

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

1. โครงการจ้างเหมาโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระยะเบี่ยงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน
2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
3. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร 3,542,000.- บาท (สามล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
4. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) **๙ มิ.ย. 2567**
เป็นเงิน 3,522,000.- บาท (สามล้านห้าแสนสองหมื่นสองพันบาทถ้วน)
 - 4.1 ค่าดำเนินงานโครงการ จำนวน 2,022,000.- บาท
 - 4.2 ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ จำนวน 1,500,000.- บาท
5. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - บริษัท 411 กรุ๊ป จำกัด
 - บริษัท เอ เลทเทอร์ จำกัด
 - บริษัท ซิโน ซิโน (ประเทศไทย) จำกัด
6. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
 - นางสาวเจียรนันต์ จอมสืบ ประธานกรรมการฯ
 - นางสาวปารมี หมื่นราม กรรมการ
 - นางสาวเขาวรัตน์ เกกนิยะ กรรมการ

SK

KK

ปารมี

ตารางราคากลางค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน

ชื่อ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
คำดำเนินงานโครงการ			
1	รวบรวมข้อมูล บัญชี ปัญหา ในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน ในพื้นที่จังหวัดพังงาและจังหวัดภูเก็ต	1,000,000.000	
2	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ประภาคารับสมัคร และรับสมัครผ่านช่องทางออนไลน์	86,333.333	
3	จัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน จำนวน 2 ครั้ง - จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์มีความเหมาะสมกับกิจกรรม จำนวน 3 คน กิจกรรมจำนวน 2 ครั้ง และครั้งละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง ($3 \times 3 \times 2,000$) = 60,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 30 คน กิจกรรมจำนวน 2 ครั้ง ($30 \times 2 \times 1,200$) = 72,000 บาท	132,000.000	- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ไม่เกินชั่วโมงละ 2,000 บาทต่อคน - ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม หรืออาหารว่าง และเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 600 บาท ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ คนละไม่เกิน 1,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ คนละไม่เกิน 1,200 บาท
4	เจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน	40,000.000	
5	จัดทำข้อมูลประวัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นฐานข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน ข้อมูลช่องทางการติดต่อ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	18,333.333	
6	จัดกิจกรรมค้นหาธุรกิจค้นหาธุรกิจนวัตกรรมผู้ประกอบการที่มีผลิตภัณฑ์บริการ ที่มีความเป็นไปได้ที่สามารถเติบโตได้ในพื้นที่ในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน - จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์มีความเหมาะสมกับกิจกรรม จำนวน 3 คน กิจกรรมจำนวน 1 ครั้ง และครั้งละไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง ($3 \times 1 \times 6 \times 2,000$) = 36,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ จำนวน 30 คน กิจกรรมจำนวน 1 ครั้ง ($30 \times 1 \times 1,200$) = 36,000 บาท	72,000.000	- ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ ไม่เกินชั่วโมงละ 2,000 บาทต่อคน - ค่าอาหารเช้าและเครื่องดื่ม หรืออาหารว่าง และเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 600 บาท - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 1 มื้อ คนละไม่เกิน 1,000 บาท - ค่าอาหารกลางวันและเครื่องดื่ม + อาหารว่าง 2 มื้อ คนละไม่เกิน 1,200 บาท
7	บริหารจัดการเชิงปฏิบัติการ/จัดกิจกรรมเครือข่าย พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทางของกิจกรรม ให้กับผู้เข้าร่วมตลอดทั้งโครงการ	180,000.000	

Sok
1
พารม

ตารางราคากลางค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก

ข้อ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
8	จัดหาบุคลากรที่มีความสามารถเหมาะสมในการสรุปกิจกรรม โดยต้องสรุปเนื้อหาให้มีความเชื่อมโยง ครอบคลุม และความเข้าใจได้มากที่สุดเพื่อรวบรวมจัดทำเอกสารสรุปผลการจัดกิจกรรมตลอดทั้งโครงการ	200,000.000	
9	จัดหาเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกเพื่อสนับสนุนกิจกรรมตลอดโครงการตลอดทั้งโครงการ	200,000.000	
10	จัดหาช่างถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว เพื่อเก็บภาพตลอดทั้งโครงการ	93,333.333	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ			
11	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ค่าบริหารจัดการโครงการ ค่าจัดทำรายงานสรุป ค่าอุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น)	1,500,000.000	
รวม		3,522,000.000	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวรวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และสามารถถัวเฉลี่ยได้

Syk

ป.อ.พ.

รายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference)

จ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระยะเชิงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน


1. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

1.1 งานจ้างเหมาดำเนินโครงการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระยะเชิงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน


1.2 ความเป็นมา

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. ภายใต้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) เป็นหนึ่งในหน่วยงานที่มีภารกิจในการผลักดันระบบเศรษฐกิจของประเทศ ด้วยการส่งเสริมให้มีการเชื่อมโยงงานวิจัย การพัฒนาคนร่วมกับฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม มาใช้เป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ โดย สนช. ได้มีนโยบายการดำเนินงานให้เป็นหน่วยงานที่มีบทบาทเป็นผู้กำหนดทิศทางด้านนวัตกรรม (Focal Conductor) ในการประสานการทำงานร่วมกับระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ซึ่งมีเป้าหมายกลยุทธ์ในการทำให้ระบบนวัตกรรมไทยเป็นระบบที่เปิดกว้าง (Open Ecosystem) ในการเข้าถึงโอกาสและความร่วมมือ (กลยุทธ์ที่ 1) สร้างความเข้มแข็งระบบนวัตกรรมในระดับพื้นที่ (เป้าประสงค์ 1-1) ประกอบกับนโยบายการพัฒนาาระบบนวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค (Area and Regional Connect: ARC) เพื่อบูรณาการองค์ความรู้มาใช้ประโยชน์ในการขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนา ระบบนวัตกรรม (Innovation System) โดยการประยุกต์ใช้ทรัพยากรข้างต้น เพื่อการพัฒนาพื้นที่ที่มีศักยภาพ ใน 3 ระดับ คือ ภูมิภาค (Regional) เมือง (City) และย่าน (District) โดยเน้นไปที่การพัฒนาใน 3 มิติ ได้แก่ (1) การส่งเสริมและการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (Innovation Infrastructure) ที่เอื้อต่อการรังสรรค์ระบบนิเวศ นวัตกรรม (2) การพัฒนาเมืองในบริบทของพื้นที่นวัตกรรมและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน (City Innovation & Innovative City) และ (3) การเชื่อมโยงความร่วมมือการพัฒนาระหว่างหน่วยงานหรือ กลุ่มองค์กรที่เกี่ยวข้องในมิติสำคัญ (Bridging & Integration) ภายใต้แผนปฏิบัติการโครงการพัฒนาระบบนิเวศ นวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค (PMU13) ที่ตอบการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี ในยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 6 พื้นที่และ เมืองนำอยู่อัจฉริยะ

การพัฒนาพื้นที่ที่มีศักยภาพในระดับภูมิภาค ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายการพัฒนาาระบบนวัตกรรม (Innovation System) โดยย่านนวัตกรรมนั้นจะเป็นพื้นที่สำหรับทดลองธุรกิจใหม่ ๆ และเป็นแหล่งงานรองรับ ธุรกิจในอนาคตของประเทศ โดยการเชื่อมโยงพื้นที่เศรษฐกิจในระดับเมืองซึ่งมีความพร้อมทางด้านโครงสร้าง พื้นฐาน และตั้งเอกลักษณ์ทั้งในเชิงวิถีชีวิต การพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมและองค์ความรู้จากหน่วยงานทุกภาคส่วน มาเสริมสร้างแรงบันดาลใจให้แก่นวัตกรรมได้ผลิตและใช้นวัตกรรมเพิ่มมูลค่าธุรกิจและส่งเสริมคุณภาพชีวิต เป็นไป


.....
(นางสาวเจียรวานันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เก๊กินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมีนราม)

ตามนโยบายของภาครัฐในการพัฒนาเชิงพื้นที่ โดยอาศัยความร่วมมือของหน่วยงานหรือกลุ่มองค์กรที่เกี่ยวข้อง ไปสู่การสร้างระบบนวัตกรรม (Innovation System) จากอัตลักษณ์ของพื้นที่

นโยบายการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน (Andaman Wellness Corridor หรือAWC) เป็นนโยบายเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันด้านการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ปักหมุดพื้นที่ให้เป็นมหาอำนาจของโลกด้านสุขภาพ ด้วยการต่อยอดและพัฒนาเมืองสู่การเป็นจุดหมายปลายทางระดับโลก (World Class Destination) ในพื้นที่ที่มีศักยภาพสูง 6 จังหวัด ได้แก่ ภูเก็ต กระบี่ พังงา ระนอง ตรัง และสตูล ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ด้านการสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติ ควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 แผนที่กลยุทธ์หมุดหมายที่ 4 ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง

สนช. ในฐานะผู้กำหนดทิศทางด้านนวัตกรรม (Focal Conductor) ในการประสานการทำงานร่วมกันระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ เล็งเห็นถึง ความสำคัญของการต่อยอดการพัฒนาระบบนิเวศนวัตกรรมของพื้นที่ ในระดับภูมิภาค ด้วยการรวบรวมเครือข่ายผู้ประกอบการที่นำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนานวัตกรรมในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมายของ สนช. ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการด้านอาหารและการเกษตร (FoodTech & AgTech) กลุ่มผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว (TravelTech) กลุ่มผู้ประกอบการด้านการแพทย์ (MedicalTech) กลุ่มผู้ประกอบการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Tech) และกลุ่มผู้ประกอบการด้านการใช้อิทธิพลทางวัฒนธรรม (Soft Power) ให้เกิดการเชื่อมโยงความร่วมมือการพัฒนาระหว่างองค์กรเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในมิติสำคัญ อันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาระบบนวัตกรรม (Innovation System) ในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามันต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์

- 1.3.1 ส่งเสริมให้เกิดการสร้างและพัฒนาเครือข่ายนวัตกรรมในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน
- 1.3.2 เชื่อมโยงความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน องค์กร ในพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน
- 1.3.3 ส่งเสริมให้เกิดศูนย์กลางบริการส่งเสริมนวัตกรรมเฉพาะด้านที่ช่วยสนับสนุนการสร้างระบบนิเวศนวัตกรรมที่เหมาะสมในพื้นที่

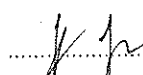
2. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

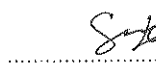
2.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

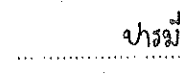
2.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

2.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

2.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง


.....
(นางสาวเชิรนวนันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เก๊กินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมั่นราม)

2.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

2.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

2.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

2.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

2.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.10 ผู้เสนอราคาต้องมีประสบการณ์และผลงานที่คล้ายกับงานจ้างดังกล่าว จากหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เชื่อถือได้ มูลค่า 1,771,000.- บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยต้องแนบสำเนาคู่สัญญาจ้างหรือสำเนาใบรับรองผลงาน

2.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

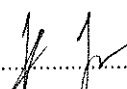
สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน


กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ


สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

2.12 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

2.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการดังนี้


.....
(นางสาวเอ็ปรานันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เกกินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมีนราม)

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่า งบประมาณที่ยื่นข้อเสนอ ในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

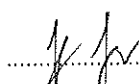
(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

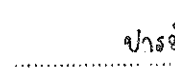
ดำเนินโครงการพัฒนาระบบนิเวศการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก อันประกอบไปด้วยกิจกรรม ดังต่อไปนี้

3.1 รวบรวมข้อมูล ปัจจัย ปัญหา ในระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออกในพื้นที่จังหวัดพังงาและจังหวัดภูเก็ต เพื่อนำไปค้นหาโจทย์นวัตกรรมเมืองร่วมกับภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ในระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก เช่น มหาวิทยาลัย ภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในข้อ 3.2

3.2 จัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระเบียงเศรษฐกิจภาคตะวันออก อันประกอบไปด้วยกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมครั้งละ จำนวนไม่น้อยกว่า


.....
(นางสาวเชียรวันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เก๊กินะ)

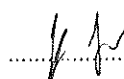

.....
(นางสาวปารมี หมีนราม)

20 คน ซึ่งกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ กลุ่มนักวิจัยและผู้ประกอบการ จากทั้งภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือภาคการศึกษา โดยเนื้อหาต้องมีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการนวัตกรรม เช่น Medical and Wellness หรือ Marketing and Branding หรือธุรกิจนวัตกรรมที่สามารถเติบโตได้ในพื้นที่ในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน เป็นต้น โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินกิจกรรมด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งจะต้องมีการดำเนินกิจกรรมที่สำคัญอันประกอบด้วย

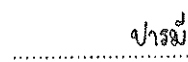
- 1) ดำเนินการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยจะต้องทำการประชาสัมพันธ์ ประกาศรับสมัคร และรับสมัครผ่านช่องทางออนไลน์
- 2) ดำเนินการคัดเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมร่วมกับสนท. โดยจะต้องมีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า 20 คน
- 3) จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความเข้าใจ มีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์มีความเหมาะสมกับกิจกรรม และครอบคลุมประเด็นหลักของกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับวิทยากรดังกล่าว
- 4) จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมสำหรับการจัดกิจกรรม โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้สถานที่จัดงานทั้งหมด
- 5) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตลอดกิจกรรม
- 6) บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ให้ครอบคลุมระยะเวลาการจัดงาน
- 7) จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่มอย่างเหมาะสมและเพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม: วิทยากร และเจ้าหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน
- 8) จัดทำข้อมูลประวัติของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพื่อเป็นฐานข้อมูล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ภาพถ่ายปัจจุบัน หน่วยงาน ข้อมูลช่องทางการติดต่อ และข้อมูลสำคัญอื่นๆ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 9) จัดทำเอกสารและสื่อสำหรับการพัฒนาเครือข่ายให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- 10) จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ และประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมเมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมทุกครั้ง

3.3 จัดกิจกรรมค้นหาธุรกิจค้นหาธุรกิจนวัตกรรมผู้ประกอบการที่มี ผลิตภัณฑ์ บริการ ที่มีความเป็นไปได้ที่สามารถเติบโตได้ในพื้นที่ในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน มีรายละเอียดดังนี้

- 1) จัดกิจกรรมค้นหาธุรกิจค้นหาธุรกิจนวัตกรรมผู้ประกอบการที่มี ผลิตภัณฑ์ บริการ ที่มีความเป็นไปได้ที่สามารถเติบโตได้ในพื้นที่ในระบียงเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน จำนวน 1 ครั้ง ครั้งละ ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คน


.....
(นางสาวเจียรวานันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเยาวรัตน์ เก๊กินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมีนราม)

- 2) จัดหาและประสานงานผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความเข้าใจ และมีความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ มีความเหมาะสมกับกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน เพื่อทำหน้าที่คัดเลือกผู้ประกอบการ ที่มีเทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ บริการ สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาหรือประเด็นท้าทายจากโจทย์นวัตกรรมเมือง อย่างน้อย 2 นวัตกรรม โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด
- 3) จัดหาผู้ดำเนินกิจกรรมหรือพิธีกร ที่มีความสามารถและความเหมาะสมในการดำเนินกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า 1 คน
- 4) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมตลอดกิจกรรมเพื่อให้เป็นไปด้วยความราบรื่นและมีประสิทธิภาพ
- 5) จัดหาสถานที่ทำกิจกรรม พร้อมอาหารว่าง และเครื่องดื่ม สำหรับรองรับผู้เข้าร่วม จำนวนไม่น้อยกว่า 30 คน ซึ่งรวมถึงผู้เข้าร่วมการอบรม ผู้เชี่ยวชาญ เจ้าหน้าที่ผู้เข้าร่วมตลอดโครงการ
- 6) จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่ง เพื่อสรุปผลของกิจกรรม

3.4 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระบียงเศรษฐกิจพอเพียงอันตามัน

4. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ระยะเวลาส่งมอบ ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

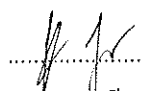
5. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

5.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report) เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (USB Drive) ประกอบไปด้วย

- 1) รวบรวมข้อมูล ปัจจัย ปัญหา ในระบียงเศรษฐกิจพอเพียงอันตามัน ในพื้นที่จังหวัดพังงา และจังหวัดภูเก็ต
- 2) สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม
- 3) รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ และสถานที่จัดกิจกรรมที่เหมาะสม

5.2 รายงานความก้าวหน้า (Progress Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนารายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (USB Drive) เพื่อเสนอรายละเอียดความคืบหน้าการดำเนินงาน ประกอบไปด้วย

- 1) จัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระบียงเศรษฐกิจพอเพียงอันตามัน อันประกอบไปด้วยกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วม จำนวน ไม่น้อยกว่า 20 คน


.....
(นางสาวเสีรวนันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเยวรัตน์ เก๊กินะ)

ปารมี
.....
(นางสาวปารมี หมั่นราม)

5.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) โดยจัดทำเป็นรูปเล่มรายงาน จำนวน 1 ชุด พร้อมไฟล์สำเนา รายงานเป็นอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 ชุด (USB Drive) เพื่อรายงานผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตาม ขอบเขตของงาน ประกอบไปด้วย

- 1) ผลการรวบรวมข้อมูล บัญชี ปัญหา ในระเบียบเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน ในพื้นที่จังหวัดพังงา และจังหวัดภูเก็ต
- 2) ผลการจัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายระบบนิเวศนวัตกรรมในระเบียบเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน อันประกอบไปด้วยกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง โดยมีผู้เข้าร่วมจำนวน ไม่น้อยกว่า 20 คน
- 3) ผลการจัดกิจกรรมค้นหาธุรกิจค้นหาธุรกิจนวัตกรรมผู้ประกอบการที่มี ผลิตภัณฑ์ บริการที่มี ความเป็นไปได้ ที่สามารถเติบโตได้ในพื้นที่ในระเบียบเศรษฐกิจเวลเนสอันดามัน
- 4) ภาพถ่ายและวีดีโอสรุปกิจกรรมทั้งโครงการ

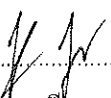
6. วงเงินงบประมาณ

วงเงินงบประมาณ 3,542,000. บาท (สามล้านห้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)


7. งานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบ ผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังต่อไปนี้

- งวดที่ 1 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 30 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว
- งวดที่ 2 กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 50 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานความก้าวหน้า (Progress Report) ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว
- งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) กำหนดจ่ายเงินร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบรายงานฉบับ สมบูรณ์ (Final Report) ภายใน 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการ ตรวจรับพัสดุตรวจรับรายงานดังกล่าวแล้ว


.....
(นางสาวเจียรวันต์ จอมสือ)


.....
(นางสาวเวอรัดน์ เก๊กินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมื่นราม)

8. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

8.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอแนวคิดในการดำเนินงานและการบริหารจัดการ พร้อมทั้งส่งรายละเอียดแต่ละการดำเนินงาน โดยระบุปริมาณหรือจำนวนให้ชัดเจน

8.2 ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคาทีเสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงวัตถุประสงค์และคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำที่สุด ทั้งนี้ คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

8.3 ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

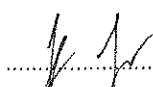
- 1) ราคาที่เสนอราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 40
- 2) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 60

ที่	หัวข้อให้คะแนน	คะแนนเต็ม
1.	ความเข้าใจในวัตถุประสงค์โครงการและบริบทของพื้นที่เป้าหมายการดำเนินโครงการ ฯ	20
2.	การนำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน และสอดคล้องกับขอบเขตของงาน	40
3.	การนำเสนอการออกแบบเนื้อหากิจกรรมภายใต้โครงการ ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน	40
คะแนนรวม		100


วิธีการประเมินและการให้คะแนน

1. ความเข้าใจในวัตถุประสงค์โครงการและพื้นที่เป้าหมายการดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม 20 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
1.1 เข้าใจในวัตถุประสงค์ของโครงการและพื้นที่เป้าหมายการดำเนินโครงการ โดยมีการนำเสนอเป้าหมายในการดำเนินได้ อย่างชัดเจน	20	จัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจาก การนำเสนอเป้าหมายในการดำเนินโครงการที่	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจาก เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนคิด
1.2 เข้าใจในวัตถุประสงค์ของโครงการและพื้นที่เป้าหมายการดำเนินโครงการ แต่ไม่	10	นำเสนอเป้าหมายในการดำเนินโครงการที่	


.....
(นางสาวเจียรวานันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เก๊กินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมีนราม)

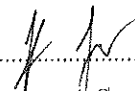
เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
มีการนำเสนอเป้าหมายในการดำเนินโครงการ		ชัดเจนและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	จากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
1.3 ขาดเข้าใจในวัตถุประสงค์ของโครงการ และพื้นที่เป้าหมายการดำเนินโครงการ และไม่มีการนำเสนอเป้าหมายในการดำเนินโครงการ	0	โครงการและแนวคิดการพัฒนาพื้นที่เป้าหมาย	

2. การนำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน และสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้


เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
2.1 นำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ ที่มีความน่าสนใจมาก และมีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	40	จัดทำเป็นรูปแบบ PDI File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณาจาก	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่น
2.2 นำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ ที่มีความน่าสนใจ และมีรายละเอียดสนับสนุนเพียงบางส่วน	20	กลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการได้อย่าง	ข้อเสนอได้เสนอมาร และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่นำเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
2.3 นำเสนอกลยุทธ์ ขั้นตอน และแผนการดำเนินงาน ในส่วนของการบริหารจัดการโครงการ ที่มีความน่าสนใจ แต่ไม่มีรายละเอียดสนับสนุน	10	ชัดเจน มีรายละเอียดสนับสนุนครบถ้วน	

3. การนำเสนอการออกแบบเนื้อหากิจกรรมภายใต้โครงการ ได้อย่างชัดเจนและสอดคล้องกับขอบเขตของงาน คะแนนเต็ม 40 คะแนน โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนะนำแผนการดำเนินงาน โดยมีเกณฑ์ให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.1 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมกับผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกประเด็น	40	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File และนำเสนอในรูปแบบไฟล์นำเสนอ โดยพิจารณา	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาร


 (นางสาวเจียรวันต์ จอมสืบ)


 (นางสาวเวียรรัตน์ เก๊กินะ)


 (นางสาวปารมี หมื่นราม)

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีประเมิน	วิธีการให้คะแนน
3.2 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมกับผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน อย่างน้อย 1 ข้อ	20	จากความชัดเจนของข้อเสนอโครงการ มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย พร้อมกับวิทยากร ที่มีความรู้	และการให้คะแนนคิดจากผู้ที่น่าเสนองานได้ดีที่สุดเรียงลำดับลงมา
3.3 มีการนำเสนอประเด็นและหัวข้อย่อย รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ พร้อมกับผู้เชี่ยวชาญและบุคลากรสนับสนุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง แต่ไม่ครบถ้วน อย่างน้อย 1 ข้อ แต่ไม่ครบน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง	10	ความเชี่ยวชาญที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานได้อย่างถูกต้อง	

9. อัตราค่าปรับ

9.1 อัตราค่าปรับกำหนดให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน

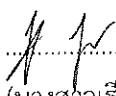
9.2 กรณีที่งานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น


10. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลงาน


ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ รายงาน และทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานให้กับสำนักงานฯ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และ/หรือทรัพย์สินทางปัญญาของสำนักงานฯ โดยผู้รับจ้างจะต้องไม่ส่งมอบหรือเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาวิเคราะห์ และรายงาน ตลอดจนระบบทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานฯ

11. จรรยาบรรณของผู้รับจ้าง

11.1 ห้ามเปิดเผยข้อมูลทางเทคนิคและการค้าของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (อาจมีการทำสัญญา Non-Disclosure Agreement) ภายในระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่เริ่มเข้าไปให้บริการ หรือทำสัญญา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้ที่เป็นเจ้าของข้อมูล


.....
(นางสาวเจียรวันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เก๊กินะ)


.....
(นางสาวปารมี หมื่นราม)

11.2 กรณีที่ต้องแสดงข้อคิดเห็นแก่สาธารณชน ผู้รับจ้างจะต้องให้ข้อมูล และแสดงความคิดเห็นตามหลักวิชาการโดยไม่อ้างอิง หรือระบุถึงบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ผู้รับจ้างเข้าไปทำการสำรวจข้อมูล (เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของข้อมูล) ตามที่ตนทราบอย่างถูกต้องแก่สาธารณชนด้วยความสัตย์จริง

12. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานนวัตกรรมเชิงพื้นที่และภูมิภาค (Area and Regional Connect : ARC)

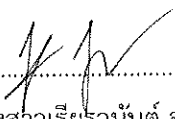
ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานนวัตกรรม สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

นางสาวชัชราภรณ์ ปัญจวัฒน์

ตำแหน่ง: นักส่งเสริมนวัตกรรมอาวุโส

โทรศัพท์: 02-017 5555 ต่อ 643

อีเมล : watcharabhorn@nia.or.th


.....
(นางสาวเชียรวณันต์ จอมสืบ)


.....
(นางสาวเอวารัตน์ เกกินะ)

ปารณี
.....
(นางสาวปารณี หมื่นราม)