

ประกาศ

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกาศร่างจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เลขที่ อ0009/2565

สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกาศร่างเงื่อนไขอ้างอิง (Terms of Reference; TOR) จ้างเหมาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

วงเงินงบประมาณโครงการ : 12,000,000.- บาท (สิบสองล้านบาทถ้วน)

ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) : 11,997,770.- บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

วันที่ประกาศร่าง TOR : 15 ธันวาคม 2564

วันที่สิ้นสุดรับฟังคำวิจารณ์ : 20 ธันวาคม 2564

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความเห็น

สถานที่ติดต่อ : สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

เลขที่ 73/2 ถนนพระรามที่ 6 แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

(นำส่ง ณ ฝ่ายพัสดุ ชั้น 4)

โทรศัพท์ : 02 – 017 5555 ต่อ 564, 623, 629, 634

โทรสาร : 02 – 017 5566

เว็บไซต์ : www.nia.or.th และ www.gprocurement.go.th

e-mail : ponpicha@nia.or.th , procurement@nia.or.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ
วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

ร่างเกณฑ์อ้างอิง (Terms of Reference)
การจ้างเหมาดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด

1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) หรือ สนช. โดยศูนย์วิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย ได้รับมอบหมายจากคณะรัฐมนตรีให้เป็นหน่วยงานหลักขับเคลื่อนการส่งเสริมระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น (Startup Ecosystem) และพัฒนาวิสาหกิจเริ่มต้นให้เป็นนักรบทางเศรษฐกิจใหม่ (New Economic Warrior: NEW) โดยการเชื่อมโยงความร่วมมือทุกภาคส่วนในระบบนิเวศ เพื่อให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางพัฒนาธุรกิจวิสาหกิจเริ่มต้นที่สำคัญในภูมิภาค โดยมีการพัฒนาให้เกิดวิสาหกิจเริ่มต้นรายใหม่ และส่งเสริมให้เกิดการเติบโตอย่างก้าวกระโดด ด้วยการสร้างระบบนิเวศที่เหมาะสม

ในช่วงสถานการณ์โควิด-19 ศูนย์วิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย สนช. ได้ช่วยส่งเสริมสภาพคล่องด้านการตลาดและพัฒนาตลาดใหม่โดยการจัดการโครงการ Startup Thailand Marketplace เป็นหนึ่งในมาตรการช่วยเหลือวิสาหกิจเริ่มต้นช่วงวิกฤต ดำเนินการตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปัจจุบัน โดยมีวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าร่วมโครงการรวมกว่า 200 ราย ทำให้สามารถกระตุ้นยอดขายและขยายตลาดให้กับวิสาหกิจเริ่มต้นได้ รวมถึงวิสาหกิจเริ่มต้นสามารถเข้าถึงกลไกสนับสนุนต่างๆ ของภาครัฐได้

ในการนี้ ปีงบประมาณ 2565 สนช. จึงได้กำหนดดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด เพื่อสร้างสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand ให้เป็นช่องทางการตลาดให้กับกลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้น ทั้งในและต่างประเทศ ประกอบด้วยการสัมภาษณ์สดทางออนไลน์(Live) เพื่อแนะนำวิสาหกิจเริ่มต้น จัดทำคลิปวิดีโอสัมภาษณ์และบทความ การจับคู่ธุรกิจในแต่ละกลุ่มรายสาขาอุตสาหกรรม ประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นของหน่วยงานภาครัฐ รวมไปถึงการบริหารจัดการเว็บไซต์หลักและสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand ดูแลและจัดการโดเมนของเว็บไซต์หลักกับระบบฐานข้อมูลกลางวิสาหกิจเริ่มต้นประเทศไทย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาดทั้งในและต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อกระตุ้นการเข้าถึงสินค้าบริการของวิสาหกิจเริ่มต้นให้เกิดขึ้นในวงกว้าง
- 2.3 เพื่อสร้างความตระหนักและรับรู้เรื่องวิสาหกิจเริ่มต้นในประเทศไทย
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้ลงทะเบียนฐานข้อมูลวิสาหกิจเริ่มต้นของไทย
- 2.5 เพื่อต่อยอดธุรกิจให้กับวิสาหกิจเริ่มต้นในแต่ละกลุ่มรายสาขาอุตสาหกรรม

3. กลุ่มเป้าหมาย

- 3.1 กลุ่มวิสาหกิจเริ่มต้น
- 3.2 ภาคประชาคมและสมาคมต่างๆ เช่น สมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจเงินร่วมลงทุน (TVCA) สมาคมการค้าสตาร์ทอัพไทย (TSTA) เป็นต้น
- 3.3 หน่วยงานภาครัฐและเอกชน

4. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

4.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

4.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

4.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4.4 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

4.5 ไม่เป็นนิติบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

4.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

4.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

4.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

4.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

4.10 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

4.11 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) กรมบัญชีกลาง

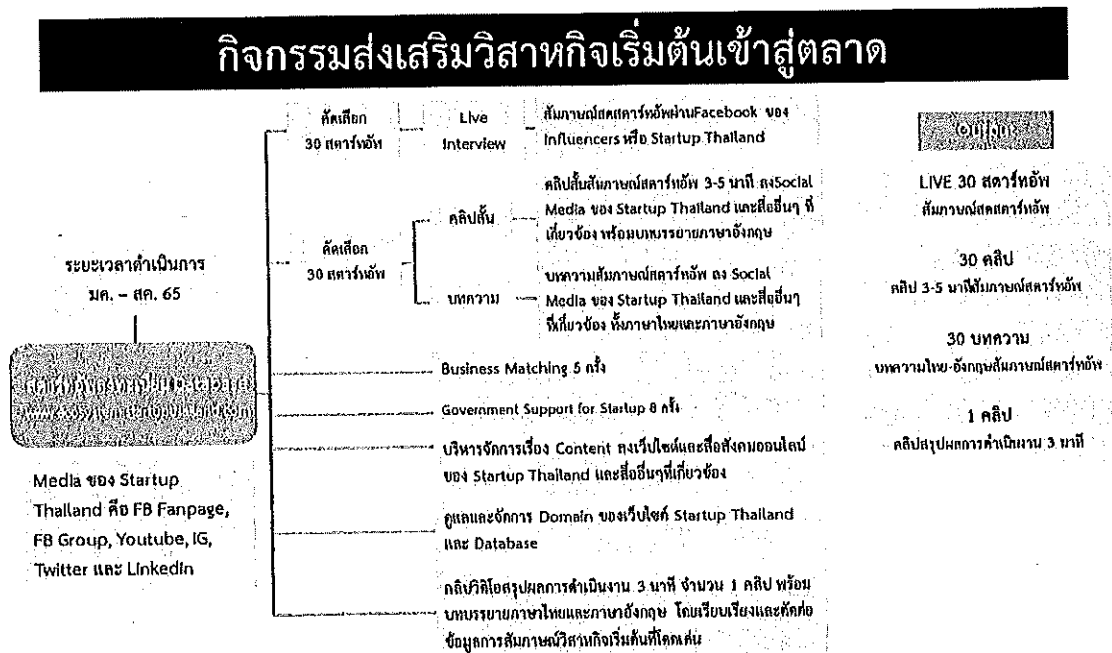
4.12 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.13 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

4.14 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์การรับจ้างงานด้านการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์กับงานที่ประกาศจ้างนี้ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 6,000,000.-บาท (หกล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดี่ยว และทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ โดยผู้เสนอราคาจะต้องแนบหนังสือรับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง เพื่อประกอบการพิจารณา

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด โดยมีรายละเอียด ดังนี้



5.1 การสัมภาษณ์สดทางออนไลน์ (Live) เพื่อแนะนำวิสาหกิจเริ่มต้น

- 1) คัดเลือกรายชื่อและประสานงานติดต่อวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย
- 2) จัดเตรียมประเด็นคำถามสำหรับการสัมภาษณ์
- 3) จัดหาผู้มีอิทธิพลทางสื่อสังคมออนไลน์ทั้งในวงการวิสาหกิจเริ่มต้น หรือกำลังเป็นที่นิยมที่มีทักษะในรายสาขาอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและมียอดผู้ติดตามทางสื่อสังคมออนไลน์ช่องทางใดช่องทางหนึ่ง จำนวนไม่น้อยกว่า 100,000 คน เป็นพิธีกรดำเนินรายการ
- 4) จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมในการทำรายการสัมภาษณ์สดทางออนไลน์ (Live)
- 5) ดำเนินรายการสัมภาษณ์สดทางออนไลน์ (Live) เพื่อแนะนำวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย
- 6) เผยแพร่ผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand หรือผู้มีอิทธิพลทางสื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นพิธีกร เช่น เฟซบุ๊ก, อินสตาแกรม เป็นต้น
- 7) จัดหาเจ้าหน้าที่ตอบคำถามระหว่างมีการสัมภาษณ์สด หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่มีการโต้ตอบระหว่างบุคคล

5.2 จัดทำคลิปวิดีโอสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้น

- 1) คัดเลือกรายชื่อและประสานงานติดต่อวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย
- 2) ติดต่อ เรียบเรียง จัดทำเป็นคลิปวิดีโอสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้น พร้อมบรรยายภาษาอังกฤษ (Subtitle) แต่ละรายความยาว 3-5 นาที จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย
- 3) เผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand

- 5.3 จัดทำบทความเกี่ยวกับวิสาหกิจเริ่มต้น
- 1) คัดเลือกรายชื่อและประสานงานติดต่อวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 30 ราย
 - 2) จัดทำบทความสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้น หรือบทความที่เกี่ยวข้องกับระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวนไม่น้อยกว่า 30 บทความ
 - 3) เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand หรือสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งไทยและต่างประเทศ
- 5.4 จัดงาน Business Matching เพื่อให้เกิดการจับคู่ธุรกิจกับธุรกิจเข้าด้วยกันในรูปแบบออนไลน์
- 1) คัดเลือกรายชื่อและประสานงานติดต่อวิสาหกิจเริ่มต้น จำนวนไม่น้อยกว่า 15 ราย
 - 2) เชิญผู้เข้าร่วมงานในสาขาที่เกี่ยวข้อง
 - 3) จัดเตรียมระบบ ในการจัดงาน Business Matching ในรูปแบบออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง
 - 4) จัดหาผู้ดำเนินรายการที่เหมาะสมกับงาน
- 5.5 จัดงานเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการส่งเสริมหรือสนับสนุนวิสาหกิจเริ่มต้นของหน่วยงานภาครัฐในรูปแบบออนไลน์
- 1) นำเสนอรายชื่อและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐ
 - 2) จัดหาระบบหรือสถานที่ที่เหมาะสมในการถ่ายทอดสดให้กับหน่วยงานภาครัฐ
 - 3) จัดหาผู้ดำเนินรายการที่เหมาะสมกับงาน
 - 4) จัดงานและเผยแพร่ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand เช่น เฟซบุ๊ก ไม่น้อยกว่า 8 ครั้ง
- 5.6 บริหารจัดการเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand
- 1) วางแผนการลงเนื้อหาในเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand ได้แก่ เฟซบุ๊ก อินสตาแกรม ยูทูป ทวิตเตอร์ และลิงค์อิน
 - 2) เผยแพร่เนื้อหาในสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand
 - 3) แชร่การสัมภาษณ์สดทางออนไลน์ (Live) ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ของ Startup Thailand
 - 4) ตอบคำถามที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด ทางข้อความและคอมเมนต์ของทุกสื่อสังคมออนไลน์
 - 5) ดูแลและจัดการโดเมน (Domain) ของระบบฐานข้อมูลกลางของระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น และเว็บไซต์ของ Startup Thailand
- 5.7 จัดทำคลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน : จัดทำคลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน มีความยาว 3 นาที จำนวน 1 คลิป พร้อมบทบรรยายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเรียบเรียงและตัดต่อข้อมูลการสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้นที่โดดเด่น
- 5.8 จัดหาเจ้าหน้าที่คอยประสานงานกับทีม สนช.

5.9 การประเมินผลการจัดกิจกรรม

- 1) ดำเนินการออกแบบวิธีการประเมินผลการจัดกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด
- 2) ดำเนินการวิเคราะห์ผลการดำเนินกิจกรรม ตลอดจนการวิเคราะห์ข้อมูล จากการประเมินผล ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด ครอบคลุมทั้งระบบนิเวศวิสาหกิจเริ่มต้น ภาคประชาคมและสมาคมต่างๆ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ที่เข้าร่วมกิจกรรม
- 3) จัดทำรายงานวิเคราะห์ประเมินผลการจัดกิจกรรม รวมทั้งเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานในอนาคต

6. ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินงาน จำนวน 8 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

7. งบประมาณ

12,000,000 บาท (สิบสองล้านบาท) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย

8. ราคาากลางและแหล่งที่มา

8.1 ราคากลาง คือ 11,997,770 บาท (สิบเอ็ดล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

8.2 แหล่งที่มาของราคากลาง :

- บริษัท วาย คอมมูนิเคชั่น จำกัด
- บริษัท วายด์บลู จำกัด
- บริษัท บาลานซ์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล คอนเนคชั่น จำกัด

9. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

- 9.1 แผนการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริมวิสาหกิจเริ่มต้นเข้าสู่ตลาด
- 9.2 คลิปวิดีโอการสัมภาษณ์สดทางออนไลน์ (Live) เพื่อแนะนำวิสาหกิจเริ่มต้น 30 ราย
- 9.3 คลิปวิดีโอตัดต่อการสัมภาษณ์วิสาหกิจเริ่มต้น จำนวน 30 คลิป ความยาวคลิปละ 3-5 นาที
- 9.4 บทความภาษาไทยและภาษาอังกฤษ จำนวน 30 บทความ
- 9.5 คลิปวิดีโอสรุปผลการดำเนินงาน จำนวน 1 คลิป ความยาว 3 นาที
- 9.6 รายงานสรุปผลการดำเนินงานและประเมินกิจกรรม

10. ค่าจ้างและการจ่ายค่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินซึ่งเป็นเงินบาทโดยตรงให้แก่ผู้รับจ้าง โดยจะจ่ายค่าจ้างให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้ส่งมอบผลงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับผลงานดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง จำนวน 3 (สาม) งวด ดังนี้

งวดที่ 1 กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ข้อ 9.1 ภายใน 1 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 2 กำหนดจ่ายร้อยละ 40 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ข้อ 9.2-9.5 ภายใน 7 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

งวดที่ 3 (สุดท้าย) กำหนดจ่ายร้อยละ 20 ของวงเงินค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตาม ข้อ 9.6 ภายใน 8 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบรายงานดังกล่าวแล้ว

11. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และรายงาน

ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ผู้รับจ้างได้จากการปฏิบัติงานนี้ ตามสัญญาจะตกเป็นกรรมสิทธิ์และลิขสิทธิ์ของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) โดยผู้รับจ้างจะไม่ส่งมอบและไม่เผยแพร่ข้อมูล เอกสาร และรายงาน ตลอดจนผลงานทั้งหมดที่ได้จากการปฏิบัติงานนี้ให้แก่ผู้ใดหรือนำไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับความยินยอมจาก สนช.

12. เกณฑ์การพิจารณาของคณะกรรมการ

ผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการพิจารณาและคัดเลือกผู้เสนอราคาที่เสนอแนวคิดและการดำเนินงานได้ตรงตามวัตถุประสงค์ และคาดว่าจะเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง ซึ่งอาจไม่ใช่ผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้คณะกรรมการสามารถต่อรองราคาเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ว่าจ้าง และขอสงวนสิทธิ์ในการให้คำแนะนำเพิ่มเติม ปรับปรุงรายละเอียดของงานบางประการเพื่อให้ได้ผลงานที่สมบูรณ์ที่สุด ทั้งนี้ ผลการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นขั้นสุดท้าย

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ครั้งนี้ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance)

โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยและกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ 100 ดังนี้

- 1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20
- 2) ข้อเสนอทางด้านเทคนิค กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิค	คะแนนเต็ม
1.	ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ประกอบด้วย แนวทางการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ <ul style="list-style-type: none">● ความสอดคล้องและครบถ้วนกับขอบเขตการดำเนินงาน (20 คะแนน)● รูปแบบและความเข้าใจ / แนวคิดในการดำเนินโครงการ (20 คะแนน)● ความเหมาะสมของพิธีกร หรือสื่อที่ใช้ในการดำเนินโครงการ (20 คะแนน)	60

ลำดับ	หัวข้อให้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิค	คะแนนเต็ม
2.	ข้อเสนอด้านแผนในการทำงาน แนวทางการประสานงานการจัดงาน รายงานสรุปผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ การจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง	20
3.	ประสบการณ์ผลงานของนิติบุคคล และความพร้อมของทีมบุคลากร	10
4.	ข้อได้เปรียบ / จุดเด่น ที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์	10
คะแนนรวม		100

13. ผู้ประสานงาน

นางสาวพรพิชา เพชรแก้วกุล นักส่งเสริมวัฒนธรรม

สำนักงานวัฒนธรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)

โทร 02-017-5555 ต่อ 564

โทรสาร 02-017-5566

อีเมลล์ ponpicha@nia.or.th