธมิตรในโครงการ
  - 3.2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารสัญญาการปกปิดความลับ (NDA) และเอกสารคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พร้อมติดตามผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดให้ลงนามในเอกสารดังกล่าว

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

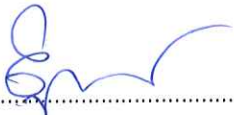
  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

3.3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมสาขาอุตสาหกรรมการแพทย์และสุขภาพ

- 3.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการอบรม และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับกิจกรรมเตรียมความพร้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 3.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องสรุปเนื้อหากิจกรรมเตรียมความพร้อมแต่ละครั้ง พร้อมภาพประกอบ
- 3.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาสถานที่ พร้อมตกแต่ง โสตทัศนูปกรณ์ รองรับและอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการจัดการอบรม โดยสถานที่จะต้องอยู่ในพื้นที่ที่เดินทางเข้าร่วมได้อย่างสะดวก พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

3.4 การบริหารจัดการการเดินทางเพื่อจัดนิทรรศการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในงาน Medica 2024 ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และกิจกรรมจับคู่ธุรกิจร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในภาคพื้นยุโรป โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 3.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางทั้งในและต่างประเทศ ที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางเพื่อจัดนิทรรศการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในงาน Medica 2024 และกิจกรรมจับคู่ธุรกิจร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในภาคพื้นยุโรป หรือที่เกี่ยวข้อง ตามที่ สนช. กำหนด
- 3.4.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินไปร่วมงาน Medica 2024 และกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สำหรับคณะ สนช. จำนวน 6 ที่นั่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้
  - 1) บัตรโดยสารเครื่องชั้นธุรกิจ (Business Class) จำนวน 2 บัตร
  - 2) บัตรโดยสารเครื่องชั้นประหยัด (Economy Class) จำนวน 4 บัตร
- 3.4.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหารถตู้ ขนาดไม่น้อยกว่า 7 ที่นั่ง อย่างน้อยจำนวน 1 คัน พร้อมพนักงานขับรถ ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ตลอดการร่วมงาน Medica 2024 และจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในภาคพื้นยุโรป ทั้งนี้ ต้องเป็นพาหนะที่มีมาตรฐานสภาพดีผ่านการตรวจเช็คบำรุงรักษา ทดสอบระบบการขับเคลื่อน ระบบเบรก ระบบไฟฟ้าไฟสัญญาณ อุปกรณ์ความปลอดภัย ยาง และลมยาง ฯลฯ พร้อมพนักงานขับรถที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายของประเทศนั้นๆ ที่มีความชำนาญเส้นทาง รวมน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษ ทั้งนี้รถตู้จะต้องสามารถรองรับคณะผู้เดินทางตลอดการเดินทางได้อย่างเพียงพอ และมีความสะดวกสบายในการเดินทางรับ-ส่ง หากเกิดปัญหาฉุกเฉินให้ผู้รับจ้างจัดหาพาหนะที่เหมาะสมและเพียงพอ บริการแก่คณะ ตามความเหมาะสมและให้บริการตามเวลาที่ระบุในกำหนดการหรือตามที่ สนช. กำหนด ในกรณีมีการใช้รถตู้และพนักงานขับรถเกินชั่วโมงการทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น



(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)



(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)



(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

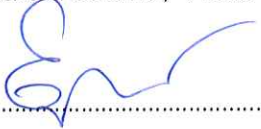




- 3.4.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาและรับผิดชอบค่าที่พักรวมอาหารเช้า (โรงแรมระดับ 4 ดาวขึ้นไปหรือเทียบเท่า โดยค่าห้องพักเป็นไปตามระเบียบของ สนช.) ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ให้กับคณะเดินทางจำนวน 6 คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 1) ห้องพักสำหรับระดับผู้บริหาร (ห้องเดี่ยว) จำนวน 2 ห้อง
  - 2) ห้องพักสำหรับระดับผู้จัดการ (ห้องเตียงคู่) จำนวน 2 ห้อง
- 3.4.5 ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มทุกมื้อ ดังนี้ อาหารและเครื่องดื่ม (มื้อกลางวันและมื้อเย็น) จำนวน 6 คน ตามความเหมาะสม ตลอดระยะเวลาจัดกิจกรรม
- 3.4.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำประกันอุบัติเหตุแบบหมู่คณะสำหรับการเดินทางให้แก่ผู้ร่วมเดินทาง รวมค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศ โดยมีวงเงินประกันอย่างน้อยคนละ 2,000,000 บาท หรือตามที่ สนช. กำหนด ในกรณีที่มีผู้เจ็บป่วยระหว่างเดินทางในสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี และให้ผู้รับจ้างเป็นผู้สำรองค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล
- 3.4.7 ผู้รับจ้างเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่คณะเดินทาง เช่น กำหนดการ สำเนาหนังสือเชิญ ซิมโทรศัพท์ที่สามารถใช้งานในต่างประเทศได้โดยระยะเวลาครอบคลุมตลอดระยะเวลาการเดินทาง เป็นต้น
- 3.4.8 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าขนส่งผลงานนวัตกรรมของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมนำเสนอภายในงาน Medica 2024 ทั้งในประเทศ และสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
- 3.4.9 ผู้รับจ้างต้องจัดหาของที่ระลึกที่แสดงถึงอัตลักษณ์ความเป็นไทย มูลค่าไม่เกิน 1,500 บาท จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ชิ้น เพื่อมอบให้กับผู้แทนของหน่วยงานพันธมิตร
- 3.4.10 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการเดินทางเพื่อจัดนิทรรศการของผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมในงาน Medica 2024 และจัดกิจกรรมจับคู่ธุรกิจร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรในภาคพื้นยุโรป
- 3.5 การบริหารจัดการการจัดนิทรรศการในงานนิทรรศการของ สนช. และผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เป็นเครือข่ายของ สนช. ในงาน Medica 2024
- 3.5.1 ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่ขนาดไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร ในงาน Medica ระหว่างวันที่ 11 - 14 พฤศจิกายน 2567 ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี เช่น ค่าเช่าพื้นที่ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน เป็นต้น

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรณะ)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

- 3.5.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำป้ายข้อมูลเกี่ยวกับ สนช. และผู้ประกอบการนวัตกรรมจำนวนไม่น้อยกว่า 8 รายตามรายชื่อที่สนช. กำหนด เช่น ชื่อบริษัท โลโก้ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ของบริษัท ช่องทางการติดต่อ เป็นภาษาอังกฤษ และติดตั้งภายในบูธจัดงานของสนช. และผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมตามที่ สนช. กำหนด
- 3.5.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาอุปกรณ์ต่อพ่วงไฟฟ้าเพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดนิทรรศการให้กับ สนช. และผู้ประกอบการฐานนวัตกรรม จำนวน 8 ราย ที่ สนช. กำหนดให้เพียงพอ
- 3.5.4 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบัตรเข้างาน Medica 2024 ระหว่างวันที่ 11 - 14 พฤศจิกายน 2567 ให้กับคณะ สนช. และผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ใบ
- 3.6 กิจกรรมให้ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการได้พบกับนักลงทุน หรือหน่วยงานที่สนับสนุนการเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป
- 3.6.1 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงาน และอำนวยความสะดวกในการจัดกิจกรรมให้ผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมที่เข้าร่วมโครงการได้พบกับแหล่งเงินทุน หรือเครือข่ายนวัตกรรม ที่ สนช. กำหนด
- 3.7 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบันทึกภาพในช่วงกิจกรรมที่สำคัญตามกำหนดการ โดยมีรายละเอียดดังนี้
- 3.7.1 ภาพบรรยากาศของการจัดกิจกรรม ภาพบุคคลสำคัญของการจัดกิจกรรม
- 3.7.2 ภาพบุคคลในขณะเดินทางดำเนินกิจกรรมต่างๆ
- 3.7.3 ภาพอื่นๆ ที่สามารถนำไปใช้ประกอบการประชาสัมพันธ์ได้
- 3.7.4 ทำการจำแนกหมวดหมู่ของภาพ (Folder) ให้เป็นระเบียบและใช้งานง่าย
- 3.8 ผู้รับจ้างต้องจัดการประเมินผลกระทบที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการพัฒนารัฐกิจนวัตกรรมดิจิทัลสำหรับเชื่อมต่อตลาด/แหล่งทุนต่างประเทศในภาคพื้นยุโรป ตามที่ สนช. กำหนด
4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ
- ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง โดยมีกำหนดเดินทางและการจัดกิจกรรมระหว่างเดือนกรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ ธันวาคม 2567 หรือตามที่ สนช. กำหนด
5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งผลงานดังต่อไปนี้
- 5.1 รายงานผลการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม 3 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกในรูปแบบสื่อดิจิทัล (external drive) จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานในข้อ 3.1 – 3.2
- 5.2 รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม 3 ชุดพร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกในรูปแบบสื่อดิจิทัล (external drive) จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานตั้งแต่ข้อ 3.3 - 3.8
-   
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)
-   
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)
-   
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

## 6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ : 4,000,000 บาท (สี่ล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

## 7. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างสำหรับการทำงานของผู้รับจ้าง เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายทั้งปวง โดยจะแบ่งออกเป็น 2 (สอง) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 40 ของเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานผลการดำเนินงาน ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายค่าจ้างร้อยละ 60 ของเงินค่าจ้าง เมื่อกลับจากการเดินทางและหลังจากได้รับเอกสารวางบิลเรียกเก็บเงินจากผู้รับจ้างและส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

## 8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยมีหัวข้อนำเสนอ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

8.1.1 นำเสนอแนวความคิด กลยุทธ์ รูปแบบในการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมทั้งหมด ตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ 3

8.1.2 แผนการบริหารการจัดงาน การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

8.1.3 ประวัติ ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา และที่อยู่ของผู้เสนอราคา โดยผู้ว่าจ้างต้องสามารถติดต่อประสานงานเพื่อสอบถามข้อมูลได้

8.2 การเสนอรายละเอียดกิจกรรม ให้ผู้เสนอราคาเสนอเป็นเอกสาร และจะต้องนำเสนอด้วยวาจาต่อคณะกรรมการ ตามวัน เวลาที่คณะกรรมการกำหนด

8.3 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณารายละเอียดข้อเสนอที่สอดคล้องและครอบคลุมข้อกำหนดงาน และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- |                               |                              |
|-------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค       | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

หัวข้อการให้คะแนนตามข้อเสนอทางด้านเทคนิค

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	ประวัติความน่าเชื่อถือและความพร้อมของผู้เสนอราคา	30
2.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา	20
3.	การบริหารจัดการแผนดำเนินโครงการในภาพรวม	30
4.	ภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	20
คะแนนรวม		100

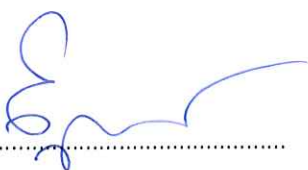
วิธีการประเมินและการให้คะแนน

- ประวัติความน่าเชื่อถือและความพร้อมของผู้เสนอราคา คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1.1 ประวัติความน่าเชื่อถือและความพร้อมของผู้เสนอราคามีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ สามารถแสดงภาพสถานประกอบการที่ชัดเจนว่ามีการประกอบกิจการอยู่จริง มีความน่าเชื่อถือที่สุด คือ อาคารสำนักงาน ตึกแถว อยู่ในแหล่งชุมชน	30
1.2 ประวัติความน่าเชื่อถือและความพร้อมของผู้เสนอราคามีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ สามารถแสดงภาพสถานประกอบการที่ชัดเจนว่ามีการประกอบกิจการอยู่จริง มีความน่าเชื่อถือ คือ สำนักงานมีลักษณะเป็นบ้านพัก ที่อยู่อาศัย	20
1.3 ประวัติความน่าเชื่อถือและความพร้อมของผู้เสนอราคามีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ ไม่สามารถแสดงหลักฐานให้เห็นได้อย่างชัดเจน	10

- ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนอราคา คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
2.1 ผู้เสนอราคามีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ผลงาน	20
2.2 ผู้เสนอราคามีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 4 ผลงาน	15
2.3 ผู้เสนอราคามีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 3 ผลงาน	10
2.4 ผู้เสนอราคามีผลงานเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 2 ผลงาน	5



(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)



(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)



(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

3. การบริหารจัดการแผนการเดินทางในภาพรวม คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
3.1 มีความน่าสนใจมาก มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินโครงการ และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	30
3.2 มีความน่าสนใจ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมและมีรายละเอียดสนับสนุนเพียงบางส่วน	25
3.3 มีความน่าสนใจ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม แต่ไม่มีรายละเอียดสนับสนุน	20
3.4 ไม่มีผลงานและประสบการณ์เกี่ยวข้องกับโครงการ แต่มีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	10

4. ภาพรวมโครงการที่มีจุดเด่น ชัดเจน และมีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับงานที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
4.1 มีแผนการสนับสนุนที่มีความชัดเจน น่าสนใจมาก ตลอดจนให้ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	20
4.2 มีแผนการสนับสนุนที่มีความชัดเจน น่าสนใจปานกลาง ตลอดจนให้ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ	15
4.3 มีแผนการสนับสนุนที่มีความชัดเจน น่าสนใจปานกลาง แต่ให้ข้อเสนอที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ หรือไม่มีข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นใด	10

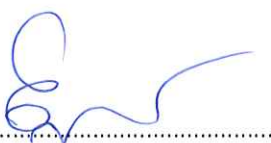
9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

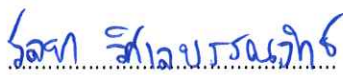
9.2 กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงานตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ



(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)



(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)



(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)

## 11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

## 12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

ฝ่ายนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทร 02-017 5555 ต่อ 410

โทรสาร 02-017 5566

อีเมล [suttirak@nia.or.th](mailto:suttirak@nia.or.th)

  
.....  
(นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์)

  
.....  
(นางสาววัลยา วิศาลบรรณวิทย์)

  
.....  
(นายณัฐวุฒิ ศรีโยม)