

มาตรการ ประหยัดทรัพยากร และลดการใช้พลังงาน ภายในอาคารอุทยานนวัตกรรม

ระบบปรับอากาศ

- 1 กำหนดช่วงระยะเวลาเปิด - ปิดเครื่องปรับอากาศ โดยเปิดตั้งแต่เวลา 7.30 น. และปิดเวลา 17.00 น. (หากมีกิจกรรมจำเป็นนอกเวลาให้แจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน)
- 2 ปิดเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน เพื่อให้คอมพิวเตอร์หยุดทำงานหรือทำงานน้อยลง ในเวลาพักเที่ยง ช่วงพักกลางวัน 12.00 - 13.00 น.
- 3 ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ และคอยล์ทำความเย็นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- 4 ล้างเครื่องปรับอากาศ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ระบบแสงสว่าง

- 1 ปิดไฟเมื่อเลิกใช้งาน
- 2 ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีความสว่างมากเกินความจำเป็น ส่วนในเวลากลางวันให้ปิดไฟเฉพาะจุดที่จำเป็นและเสี่ยงต่อการโจรกรรม
- 3 เปลี่ยนหลอดไฟฟ้าเป็นชนิดประหยัดพลังงาน
- 4 ใช้บัลลาสต์อิเล็กทรอนิกส์แทนบัลลาสต์แกนเหล็ก

ระบบลิฟท์

- 1 ใช้บันไดแทนการใช้ลิฟท์ ในกรณีขึ้นลงชั้นเดียว
- 2 ปิดลิฟท์โดยสารในวันหยุดราชการ สำหรับวัน-เวลาราชการให้ปิดลิฟท์โดยสาร ตั้งแต่เวลา 20.00 น. เป็นต้นไป
- 3 บำรุงรักษาและตรวจสอบการทำงานของลิฟท์โดยสารอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่น ๆ

- 1 ถอดปลั๊กอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร ปลั๊กพ่วง ไมโครเวฟ
- 2 กระจกน้ำร้อน ไม่เสียบปลั๊กทิ้งไว้ทั้งวันโดยกำหนดให้เปิดใช้งานตอนเช้า เวลา 7.00 - 9.30 น. และช่วงบ่าย เวลา 13.30 - 15.00 น.

การประหยัดน้ำ

- 1 ใช้น้ำประปาอย่างประหยัด หมั่นตรวจสอบเมื่อพบการรั่วซึมให้รีบแจ้งงานอาคารทันที
- 2 ไม่เปิดน้ำทิ้งไว้เมื่อไม่ได้ใช้งาน / เปิดน้ำให้แรงแต่พอควร
- 3 ใช้แก้วน้ำหรือภาชนะรองน้ำ ไม่ควรปล่อยให้ไหลตลอดเวลาขณะล้างหน้า ล้างมือ หรือล้างจาน
- 4 ผู้เกี่ยวข้องขอทำการจดบันทึกปริมาณการใช้น้ำจากมิเตอร์วัดน้ำทุกวัน เพื่อสังเกตความผิดปกติ

การลดการเกิดขยะของเสียและลดปริมาณขยะพลาสติก

- 1 ลดปริมาณการใช้ถุงพลาสติก/ กล่องโฟม โดยหลีกเลี่ยงการนำเข้าในสำนักงาน
- 2 หลีกเลี่ยงการใช้งานกระดาษ แก้วน้ำกระดาษ ในการจัดประชุมสัมมนา
- 3 แยกขยะอย่างถูกวิธีในถังขยะที่จัดเตรียมไว้ และรวบรวมขยะแต่ละประเภท เช่น ขวดพลาสติกใส กระจกเครื่องดื่ม อลูมิเนียม ขวดแก้ว กล่องกระดาษ ให้ผู้เก็บมาจัดเก็บ ณ จุดที่สำนักงานฯ จัด หรือรวบรวมทิ้งในตู้ Trash Lucky ที่ติดตั้งบริเวณหน้าอาคาร
- 4 ขยะเศษอาหาร ควรนำไปทำปุ๋ยหมัก นำไปเผา หรือทำลายด้วยความร้อนในระบบปิด
- 5 รณรงค์การใช้ถุงผ้าแทนถุงหูหิ้วพลาสติก
- 6 รณรงค์การซื้ออาหารให้พอกทาน เน้นทานอาหารให้หมด เพื่อลดปริมาณขยะเศษอาหารในสำนักงาน
- 7 หากได้รับถุงพลาสติกมาจากร้านค้า ควรนำมาใช้ซ้ำ เพื่อลดปริมาณขยะพลาสติก
- 8 ควรใช้ภาชนะที่สามารถใช้ซ้ำได้ในการซื้อเครื่องดื่มแทนการใช้แก้วพลาสติกของทางร้าน

