

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีในงานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาดำเนินการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,000,000.- บาท (สามล้านบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **- 3 ก.ค. 2567**
เป็นเงิน 3,000,000.-บาท (สามล้านบาท)
ราคา/หน่วย
 - 4.1 หมวดค่าจ้าง
 - 4.1.1 ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บริหารโครงการและประสานงาน จำนวน 2 คน จำนวน 290,160.00 บาท
 - 4.2 หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
 - 4.2.1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ จำนวน 183,733.33 บาท
 - 4.2.2 กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้เข้าร่วม จำนวน 190,400.00 บาท
 - 4.2.3 กิจกรรมอบรมเพื่อยกระดับกำลังพลดิจิทัลเพื่อความสามารถแข่งขันเชิงพาณิชย์ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล จำนวน 1,232,000.00 บาท
 - 4.2.4 กิจกรรมให้คำปรึกษาผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 189,200.00 บาท
 - 4.2.5 กิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้พบกับกิจกรรมสร้างเครือข่ายร่วมกับบุคคลในอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย และนักลงทุน (Demo Day) จำนวน 188,293.33 บาท
 - 4.2.6 กิจกรรมวันจบโครงการพร้อมมอบใบรับรองการอบรม จำนวน 247,880.00 บาท
 - 4.2.7 กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ จำนวน 230,866.67 บาท
 - 4.2.8 ค่าจัดทำคลิปวิดีโอไฮไลต์กิจกรรม จำนวน 142,800.00 บาท
 - 4.3 ค่าดำเนินการอื่นๆ จำนวน 104,666.67 บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - 5.1 บริษัท สยามดีแอฟ (ประเทศไทย) จำกัด
 - 5.2 ห้างหุ้นส่วนจำกัด อาร์พี15 กรุ๊ป
 - 5.3 บริษัท โคเวสต์ แล็บส์ จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

นายภคพงศ์ พรหมนุชาธิป	ประธานกรรมการฯ
นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว	กรรมการ
นางสาวพัชฌณ พลายมี	กรรมการ



ตารางประมาณการโครงการ จ้างเหมาดำเนินการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	หน่วย	รวม
1	หมวดค่าจ้าง						
1.1	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บริหารโครงการและประสานงาน จำนวน 2 คน (2 คน x 24,000 บาท x 6 เดือน)	2	คน	24,000	6	เดือน	288,000
2	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน						
2.1	กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ - จัดทำสื่อเพื่อประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ ทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น - จัดทำแผนการดำเนินงาน/ โครงสร้างหลักสูตร/ เกณฑ์การรับสมัคร/แผนการอบรมเชิงปฏิบัติ / แผนจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงแผนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	1	งาน	200,000	1	งาน	200,000
2.2	กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้เข้าร่วม - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้งรูปแบบ ออฟไลน์และออนไลน์ - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการ และกิจกรรมลงทะเบียน ทั้งรูปแบบ ออฟไลน์และออนไลน์	1	งาน	200,000	1	งาน	200,000
2.3	กิจกรรมอบรมเพื่อยกระดับกำลังพลดิจิทัลเพื่อความสามารถแข่งขันเชิงพาณิชย์ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล						
	- ค่าสถานที่ จำนวน 9 วัน	1	สถานที่	40,000	9	วัน	360,000
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 9 วัน)	60	คน	1,200	9	วัน	648,000
	*- ค่าจ้างวิทยากร 2 คน จำนวน 9 วัน (2คน x 3 ชั่วโมง/วัน x 2,000 บาท/ชม. x 9 วัน)	6	ชั่วโมง	2,000	9	วัน	108,000
	- ค่าจ้างทีมพี่เลี้ยง 5 คน จำนวน 9 วัน (5คน x 1,000 บาท/วัน x 9 วัน)	5	คน	1,000	9	วัน	45,000
	- ค่าเอกสารและอุปกรณ์สิ้นเปลือง	1	งาน	4,000	9	วัน	36,000
2.4	กิจกรรมให้คำปรึกษาผู้เข้าร่วมอบรม						
	- ค่าสถานที่ จำนวน 1 วัน	1	สถานที่	40,000	1	วัน	40,000
	*- ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 6 ท่าน ให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงๆ ละ 2,000 บาท (6 คน x 2,000 บาท x 6 ชั่วโมง)	6	ชั่วโมง/วัน	2,000	6	คน	72,000
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 1 วัน)	60	คน	1,200	1	วัน	72,000
2.5	กิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้พบกับกิจกรรมสร้างเครือข่ายร่วมกับบุคคลในอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย และนักลงทุน (Demo Day)						
	- ค่าสถานที่ จำนวน 1 วัน	1	สถานที่	40,000	1	วัน	40,000
	*- ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 6 ท่าน ให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงๆ ละ 2,000 บาท (6 คน x 2,000 บาท x 6 ชั่วโมง)	6	ชั่วโมง/วัน	2,000	6	คน	72,000
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 1 วัน)	60	คน	1,200	1	วัน	72,000
2.6	กิจกรรมวันจบโครงการพร้อมมอบใบรับรองการอบรม						
	- ค่าสถานที่ จำนวน 1 วัน	1	สถานที่	70,000	1	วัน	70,000
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 1 วัน)	60	คน	1,200	1	วัน	72,000
	*- ค่าพิธีกร 1 คน	1	คน	20,000	1	วัน	20,000
	- ค่าจ้างสื่อมวลชน จำนวน 5 ราย	5	ราย	15,000	1	วัน	75,000
2.7	กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ						
	- ค่าดำเนินการติดตามผลงานและรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำเว็บไซต์โครงการ	1	งาน	250,000	1	งาน	250,000
2.8	ค่าจัดทำคลิปวิดีโอไฮไลท์กิจกรรม ความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในช่วงระหว่างดำเนินกิจกรรม	3	คลิป	50,000	1	งาน	150,000
3	หมวดค่าดำเนินการอื่นๆ						
3.1	ค่าดำเนินการโครงการอื่นๆ	1	งาน	110,000	1	งาน	110,000
รวมทั้งสิ้น (บาท)							3,000,000

หมายเหตุ: ตัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

(Update 20 มิ.ย.2567)



ตารางราคากลางโครงการจ้างเหมาดำเนินการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ ทุนยนต์และระบบอัตโนมัติ

ลำดับ	รายละเอียด	ราคากลาง
1	หมวดค่าจ้าง	-
1.1	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่บริหารโครงการและประสานงาน จำนวน 2 คน (2 คน x 24,000 บาท x 6 เดือน)	290,160.00
2	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	
2.1	กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ - จัดทำสื่อเพื่อประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ ทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น - จัดทำแผนการดำเนินงาน/ โครงสร้างหลักสูตร/ เกณฑ์การรับสมัคร/แผนการอบรมเชิงปฏิบัติ / แผนจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงแผนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	183,733.33
2.2	กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้เข้าร่วม - จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้งรูปแบบ ออฟไลน์และออนไลน์ - จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์โครงการ และกิจกรรมลงทะเบียน ทั้งรูปแบบ ออฟไลน์และออนไลน์	190,400.00
2.3	กิจกรรมอบรมเพื่อยกระดับกำลังพลดิจิทัลเพื่อความสามารถแข่งขันเชิงพาณิชย์ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล	
	- ค่าสถานที่ จำนวน 9 วัน	368,400.00
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 9 วัน)	663,120.00
	*- ค่าจ้างวิทยากร 2 คน จำนวน 9 วัน (2คน x 3 ชั่วโมง/วัน x 2,000 บาท/ชม. x 9 วัน)	110,520.00
	- ค่าจ้างทีมที่เลี้ยง 5 คน จำนวน 9 วัน (5คน x 1,000 บาท/วัน x 9 วัน)	52,260.00
	- ค่าเอกสารและอุปกรณ์สิ้นเปลือง	37,700.00
2.4	กิจกรรมให้คำปรึกษาผู้เข้าร่วมอบรม	
	- ค่าสถานที่ จำนวน 1 วัน	40,840.00
	*- ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 6 ท่าน ให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงๆ ละ 2,000 บาท (6 คน x 2,000 บาท x 6 ชั่วโมง)	73,680.00
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 1 วัน)	74,680.00
2.5	กิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้พบกับกิจกรรมสร้างเครือข่ายร่วมกับบุคคลในอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย และนักลงทุน (Demo Day)	
	- ค่าสถานที่ จำนวน 1 วัน	40,933.33
	*- ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ จำนวน 6 ท่าน ให้คำปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงๆ ละ 2,000 บาท (6 คน x 2,000 บาท x 6 ชั่วโมง)	73,680.00
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 1 วัน)	73,680.00
2.6	กิจกรรมวันจบโครงการพร้อมมอบใบรับรองการอบรม	
	- ค่าสถานที่ จำนวน 1 วัน	68,066.67
	*- ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ (60 คน x 1,200 บาท x 1 วัน)	73,680.00
	*- ค่าพิธีกร 1 คน	20,466.66
	- ค่าจ้างสื่อมวลชน จำนวน 5 ราย	85,666.67
2.7	กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ	230,866.67
2.8	ค่าจัดทำคลิปวิดีโอไฮไลท์กิจกรรม ความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในช่วงระหว่างดำเนินกิจกรรม	142,800.00
3	หมวดค่าดำเนินการอื่นๆ	104,666.67
ราคารวม		3,000,000.00



รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)
โครงการจ้างเหมาดำเนินการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล
ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 โครงการจ้างเหมาดำเนินการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ

1.2 ความเป็นมา

ปัจจุบันรัฐบาลมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยอาศัยการต่อยอดและขยายผลงานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ โดยมีจุดมุ่งเน้นในการพัฒนาและขยายผลงานในทั่วภูมิภาคของประเทศไทย โดยเน้นเป็นพิเศษที่อุตสาหกรรมเป้าหมายที่สามารถสร้างผลกระทบอย่างมากต่อการเติบโตทางเศรษฐกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว แนวทางเชิงกลยุทธ์นี้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและการส่งเสริมวิสาหกิจนวัตกรรม รวมถึงวิสาหกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (IDEs) เช่น กิจการวิสาหกิจเริ่มต้นและธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ดำเนินงานทั้งในภาคการผลิตและบริการ อย่างไรก็ตาม แม้จะมีความพยายามจากความร่วมมือของภาครัฐและเอกชน แต่ยังพบความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเงินลงทุนจากสถาบันการเงินเพื่อนำผลการวิจัยไปสู่เชิงพาณิชย์

สนช. ได้เล็งเห็นปัญหาในระบบนิเวศนวัตกรรม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการแข่งขันภาคเศรษฐกิจของประเทศในอนาคตให้สามารถเริ่มต้นดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคง สำหรับ "การสร้างความแตกต่าง" (differentiation) จากผลิตภัณฑ์และบริการโดยอาศัยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ โดยมีมูลค่าตลาดกลุ่มธุรกิจมากกว่า 6 แสนล้านบาท และมีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ ดังนั้น โครงการหลักสูตรส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมดิจิทัล ระบบปัญญาประดิษฐ์ หุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) นี้ จึงเป็นโครงการที่สำคัญสำหรับการพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมในสาขาเทคโนโลยีดิจิทัลให้มีจำนวนผู้เชี่ยวชาญเพิ่มมากขึ้น และก่อให้เกิดผลงานนวัตกรรมในภาคอุตสาหกรรม หรือธุรกิจเพื่อก่อให้เกิดรายได้ที่ยั่งยืน และสร้างความเข้มแข็งทางกำลังคนในภาคอุตสาหกรรมเป้าหมายต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 เพื่อพัฒนา ต่อยอดความรู้ และเพิ่มพูนทักษะที่จำเป็นสำหรับกำลังคนกลุ่มเป้าหมายในอุตสาหกรรมดิจิทัลโดยผ่านการถ่ายทอดองค์ความรู้และแลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์จากผู้ทรงคุณวุฒิ
- 1.3.2 เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เชี่ยวชาญทางด้านอุตสาหกรรมดิจิทัลเข้าสู่อุตสาหกรรม หรือธุรกิจ
- 1.3.3 เพื่อต่อยอดองค์ความรู้หรือประยุกต์ใช้ความสามารถในแก้ไขปัญหาในภาคอุตสาหกรรม/ธุรกิจพัฒนาธุรกิจเชิงพาณิชย์


(นายภคพงศ์ พรหมษาธิป)

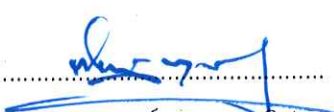

(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


(นางสาวพัชรมณ พลายมี)

- 1.3.4 เพื่อพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างผู้เข้าร่วมและภาคส่วนต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องในระบบนิเวศของธุรกิจ

2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 1,500,000.-บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน
- 2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้ำหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย
 - (2) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้ำหลัก กิจการร่วมค้ำนั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้ำที่ยื่นข้อเสนอ


.....
(นายภคพงศ์ พรมนูชาติ)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาวพัชรมณ พลายมี)

- (3) สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน
- (4) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ
- (5) สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

- (1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ
- (2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
- (3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
- (4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงาน


 (นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


 (นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


 (นางสาวพิชฌณ พลายมี)

ใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออก ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ ล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

3.1 กิจกรรมเตรียมความพร้อมโครงการ

- 3.1.1. ผู้รับจ้างต้องจัดประชุมวางแผนการดำเนินโครงการร่วมกับทาง สนช. และพันธมิตรที่ เกี่ยวข้อง
- 3.1.2. ผู้รับจ้างต้องจัดทำโครงสร้างหลักสูตรและการจัดเตรียมโครงการ เช่น สถานที่และ แผนการประชาสัมพันธ์โครงการ ข้อมูลผู้อำนวยการโครงการ ที่ปรึกษา วิทยากรและ เจ้าหน้าที่ในโครงการ
- 3.1.3. ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อเพื่อประกาศรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ ทางออนไลน์ จำนวน ไม่น้อยกว่า 3 ชิ้น
- 3.1.4. ผู้รับจ้างจะต้องกำหนดเกณฑ์การรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกับทาง สนช.
- 3.1.5. ผู้รับจ้างจะต้องทำแผนการอบรมเชิงปฏิบัติการร่วมกับ สนช. จำนวนไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง และมีเนื้อหาครอบคลุม เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence(AI) หุ่นยนต์ (Robot) อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง (Internet Of Thing) เทคโนโลยีการสร้างประสบการณ์ เสมือน (Immersive Experience) และบล็อกเชน (Blockchain)
- 3.1.6. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาและหัวข้อในการอบรม เพื่อบรรยายตลอดระยะเวลาการ จัดการฝึกอบรม พร้อมรับผิดชอบค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายชื่อวิทยากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 3.1.7. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนจัดหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ด้านต่างๆที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อในกิจกรรมให้คำปรึกษาให้แก่ ผู้เข้าร่วมโครงการ พร้อม รับผิดชอบ ค่าสมมนาคุณวิทยากร ค่าเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยรายชื่อ วิทยากรจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง
- 3.1.8. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนให้มีการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมสร้างเครือข่ายร่วมกับ บุคคลในอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย นักลงทุน และจัดให้มีผู้ประสานงาน เพื่ออำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรมรวมทั้ง วิทยากร และบุคลากร สนช.


.....
(นายภคพงศ์ พรหมชุาธิบ)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาวพัชมน พลายมี)

- 3.1.9. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนกิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำเสนอแนวคิดการพัฒนาเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมายในตอนท้ายโครงการ (Demo Day) จำนวน 1 ครั้ง
- 3.1.10. ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนกิจกรรมวันจบโครงการพร้อมมอบใบรับรองการอบรม ให้แก่ผู้เข้าร่วมการอบรม โดยช่วงระยะเวลาที่จัดให้กำหนดร่วมกับสนช.

3.2 กิจกรรมการสรรหาและคัดเลือกผู้เข้าร่วม

- 3.2.1 ผู้รับจ้างต้องรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลในประเทศไทยหรือบุคคลธรรมดา ที่มีประสบการณ์หรือความสนใจด้านการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม และสนใจการพัฒนาต่อยอดศักยภาพและขยายธุรกิจ อย่างน้อย 70 ราย
- 3.2.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการร่วมกับสนช. ตามหลักเกณฑ์ และมีจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการที่เข้าร่วมคัดเลือกไม่น้อยกว่า 50 ราย
- 3.2.3 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบฟอร์มการให้คะแนนเพื่อคัดเลือกผู้เข้าร่วมโครงการ
- 3.2.4 ผู้รับจ้างต้องเก็บรวบรวมข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการที่ผ่านการคัดเลือก เช่น ข้อมูลบริษัท หรือข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งคุณสมบัติ และความสามารถขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 3.2.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำสื่อเพื่อประกาศผลรายชื่อที่ผ่านการคัดเลือกเข้าร่วมโครงการทางออนไลน์ ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ของ สนช. และสื่อของผู้รับจ้าง
- 3.2.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำเอกสารสัญญาการปกปิดความลับ (NDA) และเอกสารคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พร้อมติดตามผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดให้ลงนามในเอกสารดังกล่าว

3.3 กิจกรรมอบรมเพื่อยกระดับกำลังคนเพื่อความสามารถแข่งขันเชิงพาณิชย์ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล

- 3.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำเอกสารประกอบการอบรมจำนวน 50 ชุด และจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์อำนวยความสะดวกสำหรับการอบรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด
- 3.3.2 ผู้รับจ้างจะต้องสรุปเนื้อหากิจกรรมอบรมแต่ละครั้ง พร้อมภาพประกอบ
- 3.3.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาสถานที่ พร้อมตกแต่ง โสตทัศนูปกรณ์ รองรับและอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการจัดการอบรม ในพื้นที่จังหวัดกรุงเทพมหานคร โดยสถานที่จะต้องอยู่ในพื้นที่ที่เดินทางเข้าร่วมได้อย่างสะดวก พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 3.3.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อ และอาหารและเครื่องดื่ม 1 มื้อ ให้แก่วิทยากร ผู้เข้าร่วมอบรม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการจัดการอบรม จำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน พร้อมรับผิดชอบค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการจัดการอบรม


.....
(นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาวพัชรมณ พลายมี)

3.3.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคลิปวิดีโอไฮไลต์กิจกรรม ความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในช่วงระหว่างดำเนินกิจกรรม

3.4 กิจกรรมให้คำปรึกษาผู้เข้าร่วมอบรม

3.4.1 ผู้รับจ้างจะต้องเก็บข้อมูลการให้คำปรึกษาแก่ผู้ที่เข้าร่วมโครงการและจัดให้มีผู้ประสานงาน เพื่ออำนวยความสะดวกด้านต่างๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งวิทยากร และบุคลากร สนข. เจ้าหน้าที่ทางเทคนิค

3.5 กิจกรรมให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้พบกับกิจกรรมสร้างเครือข่ายร่วมกับบุคคลในอุตสาหกรรม กลุ่มเป้าหมาย และนักลงทุน (Demo Day)

3.5.1 ผู้รับจ้างจะต้องประสานงานเชิญบุคคลในอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย นักลงทุน หรือ จำนวนไม่น้อยกว่า 10 ราย

3.5.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาสถานที่ที่รองรับและอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสถานที่จะต้องอยู่ในพื้นที่ที่เดินทางเข้าร่วมได้อย่างสะดวก พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

3.5.3 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอาหารและเครื่องดื่ม 1 มื้อ ให้แก่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน พร้อมรับผิดชอบค่าอาหารและเครื่องดื่มที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

3.5.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคลิปวิดีโอไฮไลต์กิจกรรม ความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในช่วงระหว่างดำเนินกิจกรรม

3.6 กิจกรรมวันจบโครงการพร้อมมอบใบรับรองการอบรม

3.6.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำสรุปข้อมูลของผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนอย่างน้อย 50 ราย ให้แก่ สนข.

3.6.2 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาสถานที่ที่รองรับและอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยสถานที่จะต้องอยู่ในพื้นที่ที่เดินทางเข้าร่วมได้อย่างสะดวก พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

3.6.3 ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพิธีกรเพื่อดำเนินกิจกรรมอย่างน้อย 1 คน ตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายพิธีกร

3.6.4 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหาอาหารและเครื่องดื่ม 1 มื้อ ให้แก่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน พร้อมรับผิดชอบค่าอาหารและเครื่องดื่มที่เกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการจัดกิจกรรม

3.6.5 ผู้รับจ้างจะต้องเชิญสื่อมวลชน เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 5 ราย


(นายภาคพงศ์ พรมนุชาธิป)


(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


(นางสาวพัชรมณ พลายมี)

3.6.6 ผู้รับจ้างต้องจัดทำคลิปวิดีโอไฮไลต์กิจกรรม ความยาวไม่เกิน 3 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คลิป และประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ในช่วงระหว่างดำเนินกิจกรรม

3.7 กิจกรรมการติดตามและประเมินผลการดำเนินโครงการ

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานสรุปผลและวิเคราะห์การดำเนินโครงการประกอบด้วย

3.7.1 รายงานสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการให้กับ สนข.

3.7.2 รายงานสรุปผลการเข้าร่วมจัดกิจกรรมให้นำเสนอแนวคิดการพัฒนาเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมกลุ่มเป้าหมาย ในกิจกรรม Demo Day

3.7.3 รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมของผู้เข้าร่วมโครงการ

3.7.4 ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการและข้อมูลติดต่อของผู้เข้าร่วมโครงการ

3.7.5 การประเมินหรือวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโครงการ

3.7.6 คลิปวิดีโอไฮไลต์โครงการ ความยาวไม่เกิน 2 นาที จำนวน 1 คลิป และความยาวไม่เกิน 5 นาที จำนวน 1 คลิป

3.7.7 วิดีโอภาพเคลื่อนไหวและภาพนิ่งของแต่ละกิจกรรมตลอดระยะเวลาโครงการ

3.7.8 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำมีเว็บไซต์ เพื่อรวบรวมรายชื่อของผู้เข้าร่วมโครงการและรายละเอียดของโครงการ

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 180 (หนึ่งร้อยแปดสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง

5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งผลงานดังต่อไปนี้

5.1. รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ 1 โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม 2 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกในรูปแบบสื่อดิจิทัล (external drive) จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานในข้อ 3.1-3.2

5.2. รายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ 2 โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม 2 ชุดพร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกในรูปแบบสื่อดิจิทัล (external drive) จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานส่วนที่เหลือของข้อ 3.3 และข้อ 3.4

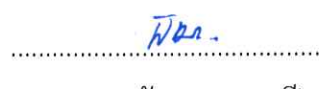
5.3. รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม 2 ชุด พร้อมไฟล์ข้อมูลบันทึกในรูปแบบสื่อดิจิทัล (external drive) จำนวน 2 ชุด โดยมีรายละเอียดตามขอบเขตงานตามข้อ 3.1 – 3.7

6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย


(นายภาคพงศ์ พรมนุชาธิป)


(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


(นางสาวพชมณ พลายมี)

7. เงื่อนไขและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ 1 ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงาน ฉบับที่ 2 ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 3 (สุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้างซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| 1) ราคาที่เสนอราคา | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40 |
| 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ | กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60 |


.....
(นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาวพิชฌน พลายมี)

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนน
1.	การนำเสนอแนวคิด กลยุทธ์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	30
2.	การออกแบบโครงการฯ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	20
3.	ความเหมาะสมของวิทยากรในโครงการ และสถานที่ในการอบรม	30
4.	ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการในลักษณะบ่มเพาะหรือเร่งการเติบโตของผู้ประกอบการ หรืออื่นๆที่เกี่ยวข้อง	20
คะแนนรวม		100

วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. การนำเสนอแนวคิด กลยุทธ์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน และสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอนำเสนอแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1.1 มีแนวคิด กลยุทธ์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	30
1.2 มีแนวคิด กลยุทธ์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและไม่ครบ อย่างน้อย 1 ข้อ	20
1.3 มีแนวคิด กลยุทธ์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	10
1.4 มีแนวคิด กลยุทธ์ วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงานครบถ้วนสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องและไม่ครบมากกว่ากึ่งหนึ่ง	5

2. การออกแบบกิจกรรมหลักสูตรโครงการ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
2.1 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมครบถ้วนมากที่สุด	20
2.2 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมมาก	15
2.3 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมปานกลาง	10
2.4 มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการฯ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมน้อย	5


 (นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


 (นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


 (นางสาวพัชฌณ พลายมี)

3. ความเหมาะสมของวิทยากร และสถานที่ในการอบรม คะแนนเต็ม 30 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
3.1 มีความน่าสนใจมาก มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับ วิชาเทคนิคการวัดกรรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน และสถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความพร้อมและเหมาะสมมากที่สุด	30
3.2 มีความน่าสนใจ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับ วิชาเทคนิคการวัดกรรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดสนับสนุนเพียงบางส่วน และสถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความพร้อมและเหมาะสมพอสมควร	20
3.3 มีความน่าสนใจ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับ วิชาเทคนิคการวัดกรรม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ไม่มีรายละเอียดสนับสนุน และสถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความพร้อมและเหมาะสมบางส่วน	10
3.4 มีความน่าสนใจน้อย มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เกี่ยวกับ วิชาเทคนิคการวัดกรรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ไม่มีรายละเอียดสนับสนุน และสถานที่ที่ใช้ในการอบรมมีความพร้อมและเหมาะสมน้อยที่สุด	5

4. ผลงานและประสบการณ์ของผู้ยื่นข้อเสนอที่เกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตร คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน
4.1 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเพิ่มศักยภาพหรือเร่งการเติบโตของผู้ประกอบการ มากกว่า 4 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	20
4.2 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเพิ่มศักยภาพหรือเร่งการเติบโตของผู้ประกอบการ 3 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	15
4.3 ประวัติขององค์กรมีผลงานเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเพิ่มศักยภาพหรือเร่งการเติบโตของผู้ประกอบการ 2 ผลงาน และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	10
4.4 ประวัติขององค์กรไม่มีผลงานเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเกี่ยวข้องกับการจัดหลักสูตรเพิ่มศักยภาพหรือเร่งการเติบโตของผู้ประกอบการ และมีทีมงานที่พร้อมปฏิบัติการ	5


 (นายภคพงศ์ พรมนุชาธิป)


 (นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


 (นางสาวพิชฌน์ พลายมี)

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

9.2 กรณีที่นางงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน

ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงานตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์ โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการฯ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถ่องแท้แก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

นายสุทธิรักษ์ ดวงบุรงค์ นักพัฒนานวัตกรรมอาวุโส

ฝ่ายนวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทร 02-017 5555 ต่อ 410

โทรสาร 02-017 5566

อีเมล suttirak@nia.or.th


.....
(นายภาคพงศ์ พรมนุชาธิป)


.....
(นายอภิวัฒน์ ถาวรแก้ว)


.....
(นางสาวพิชฌน์ พลายมี)